



EESTI NSV TEATAJA

Eesti NSV Ülemnõukogu seaduste, Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi seadluste, Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määruste ja korralduste, Eesti NSV Rahvakomissaride käskkirjade ja juhendite, Eesti NSV maakondade ja linnade tööraha saadikute Nõukogude ja nende täitevkomiteede otsuste ja korralduste kogu.

Nr. 16

28. detsembril

1944

II.

- Art. 203.** Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus Eesti NSV-s eraettevõtetele ja tööndustele registree-
rimistunnistuste väljaandmise kohta.
204. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus teravilja ja õliseemnete töötlemise töötasude kohta. —
Lisad.
205. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus elektrienergia kasutamise kitsenduste kohta.
206. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu korraldus tööstus-majanduslike kursuste organiseerimise
kohta.
207. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus asutiste ja ettevõtete all olevate tööruumide kasuta-
miskorra ning nende taotlemiseks esitatavate andmete kohta. — Lisa.
208. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus naftasaaduste väljalaskehindade kehtestamise kohta.
— Lisa.
209. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus kivisöe, põlevkivi, tselluloosi ja teiste paberivabri-
kutele vajalike toormaterjalide väljalaskehindade kinnitamise kohta. — Lisa.
210. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus metalli väljalaskehindade kinnitamise kohta. — Lisa.
211. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus masinarihmade ja tuletõrjevoolikute hindade kinni-
tamise kohta. — Lisa.
212. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus tööndusliku tootmisartelli põhikirja kinnitamise
kohta. — Tüüppõhikiri.
213. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus Tallinna Rahandustehnikumi organiseerimise kohta.
214. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus metsatehnikumi tegevuse taastamise kohta.
215. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus tsentraal töö-hoiukassade tegevuse taastamise kohta.
216. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus Üleliidulise Kontori „Sojusutil“ Eesti Yabariikliku
Kontori tegevuse taastamise kohta.
217. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus Eesti NSV Arhitektuuri Valitsuse Arhitektuur-Pro-
jekteerimise ja Planeerimise Keskuse põhifondi suuruse määramise kohta.
218. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu korraldus keemiatööstuse-käitise Toiduainete, Liha-, Piima-
ja Kalatööstuse Rahvakomissariaadile allutamise kohta.
219. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus Eesti NSV Tervishoiu Rahvakomissariaadi kollee-
giumi koosseisu kinnitamise kohta.

III.

220. Töö Rahvakomissari käskkiri ehitustöölise palkade kohta.
221. Eesti NSV Rahanduse Rahvakomissari käskkiri mõningate maksumääruste tühistamise kohta.

II.

203. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus

Eesti NSV-s eraettevõtetele ja tööstustele registreerimistunnistuste väljaandmise kohta.

Vastavalt NSV Liidu Rahvakomissaride Nõukogu määrusele 3. oktoobrist 1944 nr. 1330 „Riiklike ning kohalike maksude ja lõivude teostamise kohta Eesti NSV-s“, Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

1. Lubada registreerimistunnistusi välja anda eraettevõtete valdajatele ja käsitöölisele, kes tarvitavad ka palgalist tööjõudu, välja arvatud p. 2 loetletud kitsendused.

2. Keelata kodanikele registreerimistunnistuste väljaandmine järgmiste kaubandus- ja tööstusliikide kohta:

- a) kauplemine kullaga, plaatinaga, hõbedaga, kalliskividega ning nendest toodete valmistamine;
- b) lõhke- ja mürkainete, tuleohtlikkude ainete, pürotehniliste toodete valmistamine ning nendega kauplemine; relvade remont;
- c) arstimate ümbertöötamine ja ainult arstireseptiga väljaantavate ravimitega kauplemine;
- d) lina, linaseemne, kanepi, tubaka, suhkrupeedi, toornaha ning toore lambakasunaha, villa ning karusnaha ülesost edasimüügiks;
- e) toornahkade ülesost töötlemiseks ning nende töötlemine, välja arvatud toored lambanahad;
- f) igasuguse tubaka ülesost töötlemiseks;
- g) naftasaaduste, mäesaaduste tootmine;
- h) polügraafilised tööstused (trüki-, klaasgraafilised jne.), paljundamisaparatuuride valmistamine (klaasgraafide, šapirograafide jm.), templite ja pitsatite valmistamine;
- i) alkoholiste jookide tootmine;
- j) teatrite, tsirkuste ja kinode pidamine;
- k) tööstuslikud ettevõtted ja käsitööstused üle kümne palgalise töölisega, kaubanduslikud ettevõtted üle kahe palgatöölisega; söögimajad, restoranid ja seda laadi ettevõtted üle kümne palgatöölisega.

3. Isikute avastamise juhtudel, kes tegelevad käesoleva määruse p. 2 loetletud keelatud kauplemise ja tööstusega, on maksuinspektor või tema abi kohustatud:

- a) ära võtma antud isikult registreerimistunnistuse, koostades selle kohta protokoll, ja

- b) üle andma protokoll ja muud selle isiku kohta puutuvad teated prokuratuuri organitele süüdlase vastutusele võtmiseks kriminaalkorras.

Trahvi ja maksu käesolevas punktis tähendatud juhtudel rahandusorganite poolt ei määrata.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 21. novembril 1944, Nr. 310.

204. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus

teravilja ja õliseemnete töötlemise töötasude kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

1. Kinnitada ühe tonni liht kroovitud jahu jahvatamise töötasuks 60 rubla.

See töötasu võetakse aluseks ka kaunviljade ning õliseemnete töötlemise töötasude arvutamisel.

2. Teravilja ümbertöötlevail käitistel on õigus võtta peale mativilja lisatöötasu ainult kõrgemate jahvatussortide valmistamisel vastavalt lisale nr. 1.

3. Mativilja äraandmisel vastuvõtupunkti-
desse saab töötlev käitis tasu mativilja iga kg eest 33 kopikat.

4. Kinnitada matimaksu kohustuse alla mittekuuluvate tööde eest võetavad töötasud vastavalt lisale nr. 2.

Kohustada NSV Liidu Varumise Rahvakomissariaadi Eesti NSV Volinikku (sm. Ridman) tegema teatavaks käesoleva määrusega kehtestatud töötasu määrad kõikidele veskitele kolme päeva jooksul.

5. Kohustada Kesκτηraviljasalve Eesti Vabariiklikku Kontorit (sm. Kruut) ja ETKVL'i (sm. Jaanus) andma ühe päeva jooksul telegraafi teel kõigile teravilja vastuvõtupunkti-
dele juhend mativilja eest tasu maksmise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 15. detsembril 1944, Nr. 386.

Lisa nr. 1

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
15. detsembri 1944 määruse nr. 386 juurde.

Kõrgemate jahvatussortide valmistamise eest võetavad lisatöötasud.

	Tegelikult jahvatatud ühik	Lisatöötasu kop.
1. Nisupüüli jahvatamine nisu pesemata . . .	1 kg	10 kop.
2. Nisupüüli jahvatamine nisu pesemisega . . .	1 „	12 „
3. Rukkipüüli jahvatamine . . .	1 „	12 „
4. Ülesöela odrajahu jahvatamine . . .	1 „	6 „
5. Tangude, lihtkruupide ja tsilindripüüli jahvatam. . .	1 „	6 „
6. Pärlkruupide jahvatam. . .	1 „	9 „

Lisa nr. 2

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
15. detsembri 1944 määruse nr. 386 juurde.

Mativõtmise kohustuse alla mittekuuluvate tööde eest võetavad töötasud.

	Tegelikult töötletud ühik	Töötasu kop.
1. Seemnevilja puhastamine . . .	1 kg	6
2. Toiduvilja puhastamine . . .	„	4,5
3. Linaseemne puhastamine, üks kord	„	9
4. Linaseemne puhastamine, kaks korda	„	12
5. Heinaseemne puhastamine . . .	„	24
6. Herne sorteerimine	„	3
7. Heina jahvatamine	„	18

205. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus

elektrienergia kasutamise kitsenduste kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Panna ajutiselt kehtima elektrienergia kasutamise kitsendused elektritrusti „Eesti NSV Elekter“ piirkondades alljärgnevalt:

1. Majapidamised linnades ja asulates:

Valgustusvool

Vastavalt ruumide arvule lubatakse tarvitada kilovatt-tunde iga kuu kohta järgmise tabeli kohaselt:

Ruumide arv	1	2	3	4	5	iga järgmise ruumi pealt
Valgustus kWh	5	10	15	20	25	2

Ruumideks loetakse elutoad ja köök.

Majapidamisvool

a) väikeste soojendusaparaatide (keetja, triikraud jne.) tarvitamiseks antakse iga leibkonna kohta kuus 10 kWh;

b) majapidamistele elektripliitidega antakse keedu otstarbeks iga korteri kohta kuus järgmine hulk kWh:
suured pliidid 3 plaadiga ja praeahjuga — 90 kWh,
suured pliidid 3 plaadiga ja praeahjuta — 70 kWh,
keeduplaadid 2 plaadiga — 45 kWh.

Energia tarvitamine lit. b kohaselt on lubatud ainult keeduvoimaise puudumisel puu-, turba- või põlevkivikuttega.

