



PE 4603
Raamatukogu
Eesti NSV Riiklik

PE B
2/8

EESTI NSV TEATAJA ВЕДОМОСТИ ЭСТОНСКОЙ ССР

Eesti NSV Ülemnõukogu seaduste, Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi seadluste, Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määruste ja korralduste, Eesti NSV rahvakomissaride käskkirjade ja juhendite kogu.

Собрание законов Верховного Совета Эстонской ССР, указов Президиума Верховного Совета Эстонской ССР постановлений и распоряжений Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР, приказов и инструкций народных комиссаров Эстонской ССР.

Nr. 10

5. veebruaril — 5 февраля

1946

II.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrused.

73. Määrus Eesti NSV Teaduste Akadeemia organiseerimise kohta.
74. Määrus leivavilja müügi kohta.
75. Määrus valdade töörahva saadikute nõukogude täitevkomiteede juurde maaosakondade organiseerimise kohta. — Põhimäärus.
76. Määrus Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissariaadi põhimääruse kinnitamise kohta. — Põhimäärus.
77. Määrus sm. Arnold Kriisk'i Eesti NSV Põlevkivi- ja Keemiatööstuse Rahvakomissari asetäitjaks kaadrite alal kinnitamise kohta.
78. Määrus sm. Viktor Soome kinnitamise kohta Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissari asetäitjaks kaadrite alal.
79. Määrus sm. Sergei Smirnov'i kinnitamise kohta Eesti NSV Metsatööstuse Rahvakomissari asetäitjaks.
80. Määrus sm. Aleksander Striž'i kinnitamise kohta Eesti NSV Tervishoiu Rahvakomissari asetäitjaks.
81. Määrus sm. Leho Luus'i kinnitamise kohta Eesti NSV Kommunaalmaajanduse Rahvakomissari asetäitjaks.
82. Määrus sm. Harry Tisler'i kinnitamise kohta Eesti NSV Metsatööstuse Rahvakomissari asetäitjaks.
83. Määrus tarbijate ja kalastajate kooperatiivide riikliku registreerimise tähtaja pikendamise kohta.
84. Määrus hobusepasside väljaandmise tähtaja pikendamise kohta.
85. Määrus hobusepasside blankettide täiendamise kohta. — Lisa.

II.

Постановления Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР.

73. Об организации Академии Наук Эстонской ССР.
74. О продаже хлеба.
75. О создании земельных отделов при волостных исполнительных комитетах Советов депутатов трудящихся. — Приложение.
76. Об утверждении Положения о Народном Комиссариате Рыбной Промышленности Эстонской ССР. — Приложение.
77. Об утверждении тов. Арнольда Крийска заместителем Народного Комиссара Сланцевой и Химической Промышленности Эстонской ССР по кадрам.
78. Об утверждении тов. Виктора Сооме заместителем Народного Комиссара Рыбной Промышленности Эстонской ССР по кадрам.
79. Об утверждении тов. Сергея Смирнова заместителем Народного Комиссара Лесной Промышленности Эстонской ССР.
80. Об утверждении тов. Александра Стриж заместителем Народного Комиссара Здравоохранения Эстонской ССР.
81. Об утверждении тов. Лехо Луусе заместителем Народного Комиссара Коммунального Хозяйства Эстонской ССР.
82. Об утверждении тов. Харри Тислер заместителем Народного Комиссара Лесной Промышленности Эстонской ССР.
83. О продлении срока государственной регистрации потребительских и рыболовецких кооперативов.
84. О продлении срока паспортизации лошадей.
85. О дополнении бланков паспортов на лошадь. — Приложение.

II.

73. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus**Eesti NSV Teaduste Akadeemia organiseerimise kohta.**

Kooskõlas NSV Liidu Rahvakomissaride Nõukogu määrusega 19. jaanuarist 1946 nr. 111 Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Organiseerida Eesti NSV Teaduste Akadeemia asukohaga Tallinn.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borckman.

Tallinn, 23. jaanuaril 1946. Nr. 52.

74. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus**leivavilja müügi kohta.**

Kooskõlas NSV Liidu Rahvakomissaride Nõukogu määrusega 9. jaanuarist 1946 nr. 38 Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Seoses 1945. a. teravilja varumisplaani täitmisega kogu Vabariigi ulatuses, lubada Eesti NSV talunikele müüa oma leivavilja (teradena, jahuna, leivana) linna ja maa turgudel kui ka raudteejaamades.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borckman.

Tallinn, 22. jaanuaril 1946. Nr. 46.

75. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus**valdade töörahva saadikute nõukogude täitevkomiteede juurde maaosakondade organiseerimise kohta.**

Vabariigi põllumajanduse juhtimise parandamiseks ja kooskõlas NSV Liidu Rahvakomissaride Nõukogu korraldusega nr. 14721-r — 8. oktoobrist 1945 Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

1. Organiseerida valdade töörahva saadikute nõukogude täitevkomiteede juurde maaosakonnad.

2. Teha valdade maaosakondadele ülesandeks:
a) põllumajandussaaduste tootmise organiseerimine ja planeerimine kooskõlas valdadele kinditatud plaaniliste ülesannetega;

73. Постановление**Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР об организации Академии Наук Эстонской ССР.**

В соответствии с Постановлением СНК Союза ССР от 19 января 1946 г. № 111 Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:
Организовать Академию Наук Эстонской ССР с местом нахождения в г. Таллин.

Председатель Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР А. Веймер.

Управляющий Делами Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР А. Боркман.

Таллин, 23 января 1946 г. № 52.

74. Постановление**Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР о продаже хлеба.**

В соответствии с Постановлением Совнаркома Союза ССР от 9 января 1946 г. № 38 Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

В связи с выполнением плана госпоставок зерна по республике в целом, разрешить крестьянским хозяйствам Эстонской ССР продажу своего хлеба (зерном, мукой, печеным хлебом) на городских и сельских базарах, а также на железнодорожных станциях.

Председатель Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР А. Веймер.

Управляющий Делами Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР А. Боркман.

Таллин, 22 января 1946 г. № 46.

75. Постановление**Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР о создании земельных отделов при волостных исполнительных комитетах Советов депутатов трудящихся.**

В целях улучшения руководства сельским хозяйством республики и в соответствии с распоряжением Совета Народных Комиссаров Союза ССР от 8 октября 1945 года № 14721-р Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

1. Организовать земельные отделы при волостных исполнительных комитетах Советов депутатов трудящихся.

2. Возложить на волостные земельные отделы:
а) организацию и планирование сельскохозяйственного производства в соответствии с плановыми заданиями, утвержденными для волости;

- b) loomakasvatuse ja tõuaretuse juhtimine;
- c) uute agrotehniliste ja zootehniliste abinõude, masinate, väetiste ning taimehaiguste ja kahjurite tõrjevahendite rakendamine;
- d) külvipinna, viljasaagi ja produktiivse loomakasvatuse arvestuse juhtimine;
- e) põllumajanduse küsimuste alal Partei ja Valitsuse määruste täitmise organiseerimine ja järjekindel elluviimine;
- f) maareformi täpne elluviimine, maareformi alal esinenud puuduste parandamine ja uusmaasaajatele praktilise abi osutamine neile antud maa kasutamisel.

