



EESTI NÕUKOGUDE SOTSIALISTLIKU VABARIIGI
ÜLEMNÕUKOGU JA VALITSUSE
TEATAJA

12. oktoober 1984

Nr. 36 [729]

19. aastakäik

SISUKORD

I

434. Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi seadlus sm. Vladimir Rudolphi p. Klausoni vabastamise kohta Eesti NSV ehitusmaterjalitööstuse ministri kohustest.
435. Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi seadlus sm. Leonid Aleksandri p. Ananitši nimetamise kohta Eesti NSV ehitusmaterjalitööstuse ministriks.

II

436. Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrus «Eesti NSV Sideministeerjumi põhimääruse» kinnitamise kohta.
437. Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrus «Rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee rahandusosakonna (-valitsuse) põhimääruse» kinnitamise kohta.

III

Eesti NSV Ülemnõukogu tervishoiu- ja sotsiaalhoolduskomisjonis.

INDERS 30280



EESTI NÕUKOGUDE SOTSIALISTILIKU VABARIIGI
ÜLEMNÕUKOGU JA VALITZUSE
TEATAJA

17. oktoober 1984 Nr. 36 (729) 19. aastakäik

SISUKORD

434 Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi seadus nr. Vabariigi Riigikogu
Kõnealuse seaduse kohta Eesti NSV ehitamataajalõuade ministe-
riametis.

435 Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi seadus nr. Lõuna Alajõe piirkonnas
Ammuise ühikunõukogu kohta Eesti NSV ehitamataajalõuade ministe-
riametis.

II

436 Eesti NSV Riikliku Nõukogu määrus Eesti NSV Seadusministeeriumi
kõnnealuse seaduse kohta.

437 Eesti NSV Riikliku Nõukogu määrus Riikliku lüüsi ja lüüsi
seadusealuste nõukogu liikmetele kohandamiseks (valimise)
põhiseaduse kohaselt.

III

Eesti NSV Ülemnõukogu tegevuse ja tegevustöökoostöö

INDEKS 78280

Väljaandja: Eesti NSV Ministrite Nõukogu Asjadevalitsus.
Trükkida antud 17. 10. 1984. Trükipoognaid 1. Arvestuspoognaid 1,2. Tellimuse nr. 1352
ENSV MN Asjadevalitsuse Trükikoda, Tallinn.

2590 ekz.

I

EESTI NSV ÜLEMNÕUKOGU PRESIIDIUMI SEADLUS

434 Sm. Vladimir Rudolfi p. Klausoni vabastamise kohta Eesti NSV ehitusmaterjalitööstuse ministri kohustest

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidium otsustab:

Vabastada sm. Vladimir Rudolfi p. Klauson Eesti NSV ehitusmaterjalitööstuse ministri kohustest seoses üleminekuga teisele tööle.

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi esimees A. RUUTEL

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi sekretär V. VAHT

Tallinn, 10. oktoobril 1984.

EESTI NSV ÜLEMNÕUKOGU PRESIIDIUMI SEADLUS

435 Sm. Leonid Aleksandri p. Ananitši nimetamise kohta Eesti NSV ehitusmaterjalitööstuse ministriks

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidium otsustab:

Nimetada sm. Leonid Aleksandri p. Ananitš Eesti NSV ehitusmaterjalitööstuse ministriks.

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi esimees A. RUUTEL

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi sekretär V. VAHT

Tallinn, 10. oktoobril 1984.

II

EESTI NSV MINISTRITE NÕUKOGU MÄÄRUS

436 «Eesti NSV Sideministeeriumi põhimääruse» kinnitamise kohta

Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrab:

1. Kinnitada juurdelisatud «Eesti NSV Sideministeeriumi põhimääruse».
2. Tunnistada kehtetuks Eesti NSV Ministrite Nõukogu 4. juuli 1969. a. määruse nr. 290 ««Eesti NSV Sideministeeriumi põhimääruse» kinnitamise kohta» (ENSV Teataja 1969, nr. 29, art. 292) punkt 1.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu esimees B. SAUL

Eesti NSV Ministrite Nõukogu asjadevallitseja E. MATT

Tallinn, Toompea, 25. juunil 1984. Nr. 345.

Kinnitatud
Eesti NSV Ministrite Nõukogu
25. juuni 1984. a. määrusega nr. 345

Eesti NSV Sideministeeriumi

põhimäärus

1. ENSV Sideministeerium on Eesti NSV liidulis-vabariiklik riigivalitsemise keskorgan, kes allub oma tegevuses Eesti NSV Ministrite Nõukogule ja NSVL Sideministeeriumile.

ENSV Sideministeerium juhib üldkasutatavat post-, telegraaf-, telefon- ja raadiosidet, televisiooni, raadiolevi ja radiofitseerimise tehnilisi vahendeid ning perioodiliste väljaannete levitamist kui vabariigi ühtset sidesüsteemi ning vastutab nende seisukorra ja arengu, samuti teaduse ja tehnika progressi eest eriharus, sideteenuste kvaliteedi eest, vabariigi vajaduste häireteta rahuldamise eest sidevahendite ja -teenuste osas ning riiklike plaanide täitmise eest.

ENSV Sideministeerium korraldab oma tegevust isemajandamise alusel vastavalt «Üleliidulise ja vabariikliku tööstuskoondise üldpõhimääruses» (välja arvatud punktid 109—113) kehtestatud tingimustele.

