



SUNDEKSEMPLAR

EESTI NSV TEATAJA ВЕДОМОСТИ ЭСТОНСКОЙ ССР

Eesti NSV seaduste, Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi seadluste, Eesti NSV Ministrite Nõukogu määruste ja korralduste, Eesti NSV ministrite käskkirjade ja juhendite kogu.

Собрание законов Эстонской ССР, указов Президиума Верховного Совета Эстонской ССР, постановлений и распоряжений Совета Министров Эстонской ССР, приказов и инструкций министров Эстонской ССР.

Nr. 10

12. septembril — 12 сентября

1958

I.

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi seadlus.

154. Seadlus Eesti NSV Ülemnõukogu kokkukutsumisest.

II.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrused.

155. Määrus elamu- ja suvilaehituse kooperatiivide näidisjuhikirjade kinnitamisest. — Näidisjuhikirjad.

156. Määrus Matsalu, Nigula, Vaika ja Viidumäe riiklike looduskaitsealade piiride ja põhimääruste kinnitamisest. — Lisad.

157. Määrus abinõudest elamufondi majandamise ja säilitamise, elamispinna jaotamise ja kodanike sissekirjutamise korrastamiseks. — Lisa.

158. Määrus Eesti NSV alg-, seitsmeaastaste ja keskkoolide administratiiv-, õppe-abi- ja teenitava personali tüüpkooiseisudest. — Lisad.

159. Määrus tüüpprojektide ulatuslikumast kasutamisest ehituses.

160. Määrus lasteaedade tüüpkooiseisudest. — Lisa.

161. Määrus Eesti NSV põllumajanduse materiaalse ja tehnilise varustamise korrast. — Lisad.

I.

Указ Президиума Верховного Совета Эстонской ССР.

154. О созыве сессии Верховного Совета Эстонской ССР.

II.

Постановления Совета Министров Эстонской ССР.

155. Об утверждении примерных уставов жилищно-строительного и дачно-строительного кооперативов. — Примерные уставы.

156. Об утверждении границ и положений о Матсалуском, Нигуласком, Вайкасском и Вийдумяэском государственных заповедниках. — Приложения.

157. О мерах по упорядочению эксплуатации и сохранения жилого фонда, распределения жилплощади и прописки граждан. — Приложение.

158. О типовых штатах административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала начальных, семилетних и средних школ Эстонской ССР. — Приложения.

159. О расширении применения типовых проектов в строительстве.

160. О типовых штатах детских садов. — Приложение.

161. О порядке материально-технического снабжения сельского хозяйства Эстонской ССР. — Приложения.

I.

**154. Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi
seadlus
Eesti NSV Ülemnõukogu kokkukutsumisest.**

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidium otsustab:

Kokku kutsuda Eesti Nõukogude Sotsialistliku Vabariigi Ülemnõukogu neljanda koosseisu seitsmes istungjärg 28. augustil 1958 Tallinnas.

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi
esimees J. Eichfeld.
Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi
sekretär A. Kründel.
Tallinn, 7. augustil 1958.

154. Указ

**Президиума Верховного Совета Эстонской
ССР
о созыве сессии Верховного Совета
Эстонской ССР.**

Президиум Верховного Совета Эстонской ССР постановляет:

Созвать седьмую сессию Верховного Совета Эстонской Советской Социалистической Республики четвертого созыва 28 августа 1958 года в городе Таллине.

Председатель Президиума Верховного
Совета Эстонской ССР И. Эйхфельд.
Секретарь Президиума Верховного
Совета Эстонской ССР А. Крюндель.
Таллин, 7 августа 1958 г.

II.

**155. Eesti NSV Ministrite Nõukogu
määrus
elamu- ja suvilaehituse kooperatiivide näidispõhi-
kirjade kinnitamisest.**

Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrab:

1. Kinnitada juurdelisatud «Elamuehituse kooperatiivi näidispõhikiri» ja «Suvilaehituse kooperatiivi näidispõhikiri».

2. Tühistada Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu 13. juuni 1941. a. määrus nr. 1155 (ENSV T 1941, 63, 1008).

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
esimees A. Müürisepp.
Eesti NSV Ministrite Nõukogu
asjadevalitseja E. Udras.
Tallinn, Toompea, 31. juulil 1958. Nr. 270.

Kinnitatud
Eesti NSV Ministrite Nõukogu
31. juuli 1958. a. määrusega nr. 270.