2. Põllumajanduskäitised ja elektrihistud.

a) Kugimoisade ja põllumajanduskäitiste kuu voolutarvitus määratakse 60 protsenti 1940. a. detsembri tarvitusest;

b) põllumajandus-elektrihistute kuu voolutarvitus määratakse 20 kWh talu kohta.

3. Kontorid, kauplused, sööklad ja muud väikesed käitised seadmete võimsusega kuni 5 kWh.

Kuu voolutarvitus määratakse 60 protsenti 1940. a. detsembrikuu tarvitusest.

4. Rahvakomissariaadid ja nende peavalitsused, tehased, vabrikud, suurkanalid, trammid, veskid, sõjaväekasarmud, ettevõtted jne.

Voolutarvitamise ülemmäär kW-des ja kuu energiatarvituse kWh-des (limit) määratakse vastava elektrivõrgu juhataja poolt vastastikusele kokkuleppele voolutarvitajaga.

5. Kindlaksmääratud voolunormi ületamisel võib elektrivõrgu juhataja otsusel tarvitajat üheks kontrolperioodiks elektrivõrgust välja lülitada.

Korduval voolunormi ületamisel võib elektrivõrgu juhataja sellise tarvitaja jäävalt või teatava tähtajani elektrivõrgust välja lülitada.

6. Kui kohalikud jõujaamad või elektrivõrgud võimsuse, hinne või taastamistööde pärast ei suuda tarvitajaid elektriga varustada eelpoolnimetatud normide kohaselt, on vastava võrgu juhatajal õigus norme vähendada nõutavas ulatuses. Vähendatud normid tuleb esitada kinnitamiseks elektritrustile.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 15. detsembril 1944. Nr. 382.

206. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu korraldus

tööstus-majanduslike kursuste organiseerimise kohta.

1. Kohustada kõiki tööstuslikke rahvakomissariaate ja keskasutisi organiseerima tööstuslike käitiste direktorite kvalifikatsiooni tõstmiseks.

seks ja vastava kaadri ettevalmistamiseks töös-
tus-majanduslikud kursused kestvusega vähe-
malt 3 kuud.

2. kursused teostada ilma osavõtjaid igapäe-
vasest tooprotsessist välja võtmata.

3. Vastavatel rahvakomissaridel ja keskasu-
tiste juhatajal kinnitada kursuste oppekava ja
-piaan, millest ärakiri saata Eesti NSV Rahva-
komissaride Nõukogule, ning alustada õppe-
tööd 1. jaanuaril 1945.

4. Esitada Eesti NSV Rahvakomissaride Nõu-
kogule kursuste käigu kohta iga kuu 3. kuu-
päeval tapne aruanne.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Tallinn, 18. detsembril 1944. Nr. 477.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus

asutiste ja ettevõtete all olevate tööruumide ka-
sutamiskorra ning nende taotlemiseks esitata-
vate andmete kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu mää-
rab:

1. Määrata asutiste ja ettevõtete poolt ame-
tiruumideks kasutatavate ruumide põrandapi-
nna normiks 3,5 m² iga töötaja kohta.

2. Punktis 1 tähendatud pinnamäär (3,5 m²)
ei ole kohaldatav ametiisikute suhtes, kes olene-
valt töö iseloomust vajavad eraldi ruumi (tuba)
töötamiseks.

3. Köigis asutistes ja ettevõtetes viivitama-
tult läbi viia töötajate tihendamise, niivõrd kui
see tehniliselt on võimalik kuni p. 1 tähendatud
põrandapinna määrani.

4. Tihendamise läbiviimisel vabaksjäänud
pind ära kasutada mõne oma allasutise või osa-
konna sinna ümberpaigutamiseks. Viimaste
puudumisel kuulub see väljaüürimisele mõnele
teisele asutisele või ettevõttele.

5. Asutiste ja ettevõtete taotluste puhul töö-
ruumide saamiseks esitada andmed käesolevale
määrusele juurdelisatud vormi kohaselt.

6. Käesoleva määruse p. 1 — 3 ettenähtud
tihendamise läbiviimise eest on vastutavad asu-
tiste ja ettevõtete juhatajad.

7. Kohalikud TSN täitevkomiteed on kohusta-
tud teostama kontrolli käesoleva määruse ees-
kirjade täitmise üle.

8. Kommunaalmajanduse Rahvakomissaril
on õigus anda juhendeid käesoleva määruse ra-
kendamiseks.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 19. detsembril 1944. Nr. 410.

Lisa

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
19. detsembril 1944 määruse nr. 410 juurde.

(Asutise või ettevõtte nimetus)

1. Asutise/ettevõtte kasutamisel on käesoleval
ajal:

..... ehitist/elamut, kasulikpinnaga kokku
(arv)

..... m²;

sellest:

a) m² mitteelamispinda (kantselei-
kontori- jne. ruumid), mis koosneb
(arv)

ruumist (toast), milledes töötab
(arv)

töötajat-teenistujat, ametiisikut
(arv)

kasutavad eraldi ruumi (tuba) töötami-
seks;

b) m² elamispinda, mis koosneb
(arv) (arv)

korterist, toast, mida kasutatakse
(arv)

.....
(näidata otstarve; kui elamiseks, siis mitu leib-

.....
konda ja isikut majutatud; kui tööruumideks, siis

.....
mitu töötajat-teenistujat seda pinda kasutavad)

2. Asutise/ettevõtte kasutuses olevad muud
ruumid:

suurus m², mida kasutatakse
(arv)

(otstarve)

3. Asutisele/ettevõttele täitevkomiteede poolt
taastamiseks antud: ehitist/elamut,
(arv)

milles kasulikpinda m², mis koosneb
..... ruumist või korterist, toaga.
(arv) (arv)

4. Asutise/ettevõtte pinna tarve:
(mis otstarbeks,

.....
kui palju soovitakse pinda ning töötajate-teenistu-

.....
jate arv, keda vaja mahutada)

5. Asutise/ettevõtte koosseis inimest,
(arv)

nendest ametiisikut vajavad eraldi
(arv)

ruumi (tuba).

(Asutise/ettevõtte juhataja allkiri)

208. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus

naftasaaduste väljalaskehindade kehtestamise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Kehtestada naftasaaduste väljalaskehinnad vastavalt lisale.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 18. detsembril 1944. Nr. 396.

Lisa

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
18. detsembri 1944 määruse nr. 396 juurde.

Naftasaaduste väljalaskehinnad.

	tonn	Rbl.
Petrooleum		700.—
Bensiin, auto	"	900.—
Ligroiin	"	800.—
Gasool	"	150.—
Diesel-määrdeõli, traktori	"	600.—
Diesel-mootori kütteõli	"	450.—
Vaseliin, tehniline	"	230.—
Vaseliinõli	"	262.—
Kompressorõli LM	"	293.—
" " T	"	300.—
Masinaõli L	"	200.—
" " T	"	227.—
Mootoriõli L ja M	"	233.—
Mootoriõli T	"	271.—
Nigrool, traktori	"	400.—
" " L	"	300.—
" " T	"	350.—
Parafiin, valge	"	691.—
" kollane	"	566.—
Transformaatoriõli	"	315.—
Turbiiniõli L	"	255.—
" M	"	268.—
Tsilindriõli 2	"	253.—
" P.P.	"	259.—
Tsilindriõli 6, kolmekordne segu	"	380.—
" 6, kahekordne segu	"	340.—
Tsilindriõli 6	"	420.—
Masuut, kütte A, B, G, viskoosus kuni 40	"	137.—
Masuut, kütte A, B, G, viskoosus üle 40	"	122.—
Mootori kütteõli, kerge	"	147.—
" " raske	"	137.—
Gudroon, poolgudroon, määrde masuut	"	152.—
õmblusmasinaõli	"	471.—

209. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus

kivisöe, põlevkivi, tselluloosi ja teiste paberivabrikutele vajalike toormaterjalide väljalaskehindade kinnitamise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Kinnitada kivisöe, põlevkivi, tselluloosi ja teiste paberivabrikutele vajalike toormaterjalide väljalaskehinnad vastavalt lisale.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 18. detsembril 1944. Nr. 395.

Lisa

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
18. detsembri 1944 määruse nr. 395 juurde.

Kivisöe, põlevkivi, tselluloosi ja teiste paberi tootmiseks vajalike toormaterjalide hinnakiri.

Kivisöe ja põlevkivi hinnad.

Kauba nimetus	Möötühik	Väljalaskehind rbl.	Märkus
Kivisüsi	1 tonn	105.—	franko sihtjaam
Põlevkivi I sort	"	35.—	
" II "	"	31.—	
" III "	"	22,50	

Tselluloosi ja teiste paberi tootmiseks vajalike toormaterjalide hinnad.

Kauba nimetus	Möötühik	Väljalaskehind rbl.	Märkus
Tselluloos:			
sulfiit, pleekimata	1 tonn	950.—	franko tehas
sulfaat, pleekimata	"	950.—	
Puumass	"	360.—	
Vana paber	"	100.—	
Kaoliin	"	135,10	
Vaik	"	2.500.—	
Väävelhappealumiinium	"	891.—	

210. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus

metalli väljalaskehindade kinnitamise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Kinnitada metalli väljalaskehinnad vastavalt lisale.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 18. detsembril 1944. Nr. 400.