2. ENSV Sideministeeriumi peaülesanded on:

1) sidesüsteemi kui Eesti NSV rahvamajanduse koostisosa igakülgse arengu tagamine, et kõige täielikumalt rahuldada rahvamajanduse ja elanike kasvavaid vajadusi;

2) alluvate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide majanduse kiire üleviimine intensiivarengu teele, tagades eriaru täpse ja häireteta töö ühiskondliku töö minimaalsete kulutustega, põhifondide, tööjõu-, materjali- ja finantsressursside parem kasutamine ning plaani-, majandus- ja finantstöö taseme tõstmine;

3) ühtse tehnikapoliitika teostamine sidesüsteemis, arvestades meie maa ühtse automatiseeritud sidevõrgu arendamist, ning raadiotehnika, elektroonika ja arvutustehnika uusimate saavutuste juurutamine;

4) teadusliku töö- ja juhtimiskorralduse ning eesrindlike töö- ja juhtimismeetodite juurutamine, alluvate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide kindlustamine kvalifitseeritud kaadriga ning tingimuste loomine töötajate teadmiste ja eesrindlike kogemuste kõige paremaks kasutamiseks;

5) kapitaalvahutuste ratsionaalne ja efektiivsem kasutamine, ehitusmaksumuse alandamine ja ehitustähtaegade lühendamine, tootmisvõimsuste ja teiste põhifondide õigeaegne käikuandmine ning nende evitamine normatiivse aja jooksul;

6) alluvate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide töötajate elamis-, kultuuri- ja olmetingimuste parandamine ning neile ohutute töötingimuste tagamine.

3. ENSV Sideministeerium juhib vahetult alluvaid ettevõtteid, asutusi ja organisatsioone.

4. ENSV Sideministeerium juhindub oma tegevuses NSV Liidu seadustest ning NSV Liidu Ülemnõukogu ja tema Presiidiumi muudest otsus-

test, Eesti NSV seadustest ning Eesti NSV Ülemnõukogu ja tema Presiidiumi muudest otsustest, NSV Liidu Ministrite Nõukogu ja Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrustest ja korraldustest, NSVL Sideministeeriumi käskkirjadest ja juhenditest ning muudest normatiivaktidest, samuti käesolevast põhimäärusest ning tagab seadusandluse õige rakendamise alluvates ettevõtetes, asutustes ja organisatsioonides.

ENSV Sideministeerium üldistab seadusandluse rakendamise praktikat ministeeriumi süsteemis, vajaduse korral töötab välja ettepanekuid selle täiustamiseks ja esitab need kehtestatud korras Eesti NSV Ministrite Nõukogule läbivaatamiseks.

5. Vastavalt temale pandud ülesannetele ENSV Sideministeerium:

1) tagab üldkasutatavate sidevahendite eksploateerimise ja perioodiliste väljaannete levitamise, aitab kaasa filateelia arendamisele ning kontrollib kehtestatud korras ENSV Agrotööstuskoondise, Eesti NSV ministeeriumide, riiklike komiteede ja keskasutuste ning koondiste, ettevõtete, asutuste, organisatsioonide ja kodanike sidevahendite tööd Eesti NSV territooriumil;

2) töötab meie maa ühtse automatiseeritud sidevõrgu nõudeid arvestades ning ENSV Agrotööstuskoondise, Eesti NSV huvitatud ministeeriumide ja keskasutuste, linnade ja rajoonide täitevkomiteede osavõtul välja elekterside, televisiooni, raadiolevi ja radiofitseerimise automatiseeritud võrgu väljaarendamise skeemid;

3) töötab välja ministeeriumi majandusliku ja sotsiaalse arengu perspektiiv-, viie aasta ja aastaplaanide projektid, nähes neis ette olemasolevate sidevahendite ning eraldatavate tööjõu-, materjali- ja finantsressurside efektiivse kasutamise, teaduse ja tehnika saavutuste rakendamise ning rahvamajanduse ja elanike vajaduste võimalikult täielikuma rahuldamise sideteenuste osas, ning esitab nimetatud plaaniprojektid kehtestatud korras kinnitamiseks;

4) kinnitab kehtestatud korras alluvate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide majandusliku ja sotsiaalse arengu plaanid ning tagab nimetatud plaanide täitmise nende poolt;

5) osutatavate teenuste kvaliteedi tõstmiseks ja sidevahendite töö efektiivsuse suurendamiseks tagab eesrindliku tehnika, tehnoloogia ja töökorralduse juurutamise, leiutiste ja tehniliste täiustuste kasutuselevõtmise ning tootmisprotsesside edasise mehhaniseerimise ja automatiseerimise, organiseerib ja viib läbi eesrindlike kogemuste levitamist, juhib ministeeriumi süsteemis leiutus- ja ratsionaliseerimistegevust ning tagab riiklike ja ametkondlike standardite ning tehniliste tingimuste järgimise alluvates ettevõtetes, asutustes ja organisatsioonides;

6) tagab sidesüsteemi töö majandusliku efektiivsuse suurendamise, materjali-, kütuse- ja energiaressurside säästliku kasutamise, tööviljakuse tõusu ja sidetoodangu omahinna alandamise;

7) jaotab alluvate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide vahel ministeeriumile eksploatatsiooni- ja remondivajadusteks ning kapitaal-ehituseks eraldatud materjali-, kütuse- ja energiaressurside fonde ja limiite, kontrollib nende fondide ja limiitide õigeaegset realiseerimist, materiaalsete väärtuste hoidmist ja säästlikku kasutamist ning rakendab

abinõusid liigsete ja kasutamata materiaalsete ressursside realiseerimiseks;

8) juhib sideobjektide ja -rajatiste kapitaalehitust, rekonstrueerimist ja moderniseerimist, tagades kapitaalmahutuste efektiivse kasutamise ja põhifondide käikuandmise plaanis ettenähtud tähtajaks. Selleks organiseerib tehnilis-majanduslike põhjenduste ja projekteerimisülesannete väljatöötamist ja koostatavate projektide ekspertiisi, kinnitab kehtestatud korras objektide ja rajatiste projekt- ja eelarvedokumentatsiooni ning tiitelnimestikud, tagab nende finantseerimise riiklikest kapitaalmahutustest ja pangalaenust, tegeleb sisereservide mobiliseerimisega kapitaalehituse finantseerimiseks ning ENSV Agrotööstuskoondise, Eesti NSV ministeeriumide, riiklike komiteede ja keskasutuste, linnade ja rajoonide täitevkomiteede ning tootmiskoondiste, ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide vahendite kaasamisega osavõtu korras kapitaalehituse finantseerimiseks ning varustab ehitusobjekte tellija poolt hangitavate seadmete ja materjalidega. Määrab kehtestatud korras valmishitatud objektide ja rajatiste riiklikud vastuvõtukomisjonid;