3. Kinnitada valla tööraha saadikute nõukogu täitevkomitee maaosakonna põhimäärus vastavalt lisale.

4. Kohustada Põllutöö Rahvakomissariaati (sm. Allik) ja maakondade tööraha saadikute nõukogude täitevkomiteesid kuni 1. veebruarini 1946 komplekteerima valdade maaosakondade koosseisud kõige töövõimelisemate põllumajandusala eriteadlaste, agronomide, zootehnikute, veterinaararstide, maa- ja korraldajate, samuti nõukogude võimule ustava maa-aktiivi arvel.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. V e i m e r.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. B o r k m a n.

Tallinn, 24. jaanuaril 1946. Nr. 57.

Lisa

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
24. jaanuari 1946 määruse nr. 57 juurde.

Valla tööraha saadikute nõukogu täitevkomitee maaosakonna põhimäärus.

1. Valla maaosakond on kohapealne maaorgan, tema tegevuspiirkonnaks on vald.

2. Valla maaosakond allub oma tegevuses valla täitevkomiteele, samuti kõrgemalseisvatele maaorganitele.

3. Valla maaosakonna tegevust juhib maaosakonna juhataja, kes on valla tööraha saadikute nõukogu täitevkomitee liige ja kes kinnitatakse ametisse valla täitevkomitee ettepanekul maakonna täitevkomitee poolt isikute hulgast, kes omavad põllumajanduslikku eriharidust (agronoom, zootehnik, veterinaartöötaja) või kuuluvad töötavate talupoegade aktiivi hulka. Valla maaosakonna teised töötajad määrab ametisse valla täitevkomitee.

4. Valla maaosakond, vastavalt kehtivale seadusandlusele, koostab valla põllumajanduse tootmis-

- b) руководство развитием животноводства и племенного дела;
- в) внедрение новых агротехнических и зоотехнических мероприятий, машин, удобрений и средств борьбы с болезнями и вредителями сельскохозяйственных растений;
- г) руководство по учету посевных площадей, урожая и продуктивности животноводства;
- д) организация выполнения и неуклонного проведения в жизнь постановлений Партии и Правительства по вопросам сельского хозяйства;
- е) точное проведение в жизнь земельной реформы, исправление допущенных извращений земельной реформы и оказание практической помощи новоземельцам в освоении данной им земли.

3. Утвердить Положение о работе волостного земельного отдела при волостном исполнительном комитете Совета депутатов трудящихся согласно приложению.

4. Обязать Народный Комиссариат Земледелия (т. Аллик) и исполкомы Советов депутатов трудящихся укомплектовать до 1-го февраля 1946 года штат волостных земельных отделов за счет наиболее работоспособных специалистов сельского хозяйства — агрономов, зоотехников, ветврачей и землеустроителей, а также за счет сельского актива, преданного делу советской власти.

Председатель Совета Народных
Комиссаров Эстонской ССР А. В e i m e r.

Управляющий Делами Совета Народных
Комиссаров Эстонской ССР А. B o r k m a n.

Таллин, 24 января 1946 г. № 57.

Приложение
к постановлению СНК Эстонской ССР
от 24 января 1946 г. № 57.

Положение

о земельном отделе волостного исполнительного комитета Совета депутатов трудящихся.

1. Волостной земельный отдел является местным земельным органом, районом деятельности которого является волость.

2. В своей деятельности волостной земельный отдел подчиняется волостному исполнительному комитету, а также вышестоящим земельным органам.

3. Деятельностью волостного земельного отдела руководит заведующий, являющийся членом волостного исполнительного комитета Совета депутатов трудящихся и который утверждается уездным исполнительным комитетом по представлению волостного исполнительного комитета из лиц, имеющих специальное образование по сельскому хозяйству (агроном, зоотехник, ветработник) или из актива трудового крестьянства. Другие работники волостного земельного отдела назначаются волостным исполнительным комитетом.

4. Волостной земельный отдел согласно действующему законодательству составляет сельскохо-

plaanid taimekasvatuse, loomakasvatuse, maaparanduse, ehitustegevuse, aianduse jt. aladel aasta ja üksikute tööhooaegade peale ning esitab need kinditamiseks valla täitevkomiteele, jaotab kinditatud tootmisplaanid külanõukogude tööpiirkondadele, annab külanõukogudele juhtnõore plaanide viimiseks üksikute majapidamisteni ning organiseerib ja abistab igati plaanide täitmist; abistab valla põllumajapidamisi vajalike masinate, väetiste ja taimehaiguste vastu võitlemise abinõude soetamisel ning teostab nende fondide saamisel jaotamist vastavalt valla täitevkomitee korraldusele.

5. Peale punktis 4 tähendatu valla maaosakond:

- a) põllumajanduse alal: korraldab põlluviljakuse tõstmiseks plaanikindlat sordiviljade kasvatamist ja levitamist, ratsionaalsete külvikordade sisseviimist ja agrotehnika levitamist; organiseerib õigeaegselt viljade koristamist, kuivatamist, viljakuivatiste ja seemnepuhastuspunktide ehitamist ja korrastamist ning teostab järelevalvet nende tegevuse üle; teostab umbrohtude, taimekahjurite ja -haiguste tõrjet;
- b) seemnekasvatuse ja sordiaretuse alal: organiseerib tunnustatud viljasortide kasvatamist ja teostab nende külvide arvestamist, abistab jaoskonna agronoomi kartuli, tehniliste kultuuride, juurvilja ja rohu sordikülvide tunnustamise läbiviimisel ja soodustab kõigiti tunnustatud vilja- ja kartulisortide levikut; hoolitseb, et sordivilja toimetataks sordivilja varumispunktidesse ja kasutataks ainult külviks; võtab tarvitusele abinõud sordivilja segunemise vältimiseks muu viljaga peksmisel, kuivatamisel, hoidmisel ja varumisel;
- c) aiandus-mesinduse alal: edendab plaanikindlat puuviljanduse arendamist ja uuendamist talu-, tööliste, teenistujate jt. majapidamistes, organiseerib neile istutusmaterjali muretsemist, soodustab puukoolide tegevust; korraldab ja propageerib eriti kiiresti vilja kandma hakkavate marjalikide paljundamist; organiseerib aedades tööde õiget ja õigeaegset läbiviimist; hoolitseb talupidajate ja aednike õigeaegse varustamise eest kõögivilja-seemnetega, istikutega ja taimekahjurite tõrjeks tarvilike vahenditega; propageerib ja abistab mesinduse arendamist; organiseerib mesilaste karjamaa parandamist, paljundus- ja emakasvatusemesilate asutamist ning mesilastaudide tõrjet;
- d) taimekaranteeni alal: tutvustab masspropaganda teel talupidajaid karanteensete taimekahjuritega (kartulivähk, kartulimardikas

зайственные производственные планы волости по растениеводству, животноводству, мелиорации, строительству, садоводству и другим отраслям на год и на отдельные сезонные работы и представляет эти планы на утверждение волостному исполнительному комитету; распределяет утвержденные производственные планы по сельским советам, дает сельским советам указания по доведению планов до отдельных хозяйств и организует и всячески помогает выполнению планов; содействует приобретению для земельных хозяйств волости необходимых машин, удобрений и средств борьбы с вредителями сельскохозяйственных растений и при получении фондов на последние производит их распределение согласно распоряжению волостного исполнительного комитета.