Lisa

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukoogu
18. detsembri 1944 määruse nr. 400 juurde.

Metalli väljalaskehinnad franko sihtjaam.

			Rbl.
1.	Kandiline raud 10×10 mm kuni 120×120 mm OST 10009—39	tonn	388.—
2.	Ümmarraud Ø 9,5 kuni 150 mm OST 10008—39	"	400.—
3.	Vitsraud 1,5×12 mm	"	552.—
4.	" 1,5×20 mm	"	462.—
5.	" 1,5×50 mm	"	436.—
6.	" 2,2×16 mm	"	465.—
7.	" 2,2×25 mm	"	395.—
8.	" 2,2×50 mm	"	390.—
9.	Lameraud 4×12 mm	"	452.—
10.	" 4×14 mm	"	393.—
11.	" 5×18 mm	"	401.—
12.	" 10×20—100 mm	"	328.—
13.	" 20×40—110 mm	"	335.—
14.	Nurkraud 20×20×4 mm	"	395.—
15.	" 25×25×4 mm	"	382.—
16.	" 45×45×6 mm	"	352.—
17.	" 50×50×5 mm	"	368.—
18.	" 75×75×10 mm	"	339.—
19.	" 100×100×10 mm	"	344.—
20.	Katuseplekk, must	"	1015.—
21.	" tsingitud	"	1525.—
22.	Raudplekk, dekapeeritud	"	1292.—
23.	" paks 8—12 mm	"	450.—
24.	T-raud, ehituskonstruksiooni, 100×50 mm	"	676.—
25.	" " metallkonstruktsiooni	"	747.—
26.	Topelt T-talad, ehituskonstr. 0	"	387.—
27.	" " metallkonstr. 3	"	410.—
28.	U-raud, ehituskonstruksiooni 0	"	407.—
29.	" " metallkonstruktsiooni 3	"	427.—
30.	Nurk-raud, metallkonstruktsiooni 3	"	391.—
31.	Katanka, Ø 5,5 mm	"	410.—
32.	Puukruvid, sepa (gluhari)	1000 tk.	118.—
33.	Needid katelsepa-töödeks	tonn	1025.—
34.	Sepised (ehitusklambrid jne.)	"	1270.—
35.	Traat, sidumise	"	865.—
36.	" ahju	"	1010.—
37.	" klaasi	"	1160.—
38.	Seatina S—1	"	1810.—
39.	Väävel	"	996.—
40.	Raudvõrk	m ²	2,73
41.	" rabits	"	2,70
42.	Inglitina 0—1	tonn	96600.—
43.	Tross, teras, halias	"	3470.—
44.	" " tsingitud	"	4110.—
45.	Elektroodid 4—5 mm I—II	"	745.—
46.	Transformaatori-plekk E 0,4—0,25 mm	"	1200.—
47.	Poldid mutritega 1/2"×100 mm	"	1338.—
48.	Kaltsud	"	3999.—
49.	Vaskplekk 0,4—0,45 mm M-3	"	7400.—
50.	" 1,5 mm M-3	"	6700.—
51.	" 4 mm M-3	"	6500.—
52.	Vask kangides, M-1	"	4680.—
53.	Joote-tina P-OS-50	"	44850.—
54.	Vasktorud, sisem. Ø 2 mm, välim. Ø 3 mm	"	17050.—
55.	" " Ø 4 mm, " Ø 8 mm	"	8650.—
56.	" " Ø 6 mm, " Ø 10 mm	"	8350.—
57.	" " Ø 9 mm, " Ø 13 mm	"	7650.—
58.	" " Ø 13 mm, " Ø 16 mm	"	7850.—

			Rbl.
59.	Vasktorud, sisem. Ø 25 mm, välim. Ø 27 mm	tonn	7350.—
60.	„ „ Ø 32 mm, „ Ø 38 mm	„	7050.—
61.	„ „ Ø 50 mm, „ Ø 52 mm	„	7600.—
62.	Ümmarvask Ø 6—7,5 mm	„	6550.—
63.	„ „ Ø 8—14 mm	„	6450.—
64.	„ „ Ø 15—38 mm	„	6350.—
65.	Tinast torud, Ø 6—10 mm, S-1	„	2350.—
66.	„ „ Ø 13—25 mm, „	„	2300.—
67.	„ „ Ø 30—65 mm, „	„	2300.—
68.	Vask-pulber, sõelutud läbi sõelte 200	„	23980.—
69.	„ „ „ „ 140	„	19990.—
70.	Inglitina-pulber, sõelutud läbi sõelte 200	„	156000.—
71.	„ „ „ „ 140	„	136000.—
72.	Teras, must, Ø 8 mm — 140 mm, St. 60.11	„	520.—
73.	Teras, haljas, Ø 6.5 — 120 mm, St. 50.11	„	580.—
74.	Teras, must, □ 13×13 mm — 23×23 mm, □ 15×20—20×55 mm, St. 60.11	„	510.—
75.	Vedruteras, must, Ø 13 mm	„	610.—
76.	Vedruteras, must, □ 5×40 mm — 10×75 mm	„	610.—
77.	Vedruteras „Phönix“ A. S. R., □ 40×5 mm	„	660.—
78.	Kiiluteras 7×8 mm — 10×10 mm, St. 60.11	„	660.—
79.	Bandaazi-teras	„	580.—
80.	Poldiraud, Ø 8 mm — 16 mm	„	410.—
81.	Mutriraud, □ 6×14 mm — 20×38 mm	„	430.—
82.	Adrahõlmateras, □ 6×350 mm — 7×340 mm, St. 70.80	„	510.—
83.	Tööriistateras, polt EZH, Ø 16 mm	„	6000.—
84.	Tööriistateras, polt EZH, Ø 22 mm — 65 mm	„	4000.—
85.	Tööriistateras, polt EZH, Ø 25 mm — 65 mm, „Extra-Extra“	„	6500.—
86.	Kroomnikkelteras VC, Ø 9 mm — 12 mm	„	6500.—
87.	Kiirlõiketeras EP, □ 12×6 mm	„	26400.—
88.	Hõbeteras „Röchling“, Ø 3,5 mm — 16 mm	„	6500.—
89.	Peegel-mangaan-malm	„	350.—
90.	Hõbemalm	„	350.—
91.	Hämatiit-toormalm	„	280.—
92.	Valu-toormalm I	„	260.—
93.	„ „ II	„	250.—
94.	Tempervalu	„	3000.—
95.	Rauaärts	„	100.—
96.	Gaasitorud, Ø 13 mm	m	1—26
97.	„ „ Ø 19 mm	„	1—29
98.	„ „ Ø 25 mm	„	1—75
99.	„ „ Ø 32 mm	„	2—10
100.	„ „ Ø 38 mm	„	2—57
101.	„ „ Ø 50 mm	„	3—30
102.	„ „ Ø 25 mm, tsingitud	„	1—98
103.	Dreanaaztorud, Ø 75 mm	tonn	350.—
104.	Suitsutorud, keevitatud, Ø 76 mm	m	4—68
105.	„ „ „ „ Ø 89 mm	„	6—01
106.	„ „ „ „ Ø 102 mm	„	7—70
107.	„ „ „ „ Ø 108 mm	„	7—95
108.	„ „ „ „ Ø 114 mm	„	8—31
109.	„ „ „ „ Ø 127 mm	„	9—87
110.	„ „ „ „ Ø 133 mm	„	10—32
111.	Torud, teras, Ø 13 mm	„	2—90
112.	„ „ „ „ Ø 19 mm	„	3—23
113.	„ „ „ „ Ø 25 mm	„	4—01
114.	„ „ „ „ Ø 32 mm	„	4—43
115.	„ „ „ „ Ø 38 mm	„	4—93
116.	„ „ „ „ Ø 50 mm	„	5—63
117.	„ „ „ „ Ø 63 mm	„	8—26
118.	„ „ „ „ Ø 70 mm	„	10—87
119.	„ „ „ „ Ø 100 mm	„	17—55
120.	Torud, teras, tõmmatud, Ø 150 mm	„	21—08
121.	„ „ „ „ Ø 200 mm	„	25—68

		Rbl.
122.	Torud, teras, tõmmatud, Ø 250 mm	m 33—60
123.	„ „ „ Ø 300 mm	„ 40—85
124.	„ „ „ Ø 350 mm	„ 50—15
125.	Torud, teras, keevitatud, Ø 400 mm	„ 172—70
126.	„ „ „ Ø 450 mm	„ 205—90
127.	„ „ „ Ø 500 mm	„ 238—00
128.	Torud, malm, veevärgi, Ø 50 mm	„ 9—95
129.	„ „ „ Ø 75 mm	„ 13—36
130.	„ „ „ Ø 100 mm	„ 16—98
131.	„ „ „ Ø 125 mm	„ 20—00
132.	„ „ „ Ø 150 mm	„ 24—08
133.	„ „ „ Ø 200 mm	„ 32—22
134.	Torud, malm, kanalisatsiooni, Ø 50 mm	tk. 8—40
135.	„ „ „ Ø 100 mm	„ 17—57
136.	„ „ „ Ø 150 mm	„ 27—40
137.	Ühendusosad raudtorudele	kg 3—84
138.	„ „ malmitorudele	„ 3—29
Tsingitud ühendusosad on 25% kallimad		
139.	Konksud gaasitorudele, Ø 1/2"—1"	„ 0—31
140.	„ „ „ Ø 1/4"—2"	„ 0—37
141.	„ „ „ Ø 2 1/2"—3"	„ 0—47
142.	„ „ „ Ø — 4"	„ 0—68
143.	Tsingitud traat, Ø 3 mm	tonn 965.—

211. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus

masinarihmade ja tuletõrjevoolikutete hindade kinnitamise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Kinnitada masinarihmade ja tuletõrjevoolikutete hinnad vastavalt lisale.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 18. detsembril 1944. Nr. 398.