9) juhib alluvate projekteerimis- ja konstrueerimis- ning ehitus- ja montaažiorganisatsioonide tööd ning tagab projektlahenduste, ehitus- ja montaažitööde kõrge kvaliteedi ja efektiivsuse;

10) organiseerib põhifondide kapitaalremonti, tagades seejuures seadmete moderniseerimise ning nende tehnilise taseme ja tootluse tõstmise, hoonete ja rajatiste tehnilise ja eksploatatsiooniseisukorra parandamise ning remonditööde maksumuse alandamise;

11) tagab kolhooside, sovhooside ning ENSV Agrotööstuskoondise ja ENSV Aiandusministeeriumi teiste ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide tellimuste alusel ja nende kapitaalmahutustega majandisese ja dispetšitefonside ehitamise ja rekonstrueerimise;

12) võtab osa NSVL Plaanikomitee nomenklatuuri kuuluvate põhiliste seadmeliikide ja sidekaabli jaotamisest ENSV Agrotööstuskoondise ning Eesti NSV ministeeriumide, riiklike komiteede ja keskasutuste vahel;

13) jaotab kehtestatud korras raadiosagedusi ENSV Agrotööstuskoondise ning Eesti NSV ministeeriumide, riiklike komiteede ja keskasutuste (välja arvatud Kaitseministeeriumi, NSVL Siseministeeriumi ja NSVL Riikliku Julgeoleku Komitee ettevõtted, asutused ja organisatsioonid) vahel ning annab neile lubasid raadiosaatjate, raadiosõlmede ja elektersidevahendite ehitamiseks ja eksplateerimiseks;

14) selgitab välja radio- ja televisioonihäirete tööstuslikke ja elukondlikke allikaid vabariigi territooriumil ning rakendab abinõusid nende kõrvaldamiseks;

15) vaatab kehtestatud korras läbi kooskõlastamiseks esitatavad üldkasutatavasse sidesüsteemi lülitamisele kuuluvate sidevahendite projekteerimisülesanded ning esitab nende kohta oma arvamuse;

16) tagab kontrolli «NSV Liidu sidemäärustiku» ja muude sidealaste seadusandlike aktide nõuete täitmise üle ENSV Agrotööstuskoondise, Eesti NSV ministeeriumide, riiklike komiteede ja keskasutuste, linnade

ja rajoonide täitevkomiteede, Eesti NSV territooriumil paiknevate koondeste, ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide ning kodanike poolt;

17) kontrollib sotsialistliku seaduslikkuse järgimist alluvates ettevõtetes, asutustes ja organisatsioonides ning organiseerib õigustalituse tööd ministeeriumi süsteemis;

18) vaatab läbi ministeeriumile saabuvad ettepanekud, avaldused ja kaebused, organiseerib kodanike vastuvõttu ning uurib, üldistab ja suunab seda tööd alluvates ettevõtetes, asutustes ja organisatsioonides;

19) tegeleb kaadri valiku, kasvatamise, ettevalmistamise ja kvalifikatsiooni tõstmisega. Valib edutamiseks välja kõrge kvalifikatsiooniga, poliitiliselt haritud ning heade tööalaste ja kõlbeliste omadustega spetsialiste;

20) tagab kehtivate töötasustamis- ja premeerimistingimuste õige rakendamise ning tööseadusandluse, ohutustehnika eeskirjade ja töötervishoiu nõuete järgimise;

21) koos Sidetöötajate Ametiühingu Eesti Vabariikliku Komiteega: juhhib kollektiivlepingute sõlmimist alluvates ettevõtetes ja organisatsioonides ning kontrollib nende täitmist;

organiseerib töötajate loovat initsiatiivi kasutades sotsialistlikku võistlust majandusliku ja sotsiaalse arengu aasta- ja viie aasta plaanide ennetähtaegseks täitmiseks, tööviljakuse edasiseks tõstmiseks ja töö kvaliteedi parandamiseks, toodangu omahinna alandamiseks ning tööjõu-, materjali- ja finantsressursside säästlikuks kulutamiseks ning kommunistliku töösse suhtumise ja kõrge tootmiskultuuri liikumise arendamiseks;

22) tagab koos Sidetöötajate Ametiühingu Eesti Vabariikliku Komiteega alluvate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide töötajate elamis-, kultuuri- ja olmetingimuste parandamise;

23) kinnitab kehtestatud korras alluvate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide finantsplaanid, kontrollib nende täitmist ning kehtestab neile majandusliku stimuleerimise fondide moodustamise normatiivid, moodustab ministeeriumi tsentraliseeritud fondid, mis on seadusandlusega ette nähtud;

24) vaatab läbi ja kinnitab alluvate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide koondaruanded ja -bilansid ning koostab ministeeriumi tegevusalade kohta koondaruandeid ja -bilansse;

25) teeb kontrolli- ja revisjonitööd ministeeriumi süsteemis;

26) rakendab abinõusid raamatupidamistööde korralduse edasiseks täiustamiseks ja parandamiseks arvestus- ja arvutustööde edasise mehhaniseerimise ning progressiivsete arvestusvormide ja -meetodite juurutamise alusel;

27) planeerib ja rakendab tsiviilkaitseabinõusid side eriharus;

28) moodustab, reorganiseerib ja likvideerib kehtestatud korras alluvaid ettevõtteid, asutusi ja organisatsioone.