5. Помимо указанного в пункте 4 волостной земельный отдел:

- a) по полеводству: организует для повышения урожайности плановое разведение и распространение сортовых культур, введение рациональных севооборотов и распространение агротехники; организует своевременную уборку урожая, сушку зерна, постройку и устройство зерносушилок и пунктов по очистке семян и осуществляет надзор за работой этих пунктов; организует борьбу с сорными травами, вредителями и болезнями с/х растений;
- б) по семеноводству и селекции: организует выращивание принятых сортов зерновых культур и ведет учет этих посевов; оказывает помощь участковому агроному при проведении апробации сортовых посевов картофеля, технических и овощных культур, трав и всячески содействует распространению признанных сортов зерна и картофеля; принимает меры к доставке сортового зерна на заготовительные пункты и использованию его только для сева; принимает меры, чтобы сортовое зерно не смешивалось с прочим зерном при молотье, сушке, хранении и заготовке;
- в) по садоводству и пчеловодству: способствует планомерному развитию и обновлению плодоводства в хозяйствах крестьян, рабочих, служащих и др., организует приобретение для них посадочного материала, содействует развитию питомников; организует и пропагандирует размножению особенно раннеспелых ягодных сортов, организует в садах правильное и своевременное проведение работ; заботится в своевременном снабжении крестьян и садовников семенами овощей, рассадой и необходимыми средствами для борьбы с вредителями с/х растений; пропагандирует и способствует развитию пчеловодства; организует улучшение мест сбора меда пчелами, устройство пасек по размножению пчел и выращиванию пчеломаток, а также охрану пчел от эпизотики;
- г) по карантину растений: ознакомляет крестьян путем массовой пропаганды с карантинными вредителями растений (картофель-

jne.) ja organiseerib nende avastamisel karanteen-abinõude rakendamist vastavalt juhistele;

- e) põllumajanduse mehhaniseerimise alal: korraldab kogu valla piires töötava masinapargi tegevust; peab täpselt arvestust talumajapidamiste, masinatarvitajate ühistute ja HMLP käsutuses olevate masinate ja tööriistade kohta; koostab valla veojuu bilansi ja esine nõudmistega MTJ-le traktoritega veojuu puudujäägi katmiseks; töötab välja töögraafikud ja marsruute ühistute ja eraisikute traktoritele; peab peksutööde läbiviimise graafikut vallas; korraldab vastava graafiku alusel talunike vastastikust abistamist veojuuga ja masinatega; koostab valla remondiplaani talumajapidamistes ja ühistutes asuva masinatraktoripargi kohta ja kontrollib selle täitmist; esitab maakonna maaosakonnale nõudmisi tarvisminevate tagavaraosade, materjalide ja väljaspool valda asuvates töökodades toimetatavate remontide kohta; kontrollib vallas asuva HMLP tegevust ja annab neile otsest abi tööjuuga komplekteerimisel, hobusõitadega varustamisel, tööplaani ja naturaaltasu plaani täitmisel ja HMLP veojuu õigesti tööle suunamisel; kindlustab õigeaegset ja plaanikohast lepingute sõlmimist MTJ, era- ja kooperatiivtraktorite pidajate ning talunike vahel; valvab selle järele, et MTJ ja HMLP poolt esijoones abistataks uusmaasaajate, punaarmeealiste, partisanide ja nende perekondade majapidamisi; organiseerib MTJ ja HMLP tööde eest kuuluva naturaaltasu laekumist valla piires;

- f) kütteenete ja määrdeõlide alal: esitab maakonna täitevkomitee maaosakonnale ettepanekud ühistute ja talunike mootorite ja traktorite varustamiseks kütteenega; kontrollib küttee- ja määrdeainete tarvitamist erasektori ja kooperatiivide osas ning informeerib esinevaist väärnähtustest vastavaid ametivõime;

- g) loomakasvatuse alal: peab arvestust loomade käibe kohta vallas; koostab valla sööda bilansi; organiseerib ja kontrollib bilansikohast loomasööda varumist, koresööda, sflosööda, mineraalsööda, juurvilja, jõusööda alal, selle kasutamist vastavalt söötmissuunilile ning lautade tarvilikkude korrastamist; propageerib heinataimede külvi haljassöödaks, organiseerib tõuloomade paarituspunkte nii, et oleks kindlustatud kõikide emaloomade paaritamine ja kontrollib, et seal oleksid täisverelised isaloomad, et peetaks paaritusregistrit ja teostataks paaritustunnistuste väljaandmist; jälgib, et paarituste eest tasutaks vastavalt kehtestatud normidele ja et paarituspunktide-pidajale ei pandaks määruste vastaselt töö- ja küüdi-

ный рак, картофельный жук и др.), а при их обнаружении организует применение карантинных мер согласно указаниям;

- д) по механизации сельского хозяйства: организует в пределах всей волости работу действующего машинного парка, ведет точный учет машин и инструмента, находящихся в распоряжении крестьянских хозяйств, машинных товариществ и МКПП и составляет баланс тягловой силы в волости, представляет МТС заявки на трактора для возмещения недостатка в тягловой силе; разрабатывает графики и маршруты работ для тракторов кооперативов и частных лиц; устанавливает график проведения обмолота в волости; организует по соответствующему графику взаимопомощь крестьян тяглом и машинами; составляет план ремонта машинно-тракторного парка, находящегося в крестьянских хозяйствах и кооперативах и проверяет его выполнение; представляет уездному земельному отделу требования на необходимые запасные части, материалы, а также на ремонт, производимый в мастерских, находящихся вне волости; проверяет работу МКПП в волости и оказывает им непосредственную помощь по укомплектованию рабочей силой, снабжению кормом для лошадей, по выполнению планов выработки и натуроплаты, по правильному распределению тягловой силы МКПП; обеспечивает своевременное и плановое заключение договоров МТС, владельцев частных и кооперативных тракторов с крестьянскими хозяйствами; наблюдает за тем, чтобы МТС и МКПП обслуживали в первую очередь хозяйства новоземельцев, красноармейцев, партизан и их семей; организует в пределах волости поступление натуроплаты за работу МТС и МКПП;
- е) по топливу и смазочным маслам: представляет уездному земельному отделу заявки на снабжение топливом кооперативных и крестьянских двигателей и тракторов; проверяет использование топлива и смазочных материалов по линии частного сектора и кооперативов и информирует о выявленных недостатках соответствующие органы власти;
- ж) по животноводству: ведет учет развития поголовья скота в волости; составляет кормовой баланс волости; организует и проверяет заготовку кормов согласно балансу по грубым кормам, силосу, минеральным кормам, кормовым корнеплодам, концентратам и использование их в соответствии с кормовым планом, а также надлежащее устройство хлебов; пропагандирует сев травяных культур на зеленый корм; организует случайные пункты племенного скота с обеспечением случки всех маток и проверяет, чтобы на этих пунктах имелись чистокровные производители, велся реестр случек и выдавались удостоверения о случке; следит за тем, чтобы вознаграждение за случку выплачи-

agro- ja zooveterinaarjaoskondade töötajate kaasabil agro-zoopropagandat: loenguid, kursusi, näitlikke katseid, õppekäike, vestlusi ja õppereise.

7. Valla maaosakond juhib põllumajanduslike ja krediitühistute tööd ja osutab neile praktilist abi nende töös.

8. Valla maaosakond täidab oma ülesandeid valla täitevkomitee juhtimisel toetudes kohalikule nõukogude aktiivile ja tihedas koostöös valdade ja külanõukogude põllumajanduskomisjonidega.

76. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus

Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissariaadi põhimääruse kinnitamise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

1. Kinnitada Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissariaadi põhimäärus vastavalt lisale.

2. Likvideerida Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi Kalatööstuse Peavalitsus, panes likvideerimise Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissariaadile.