Lisa

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu 18. detsembri 1944 määruse nr. 398 juurde.

Masinarihmade ja tuletõrjevoolikutete väljalaskehinnad.

Masinarihm.	linane,	25 mm lai	1 m	rbl.	
				5.60	
„	„	30	„	6.35	
„	„	40	„	7.70	
„	„	50	„	10.10	
„	„	60	„	11.75	
„	„	75	„	14.55	
„	„	100	„	23.85	
„	„	125	„	29.75	
„	„	140	„	33.50	
„	„	150	„	35.55	
„	„	160	„	38.35	
„	„	200	„	48.—	

Masinarihm, linane, 250 mm lai	1 m	rbl.	61.80
„ „ 300 „ „	„	„	75.—
„ „ 400 „ „	„	„	92.50
Elevaatoririhm „ 100 „ „	„	„	15.—
„ „ 115 „ „	„	„	17.50
Linane rihm 70 „ „	„	„	10.40
Transportlindid 2100×40 mm	„	„	14.—
Tuletõrjevoolik, linane, 25 mm Ø	„	„	6.10
„ „ 38 „ Ø	„	„	10.30
„ „ 52 „ Ø	„	„	13.50
„ „ 75 „ Ø	„	„	18.50

212. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus

töõndusliku tootmisartelli põhikirja kinnitamise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Kinnitada Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu juures asuva Töõnduslike Kooperatiivide Peavalitsuse süsteemis oleva töõndusliku tootmisartelli tüüpõhikiri vastavalt lisale.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Aseesimees A. Kress.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 11. detsembril 1944. Nr. 364.

L i s a

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
11. detsembri 1944 määruse nr. 364 juurde.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu juures asuva Töõndusliikude Kooperatiivide Peavalit- suse süsteemis oleva töõndusliku tootmisartelli tüüpõhikiri.

I. Artelli nimi ja asukoht.

1. Artelli nimeks on
Artelli juhatus asukohaks on

II. Artelli ülesanded, õigused ja vastutus.

2. linna (valla)
töötajad, käsitöölised ja töölised koonduvad va-
batahlikult töõnduslikku tootmisartelli, et ühis-
te vahenditega ja ühise tööga tõsta kohaliku kä-
sitööstuse toodangu taset, luues selleks kõrge
tehnikatasemega ja eeskujuliku sotsialistliku
tööorganisatsiooniga kollektiivettevõtte, mis
peab võimaldama artelli koondunud töötajate
üldist materiaalse olukorra parandamist ja
nende kultuurilise taseme tõstmist, aidates kaa-
sa kooperatiivse tööstuse tõusule ning riigi sot-
sialistlikule ülesehitamisele.

3. Artelli ülesandeks on organiseerida ja
arendada töõndusala
ja teisi selle alaga abistavalt seoses olevaid
töõndusalasid.

4. Oma ülesannete teostamiseks on artellil
õigus asutada töökodasid, kauplusi, ladusid,
sööklaid, abimajapidamisi, raamatukogusid, lu-
gemistube; korraldada õppekursusi, õppereise;
korraldada oma liikmete kasvatustööd, kirjas-
tada ajakirju ja raamatuid.

5. Artelli toodang valmib ühistes ettevõtetes
(artelli töökodades jne.), mis tegutsevad artelli
vahenditega.

Neil juhtudel, kui artell ei saa organiseerida
kõigile liikmeile tööd artelli ettevõtetes, on lu-
batud artelli üksikutele liikmetele anda välja
kodus töötlemiseks või viimistlemiseks vasta-
vaid tooraineid või materjale.

6. Artelli tegutsemiseks ja tootmiseks vaja-
likud tööriistad, mis kuuluvad artelli üksikule
liikmele, tunnustatakse viimaste soovil artelli
omanduseks ulatuses, mille määrab artelli üld-
koosolek.

Üksikute esemete eest, mida artelli liige an-
nab artellile kasutamiseks, makstakse temale
amortisatsioonitasu.

7. Artellil on kõik juriidilise isiku õigused,
mis on ette nähtud kehtivais seadusis. Ta võib
omandada varasid, sõlmida lepinguid, võtta enda
peale kohustusi, esineda kohtus ja arbitraaži
organeis nõudjana ja kostjana ning olla orga-
nisatsioonide asutajaks ja liikmeks.

8. Kolmandate isikute ja asutiste ees artell
vastutab oma kohustuste eest kõigi oma fondide
ja varadega.

9. Artell alustab oma tegevust, kui tal on vä-
hemalt 7 liiget.

III. Artelli liikmed, nende õigused ja kohustused.

10. Liikmete arv artellis on piiramatu.
11. Artelli liikmeks võivad olla kõik Eesti
NSV töötajad alates 16. eluaastast. Samuti või-
vad olla artellis oskusõpilased alates 15. elu-
aastast.

Artelli õpilased ei või olla artelli juhatusse või
revisjonikomisjoni liikmeks ega artelli volini-
keks.

12. Liikmeid võtab vastu artelli üldkoosolek
või üldkoosoleku määramisel juhatus vastava
kirjaliku sooviavalduse põhjal.

Kui juhatus jätab sooviavaldaja liikmeks võt-
mata, jääb viimasel õigus pöörduda kaebusega
üldkoosoleku poole.

Liikmeks mittevastuvõtmise põhjust ei ole
juhatus kohustatud avaldama.

Üksikutel juhtudel võib juhatus määrata ar-
telli astuda soovijaile katseaja, kestusega mitte
üle ühe kuu.

13. Igal artelli liikmel on hääleõigus artelli
üldkoosolekul.

Alla 16 a. vanuseid artelli liikmeid ja artelli
liikmeid, kellede valimisõigus on kohtulikult kit-
sendatud, ei või valida artelli organeisse.

Igal liikmel on üldkoosolekul ainult üks hääl.
Oma hääleõigust ei või liige edasi anda.

Liikme kohustused artelli vastu tekivad liik-
meõiguste omandamisega.

14. Artelli iga liige maksab sisseastumis- ja
osamaksu.

15. Artelli liikme sisseastumis- ja osamaksu
suurus võrdub tema keskmise 2,5-kuulise töö-
tasuga, mille määrab artelli juhatus. Sellest
summast arvatakse 25% sisseastumismaksuks
ja kantakse artelli põhifondi ning 75% arvata-
kse osamaksuks ja kantakse artelli osamaksu-
fondi.

16. Osamaksu tasumine võib toimuda osade
kaupa artelli üldkoosoleku poolt määratud aja
jooksul.

Osamaksu osade kaupa tasumise korral arva-
takse vastavad summad maha liikme poolt ar-
telliga saadavast töötasust. Mahaarvamise prot-
sendi määrab kindlaks üldkoosolek.

17. Iga liige vastutab artelli kohustuste eest
oma sundusliku osamaksu piirides ja peale selle
lisavastutusena maksujõuetusliku likvideerumi-
se korral kuni kahekordse osamaksu ulatuses.

18. Artelli liige on kohustatud täitma kõiki
käesoleva põhikirja nõudmisi ja üldkoosoleku
seaduslikke otsuseid, vastuvaidlemata täitma
tootmisjuhtide seaduslikke korraldusi ja hooli-
kalt käsitlema artelli varasid.

Artelli liikmed, kes on teostanud artellis var-
guse, vaatamata selle suurusele, või lubavad en-
dale ulakust artelli ettevõtetes või avalikus ko-
has, võetakse kohtulikule vastutusele.

Ebaperemehelikku ja hoolimatut artelli vara-
de käsitlemist ja pillamist vaadeldakse kui ühi-
se asja reetmist ja töötava rahva vaenlaste
praktilist abistamist.

19. Liige võib artellist igal ajal lahkuda, esitades juhatusese sellekohase kirjaliku teadaande 1 kuu enne lahkumist.

Artellist väljaastumine ei anna väljaastunud õigust lahkuda artelli ettevõtetest või loobuda kodusest tööst artelli jaoks. Artelli liikmed, kes töötavad artelli ettevõtetes, võivad ettevõtetest lahkuda või üle minna ühest ettevõttest teise ainult artelli juhatusese esimehe loal. Artelli juhatusese esimees on kohustatud andma artelli liikmele lahkumisoa seaduses ettenähtud juhtudel või riiklikesse ettevõtetesse või asutistesse ülemineku puhul.