6. ENSV Sideministeeriumi juhhib minister, kelle vastavalt Eesti NSV konstitutsioonile nimetab ametisse Eesti NSV Ülemnõukogu, istungjärkude vahelisel ajal aga Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidium, esitades

tema hiljem kinnitamiseks Eesti NSV Ülemnõukogu korralisele istungjärgule.

ENSV sideministril on asetäitjad, kelle nimetab ametisse Eesti NSV Ministrite Nõukogu. Minister jaotab kohustused oma asetäitjate vahel.

7. ENSV sideminister vastutab isiklikult ministeeriumile pandud ülesannete ja kohustuste täitmise eest ning määrab kindlaks ministri asetäitjate ja ministeeriumi struktuuriüksuste juhtide vastutuse alluvate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide tegevuse eest.

8. ENSV sideminister:

1) juhib ministeeriumi ning talle alluvate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide tegevust ning annab juhiseid, mis on kohustuslikud täitmiseks alluvatele ettevõtetele, asutustele ja organisatsioonidele;

2) esitab kehtestatud korras Eesti NSV Ministrite Nõukogule läbi vaatamiseks sidealaste seadusandlike ja muude normatiivaktide projekte;

3) tühistab alluvate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide juhtide käskkirju ja juhendeid, mis on vastuolus NSV Liidu seaduste ning NSV Liidu Ülemnõukogu ja tema Presiidiumi muude otsuste, Eesti NSV seaduste ning Eesti NSV Ülemnõukogu ja tema Presiidiumi muude otsuste, NSV Liidu Ministrite Nõukogu ja Eesti NSV Ministrite Nõukogu määruste ja korralduste ning NSVL Sideministeeriumi ja ENSV Sideministeeriumi käskkirjade, juhendite ja juhistega;

4) kinnitab ministeeriumi struktuuriüksuste põhimäärused ning ministeeriumile vahetult alluvate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide põhikirjad (põhimäärused);

5) määrab ametisse ja vabastab ametist ministeeriumi keskaparaadi töötajaid ning alluvate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide töötajaid vastavalt kehtestatud nomenklatuurile;

6) määrab kindlaks ja muudab kehtestatud korras ministeeriumi keskaparaadi töötajate ametipalku;

7) teeb kehtestatud korras koos Sidetöötajate Ametiühingu Eesti Vabariikliku Komiteega kokkuvõtteid sotsialistlikust võistlusest ning määrab võitjaks tulnud kollektiividele rändpunalippe ja rahalisi preemiaid, organiseerib progressiivsete töömeetodite ja eesrindlike kogemuste tundmaõppimist, üldistamist ja levitamist ning esitab materjale vabariigi sideettevõtete, -asutuste ja -organisatsioonide kohta kokkuvõtete tegemiseks üleliidulisest sotsialistlikust võistlusest, annab alluvatele ettevõtetele, asutustele ja organisatsioonidele kommunistliku töö kollektiivi ja kõrge tootmiskultuuriga kollektiivi nimetusi, autasustab ministeeriumi süsteemi paremaid töötajaid aukirjade, rahaliste preemiate ja hinnaliste kingitustega, annab preemiaid ning rakendab muud liiki ergutusi;

8) kutsub kehtestatud korras kokku aktiivi nõupidamisi, kus arutatakse ministeeriumi ning talle alluvate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide tegevuse tähtsamaid küsimusi;

9) teeb mõningate tema pädevusse kuuluvate küsimuste lahendamise ülesandeks ministeeriumi struktuuriüksustele ning alluvatele ettevõtetele, asutustele ja organisatsioonidele;

10) vastutab riiklike saladuste hoidmise eest.

9. ENSV Sideministeerium annab oma pädevuse piires NSV Liidu seaduste ning NSV Liidu Ulemnõukogu ja tema Presiidiumi muude otsuste, Eesti NSV seaduste ning Eesti NSV Ulemnõukogu ja tema Presiidiumi muude otsuste, NSV Liidu Ministrite Nõukogu ja Eesti NSV Ministrite Nõukogu määruste ja korralduste ning NSVL Sideministeeriumi käskkirjade, juhendite ja juhiste alusel ning nende täitmiseks käskkirju, juhendeid ja juhiseid.

Vajaduse korral annab ENSV Sideministeerium koos ENSV Agrotööstuskoondise, Eesti NSV ministeeriumide, riiklike komiteede ja keskasutuste ning linnade ja rajoonide täitevkomiteedega ühiseid akte.

10. ENSV Sideministeeriumis moodustatakse kolleegium koosseisus: minister (kolleegiumi esimees), tema asetäitjad ja teised ministeeriumi juhtivad töötajad.

Ministeeriumi kolleegiumi koosseisu kinnitab Eesti NSV Ministrite Nõukogu.

Kolleegium arutab oma regulaarselt toimuvatel istungitel sidevahendite arendamise põhiküsimusi ja muid ministeeriumi tegevuse küsimusi, alluvate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide praktilist juhtimist, täitmise kontrolli, kaadri ettevalmistamist, valikut, kvalifikatsiooni tõstmist ja paigutamist, tähtsamate käskkirjade ja juhendite projekte ning kuulab ministeeriumi struktuuriüksuste, alluvate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide juhtide aruandeid.

Kolleegiumi otsused viiakse üldjuhul ellu ministri käskkirjadega. Ministri ja kolleegiumi lahkarmuste korral viib minister ellu oma otsuse, kandes tekkinud lahkarmustest ette Eesti NSV Ministrite Nõukogule, kolleegiumi liikmed aga võivad omakorda teatada oma arvamuse Eesti NSV Ministrite Nõukogule.