**Elamuehituse kooperatiivi
näidispõhikiri.**

I. Üldeskirjad.

1. Ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide taotlusel ja kohaliku tööraha saadikute nõukogu täitevkomitee otsusel asutatakse elamuehituse kooperatiiv linna (alevi) tööraha saadikute nõukogu täitevkomitee juurde.

2. Elamuehituse kooperatiivi asutamiseks on vaja vähemalt 8 kodanikku. Töötajad esitavad elamuehituse kooperatiivi asutamise küsimuse ettevõttele, asu-

**155. Постановление
Совета Министров Эстонской ССР
об утверждении примерных уставов жилищно-
строительного и дачно-строительного
кооперативов.**

Совет Министров Эстонской ССР постановляет:

1. Утвердить прилагаемые «Примерный устав жилищно-строительного кооператива» и «Примерный устав дачно-строительного кооператива».

2. Отменить постановление Совета Народных Комиссаров ЭССР от 13 июня 1941 года № 1155 (Ведомости ЭССР 1941, 63, 1008).

Председатель Совета Министров
Эстонской ССР А. Мюрисеп.
Управляющий Делами Совета Министров
Эстонской ССР Э. Удрас.
Таллин, Тоомпеа, 31 июля 1958 г. № 270.

Утвержден
постановлением Совета Министров
Эстонской ССР от 31 июля 1958 г.
№ 270.

**Примерный устав
жилищно-строительного кооператива.**

1. Общие положения.

1. Жилищно-строительный кооператив организуется по решению исполкома местного Совета депутатов трудящихся при исполкоме городского (поселкового) Совета депутатов трудящихся по ходатайству предприятий, учреждений и организаций.

2. Для образования жилищно-строительного кооператива требуется объединение не менее 8 граждан. Вопрос об организации коо-

tusele või organisatsioonile, kes korraldab kooperatiivi liikmeks astuda soovijatega üldkoosoleku. Koosolek võtab vastu otsuse kooperatiivi organiseerimise kohta.

3. Pärast kohaliku nõukogu täitevkomitee otsuse saamist kooperatiivi organiseerimise loa kohta kutsub ettevõtte, asutus või organisatsioon kokku kooperatiivi astuda soovijate üldkoosoleku põhikirja vastuvõtmiseks. Koosoleku poolt vastuvõetud põhikiri registreeritakse kooperatiivi organiseerimise kohta otsuse teinud kohaliku nõukogu täitevkomitees.

4. Põhikirja registreerimise ajast alates võivad kooperatiivi liikmed kokku kutsuda üldkoosoleku, kus valitakse juhatus ja revisjonikomisjon.

Märkus. Mitme väiksema ettevõtte, asutuse või organisatsiooni töölised ja teenistujad, samuti pensionärid võivad ühineda ühte elamuehituse kooperatiivi.

II. Kooperatiivi eesmärk, õigused ja kohustused.

5. Elamuehituse kooperatiiv nimetusega asutatakse linnas (alevis) eesmärgil rahuldada kooperatiivi liikmete elamispinna vajadus mitmekorterilise elamu (elamute) ehitamise teel kooperatiivi omade vahendite arvel, samuti selle elamu (elamute) järgneva kasutamiseks ja majandamiseks.

6. Kooperatiivi liikmeteks võivad olla NSV Liidu kodanikud, kes on saanud 18 aastaseks.

Juriidilised isikud (riiklikud asutused, ettevõtted ja ühiskondlikud organisatsioonid) ei või olla kooperatiivi liikmed ega võtta osa omade vahenditega kooperatiivi ehitustöödest.

7. Alates kooperatiivi põhikirja registreerimisest kohaliku nõukogu täitevkomitees omab kooperatiiv juriidilise isiku õigused ning kasutab oma nimetusega pitsatit.

8. Kooperatiivi liikmete arv ei või olla väiksem ega suurem kooperatiivi poolt ehitusplaani järgi ehitatavate korterite arvust.

9. Elamuehituse kooperatiivi liikmed on kohustatud enne elamu (elamute) ehituse algust sisse maksuma rahas ehituse täieliku maksumuse.

Elamu (elamute) ehituse eelarveline maksumus peab haarama kulutused projekteerimiseks, heakorrastamiseks, haljastamiseks ja kommunikatsioonide rajamiseks. Ehitusmaterjalide, -detailide ja tööriistade, poolfabrikaatide, raudtoodete, standardsete elumajade üksikute detailide ja detailide komplektide maksumus,

ператива возбуждается трудящимися перед предприятием, учреждением или организацией, которые проводят с желающими вступить в члены кооператива общее собрание. Собрание принимает решение об организации кооператива.