20. Artelli liikmed, kes rikuvad põhikirja eeskirju, ei täida oma kohustusi artelli vastu, kahjustavad oma tegevusega artelli huvisid või talitavad sotsialistliku korra vastaselt, heidetakse artellist välja üldkoosoleku poolt artelli juhatusese esimehe ettepanekul.

Väljaheitmise küsimus loetakse otsustatuks, kui vähemalt kaks kolmandikku kõigist koosolekul viibijaist hääletab väljaheitmise poolt.

Enne hääletamist võib väljaheidatav anda üldkoosolekul seletusi.

21. Väljaheidetud liiget võib võtta tagasi artelli liikmeks ainult üldkoosoleku otsuse põhjal.

22. Lahkunud või väljaheidetud artelli liige on kohustatud katma artelli kahjud selle tegevusaasta eest, millal ta artellist lahkus, kooskõlas p. 74 eeskirjadega.

23. Osamaksud ühes osakasuga, millest arvatakse maha lahkunud liikme rahalised kohustused artelli vastu, makstakse välja kolme kuu jooksul, pärast selle aasta aruande kinnitamist üldkoosoleku poolt, millal liige artellist lahkus.

Kui lahkunud liige võttis osa töö täitmisest, mis artell on enda peale võtnud kohustuste alusel teiste asutiste ees, siis juhatus võib nõuda temalt pealepandud tööosa täitmist.

Liikme surma korral makstakse välja osamaks ühes osakasuga tema pärijaile samadel alustel nagu artellist lahkumiselgi.

Ülalnimetatud summade väljamaksmist ei või lahkunud artelli liige ega ta pärijad nõuda materiaalvarades.

IV. Artelli tegevuse ja töö organiseerimine.

24. Artelli juhatus ja artelli liikmed kohustuvad

- arendama oma tööndusala, värbama uusi liikmeid artelli, laiendama olemasolevaid ja organiseerima uusi ühissettevõtteid;
- võtma tarvitusele vahendeid tööstuste edaspidiseks spetsialiseerimiseks ja mehhaniseerimiseks, kasutades eeskujuks parimate vabrikute-tehaste saavutisi sel alal;
- läbi viima ja kõvendama artelli liikmete isetegevust tööorganisatsioonis, organiseerides tööndusalaseid nõupidamisi, sotsialistlikku võistlust, lööktööd ja stahhaanovlikku liikumist;

d) tõstma töö hulka, püüdma vähendada väljaminekuid ja alandama toodete omahinda;

e) teostama otsustavat võitlust toodete kvaliteedi tõstmiseks, praaktööde kaotamiseks ja igasuguse toodangulise kao vähendamiseks;

f) kõigiti kõvendama töödistsipliini, organiseerima kõigi artelli töötajate tööaja ratsionaalset kasutamist täpse tabelilise arvestamisega ja otsustavalt võitlema töödistsipliini rikkujatega;

g) välja laskma heakvaliteedilisi ja komplektseid tooteid kooskõlas kohustuslike standardidega või vastavatel juhtudel tehniliste tingimuste või näidistega.

25. Oma majandustegevuse alal püüab artell valmistada eeskätt laiatarbetootmeid ning tooteid, mis on vajalikud töötavate masside eluoluliste vajaduste rahuldamiseks.

26. Artelli tegevus tugineb isemajandamise ja isetegevuse põhimõttele ja artelli rentabiliteedi tõstmisele. Rentabiliteedi eest vastutab juhatus ja kogu kollektiiv tervikuna.

27. Artelli tootmistegevust suunatakse ettemääratud tootmisplaani järgi, mis on vastu võetud artelli üldkoosolekul ja kinnitatud vastava tööndusliidu poolt.

28. Artell valmistab tootmistegevuseks ette tooraineid, materiale ja esemeid, töötleb toorainet ja poolfabrikaate, müütab valmistootmeid oma tootmisvõime ulatuses ja püstitab kapitalitehnikat kinnitatud tegevusplaani kohaselt.

29. Artell:

- teostab majanduslikke ja kultuuriselguslikke üritusi liikmete kultuur-poliitilise taasehitamiseks;
- valmistab ette kaadreid ja juhib õpnetegevust, organiseerides selleks koole, kursusi jne.;
- aitab kaasa oma liikmete töötingimuste ja olude parandamiseks ning hoolitseb ka liikmete perekondade eest, asutades ühissööklaid, abimajapidamisi, lastesõimi jne.;
- korraldab õigusteadeusliku abi andmist oma liikmetele.

30. Artell, kooskõlas oma kinnitatud tegevusplaaniga, töötab iseseisvalt oma vahenditega ja varadega, kasutades tarbe korral ka panga krediiti ja telliate poolt antavaid avansse.

31. Artellile on kohustuslikud kõik tööndussüsteemis juhtivalt tegutsevate organisatsioonide korraldused.

32. Artelli koopereerimiserajooni piir on:

33. Kõik artelli tööd teostatakse tema liikmete isikliku tööjõuga. Ükski artelli liikmeist ei või keelduda vastu võtmast temale määratud tööd.

Sõjaväeteenistusse võtmise, partei organeisse või muusse ühiskondlikesse organisatsioonidesse

valimise puhul artellis ajutiselt töötamise lõpetanud liikmetel on õigus jääda edasi artelli liikmeks kogu nende äraolekuaja kestel.

34. Palgaliste tööjõudude töölerakendamine on lubatud ainult abitöödel ja mitte artelli põhitooharus. Samuti on lubatud palgaliste tööjõudude palkamine eriteadmisi vajavate tööde teostamiseks, nagu insenere, tehnikuid, raamatupidajaid jt. tingimusega, et palgaliste tööjõudude arv ei ületaks 10% liikmete üldarvust. Erijuhtudel võib palgalisi tööjõude ajutiselt rakendada ka artelli peatöölaladele, nõudes selleks igakordset luba järelevalvet teostavalt valitsusorganilt, kes määrab tööjõudude palkamise tähtaaja ja ulatuse.

35. Artelli liikmete töö reguleerimise (tööaeg, puhkus, praagitasu, seisakud jne.), samuti ühistes ettevõtetes töötamise ja liikmetega arvete tegemise korra määrab artelli sisekord, mis kinnitatakse artelli üldkoosoleku poolt.

Tööpäeva kestvus määratakse artelli üldkoosolekul ja ei või olla vähem kui 8 tundi.

Kahjulike töötingimustega ametis, millised on loetletud NSV Liidu Rahvakomissaride Nõukogu poolt kinnitatud erilises nimestikus, määratakse lühendatud tööpäev. Artelli liikmetele, kes töötavad kodus, määratakse artelli juhatuse esimehe poolt kindlaks päevad artelli töö järele ilmumiseks.

36. Tööde normid ja hinnad igale töötajate liigile, tegevusele ja tootele eraldi määrab artelli juhatus. Need normid ja hinnad töötatakse välja kõrgemalseisvate kooperatiivsete organisatsioonide juhiste põhjal ja kinnitatakse artelli üldkoosoleku poolt.

Normide ja hindade väljatöötamisel peetakse eriti silmas tükitöö põhimõtet ja ei lubata paljade ühtlustamist ja võrdsustamist.

37. Töödistsipliini ja teiste kohustuste rikkumise puhul, kui need rikkumised ei too endaga kaasa kohtulikku vastutust, alluvad artelli liikmed sisekorrast ettenähtud karistustele, mis võivad olla: hoiatus, noomitus, ajutine töölt eemaldamine, üleviimine teisele madalama-tasulisele kohale kuni kolmeks kuuks või artellist väljaheitmine. Peale selle tasuvad karistatud liikmed artelli poolt kantud kahjud.

38. Kaaluvate põhjusteta töölt puudumise, tööle hilinemise, omavoliliselt varem töölt lahkumise või kodus töötamisel artelli jaoks tehtava töö omavolilise katkestamise puhul vastutavad artelli liikmed kohtulikult kehtivate seaduste kohaselt.

V. Artelli fondid.

39. Artelli fondid jagunevad põhi- ja osamaksufondiks, pikaajaliste kreditoride fondiks ja erifondideks. Fonde kasutatakse artelli operatsioonideks, kui üldkoosolek ei määra seda teisiti.

40. Põhifond tekib:

- artelli liikmete sisseastumismaksudest;
- artelli iga-aastasest kasumist mahaarvamistest vähemalt 35% ulatuses, kuni põhifond on kasvanud osamaksufondi suuruseks;
- artelli omandiks tunnustatud põhifondi määratud varadest;
- varadest, mis on saadud riiklikelt tööstustelt, tööstuste juhtimise keskuselt ja teiselt organisatsioonidelt;
- muudest sissetulekutest.

Põhifondi kasutatakse varade soetamiseks, kapitaalremontideks, tööriistade muretsemiseks, ümberehitusiks, artelli tootmis- ja müügiala finantseerimiseks ja artelli kahjude katmiseks.