11. Teaduse ja tehnika arengu põhisuundi käsitlevate ettepanekute arutamiseks, teaduslikult põhjendatud ühtse tehnikapoliitika kindlaksmääramiseks eriharus ning kodu- ja välismaise teaduse ja tehnika uusimate saavutuste ning eesrindlike kogemuste kasutamist ja juurutamist käsitlevate soovitude väljatöötamiseks moodustatakse ENSV Sideministeeriumis kõrge kvalifikatsiooniga spetsialistidest, tootmisnovaatoritest ning teaduslik-tehniliste ühingute ja teiste organisatsioonide esindajatest teaduslik tehnikanõukogu.

Teadusliku tehnikanõukogu koosseisu ja põhimääruse kinnitab minister.

12. Alluvate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide ametiruumide kujunduse esteetilise taseme tõstmiseks, vabariigisiseste telegrammide plankide kunstilist kujundust ja sideteenuste reklaami käsitlevate ettepanekute ning muude küsimuste arutamiseks moodustatakse ENSV Sideministeeriumis vastavatest spetsialistidest kunstinõukogu.

Kunstinõukogu koosseisu ja põhimääruse kinnitab minister.

13. ENSV Sideministeeriumi aparaadi struktuuri, töötajate arvkoosseisu ja palgafondi kinnitab Eesti NSV Ministrite Nõukogu kooskõlastatult NSVL Sideministeeriumiga.

14. ENSV Sideministeeriumil on Eesti NSV riigivapi kujutise ja oma nimega pitsat.

EESTI NSV MINISTRITE NÕUKOGU MÄÄRUS

437 «Rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee rahandusosakonna (-valitsuse) põhimääruse» kinnitamise kohta

Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrab:

1. Kinnitada juurdelisatud «Rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee rahandusosakonna (-valitsuse) põhimäärus».

2. Tunnistada kehtetuks Eesti NSV Ministrite Nõukogu 24. mai 1972. a. määruse nr. 242 ««Linna (rajooni) töörahva saadikute nõukogu täitevkomitee rahandusosakonna põhimääruse» kinnitamise kohta» (ENSV Teataja 1972, nr. 25, art. 249) punkt 1.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu esimehe esimene asetäitja **V. KAO**
Eesti NSV Ministrite Nõukogu asjadevalitseja **E. MATT**

Tallinn, Toompea, 20. augustil 1984. Nr. 438.

Kinnitatud
Eesti NSV Ministrite Nõukogu
20. augusti 1984. a. määrusega nr. 438

Rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee rahandusosakonna (-valitsuse)**põhimäärus**

1. Rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee rahandusosakond (-valitsus) moodustatakse rajooni, linna või linnarajooni rahvasaadikute nõukogu poolt ja allub oma tegevuses nii rajooni, linna või linnarajooni rahvasaadikute nõukogule ja tema täitevkomiteele kui ka ENSV Rahandusministeeriumile.

Rahandusosakond (-valitsus) koostab rajooni, linna ja linnarajooni eelarve projekti ja vastutab rajooni, linna ja linnarajooni eelarve täitmise eest nii tulude kui ka kulude osas, samuti finantsressursside üldriiklikeks vajadusteks mobiliseerimise eest ning rajooni, linna ja linnarajooni majandusliku ja sotsiaalse arengu plaanis ettenähtud ja muudeks rajooni, linna ja linnarajooni eelarvest finantseeritavateks abinõudeks vajalike rahaliste vahendite tagamise eest.

2. Rahandusosakond (-valitsus) juhendub oma tegevuses NSV Liidu ja Eesti NSV seadustest, NSV Liidu Ülemnõukogu ja tema Presiidiumi ning Eesti NSV Ülemnõukogu ja tema Presiidiumi teistest otsustest, NSV Liidu Ministrite Nõukogu ja Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrustest ja korraldustest, NSVL Rahandusministeeriumi ja ENSV Rahandusministeeriumi käskkirjadest, juhenditest ja juhistest, rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu ja tema täitevkomitee otsustest ja korraldustest ning muudest normatiivaktidest ja käesolevast põhimäärusest.

3. Rahandusosakonna (-valitsuse) peaülesanded on:

1) rahaliste vahendite mobiliseerimine ja suunamine vastavalt kinnitatud plaanidele rajooni, linna ja linnarajooni majanduse arendamise

ning rahva ainelise heaolu ja kultuurilise elujärje edasise tõstmise abinõude finantseerimiseks;

2) rajooni, linna ja linnarajooni eelarve tulude ja kulude majanduslikult põhjendatud planeerimine, finantsressursside plaanipärane jaotamine, abinõude rakendamine kõigi eelarves ettenähtud tulude õigeaegse ja täieliku laekumise ning eelarvehendite kokkuhoidliku ja sihipärase kulutamise tagamiseks;

3) kontroll riiklikust finantsdistsipliinist kinnipidamise ning koondeste, ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide poolt riigi suhtes rahaliste kohustuste täitmise üle.

4. Rahandusosakond (-valitsus) vastavalt temale pandud ülesannetele:

1) organiseerib rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee osakondade ja valitsuste ning rajoonilise (linnalise) alluvusega koondiste, ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide poolt vastavalt rajooni, linna ja linnarajooni majandusliku ja sotsiaalse arengu plaanile finantsplaanide ja kulude alaeelarvete, samuti rajoonilise (linnalise) alluvusega linnade, linnarajoonide, alevite ja külade eelarvete projektide koostamist;

2) koos rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee osakondade ja valitsustega töötab rajooni, linna ja linnarajooni majandusliku ja sotsiaalse arengu plaani alusel välja rajoonilise (linnalise) alluvusega linnade, linnarajoonide, alevite ja külade eelarvete tulude ja kulude suuruse arvestuslikud näitajad ning teatab need näitajad rajoonilise (linnalise) alluvusega linnade, linnarajoonide, alevite ja külade rahvasaadikute nõukogude täitevkomiteedele nende poolt eelarvete projektide koostamiseks;

vaatab läbi rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee osakondade ja valitsuste ning rajoonilise (linnalise) alluvusega koondiste, ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide finantsplaanide ja alaeelarvete projektid, samuti rajoonilise (linnalise) alluvusega linnade, linnarajoonide, alevite ja külade rahvasaadikute nõukogude täitevkomiteede ettepanekud ja märkused nende eelarvete projektide tulude ja kulude suuruse arvestuslike näitajate kohta;

koostab rajooni, linna ja linnarajooni eelarve projekti ning selle ja vastavate rahvasaadikute nõukogude täitevkomiteedega kooskõlastatud rajoonilise (linnalise) alluvusega linnade, linnarajoonide, alevite ja külade eelarvete tulude ja kulude suuruse arvestuslike näitajate alusel rajooni, linna ja linnarajooni eelarve projekti ning esitab selle rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomiteele;