3. Käesoleva määruse jõustumisega lugeda kehtetuks Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus 4. detsembrist 1944 nr. 340 „Eesti NSV Toiduainete-, Liha-, Piima- ja Kalatööstuse Rahvakomissariaadi Kalatööstuse Peavalitsuse asutamise ja Peavalitsuse põhimääruse kinnitamise kohta“ (ENSV T 1944, 14, 179).

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Aseesimees O. S e p r e.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. B o r k m a n.

Tallinn, 30. detsembril 1945. Nr. 1142.

Lisa

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
30. detsembri 1945 määruse nr. 1142
juurde.

Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissariaadi põhimäärus.

I. Üldeskirjad.

1. Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissariaat on vastavalt Eesti Nõukogude Sotsialistliku Vabariigi Konstitutsiooni § 49 liiduvabariiklik rahvakomissariaat ja allub oma tegevuses nii Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogule kui ka NSV Liidu Kalatööstuse Rahvakomissariaadile.

мельный отдел организует при содействии работников агрономических и зооветучастков агро-зоо пропаганду — лекции, курсы, показательные опыты, экскурсии, беседы и учебные командировки.

7. Волостной земельный отдел руководит работой сельскохозяйственных и кредитных товариществ, оказывая им практическую помощь в работе.

8. Волостной земельный отдел осуществляет свои задачи под руководством волостного исполнительного комитета, опираясь на местный советский актив и в тесном сотрудничестве с сельскохозяйственными комиссиями волости и сельских советов.

76. Постановление

Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР об утверждении Положения о Народном Комиссариате Рыбной Промышленности Эстонской ССР.

Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

1. Утвердить Положение о Народном Комиссариате Рыбной Промышленности Эстонской ССР согласно приложению.

2. Ликвидировать Главное Управление Рыбной Промышленности Народного Комиссариата Пищевой Промышленности Эстонской ССР, возложив ликвидацию на Народный Комиссариат Рыбной Промышленности Эстонской ССР.

3. Со вступлением в силу настоящего постановления считать утратившим силу постановление Совнаркома Эстонской ССР от 4 декабря 1944 г. № 340 «Об учреждении Главного Управления Рыбной Промышленности Народного Комиссариата Пищевой, Мясо-Молочной и Рыбной Промышленности Эстонской ССР и утверждении Положения о Главном Управлении» (Вед. ЭССР 1944 г. № 14, ст. 179).

Зам. Председателя Совета Народных
Комиссаров Эстонской ССР О. С e p r e.

Управляющий Делами Совета Народных
Комиссаров Эстонской ССР А. B o r k m a n.

Таллин, 30 декабря 1945 г. № 1142.

Приложение

к постановлению СНК Эстонской ССР
от 30 декабря 1945 г. № 1142.

Положение

о Народном Комиссариате Рыбной Промышленности Эстонской ССР.

I. Общие положения.

1. Народный Комиссариат Рыбной Промышленности Эстонской ССР, в соответствии со статьей 49 Конституции Эстонской Советской Социалистической Республики, является союзно-республиканским народным комиссариатом и подчиняется в своей деятельности как Совету На-

2. Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissariaati juhivad Rahvakomissarid.

3. Vastavalt Eesti NSV Konstitutsiooni § 47 annab Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissar oma võimupiires käskkirju ja juhendeid NSV Liidu ja Eesti NSV seaduste, NSV Liidu ja Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määruste ja korralduste ning NSV Liidu Kalatööstuse Rahvakomissari käskkirjade ja juhendite alusel ja nende täitmiseks ning kontrollib nende täitmist.

Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissari käskkirjad ja juhendid on kohustuslikud kõigile Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissariaadi osakondadele, allasutistele ning temale alluvatele ettevõtetele ja organisatsioonidele.

4. Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissari asetäitjad asendavad Rahvakomissari tema äraolekul ja täidavad Rahvakomissari üldjuhtimisel kõiki neid ülesandeid, mis on pandud Kalatööstuse Rahvakomissari peale.

5. Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissariaadis moodustatakse Rahvakomissari eesistumisel kolleegium tegeliku üldjuhtimise ja täitmise kontrolli küsimuste arutamiseks, vastutavate töötajate aruannete kuulamiseks, seaduste, määruste ja korralduste ning Rahvakomissari tähtsamate käskkirjade ja juhendite kavade läbiarutamiseks.

Kolleegiumi koosseisu kinnitab Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissari esitusel.

Kolleegiumi otsuste elluviimine toimub Rahvakomissari käskkirjadega.

Kui tekib lahkarvamusi Rahvakomissari ja kolleegiumi vahel, viib Rahvakomissari ellu oma otsuse, teatades tekkinud lahkarvamustest Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogule, kuna kolleegiumi liikmed võivad omakorda apelleerida Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogule.

6. Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissariaadis moodustatakse Rahvakomissari määramisel bilansikomisjon, kelle ülesandeks on eelarvete, kvartaali- ja aastaaruannete, revisjonimaterjalide ja konjunktuuriülevaadete lõplik kontrollimine.

7. Keskasutise ja kohalike asutiste töötajate majanduslike ja tehniliste töökogemuste igakülgselt ja süstemaatiliseks ärakasutamiseks, kriitika ja endakriitika arendamiseks ning töö parandamiseks kutsub Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissar kokku perioodiliselt kalatööstusala töötajate aktiivi tootmisnõupidamiseks.

родных Комиссаров Эстонской ССР, так и Народному Комиссариату Рыбной Промышленности Союза ССР.

2. Народным Комиссариатом Рыбной Промышленности Эстонской ССР руководит Народный Комиссар.

3. Народный Комиссар Рыбной Промышленности Эстонской ССР, в соответствии со статьей 47 Конституции Эстонской ССР, издает в пределах своей компетенции приказы и инструкции на основе и во исполнение законов Союза ССР и ЭССР, постановлений и распоряжений Совета Народных Комиссаров Союза ССР и Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР, а также приказов и инструкций Народного Комиссара Рыбной Промышленности Союза ССР и проверяет их исполнение.

Приказы и инструкции Народного Комиссара Рыбной Промышленности Эстонской ССР обязательны для всех отделов Народного Комиссариата Рыбной Промышленности ЭССР и для подведомственных Наркомату учреждений, предприятий и организаций.

4. Заместители Народного Комиссара Рыбной Промышленности Эстонской ССР замещают Народного Комиссара при его отсутствии и исполняют под руководством Народного Комиссара все задачи, которые возложены на Народного Комиссара.

5. В Народном Комиссариате Рыбной Промышленности Эстонской ССР организуется Коллегия под председательством Народного Комиссара для обсуждения вопросов практического руководства и проверки исполнения, заслушивания отчетов ответственных работников, обсуждения проектов законов, постановлений и распоряжений, а также важнейших приказов и инструкций Народного Комиссара.

Состав Коллегии утверждается Советом Народных Комиссаров Эстонской ССР по представлению Народного Комиссара Рыбной Промышленности Эстонской ССР.

Решения Коллегии проводятся в жизнь приказом Народного Комиссара.

В случае разногласия между Народным Комиссаром и Коллегией, Народный Комиссар проводит в жизнь свое решение, доводя о возникших разногласиях до сведения Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР, а члены Коллегии могут в свою очередь апеллировать в Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР.

6. В Народном Комиссариате Рыбной Промышленности организуется по определению Народного Комиссара балансовая комиссия, задачей которой является окончательная проверка смет, квартальных и годовых отчетов, материалов ревизии и конъюнктурных обзоров.