41. Artelli liikmeilt viimaste soovil artelli omandiks tunnustatud tööriistade hinnatud väärtusest kantakse osa liikme osamaksude arvele üldkoosoleku poolt kinnitatud ulatuses ja ülejäänud osa arvatakse põhifondi ning kaetakse pikaajaliste kreditoride fondist, üldkoosoleku poolt kinnitatud tähtaegadel.

42. Osamaksu fond koosneb osamaksudest ja seda võib kasutada ainult artelli tootmis- ja müügiala finantseerimiseks.

43. Erifondide asutamise ja kasutamise korra otsustab üldkoosolek kooskõlas kehtivate seaduste ja määrustega.

Erifondid moodustatakse:

- kasumi osast üldkoosoleku määramisel;
- artelli liikmete erimaksudest;
- muudest sissetulekutest,

ja määratakse artelli erieesmärkide finantseerimiseks (sotsialistliku võistluse ja lõõktöölise auhindade fond, ratsionaliseerimise ja leiutiste fond, amortisatsiooni fond, artelli liikmete heaolu parandamise fond, kultuurifond jt.).

Artelli liikmete poolt erifondidesse maksetavate erimaksude suurus ei või ületada liikme osamaksu ...-kordset suurust.

VI. Artelli tegevuse juhtimine.

44. Artelli tegevust juhivad:

- üldkoosolek;
- juhatus.

Artelli puutuvate mitmesuguste küsimuste läbiarutamiseks või muude eriülesannete täitmiseks võib üldkoosolek valida komisjone. Kui üldkoosoleku kokkukutsumine on raskendatud artelli liikmete rohkearvulisuse või territoriaalse laialipaisatuse tõttu, võib artelli üldkoosolekut asendada volinike koosolekuga. Volinike koosoleku kohta on kehtivad kõik artelli üldkoosoleku kohta käivad eeskirjad. Volinikud valitakse kinnise (salajase) hääletusega üldkoosoleku poolt. Kõrgemalseisva organi nõusolekul võib seada ametisse artelli üksikute tegevusalade või tootmisbrigaadide juhtimiseks alalisi volinikke, kes valitakse üldkoosoleku poolt või üldkoosoleku poolt määratud korras — juhatuse poolt.

45. Üldkoosolekud on:

- a) korralised, mida juhatus on kohustatud kokku kutsuma üks kord aastas, mitte hiljem kui 3 kuu jooksul pärast tegevusaasta lõppu;
- b) erakorralised, mida juhatus kutsub kokku kas oma äranägemisel, revisjonikomisjoni, vähemalt $\frac{1}{5}$ artelli liikmete kirjalikul nõudmisel või tööndusliidu või kõrgemal seisva organi nõudmisel.

Juhatus on kohustatud revisjonikomisjoni, $\frac{1}{5}$ artelli liikmete kirjalikul nõudmisel või tööndusliidu või kõrgemal seisva organi nõudmisel kokku kutsuma üldkoosoleku 14 päeva jooksul, arvates nõudmise saamisest. Kui juhatus seda ei tee, siis kutsub üldkoosoleku kokku revisjonikomisjon.

46. Üldkoosoleku ülesandeks on:

- a) artelli tegevuskavade, eelarve ja aruande kinnitamine ja kasumite ja kahjude jaotamine;
- b) artelli tootmishindade ja tööhindade kinnitamine;
- c) juhatuse, revisjonikomisjoni liikmete ja nende asemike valimine ja neile tasude määramine;
- d) üldkoosoleku, juhatuse, revisjonikomisjoni ja ettevõtete kodukordade kinnitamine;
- e) erikomisjonide asutamine, nende liikmete valimine ja nendele juhatuskirjade kinnitamine;
- f) eriringide, punaste nurkade, kursuste jne. kodukordade kinnitamine;
- g) artelli liikmetele jaotatava töö ulatuse määramine;
- h) artelli liikmete töötasust mahaarvestuste ulatuse ning sisseastumis-, osa- ja erimaksude tasumise korra määramine;
- i) hoonestusõiguste ja kapitaalehitiste soetamise otsustamine;
- j) üldiste laenuitingimuste määramine;
- k) juhatuse ja revisjonikomisjoni liikmete vastu tõstetud süüdistuste arutamine ja otsustamine, samuti nende ametist tagandamine enne valimisaja lõppu;
- l) juhatuse ja revisjonikomisjoni liikmete kohtulikule vastutusele võtmise otsustamine;
- m) liikmete vastuvõtmine, kui seda ülesannet ei ole üldkoosoleku määramisel pandud juhatussele;
- n) liikmete väljaheitmine;
- o) artelli liitumise ja teistesse organisatsioonidesse liikmeks astumise otsustamine;
- p) põhikirja muutmine ja artelli tegevuse lõpetamine;
- r) kõigi teiste küsimuste otsustamine, mis juhatuse võimupiiridest üle ulatuvad.

Üldkoosolek võib otsustada ainult neid asju, mis on päevakorras välja kuulutatud.

47. Üldkoosoleku ajast, kohast ja päevakorras teatab kokkukutsuja liikmeile või volinike kude koosoleku kokkukutsumisel — volinikele

kirjalikult hiljemalt üks nädal enne koosoleku päeva.

48. Üldkoosoleku avab juhatuse esimees või tema asemik, või kui üldkoosoleku on kokku kutsunud revisjonikomisjon, siis selle esimees.

Üldkoosolek on otsusevõimeline, kui on koos üle poole artelli liikmeid või — volinike koosoleku puhul — volinikest.

49. Üldkoosolek valib iga koosoleku algul koosoleku juhataja ja protokollija. Koosoleku juhatajaks ei või olla juhatuse või revisjonikomisjoni liige ega artelli teenistuses seisev isik.

50. Üldkoosolek otsustab kõiki küsimusi koosolekust osavõtjate absoluutse hääleteenamusega.

Kui asjade otsustamisel on poolt ja vastu ühepalju hääli, siis loetakse ettepanek tagasilükatuks. Kõigi asjade otsustamisel tuleb erapooletud lugeda vastuhäälteks. Üldkoosoleku otsused on kehtivad artelli kõigi liikmete kohta.

Juhatus ja revisjonikomisjoni liikmete valimine, nende vastutuselevõtmine ja ametist tagandamine ning liikmete väljaheitmine toimub salajasel hääletamisel. Kõigi muude küsimuste otsustamine toimub lahtisel hääletamisel, kui üldkoosolek ei otsusta salajast hääletamist.

Kui valimistel tarvilik arv kandidaate ei saanud vajalikku hääleteenamust, toimetatakse järelvalimisi.

Järelvalimisel tuleb seada üles kandidaate mitte rohkem kui valitavate kahekordsel arvul.

51. Üldkoosoleku otsused kirjutatakse protokolliraamatusse. Protokollile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

Juhatus.

52. Juhatus on otseseks artelli täidesaatvaks ja valitsevaks organiks ning esindajaks ilma erilise volituseta. Tema kohuseks on artelli tegevuse juhtimine ja varade valitsemine piires, mis määratud käesolevas põhikirjas ja üldkoosoleku poolt kinnitatud kodukordades.

53. Juhatus otseseks ülesandeks on:

- a) artelli toodangulise ja kaubandusliku tegevuse korraldamine ja ettevõtete juhtimine ning valitsemine;
- b) uute liikmete vastuvõtmine, kui see ülesanne on üldkoosoleku poolt pandud juhatussele, ja artelli liikmete nimekirja pidamine;
- c) ärilise ja toodangulise tegevuse kava ja eelarve koostamine, raamatupidamise korraldamine ja aruandmine;
- d) ruumide üürimine;
- e) kulude tegemine üldkoosoleku poolt kinnitatud piires;
- f) palgaliste tööjõudude palkamine ja vallandamine;
- g) üldkoosoleku, juhatuse, revisjonikomisjoni, erikomisjonide ja eriringide kodukordade väljatöötamine;
- h) artelli nimel laenude tegemine üldkoosoleku poolt lubatud piires;

- i) kassapidamise korraldamine;
- j) artelli varade — raha, kaupade, toorainete, tööriistade jne. inventeerimine aasta vahetusel ja vajaduse puhul erakorraliselt;
- k) hoonestuse ja kapitaalehitiste soetuslepingute sõlmimine üldkoosoleku otsuse kohaselt; artelli nimel lepingute sõlmimine ja volikirjade andmine;
- l) järelevalve ja vastutus artellis töödistsipliini täitmise eest, õigeaegne asjade ülesandmine prokuratuurile ning kohtu organitele artelli liikmete ja palgaliste kohta, kes mõjuvate põhjusteta töölt puuduvad või on omavoliliselt ettevõtetest lahkunud, samuti nende poolt teostatud varguse või ulakuse puhul;
- m) artelli asjaajamine ning artelli esindamine kohtu, arbitraaži organite ja kolmandate isikute ees;
- n) vastutus koos tootmise juhatajaga (tehniline juhataja), kes teostab kvaliteedi kontrolli, halvakvaliteedilise või mittekomplektse tööndusliku toodangu, samuti kohustuslike standardidega vastutus oleval toodete väljalaskmise eest;
- o) artelli liikmeile karistuse määramine vastavalt artelli põhikirja p. 37-le.