3) vaatab läbi kohaliku alluvusega eelarveliste asutuste erivahendite koondeelarved;

4) organiseerib ja tagab rajooni, linna ja linnarajooni eelarve täitmist, koostab rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu poolt kinnitatud rajoonilise, linnalise ja linnarajoonilise eelarve tulude ja kulude loendi, täidab rajoonilist (linnalist) eelarvet, rakendab abinõusid liidulise eelarve ja vabariikliku eelarve tulude laekumise tagamiseks

rajoonis, linnas ja linnarajoonis, samuti võtab tarvitusele abinõud kõigi eelarves ettenähtud tulude laekumise tagamiseks ning eelarve vahendite kokkuhoidlikuks ja rangelt sihipäraseks kulutamiseks vastavalt tootmis- ja finantsplaanide täitmisele, kontrollib rajoonilise (linnalise) alluvusega linnade, linnarajoonide, alevite ja külade eelarve täitmist;

5) kontrollib käibemaksu, kasumimaksete, kinofilmide näitamisest saadavatelt tuludelt võetava maksu, kolhooside tulumaksu, metsatulu ja muude maksete, elanikkonna tulumaksu, vallaliste, üksikute ja vähelapseliste NSV Liidu kodanike maksu ning muude riigitulude ja -maksude arvutamise õigsust ja maksmisele kuuluvate summade õigeaegset eelarvesse kandmist riiklike koondiste, asutuste, ettevõtete ja organisatsioonide, kooperatiivsete ja teiste ühiskondlike organisatsioonide poolt, samuti kontrollib kolhooside poolt kolhoosnike sotsiaalhoolduse üleliidulise tsentraliseeritud fondi tehtavate eraldiste arvutamise õigsust ja õigeaegset ülekandmist;

6) kontrollib rajoonis, linnas ja linnarajoonis asuvate NSVL Riigipanga asutuste poolt eelarve kassalise täitmise eeskirjadest kinnipidamist, samuti rajoonis, linnas ja linnarajoonis asuvate NSVL Ehituspanga ja NSVL Riigipanga asutuste poolt kapitaalmahutuste ning eelarve teiste assigneeringute arvel rakendatavate abinõude finantseerimist vastavalt kinnitatud plaanidele;

7) peab rajooni, linna ja linnarajooni eelarve täitmise arvestust, võtab vastu ja vaatab läbi rajoonilise (linnalise) alluvusega linnade, linnarajoonide, alevite ja külade eelarvete täitmise raamatupidamisaruanded, koostab rajooni, linna ja linnarajooni eelarve täitmise aruandeid ja esitab need rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomiteele; organiseerib raamatupidamise tsentraliseerimist ja mehhaniseerimist täitevkomitee osakondades ja valitsustes ning annab neile praktilist abi;

8) koostab rahandusalaste otsuste ja korralduste projekte, esitab neid läbivaatamiseks rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomiteele ning kontrollib täitevkomitee otsuste ja korralduste täitmist; peab rajooni, linna ja linnarajooni eelarve üksikute tulude ja kulude kinnitatud määrangutes kehtestatud korras tehtavate muudatuste arvestust, teostab rajooni, linna ja linnarajooni eelarve vastastikuseid arveldusi vabariikliku eelarvega, samuti alamastme kohalike eelarvetega;

9) juhib meetoodiliselt ja abistab praktiliselt rajoonilise (linnalise) alluvusega linnade, linnarajoonide, alevite ja külade rahvasaadikute nõukogude täitevkomiteesid eelarve koostamises ja täitmises, samuti raamatupidamises ja aruandluse koostamises;

10) organiseerib ning juhib riigi- ja kohalike maksude ja lõivude arvutamist ja võtmist koondistelt, ettevõtetelt, asutustelt, organisatsioonidelt, kolhoosidelt ja elanikelt;

11) uurib koondiste, ettevõtete ja organisatsioonide ökonomikat, töötab välja ettepanekuid tootmise mahu suurendamise, toodangu kvaliteedi parandamise, tööviljakuse tõstmise ja omahinna alandamise ning eelarve tulude suurendamise kohta;

12) abistab praktiliselt külade rahvasaadikute nõukogude täitevkomiteesid elanikelt võetavate maksude ja kindlustusmaksete vastuvõtmises ning arvestuse organiseerimises; kontrollib nende poolt vastuvõetud sularaha olemasolu ning selle õigeaegset ja täielikku ülekandmist NSVL Riigipanga asutustesse;

13) annab kodanikele kehtestatud korras registreerimistunnistusi töödusega tegelemise õiguse kohta;

14) kontrollib kaupade ümberhindamisest tekkivate allahindlussummade riigieelarvest hüvitamise õigsust koondistele, ettevõtetele ja majandusorganisatsioonidele, vastavatel juhtudel aga kaupade ümberhindamisest tekkivate juurdehindlussummade ülekandmise õigsust eelarvesse koondiste, ettevõtete ja majandusorganisatsioonide poolt, samuti riigieelarvest muude hüvituste ja väljamaksete õigsust;

15) peab riigitulude ja -maksude laekumise arvestust ja koostab aruandeid;