7. В целях всестороннего и систематического использования хозяйственного и технического опыта работников центрального аппарата и местных учреждений, развертывания критики и самокритики и улучшения работы, Народный Комиссар Рыбной Промышленности Эстонской ССР созывает периодически актив работников рыбной промышленности на производственные совещания.

8. Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissari ametisse ja vabastab sellest Rahvakomissariaadi keskasutise töötajad ja alluvate asutiste ning ettevõtete juhatajad, nende asetäitjad ja pea- (vanem-) raamatupidajad, välja arvatud Rahvakomissari asetäitjad, keda nimetab ametisse Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu.

II. Ülesanded.

9. Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissariaadi ülesandeks on:

- a) Eesti NSV kalapüügi, -töötlemise ja -turustamise arendamine ning suunamine temale alluvate asutiste, ettevõtete ja organisatsioonide majandusliku, plaanilise, operatiivse ning tehnilise juhtimise organiseerimise ja järelevalve teostamise teel;
- b) kalanduslike veekogude valitsemise, kalakaitse, kunstliku ja loodusliku kalakasvatuse arendamise, kalayete melioratsiooni teostamise, tiigikalanduse ja maimukasvatuse arendamise, kalastuspiirkondade moodustamise ja kalastuslubade väljaandmise üldine juhtimine;
- c) kalastuse üldjuhtimine, riikliku kalapüügi organiseerimine ja juhtimine;
- d) mootorkalastusjaamade organiseerimine kalurite artellide ja ühistute teenendamiseks;
- e) kalasadamate, -laevade, -paatide, kapitaalehituste ja püügivahendite ehitamise ning nende remontimise organiseerimine;
- f) elus-, värske- ja töötletud kalade kokkuostu teostamise ning kala ja kalasaaduste turustamise korraldamine;
- g) kala ja kalasaaduste kokkuostu- ning jaemüügihindade kalkuleerimine;
- h) kala töötlemise juhtimine ja toodete kvaliteedi kontrolli teostamine;
- i) kala töötlemiseks vajalike ettevõtete asutamine;
- j) uurimiste teostamine kalastuse ja kalatöötlemise arendamise ja ratsionaliseerimise alal ning uuenduste rakendamise korraldamine;
- k) Eesti Kalurliidu tegevuse juhtimine;
- l) Eesti Kalurite Tarbijate Kooperatiivide Vabariikliku Liidu tegevuse järelevalve;
- m) kalanduse alal kvalifitseeritud töötajate ettevalmistamine;
- n) töö organiseerimise ning töö ja töötasu normimise korraldamine ja sotsialistlike võistluste organiseerimine;
- o) alluvate ettevõtete tehnilise ja materiaalse varustamise korraldamine;
- p) vajalike statistiliste andmete kogumine, läbitöötamine ja esitamine;

8. Народный Комиссар Рыбной Промышленности Эстонской ССР назначает и увольняет работников центрального аппарата Народного Комиссариата, а также заведующих, их заместителей и главных (старших) бухгалтеров подведомственных учреждений и предприятий, за исключением заместителей Народного Комиссара, которые назначаются Советом Народных Комиссаров Эстонской ССР.

II. Задачи.

9. На Народный Комиссариат Рыбной Промышленности Эстонской ССР возлагается:

- a) развитие и направление лова, обработки и сбыта рыбы в Эстонской ССР путем организации хозяйственного, планового, оперативного и технического руководства деятельностью подведомственных учреждений, предприятий и организаций, а также путем осуществления контроля;
- б) общее руководство по управлению рыбохозяйственными водоемами, рыбоохране, развитию искусственного и естественного рыболовства, проведению мелиорации рыбных вод, развитию прудового рыбководства, отводу рыболовных участков и по выдаче разрешений на лов рыбы;
- в) общее руководство рыбным промыслом, организация и руководство государственным ловом;
- г) организация моторно-рыболовных станций для обслуживания рыбацких артелей и кооперативов;
- д) организация строительства и ремонта рыбных пристаней, рыболовных судов, лодок, капитальных строений и орудий лова;
- е) организация закупки живой, свежей и обработанной рыбы, а также сбыта рыбы и рыбопродуктов;
- ж) калькуляция закупочных и розничных цен на рыбу и рыбопродукты;
- з) руководство обработкой рыбы и осуществление контроля за качеством рыбопродуктов;
- и) организация необходимых предприятий для обработки рыбы;
- к) проведение исследовательских работ по развитию и рационализации лова и обработки рыбы и введение новшеств;
- л) руководство деятельностью Союза эстонских рыболовных артелей и товариществ (Эстрыбаксоюз);
- м) надзор за деятельностью Эстонского Республиканского Союза Рыболовецких Потребительских Кооперативов;
- н) подготовка квалифицированных работников по рыбному промыслу;
- о) организация труда, нормирование труда и заработной платы, а также организация социалистического соревнования;
- п) организация технического и материального снабжения подведомственных предприятий;
- р) ведение необходимого статистического учета, разработка и представление данных;

- r) kalurite ja nende organisatsioonide varustamine püüniste ja muu vajaliku kalastus-inventariga;
- s) Rahvakomissariaadile alluvate asutiste, ettevõtete ja organisatsioonide põhikirjade, bilansside ja aruannete kinnitamine;
- t) muude Rahvakomissariaadi tegevuse iseloomust tingitud ülesannete täitmine.

III. Struktuur.

10. Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissariaadi koosseisus moodustatakse järgmised osakonnad:

- a) Püügiosakond;
- b) Tootmis-tehnika Osakond;
- c) Laevastiku Osakond;
- d) Kapitaaletihituste Osakond;
- e) Plaaniosakond;
- f) Finantsosakond;
- g) Keskraamatupidamine;
- h) Töökaadrite ja Töötasu Osakond;
- i) Kaadrite Osakond;
- k) Asjadevalitsus;
- l) Sõjaväljaõppeosakond;
- m) Sõjaosakond.

11. Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissariaadi alluvuses, juhtimise ja kontrolli all tegutsevad iseiseisvate majandusüksustena isemajandamise põhimõttel eripõhikirjade alusel:

- a) Varustuskontor;
- b) Turustuskontor;
- c) Transpordikontor;
- d) Ehitus-remontkontor;
- e) Riiklik Kalapüügi Trust;
- f) Kalakombinaadid;
- g) Õppekursuste Kombinaat;
- h) Tööstuslikud ettevõtted.

12. Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissariaadi süsteemis tegutsevad:

- a) Eesti Kalakaitse ja Kalakasvatuse Valitsus;
- b) Üleliidulise Merekalamajanduse ja Ookeanograafia Teadusliku Uurimise Instituudi (VNIRO) Eesti Osakond;
- c) Eesti Kalurliit;
- d) Kalandustehnikum;
- e) Kalurite Tarbijate Kooperatiivide Vabariiklik Liit.

IV. Osakondade ülesanded.

13. Püügiosakond suunab kalastusettevõtete ja organisatsioonide tööd, teostab püügi üldjuhtimist ja kontrolli, luues eeldusi saagi süstemaatiliseks suurendamiseks; organiseerib riiklikku püüki ja kalastusjaamu, juhib uute püügi-alade otsimist, kontrollib kalakokkuostupunktide võrgu otstarbekohasust, kalkuleerib kala kokkuostuhindu, organiseerib püügiriistade ehitamist ja remonti, korraldab uute püügivahendite ja -viiside tarvitusele võtmist ning levitamist.