54. Juhatus on vähemalt kolmeliikmeline, kelle üldkoosolek valib artelli liikmete hulgas kaheks aastaks. Samaks ajaks ja samal arvul valitakse ka asemikud.

Juhatusel liikmeiks ei või valida liikmeid, kes on suguluses omavahel või revisjonikomisjoni liikmetega või kes on kaotanud valimisõigused kohtu otsusel.

55. Juhatus jaotab ametid oma liikmete vahel pärast valimisi esimesel juhatusel koosolekul, samuti jaotab juhatus oma liikmete vahel üksikute artelli majandus- ja tegevusharude juhtimise. Üldjuhtimine määratakse ühele juhatusliikmele või palgatud tehnilisele juhile, kes allub vahetult juhatusel järelevalvele.

56. Sotsialistliku selgitus- ja kasvatustöö korraldamiseks võib juhatus moodustada enda seast selgitustöö toimkonna.

57. Juhatus peab koosolekuid üldkoosoleku poolt kinnitatud kodukorras nimetatud arvul.

58. Juhatusel koosolek on otsusevõimeline, kui koos on vähemalt pooled juhatusel liikmete arvust, kuid mitte alla kolme liikme. Asjad otsustatakse hääletamisega. Hääle poolnemisel loetakse ettepanek tagasilükatuks.

59. Juhatusel otsused protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla kõik koosolekust osavõtnud juhatusliikmed.

60. Uue juhatusel valimise korral võtab uus juhatus asjaajamise ja varandused üle kahepoolse aktiga, mis on dateeritud valimise kuupäevaga ja koostatud revisjonikomisjoni juuresolekul.

61. Juhatusliikmed saavad oma töö eest tasu üldkoosoleku otsuse kohaselt.

62. Juhatusliikmed vastutavad solidaarselt kõigi kahjude eest, mis nad on põhjustanud ar-

tellele oma tegevusega või tegevusetu olekuga, käesoleva põhikirja või üldkoosoleku seaduslike otsuste ja kinnitatud kodukordade eeskirjade rikkumisega või teiste seadusevastaste tegudega.

VII. Artelli asjaajamise revideerimine.

63. Artelli tegevuse, asjaajamise ja raamatupidamise revideerimiseks valitakse üldkoosoleku poolt kaheks aastaks revisjonikomisjon.

64. Revisjonikomisjoni valitakse salajasel hääletamisel vähemalt kolm liiget ja kolm asemikku, kuid mitte artelli palgalisi ega liikmeid, kes on suguluses omavahel või juhatusliikmetega või kellel kohtu teel on võetud valimisõigused.

65. Revisjonikomisjoni ülesandeks on:

- a) artelli raamatupidamise revideerimine;
- b) artelli kassas olevate rahasummade ja teiste väärtuste aegajaline ülelugemine ja võrdlemine raamatute ja dokumentidega;
- c) järelevalve teostamine artelli varade ja kohustuste korrapärase inventeerimise üle aasta vahetusel;
- d) toodangu plaani ja üldise tegevuskava täitmise jälgimine;
- e) liikmete poolt juhatusel vastu tõstetud kaebuste läbivaatamine ja vajaduse korral oma seisukoha üldkoosolekule esitamine;
- f) selle järele valvamine, et juhatus täidaks põhikirja ja artellis kehtivat kodukorda ning nõuaks palgalistelt kodukorra ja juhatuskirjade korralikku täitmist;
- g) aastaaruande läbivaatamine ja võrdlemine raamatute ja inventuuri andmetega ning nende kohta seisukoha võtmine, samuti eelarve ja tegevuskava läbivaatamine ja seisukoha võtmine;
- h) valvamine artelli faktilise osavõtu üle sotsialistlikust ülesehitustööst ja sotsialistliku omandi kaitsmisest;
- i) kodukorraga revisjonikomisjoni peale pandud muude ülesannete täitmine.

66. Oma tegevuses revisjonikomisjon toetub tööliste aktiivile, tõmmates kaasa oma tööle artelli liikmeid, eriti lööktöölisi stahhaanovlasi jt.

67. Revideerimise tulemused kirjutatakse eri protokolliraamatusse. Protokollile kirjutavad alla koosolnud revisjonikomisjoni liikmed.

On artellis korraldatud eriti suured või leidub asjaajamises kuritarvitusi ja juhatus ei astu nende kõrvaldamiseks viivitamata samme, nõuab revisjonikomisjon põhikirja p. 45 lit. b põhjal erakorralise üldkoosoleku kokkukutsust.

VIII. Arvepidamine ja aruandmine.

68. Artelli tegevusaastaks on kalendriaasta.

69. Igal aastal, mitte hiljem kui 1. märtsiks koostab juhatus aruande ja esitab selle pärast revisjonikomisjoni poolt läbivaatamist ühes eelarvega üldkoosolekule kinnitamiseks. Revisjoni-

komisjon peab aruande läbi vaatama hiljemalt 15. märtsiks.

Üldkoosolek peab kinnitama aruande hiljemalt 30. märtsiks.

70. Artelli aruanne peab sisaldama: a) teatid liikmete arvu muudatuse üle; b) kõigi arvete üldise läbikaigu; c) kulude ja tulude arve; d) äriseisu; e) kasu jaotamise kava; f) kahjude katmise kava.

71. Juhatus on kohustatud teostama arvepidamist ja aruandlust kentivate seaduste ja töondusliku kooperasiiooni susteemi määruste ning vormide järgi ja esitama aastaaruande ühes bilansiga üheaegselt töondusliidule ja riinantsorganele artelli tulumaksuga maksustamiseks.

72. Artelli kirjavahetus toimub juhatuses esimehe või ühe juhatusliikme allkirjaga. Artelli kohustused, tšekid, võlakirjad peavad kandma juhatuses esimehe ja ühe juhatusliikme allkirja või juhatuses täisvõimse esindaja allkirja.

IX. Kasumite ja kahjumite jaotamine.

73. Artelli kasumist määratakse igal aastal vähemalt 30% põhirondi ja 20% pikaajaliste kreditoride fondi, tasutakse määratud tulumaks ja kuni 20% võidakse jaotada artelli liikmete vahel suhteliselt nende toote.

Kasumist ülejääv osa kasutatakse organiseerimistöödeks ja artelli fondide talendamiseks üldkoosoleku määramisel.

74. Kahjud, mis on tekitatud artellile tema liikmete poolt, noutakse neid sisse.

Kahjud, mis selguvad aastaaruandest ja ei kuulu sissenõudmisele näidatud korras, jaotatakse üldkoosolekul kas artelli liikmete vahel või jäävad artelli bilanssi veel üheks aastaks, välja arvatud kahjuosad, mis langevad langetatud või väljaheidatud liikmele, kes need katavad.

Summad, mis on jaotatud artelli liikmete vahel, noutakse sisse tantajal, mille määrab üldkoosolek — mitte pikemaks kui 1 aasta.

Sissemaksud kahjude katmiseks igale liikmele langevas osas ei või ületada kahekordset temale määratud artelli osamaksu.

Kahjud, mis jäävad artelli bilanssi ja ei kattu järgmise aasta tuluust ja juunul, kui neid pole võimalik katta aasta jooksul muudest allikaist, kirjutatakse mana artelli bilansist põhikapitali vähendamise arvel.

X. Artelli tegevuse lõpetamine.

75. Artell likvideeritakse:

- kui üldkoosolek teeb sellekohase otsuse;
- kui liikmete arv langeb alla seitsmele;
- kui artell liitub teise artelliga;
- kui artell tunnustatakse maksujõuetuks.

76. Artelli likvideerimine toimub kehtivates seadustes ettenähtud korras, selleks valitud likvideerimiskomisjoni kaudu.

77. Artelli võlgade ja vahetõrgete korraldamisest järele jäävad varad antakse pärast likvideerimist üle töondusliidule, kelle liige artell on, või kõrgemalseisvale kooperasiiooni organile või artelli liitumisel teise artelliga — sellele artellile.

Artelli asutajate allkirjad:

-
-
-
-
-
-
-

213. Eesti NSV Rahvakomissariide Nõukogu määrus

Tallinna Rahandustehnikumi organiseerimise kohta.

1. Lubada Rahanduse Rahvakomissariaadil organiseerida Tallinnas kolmeaastase õppekestvusega Rahandustehnikum.

2. Määrata Rahandustehnikumi õpilaste kontingendiks 300 õpilast.

Eesti NSV Rahvakomissariide Nõukogu
Aseesimees O. Sepre.

Eesti NSV Rahvakomissariide Nõukogu
Asjadevalitseja H. Haberman.

Tallinn, 10. novembril 1944. Nr. 264.

214. Eesti NSV Rahvakomissariide Nõukogu määrus

metsatehnikumi tegevuse taastamise kohta.

Metsamajanduse ja Puidutööstuse Rahvakomissariaadile kesk- ja alamastme metsatehnikumite kaadri ettevalmistamiseks Eesti NSV Rahvakomissariide Nõukogu määrab:

1. Taastada Pärnumaal Tihemetsa vallas metsatehnikumi tegevus, arvates 1. oktoobrist 1944, ning avada nimetatud metsatehnikumi juures metsavahtide ettevalmistamise eriklass.