16) vaatab läbi rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee osakondade ja valitsuste raamatupidamise koondaruanded ja -bilansid ning rajoonilise (linnalise) alluvusega üksikute koondiste ja ettevõtete aruanded ja bilansid, samuti vaatab läbi kehtestatud korras liidulise ja vabariikliku alluvusega riiklike koondiste, asutuste, ettevõtete ja organisatsioonide, kooperatiivsete ja teiste ühiskondlike organisatsioonide raamatupidamisaruanded ja bilansid, teeb raamatupidamisaruannete ja bilansside arvestuslikku kontrolli, analüüsib koondiste, ettevõtete ja organisatsioonide finants- ja majandustegevust ja teeb ettepanekuid selle parandamiseks;

17) registreerib vastavalt seadusandlusele rahandusorganites registreerimisele kuuluvate riiklike koondiste, asutuste, ettevõtete ja organisatsioonide, kooperatiivsete ja teiste ühiskondlike organisatsioonide juhtimisaparaadi koosseisunimestikke ja ülalpidamiskulude eelarveid;

18) kontrollib rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee osakondades ja valitsustes, samuti rajoonilise (linnalise) ning vabariikliku ja liidulise alluvusega koondistes, ettevõtetes, asutustes ja organisatsioonides juhtimisaparaadi ülalpidamiskulude eelarvete täitmist; kontrollib juhtimisaparaadi töötajate arvlimiidist kinnipidamist, juhtimisaparaadi ülalpidamiseks ettenähtud vahendite õiget ja kokkuvõetlikku kulutamist ning selleks otstarbeks määratud piirassigneeringutest kinnipidamist; töötab välja ettepanekuid koondiste, ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide juhtimisaparaadi odavamiseks, kontrollib juhtimisaparaadi koosseisude ja ülalpidamiskulude eelarvete kinnitamise korra ning arvlimiidist, ametipalkadest ja palgamääradest kinnipidamist;

19) kontrollib koondistes, ettevõtetes, asutustes ja organisatsioonides finantsdistsipliini kinnipidamist ja riiklike vahendite kulutamise õigsust, teeb ettepanekuid puuduste kõrvaldamiseks ja rahandusalase töö parandamiseks, kontrollib perioodiliselt kontrolli- ja revisjonitöö olukorda rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee valitsustes ja osakondades ning annab neile vajalikke soovitusi finantskontrolli täiustamiseks;

20) vaatab läbi tema pädevusse kuuluvates küsimustes kodanikelt laekunud kaebusi ja avaldusi.

5. Rahandusosakonnal (-valitsusel) on õigus:

1) saada rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee osakondadelt ja valitsustelt, rajoonilise (linnalise) alluvusega linnade, linnarajoonide, alevite ja külade rahvasaadikute nõukogude täitevkomiteedelt ning koondistelt, ettevõtelt, asutustelt ja organisatsioonidelt eelarve projekti koostamiseks ja eelarve täitmise kohta tarvilikke materjale, samuti raamatupidamisaruandeid ja -bilansse ning aruandemeid ja muid materjale, mis on vajalikud rahanduslikuks ja eelarveliseks planeerimiseks ning eelarvesse kandmisele kuuluvate maksete arvutamise ja tasumise õigsuse kontrollimiseks, samuti koondaruannete koostamiseks;

2) kontrollida koondiste, ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide poolt eelarve suhtes rahaliste kohustuste täitmist ja finantsdistsipliini kinnipidamist;

3) piirata, vajaduse korral aga katkestada koondiste, ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide finantseerimist rajoonilisest (linnalisest) eelarvest, kui esineb nende poolt summade ebaseaduslikku kulutamist või ei ole esitatud aruandeid varem välja antud summade kulutamise kohta ja muid ettenähtud aruandeid, teatades sellest rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomiteele;

4) nõuda maksukohustuslastelt kehtestatud korras sisse tähtjaks tasumata jäänud maksud ja riigieelarvesse kantavad mittemaksulised maksed, kolhoosidelt aga ka eraldised kolhoosnike sotsiaalhoolduse üleliidulisse tsentraliseeritud fondi, nõuda vabariigi teedeorganisatsioonide ettepanekul sisse koondistelt, ettevõtelt ja organisatsioonidelt laekumata teedefondi ja 2%-liste eraldiste maksed, arvutada ja sisse nõuda viivist maksete tähtjaks tasumata jätmise korral, pikendada ja ajatada maksete tasumise tähtaegu ja kustutada maksuvõlgu;

5) saada krediidasutustelt vastavalt nende põhikirjadele andmeid riigimaksude ja eelarvesse kantavate mittemaksuliste maksete maksjate kontode seisu kohta;

6) revideerida ja kontrollida rajooni, linna ja linnarajooni eelarvel olevate asutuste finantstegevust ning kehtestatud korras revideerida ja kontrollida isemajandavate koondiste, ettevõtete ja organisatsioonide finantsmajanduslikku tegevust; kontrollida koondiste, ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide esmasdokumentide põhjal maksete laekumise ja eelarvest summade saamiseks esitatavate arvutuste õigsust, nõuda revideerimistel ja kontrollimistel sularaha, väärtpaberite, raamatupidamisregistrite, aruannete, eelarvete ja plaanide esitamist; saada teistelt koondistelt, ettevõtelt, asutustelt ja organisatsioonidelt vajalikke andmeid ning kontrollitavate koondiste, ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide operatsioonidega seotud dokumentide ära kirju; anda kontrollitavate koondiste, ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide juhtidele kohustuslikke juhiseid avastatud finantsdistsipliini rikkumiste likvideerimiseks;

7) revideerida ja kontrollida rajoonilise (linnalise) alluvusega linnade, linnarajoonide, alevite ja külade eelarvete täitmist;

8) kontrollida rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee osakondades ja valitsustes neile alluvate eelarveliste asutuste alaeelarvete ja aruannete ning ettevõtete finantsplaanide, aruannete ja bilansside läbivaatamise õigsust ja õigeaegsust, anda neile juhiseid vajalike muudatuste tegemiseks alaeelarvetes, finantsplaanides, aruannetes ja bilanssides, samuti kontrollida neile antud juhiste täitmist;

9) kontrollida raamatupidamise ja aruandluse olukorda rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee osakondades ja valitsustes ning neile alluvates koondistes, ettevõtetes, asutustes ja organisatsioonides, samuti rajoonilise (linnalise) alluvusega linnade, linnarajoonide, alevite ja külade rahvasaadikute nõukogude täitevkomiteedes.