- c) снабжение рыбаков и их организаций орудиями лова и другим необходимым рыбопромысловым инвентарем;
- т) утверждение уставов, балансов и отчетов подведомственных Народному Комиссариату учреждений, предприятий и организаций;
- у) выполнение прочих заданий, вытекающих из деятельности Народного Комиссариата.

III. Структура.

10. В составе Народного Комиссариата Рыбной Промышленности образуются следующие отделы:

- а) Отдел добычи,
- б) Производственно-технический отдел,
- в) Отдел флота,
- г) Отдел капитального строительства,
- д) Плановый отдел,
- е) Финансовый отдел,
- ж) Центральная бухгалтерия,
- з) Отдел рабочих кадров и заработной платы,
- и) Отдел кадров,
- к) Управление делами,
- л) Отдел строевой подготовки,
- м) Военный отдел.

11. Под ведомством, руководством и контролем Народного Комиссариата Рыбной Промышленности Эстонской ССР в качестве самостоятельных хозяйственных единиц на основании особых уставов работают:

- а) Контора снабжения,
- б) Контора сбыта,
- в) Транспортная контора,
- г) Строительно-ремонтная контора,
- д) Государственный рыболовный трест,
- е) Рыбокомбинаты,
- ж) Комбинат учебных курсов,
- з) Промышленные предприятия.

12. В системе Народного Комиссариата Рыбной Промышленности Эстонской ССР работают:

- а) Эстонское Управление Рыбоохраны и Рыбоводства,
- б) Эстонское Отделение Всесоюзного Научно-Исследовательского Института Морского Рыбного Хозяйства и Океанологии (ВНИРО),
- в) Союз Эстонских Рыболовных Артелей и Товариществ (Эстрыбаксоюз),
- г) Рыбопромышленный Техникум,
- д) Эстонский Республиканский Союз Рыболовецких Потребительских Кооперативов.

IV. Функции отделов.

13. Отдел добычи направляет работу рыбопромысловых организаций и предприятий, осуществляет общее руководство и контроль за ловом и проводит мероприятия для систематического увеличения лова; организует государственный лов и рыболовные станции, руководит выявлением новых рыболовных участков, следит за целесообразным распределением сети рыбоскупочных пунктов; составляет калькуляции закупочных цен на рыбу, организует строительство и ремонт орудий лова, распространяет и внедряет новые орудия и методы лова.

14. Tootmis-Tehnika Osakond juhib alluvate ettevõtete tootmis-tehnilist tegevust, korraldab tehnoloogilise tööprotsessi organiseerimist, hoolitseb tootmisplaani täitmise eest, juhib tööprotsessi kavakindlat mehhaniseerimist ja ratsionaliseerimist, määrab kindlaks toodete nomenklatuuri, teostab standardimist, kujundab soodsaid töötingimusi tööviljakuse tõstmiseks, kontrollib toodete kvaliteeti, kogub ja töötleb kapitaalvahutuste plaani koostamiseks vajalikke andmeid, teostab jõumajanduse seadmete tehnilist järelevalvet, koostab energiaplaani, organiseerib seadmete ja ehitiste kapitaal- ja jooksvat remonti, korraldab ettevõtetes tööohutust, organiseerib raadiosidet, kaasabistab tööliselundust.

15. Laevastiku Osakond korraldab Rahvakomisariaadile allutatud kalalaevastiku operatiivset juhtimist, laevade ja laevamasinate tehnilist järelevalvet ning registri inspeksiooni, laevade otstarbekohase kasutamise kontrolli, uute laevade ehituskavade ja eelarvete väljatöötamist, uute laevaehitusaaside organiseerimist, kalalaevade, -paatide ja laevamasinate remondikavade koostamist ning nende teostamise järelevalvet, kalasadamate ehitamist ja korrastamist, tuletõrjemääruste täitmise jälgimist laevadel ja kalasadamais, kalapüügipaate registreerimise kontrolli, kaubaveolepingute kontrollimist ja aruandlust kehtestatud vormide järgi kõigil oma tegevusaladel.

16. Kapitaalehituste Osakond juhib ja koordineerib tehtavaid kapitaaltöid, koostab kapitaaltööde perspektiiv- ja üldplaanid ning plaaniülesanded ehitustevõtetele, kontrollib ehituste varustamist tehnilise dokumentatsiooniga, esitab kinnitamiseks kapitaaltööde tiitelnimestikud, projektid ja eelarved, kontrollib ehitustegevuse aruandlust, annab luba ehitiste kasutamisele võtmiseks, teostab kapitaaltööde plaani täitmise ja ehitiste korrashoiu üldjärelevalvet ja kontrollib ehitustevõtete tööd.

17. Plaaniosakond koostab limiit arvud, määrab kindlaks töötasufondid, juhib ettevõtete aasta-, veerandaasta- ja perspektiivplaanide koostamist ja koostab koondplaanid, kooskõlastab need ja esitab heakskiitmiseks Rahvakomissarile, kontrollib kinnitatud plaanide täitmist, korraldab statistiliste andmete kogumist, läbitöötamist ja esitamist vastavatele valitsus- ning statistikaorganitele.

18. Finantsosakond koostab finantsplaanid, valvab nende täitmise järel, määrab allettevõtete põhikirjafondid, analüüsib toodangu omahinna kalkulasioone, töötab välja kala ja kalasaaduste jae-

14. Производственно-технический отдел руководит производственно-технической деятельностью подведомственных предприятий, разрабатывает технологические процессы производства и принимает меры к выполнению производственных планов; руководит планомерной механизацией и рационализацией процесса производства, устанавливает номенклатуры выпускаемой продукции, проводит стандартизацию, осуществляет мероприятия для поднятия производительности труда, следит за качеством продукции; собирает и разрабатывает данные для составления плана капиталовложений, осуществляет технический надзор над силовыми установками, составляет план энергетики, организует текущий и капитальный ремонт оборудования и сооружений, организует технику безопасности предприятий, организует радиосвязь, содействует рабочему изобретательству.

15. Отдел флота осуществляет оперативное руководство подведомственным Народному Комисариату рыболовным флотом и технический надзор над судами и судовыми двигателями; осуществляет регистровую инспекцию, следит за целесообразной эксплуатацией судов, составляет проекты и сметы на строительство новых судов, организует новые судостроительные базы и ремонтные мастерские, а также ремонт судов, лодок и судовых двигателей, осуществляет надзор за выполнением перечисленных строительных и ремонтных работ, руководит строительством и упорядочением рыбных пристаней, проверяет выполнение противопожарных мероприятий на судах и пристанях, следит за регистрацией рыболовных лодок, ведет контроль над договорами по перевозке товаров, составляет отчетность по установленным формам.

16. Отдел капитального строительства руководит и координирует капитальные работы, составляет перспективные и общие планы капитальных работ и определяет плановые задания строительным предприятиям; контролирует снабжение строительств технической документацией, представляет на утверждение титульные списки, проекты и сметы капитальных работ, осуществляет контроль за строительной отчетностью; выдает разрешения на эксплуатацию зданий, осуществляет общий надзор за выполнением плана капитальных работ и за исправностью строений, осуществляет контроль за деятельностью строительных предприятий.

17. Плановый отдел составляет контрольные цифры, устанавливает фонды заработной платы, руководит составлением годовых, квартальных и перспективных планов предприятий, составляет сводные планы, согласовывает и представляет их Народному Комиссару, проверяет выполнение утвержденных планов, организует сбор, разработку и представление статистических данных соответствующим правительственным и статистическим органам.