2. Allutada eelnimetatud õppeasutis Metsamajanduse ja Puidutööstuse Rahvakomissariaadile.

Eesti NSV Rahvakomissariide Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissariide Nõukogu
Asjadevalitseja H. Haberman.

Tallinn, 2. novembril 1944. Nr. 237.

**215. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
määrus**
tsentraal töö-hoiukassade tegevuse taastamise
kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu mää-
rab:

Taastada tsentraal töö-hoiukassade tegevus
järgmistes linnades:

1. Tallinnas
2. Võrus
3. Valgas
4. Tartus
5. Pärnus
6. Haapsalus
7. Rakveres
8. Narvas
9. Paides
10. Viljandis
11. Kuressaares

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja Asetäitja A. Tamarkin.

Tallinn, 20. oktoobril 1944. Nr. 201.

**216. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
määrus**

Üleliidulise Kontori „Sojusutil“ Eesti Vabariik-
liku Kontori tegevuse taastamise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu mää-
rab:

1. Taastada üleliidulise Kontori „Sojusutil“
Eesti Vabariikliku Kontori tegevus.

2. Panna üleliidulise Kontori „Sojusutil“
Eesti Vabariikliku Kontori üldjuhtimine Eesti
NSV Masinaehituse, Kerge- ja Kohaliku Töös-
tuse Rahvakomissari sm. Stokberg'i peale.

3. Tühistada Eesti NSV Rahvakomissaride
Nõukogu määrus nr. 332 — 30. novembrist 1944
„Jäätmete Kogumise Keskuse „Eesti Utiil“
asutamise kohta“ (ENSV Teataja 1944, 13,
167).

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 14. detsembril 1944. Nr. 378.

**217. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
määrus**

Eesti NSV Arhitektuuri Valitsuse Arhitektuur-
Projekteerimise ja Planeerimise Keskuse põhi-
fondi suuruse määramise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu mää-
rab:

Määrata Eesti NSV Rahvakomissaride Nõu-
kogu juures asuva Arhitektuuri Valitsuse Arhi-
tektuur-Projekteerimise ja Planeerimise Kes-
kuse põhifondi suuruseks 30 000.— rubla.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 15. detsembril 1944. Nr. 385.

**218. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
korraldus**

keemiatööstuse-käitise Toiduainete, Liha-,
Piima- ja Kalatööstuse Rahvakomissariaadile
allutamise kohta.

Kinnitada Toiduainete, Liha-, Piima- ja Kala-
tööstuse Rahvakomissariaadi alluvusse Tallinnas
Telliskivi tänaval nr. 61 asuv keemiatööstuslik
käitis.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Tallinn, 15. detsembril 1944. Nr. 472.

**219. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
määrus**

Eesti NSV Tervishoiu Rahvakomissariaadi kol-
leegiumi koosseisu kinnitamise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu mää-
rab:

Kinnitada Eesti NSV Tervishoiu Rahvako-
missariaadi kolleegiumi koosseis järgmiselt:

kolleegiumi esimees sm. Viktor Hion, Tervis-
hoiu Rahvakomissar,

kolleegiumi liikmed: sm. Arnold Reiman, Ter-
vishoiu Rahvakomissari asetäitja,

sm. Alfred Koppel, Tervishoiu Rahvako-
missari asetäitja,

sm. Aleksander Striš, Riigi peasanitaar-
inspektor,

sm. Nikolai Sarv, Tallinna Linna TK Tervis-
hoiuosakonna juhataja,

sm. Oskar Palu, 8. ELK Sanitaarteenistuse
ülem,

sm. Johannes Tiitsar, Tervishoiu Rahvako-
missariaadi Plaani osakonna juhataja,

sm. Aleksander Räni, Tervishoiu Rahvako-
missariaadi Kaadrite osakonna juhataja,

sm. Sinaida Saar, Vanem Riigi sanitaar-
inspektor.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
Asjadevalitseja A. Borkman.

Tallinn, 19. detsembril 1944. Nr. 406.

III.

220. Töö Rahvakomissari käskkiri ehitustöölise palkade kohta.

Ehitustööstuses palkade korraldamiseks ja tükitöö süvendamiseks käsin:

Liik	I	II	III	IV	V	VI	VII
Koeffitsient	1,00	1,20	1,45	1,75	2,15	2,75	3,60
Palgamäär rbl.:							
ehitustöölised aja- ja tükitöölised	6.00	7.20	8.70	10.50	12.90	16.50	21.60
Ehitustöölised-metallistid							
aja- ja tükitöölised	6.40	7.68	9.28	11.20	13.76	17.60	23.04

Määrata mullatöölise-tükitöölise palgamääraks 11,00 rbl. päevas.

2. Rakendada hiljemalt 1. jaanuariks 1945 kõigil ehitustel „Ehitustööde ühtsed normid ja hinded“ ja „Tariifi-kvalifikatsiooni teatmik“, mis kinnitatud NSV Liidu Ehituse Rahvakomissari 13. apr. 1944 käskkirjaga nr. 177.

Kui ehitusorganisatsioonil ei ole õnnestunud eelnimetatud tähtajaks hankida materjali uute normide ja hinnete kohta, siis lubada neil kuni uue normimaterjali saamiseni rakendada ajutiselt norme ja hindedeid „Aja ja hinnete sõrendatud normid ehitustööde kohta 1942“ ja „Ehitustööde ühtsed normid ja hinded 1939“ järgi, neid

1. Kehtestada hiljemalt 1. jaanuariks 1945 Eesti NSV kõigil ehitustel ehitustöölise kohta ajutiselt järgnev tariifivõrk ja palgamäärad 8-tunnise tööpäeva kohta:

korrigeerides NSV Liidu Ehituse Rahvakomissari 19. jaan. 1944 käskkirja nr. 30 lisa kohalt (vt. ENSV Teataja 1944, 1, 5).

3. Panna ette kõigile rahvakomissaridele ja keskasutiste juhatajatele korraldada alaline järelvalve uute normide ja hinnete õige rakendamise üle ehitustel.

4. Käesoleva käskkirja avaldamisega lugeda kehtetuks Töö Rahvakomissari käskkirjad nr. 412—7, 9. dets. 1940, ja nr. 412—12, 12. maist 1941 (ENSV Teataja 1941, 53, 843).

Töö Rahvakomissari kt. P. Vihalem.

221. Eesti NSV Rahanduse Rahvakomissari käskkiri

mõningate maksumääruste tühistamise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu 30. novembri 1944 määruse nr. 322 alusel mõningate maksumääruste tühistamise kohta käsin:

1. Lugeda kehtetuiks arvates 30. septembrist 1944 alljärgnevad Eesti NSV Rahanduse Rahvakomissari juhendid:

- 1) 21. aprillist 1941 nr. 5 „Sotsialistliku majanduse ettevõtete ja organisatsioonide poolt käibemaksu arvutamise ja tasumise korra kohta“ (ENSV Teataja 1941, 47, 708);
- 2) 3. aprillist 1941 nr. 2 „Riiklikkude majandusorganisatsioonide ja ettevõtete kasumist mahaarvamiste arvutamise ja tasumise korra kohta“ (ENSV Teataja 1941, 40, 605);
- 3) 3. aprillist 1941 nr. 3 (Kooperatiivsetesse süsteemidesse kuuluvate ettevõtete ja organisatsioonide ning ühiskondlikkude organisatsioonide ettevõtete tulumaksu ar-

vutamise ja tasumise korra kohta) (ENSV Teataja 1941, 40, 606);

4) 3. aprillist 1941 nr. 4 „Mittekaubalistelt operatsioonidelt võetava maksu arvutamise ja tasumise korra kohta“ (ENSV Teataja 1941, 40, 607);

5) 3. aprillist 1941 nr. 1 „Kinoseadmete maksu kohta“ (ENSV Teataja 1941, 40, 604);

6) 13. maist 1941 nr. 6 „Natsionaliseeritud, konfiskeeritud, peremehetu ja vaibevara kasutamise korra määruse rakendamise kohta“ (ENSV Teataja 1941, 57, 911).

2. Alates 30. septembrist 1944 käsitada maksumist riigitulude alal NSV Liidu Rahvakomissaride Nõukogu määrust nr. 1304 — 29. septembrist 1944 „Maksude ja mittemaksuliste tulude eelarvesse tasumise korra ja määrade kohta sotsialistliku majanduse ettevõtetest Leedu, Läti ja Eesti NSV territooriumil“.

Eesti NSV Rahanduse Rahvakomissari as.
J. Vaabel.

Tallinn, 16. detsembril 1944. Nr. 140.

Väljaandja Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Asjadevalitsus. Vastutav toimetaja R. Nigol. Tehniline toimetaja A. Sepp. Trükkimisele antud 28. detsembril 1944. Paberi formaat 61 x 86/8. Trükipoognas 53 600 trükitähe ruumi. 2 trükipoognat. Tellimise nr. 444. Tiraaž 4200 eks. Hind 1 rbl. 60 kop. Tallinn, trükkikoja „Punane Täht“ trükk.

Raamatupalat
44-232