Peale käesolevas punktis nimetatud õiguste on rahandusosakonnal (-valitsusel) ka muid õigusi, mis on talle antud seadusandlusega.

6. Rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee rahandusosakonda (-valitsust) juhhib juhataja, kes nimetatakse ametisse ja vabastatakse ametist rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu poolt, rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu istungjärkude vahelisel ajal määratakse ametikohustuste täitjaks ja vabastatakse ametikohustuste täitmisest rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee poolt, järgneva kinnitamisega nõukogu järjekordsel istungjärgul.

7. Rahandusosakonna (-valitsuse) juhataja:

1) juhhib osakonna (valitsuse) tegevust ja kontrollib kindlustusmaksete laekumise plaanide täitmist ning kindlustushüvise ja kindlustussummade maksmist rajooni, linna ja linnarajooni riikliku kindlustuse inspektuuri poolt;

2) annab osakonna (valitsuse) pädevuse piires käskkirju ja juhiseid ning võtab vastu otsuseid, mis on kohustuslikud rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee osakondadele ja valitsustele, rajoonilise (linnalise) alluvusega linnade, linnarajoonide, alevite ja külade rahvasaadikute nõukogu täitevkomiteedele ning rajoonilise (linnalise) alluvusega koondistele, ettevõtetele, asutustele ja organisatsioonidele;

3) võtab kehtestatud korras tööle ja vabastab töölt osakonna (valitsuse) töötajaid;

4) rakendab abinõusid osakonna (valitsuse) töötajate kvalifikatsiooni tõstmiseks;

5) käsutab temale antud õiguste piires osakonna (valitsuse) eelarvet ja vara;

6) vastutab isiklikult osakonnale (valitsusele) pandud ülesannete ja kohustuste täitmise eest ning määrab kindlaks teiste töötajate vastutuse.

8. Rahandusosakonda (-valitsust) peetakse ülal vabariikliku eelarve vahenditest.

9. Rahandusosakonna (-valitsuse) struktuuri ja koosseisu määrab kindlaks ENSV Rahandusministeerium osakonnale (valitsusele) kindlaksmääratud arvulise koosseisu ja palgafondi piires ning kinnitab rajooni, linna ja linnarajooni rahvasaadikute nõukogu.

10. Rahandusosakonnal (-valitsusel) on juriidilise isiku õigused ning Eesti NSV riigivapi kujutise ja oma nimega pitsat.

III

Eesti NSV Ülemnõukogu tervishoiu- ja sotsiaalhoolduskomisjonis

Kingissepas toimus Eesti NSV Ülemnõukogu tervishoiu- ja sotsiaalhoolduskomisjoni istung, kus arutati Eesti NSV seaduse «Eesti NSV rajooni rahvasaadikute nõukogu kohta» täitmist sotsiaalhoolduse alal.

Komisjon märkis, et Kingissepaja rajoonis on ära tehtud märkimisväärne töö elanike sotsiaalhoolduse parandamiseks. On tagatud seadusandlusega kehtestatud pensionide ja toetuste täpne ning õigeaegne määramine ja väljamaksmine. Lahendatud on Suure Isamaasõja invaliidide ja hukkunud sõjaväelaste perekondade teenindamise ning nendele ettenähtud soodustuste tagamise küsimused. Rajooni kolhoosid on suurendanud abi oma töövõimetutele liikmetele. Sotsiaalhooldustöö iga-aastastel vabariiklikel ülevaatustel on Kingissepaja rajoon saavutanud häid tulemusi.

Samal ajal märkisid rahvasaadikud, et rajooni asutused ja ettevõtted ei hoolitse alati küllaldaselt pensionile läinud endiste töötajate eest. Rajoonis on kasutamata reserve pensionäridele ja invaliididele jõukohase töö leidmisel. Raskusi on sotsiaalhooldusasutuste kapitaalremondiga.

Komisjon soovitas Kingissepaja Rajooni RSN Täitevkomiteel tugevdada kontrolli seaduse «Eesti NSV rajooni rahvasaadikute nõukogu kohta» täitmise üle ning suurendada külade rahvasaadikute nõukogude, asutuste, ettevõtete ja majandite osa rajooni elanike sotsiaalhooldusalase teenindamise edasisel parandamisel.

Vastavalt NLKP Keskkomitee otsusele «Eesti NSV juhtiva kaadri osavõtust töötajate hulgas tehtavast poliitiliselt kasvatustööst» on pidevalt vaja organiseerida rajooni juhttöötajate kohtumisi sotsiaalhooldusasutuste kollektiividega.

Suuremat tähelepanu tuleb pöörata töö- ja sõjaveteranide abistamisele ning nende sotsiaalhooldusele.

Koos ettevõtete ja asutustega on vaja leida lisavõimalusi pensionäridele ja invaliididele sobivate töötamisvõimaluste loomiseks ning nende paremaks tööerakendamiseks.

Koos Kingissepaja Rajooni Agrotööstuskoondisega tuleb vaadata läbi internaatkodudega sõlmitud šefluslepingud, tõhustada majandite abi internaatkodudele ning nende juures tegutsevaile põllumajanduslikele abimajandele.

Komisjon arutas ka varem vastuvõetud otsuste täitmist.

Komisjoni töös osales Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi esimehe asetäitja M. Vannas.