18. Финансовый отдел составляет финансовые планы, следит за их выполнением, определяет основные фонды предприятий, анализирует калькуляции себестоимости продукции, вырабатывает

müügihindade projektid, samuti projektid arvestushindadele oma süsteemis, korraldab ettevõtete käibevahenditega varustamist.

19. Keskraamatupidamine teostab alluvate asutiste, ettevõtete ja organisatsioonide raamatupidamise, kuluarvestuse ja raamatupidamisaruandluse juhtimist, ühtlustamist ning järelevalvet, käitisarvestuslikku nõuannet ja dokumentaalset revideerimist, töötab välja juhiseid arvestuskontrollialase tegevuse koordineerimiseks, jälgib finants-, eelarvelise ja riigieelarvelise distsipliini pidamist allorganites ja koostab koondbilansid ning -aruanded.

20. Töökaadrite ja Töötasu Osakond plaanib tööjõu vajadust, korraldab selle otstarbekohast suunamist, nõutab kalurite ja kalanduse alal töötajate siht- ning eriotstarbelise varustuse fondid, korraldab nende jaotamist ettevõtete vahel, korraldab töö ning töötasu normimist, tööseaduste selgitamist ja rakendamist, analüüsib töötasufondide kulutamist, organiseerib ja kontrollib sotsialistlikke võistlusi, arendab stahhaanovlikku liikumist, esitab tööjõudluse alal silmapaistvaid ettevõtteid kui ka üksikuid töötajaid premeerimiseks.

21. Kaadrite Osakond teostab kaadrite valikut ja arvestamist, valmistab ette ja vormistab ettepanekud juhtivate töötajate ametisse nimetamise kohta, korraldab töötajate teenistuskirjade pidamist, juhivad Rahvakomissariaadi alluvuses olevaid õppeasutisi, korraldab kaadrite kutsehariduslikku ettevalmistamist, kontrollib töödistsipliini ja hoolitseb töötajate poliitharidusliku taseme eest. Juhivad lasteaedade ja söimeorganisatsioonide ettevõtete juures.

22. Sõjaosakond ja Sõjaväljaõppeosakond täidavad nendele Rahvakomissari poolt antavaid eritülesandeid.

23. Asjadevalitsus korraldab Rahvakomissariaadi asjaajamise koordineerimist ja juhtimist, dokumentide vormistamist küsimustes, mis ei kuulu osakondade ja kontorite tööaladesse; Rahvakomissari käskkirjade, korralduste ja juhendite ellurakendamist ning nende täitmise kontrolli, seaduste, määruste ja korralduste eelnõude koostamist, kolleegiumi protokollide koostamist ja kolleegiumi istungite ettevalmistamist, juriidiliste küsimuste lahendamist, kohtu- ja arbitraažiasjade ajamist, kogu sissetuleva posti vastuvõtmist ja jaotamist osakondade vahel, posti väljasaatmist, Rahvakomissariaadi keskarhiivi tegevust, keskasutise arvepidamist, kantseleimaterjalide ja -inventari muretsemist, söökla tegevust, Rahvakomissariaadi ja tema ettevõtete abimajandite valitsemist.

проекты розничных цен на рыбу и рыбопродукты, а также проекты расчетных цен в своей системе и распределяет оборотные средства.

19. Центральная бухгалтерия осуществляет руководство, обобщение и контроль за счетоводством, учетом расходов и бухгалтерской отчетностью подведомственных учреждений, предприятий и организаций; организует производственно-учетную консультацию и документальную ревизию; разрабатывает инструкции для координации учетно-контрольной деятельности, следит за соблюдением финансовой, сметной и бюджетной дисциплины в подведомственных органах и составляет сводные балансы и отчеты.

20. Отдел рабочих кадров и зарплаты планирует потребность в рабочей силе и организует ее целесообразное использование, требует фонды для целевого снабжения рыбаков и других работников рыбной промышленности и организует распределение этих фондов между предприятиями; организует нормирование труда и зарплаты, разъясняет законоположения о труде и их применение, анализирует израсходование фондов зарплаты; организует и контролирует социалистическое соревнование, развивает стахановское движение, представляет передовые предприятия и отдельных работников к премированию.

21. Отдел кадров осуществляет подбор кадров и их учет, подготавливает и оформляет предложения о назначении руководящих работников; организует ведение служебных списков, руководит учебными заведениями, организует профессиональную подготовку кадров, контролирует трудовую дисциплину и заботится о политико-культурном воспитании работников. Руководит организацией детских садов и яслей при предприятиях.

22. Военный отдел и Отдел строевой подготовки исполняют возложенные на них Народным Комиссаром особые задания.

23. Управление делами осуществляет координацию и руководство делопроизводством Народного Комиссариата, оформляет документы по вопросам, не входящим в задания отделов и контор; организует проведение в жизнь приказов, распоряжений и инструкций Народного Комиссара и контроль за их исполнением, составляет проекты законов, постановлений и распоряжений, составляет протоколы заседаний Коллегии и организует подготовку этих заседаний; разрешает юридические вопросы, выступает в суде и арбитраже, принимает всю входящую корреспонденцию и распределяет ее по отделам, высылает исходящую корреспонденцию, организует центральный архив и счетоводство Управления Делами Наркомата; снабжает инвентарем и канцелярскими принадлежностями, заведует столовой и подсобными хозяйствами Народного Комиссариата и его предприятий.

77. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus
 sm. Arnold Kriisk'i Eesti NSV Põlevkivi- ja Keemiatööstuse Rahvakomissari asetäitjaks kaadrite alal kinnitamise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Kinnitada sm. Arnold Kriisk Eesti NSV Põlevkivi- ja Keemiatööstuse Rahvakomissari asetäitjaks kaadrite alal.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
 Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
 Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 16. jaanuaril 1946. Nr. 24.

78. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus
 sm. Viktor Soome kinnitamise kohta Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissari asetäitjaks kaadrite alal.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Kinnitada sm. Viktor Soome Eesti NSV Kalatööstuse Rahvakomissari asetäitjaks kaadrite alal.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
 Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
 Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 16. jaanuaril 1946. Nr. 25.

79. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus
 sm. Sergei Smirnov'i kinnitamise kohta Eesti NSV Metsatööstuse Rahvakomissari asetäitjaks.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Kinnitada sm. Sergei Smirnov Eesti NSV Metsatööstuse Rahvakomissari asetäitjaks.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
 Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
 Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 16. jaanuaril 1946. Nr. 26.

77. Постановление
 Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР об утверждении тов. Арнольда Крииск заместителем Народного Комиссара Сланцевой и Химической Промышленности Эстонской ССР по кадрам.

Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

Утвердить тов. Арнольда Крииск заместителем Народного Комиссара Сланцевой и Химической Промышленности Эстонской ССР по кадрам.

Председатель Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР А. Веймер.

Управляющий Делами Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР А. Бorkman.

Таллин, 16 января 1946 г. № 24.

78. Постановление
 Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР об утверждении тов. Виктора Сооме заместителем Народного Комиссара Рыбной Промышленности Эстонской ССР по кадрам.

Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

Утвердить тов. Виктора Сооме заместителем Народного Комиссара Рыбной Промышленности Эстонской ССР по кадрам.

Председатель Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР А. Веймер.

Управляющий Делами Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР А. Borkman.

Таллин, 16 января 1946 г. № 25.

79. Постановление
 Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР об утверждении тов. Сергея Смирнова заместителем Народного Комиссара Лесной Промышленности Эстонской ССР.

Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

Утвердить тов. Сергея Смирнова заместителем Народного Комиссара Лесной Промышленности Эстонской ССР.

Председатель Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР А. Веймер.

Управляющий Делами Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР А. Borkman.

Таллин, 16 января 1946 г. № 26.

**80. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
määrus**

sm. Aleksander Striž'i kinnitamise kohta Eesti NSV Tervishoiu Rahvakomissari asetäitjaks.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Kinnitada sm. Aleksander Striž Eesti NSV Tervishoiu Rahvakomissari asetäitjaks.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borckman.

Tallinn, 16. jaanuaril 1946. Nr. 27.

**81. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
määrus**

sm. Leho Luus'i kinnitamise kohta Eesti NSV Kommunaalmajanduse Rahvakomissari asetäitjaks.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Kinnitada sm. Leho Luus Eesti NSV Kommunaalmajanduse Rahvakomissari asetäitjaks.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borckman.

Tallinn, 16. jaanuaril 1946. Nr. 29.

**82. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
määrus**

sm. Harry Tisler'i kinnitamise kohta Eesti NSV Metsatööstuse Rahvakomissari asetäitjaks.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Kinnitada sm. Harry Tisler Eesti NSV Metsatööstuse Rahvakomissari asetäitjaks.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borckman.

Tallinn, 16. jaanuaril 1946. Nr. 30.

80. Постановление
Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР
об утверждении тов. Александра Стриж заместителем Народного Комиссара Здравоохранения Эстонской ССР.

Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

Утвердить тов. Александра Стриж заместителем Народного Комиссара Здравоохранения Эстонской ССР.

Председатель Совета Народных Комиссаров
Эстонской ССР А. Веймер.

Управляющий Делами Совета Народных
Комиссаров Эстонской ССР А. Боркман.

Таллин, 16 января 1946 г. № 27.

81. Постановление
Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР
об утверждении тов. Лехо Луус заместителем Народного Комиссара Коммунального Хозяйства Эстонской ССР.

Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

Утвердить тов. Лехо Луус заместителем Народного Комиссара Коммунального Хозяйства Эстонской ССР.

Председатель Совета Народных Комиссаров
Эстонской ССР А. Веймер.

Управляющий Делами Совета Народных
Комиссаров Эстонской ССР А. Боркман.

Таллин, 16 января 1946 г. № 29.

82. Постановление
Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР
об утверждении тов. Харри Тислер заместителем Народного Комиссара Лесной Промышленности Эстонской ССР.

Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

Утвердить тов. Харри Тислер заместителем Народного Комиссара Лесной Промышленности Эстонской ССР.

Председатель Совета Народных Комиссаров
Эстонской ССР А. Веймер.

Управляющий Делами Совета Народных
Комиссаров Эстонской ССР А. Боркман.

Таллин, 16 января 1946 г. № 30.

83. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus

tarbijate ja kalastajate kooperatiivide riikliku registreerimise tähtaja pikendamise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Pikendada tarbijate ja kalastajate kooperatiivide ja nende liitude riikliku registreerimise tähtaega kuni 1. jaanuarini 1947.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 14. jaanuaril 1946. Nr. 21.

84. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus

hobusepasside väljaandmise tähtaja pikendamise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

1. Pikendada Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määruses nr. 562 — 23. juunist 1945 (ENSV T 1945, 28, 428) ettenähtud hobusepasside väljaandmise tähtaega 1. juunini 1946.

2. Määrata, et senised hobusepassid on kehtivad kuni 1. juunini 1946 seal, kus need ei ole veel uute passidega asendatud.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 23. jaanuaril 1946. Nr. 50.

85. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus

hobusepasside blankettide täiendamise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

1. Muuta Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrusega nr. 562 — 23. juunist 1945 (ENSV T 1945, 28, 428) kinnitatud hobusepasside blanketi lehekülg 12 ja kehtestada see vastavalt lisale.

2. Eesti NSV Põllutöö Rahvakomissariaadil (sm. H. Allik) kasutada seni trükitud hobusepasside blankette noorhobuste registreerimiseks.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 3. oktoobril 1945. Nr. 875.

83. Постановление

Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР о продлении срока государственной регистрации потребительских и рыболовецких кооперативов.

Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

Продлить срок государственной регистрации потребительских и рыболовецких кооперативов и их союзов до 1 января 1947 года.

Председатель Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР А. Веймер.

Управляющий Делами Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР А. Бorkман.

Таллин, 14 января 1946 г. № 21.

84. Постановление

Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР о продлении срока паспортизации лошадей.

Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

1. Продлить срок паспортизации лошадей, установленный постановлением Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР от 23 июня 1945 г. № 562 (Вед. ЭССР 1945 г. № 28, ст. 428), до 1 июня 1946 года.

2. Установить, что старые паспорта на лошадей действительны до 1 июня 1946 г. там, где таковые еще не заменены новыми паспортами.

Председатель Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР А. Веймер.

Управляющий Делами Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР А. Borkман.

Таллин, 23 января 1946 г. № 50.

85. Постановление

Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР о дополнении бланков паспортов на лошадь.

Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

1. Изменить страницу 12 бланка паспортов на лошадь, утвержденного постановлением Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР от 23 июня 1945 г. № 502 (Вед. ЭССР 1945 г. № 28, ст. 428), и установить ее согласно приложению.

2. Наркомзему Эстонской ССР (тов. Х. Алик) использовать напечатанные до сих пор бланки паспортов на лошадь для регистрации лошадей-молодняка.

Председатель Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР А. Веймер.

Управляющий Делами Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР А. Borkман.

Таллин, 3 октября 1945 г. № 875.

Lisa

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
3. oktoobri 1945 määruse nr. 875 juurde.

Приложение.

к постановлению СНК Эстонской ССР
от 3 октября 1945 г. № 875.

Sõjaväe kontrollvaatluse leht.

Листок военно-поверочных осмотров.

(täidetakse sõjaväe kontrollkomisjoni poolt)
(заполняется военно-поверочными комиссиями)

Üle vaadatud 194..... a.
Осмотрен 194..... г.

Tunnustatud kõlblikuks Punaarmeele liigi järgi
Признан годным для Красной Армии по сорту

Komisjoni esimees

Председатель комиссии

(Pitser)

Veterinaararst

Ветврач

Üle vaadatud 194..... a.
Осмотрен 194..... г.

Tunnustatud kõlblikuks Punaarmeele liigi järgi
Признан годным для Красной Армии по сорту

Komisjoni esimees

Председатель комиссии

(Pitser)

Veterinaararst

Ветврач

Kinnitatud territoriaalsetele osadele
Прикреплен к терчасти

Eraldatud Punaarmee fondi
Выделен в фонд Красной Армии

194..... a.
194..... г.

Väljaandja Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Asjadevalitsus. Vastutav toimetaja R. Nigol. Tehniline toimetaja A. Sepp. Trükkimisele antud 5. veebruaril 1946. Paberi formaat 61×86/8. Trükipoognas 48 600 trükitahe ruumi. 2 trükipoognat. Tellimise nr. 65. Tiraaž 5400 eks. Hind 2 rbl. Riigi Trükikoja trükk.

Издатель: Управление Делами Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР. Ответственный редактор Р. Ниголь. Технический редактор А. Сепп. Сдано в печать 5 февраля 1946 г. Формат бумаги 61×86/8. В печатном листе 48600 печ. зн. 2 печ. листа. № заказа 65. Тираж 5400 экз. Цена 2 руб. Государственная Типография.