3. По получении предприятием, учреждением или организацией решения исполкома местного Совета о разрешении организовать кооператив, созывается общее собрание желающих вступить в кооператив для принятия устава. Принятый собранием устав регистрируется в исполкоме местного Совета, который вынес решение об организации кооператива.

4. Со времени регистрации устава члены кооператива вправе созвать общее собрание, на котором избираются правление и ревизионная комиссия.

Примечание. Рабочие и служащие небольших предприятий, учреждений или организаций, а также пенсионеры могут объединиться в один жилищно-строительный кооператив.

II. Цель, права и обязанности кооператива.

5. Жилищно-строительный кооператив под наименованием учреждается в городе (поселке) с целью удовлетворения членов кооператива жилой площадью путем строительства многоквартирного жилого дома (домов) на собственные средства кооператива, а также последующей эксплуатации и управления этим домом (домами).

6. Членами кооператива могут быть граждане СССР, достигшие 18-летнего возраста.

Юридические лица (государственные учреждения, предприятия и общественные организации) не могут состоять членами кооператива, а также участвовать своими средствами в строительстве кооператива.

7. Кооператив со времени регистрации его Устава в исполкоме местного Совета приобретает право юридического лица, пользуется печатью с обозначением своего наименования.

8. Число членов кооператива не может быть менее или превышать число квартир, возводимых по плану строительства.

9. Члены жилищно-строительного кооператива обязаны внести до начала строительства жилого дома (домов) денежные средства в размере полной стоимости строительства.

Сметная стоимость строительства жилого дома (домов) определяется с учетом затрат на проектирование, благоустройство, озеленение и прокладку коммуникаций. Стоимость строительных материалов, строительных деталей и инструмента, полуфабрикатов, скобя-

millistele on kehtestatud jaehinnad, määratakse kindlaks lähtudes nende väljalaske tingimustest jaehindade järgi, kuid millistele ei ole jaehindu kehtestatud — hulgihindade järgi.

10. Elamuehituse kooperatiiv kasutab ehitatud elamut (elamuid) kooperatiivse omandi õiguse alusel ja isetasuvuse põhimõttel, riikliku dotatsioonita.

11. Kooperatiivil on õigus:

a) saada tähtsajatuks kasutamiseks krunte elamute ja ametiehituste püstitamiseks;

b) teostada ehitust tööettevõtte korras vastavalt NSV Liidu Ministrite Nõukogu 1958. a. 20. märtsi määrusele «Elamu- ja suvilaehituse kooperatiivist» (Eesti NSV Ministrite Nõukogu 1958. a. 3. aprilli määrus nr. 158) pärast seda, kui kooperatiiv on panka oma arvele sisse maksnud püstitatava ehituse täieliku maksumuse;

c) sõlmida tööettevõtte organisatsiooniga lepingut elamu (elamute) ehituse kohta ja pidada arveldusi tehtud tööde eest, samuti sõlmida igasuguseid lepinguid, mis on seotud elamu (elamute) ehituse ja kasutamiseiga;

d) organiseerida kooperatiivi liikmete kultuur-elutarbelist teenindamist (sööklad, pesumajad, klubid, raamatukogud, lastesõimed jms.).

12. Elamu (elamud) püstitatakse tüüpprojektide järgi ning erandjuhtudel kooperatiivi liikmete soovil kehtestatud korras kinnitatud individuaalprojektide järgi.

13. Kooperatiiv võib alustada elamu (elamute) ehitamist pärast kehtestatud korras projekti kinnitamist ja ehituseks loa saamist. Ehituse maht, alustamise ja lõpetamise tähtajad näidatakse ära krundi tähtajatu kasutamise aktis.

14. Kooperatiivi poolt püstitatud ehitused kuuluvad kooperatiivse omandiõiguse alusel kooperatiivile, neid ei saa müüa või edasi anda ei tervikuna ega osadena (korterid, toad) ei organisatsioonidele ega üksikutele isikutele, välja arvatud üleandmine kooperatiivi likvideerimise puhul.

15. Kooperatiiv vastutab oma kohustuste eest kogu talle kuuluva varaga.

III. Kooperatiivi vahendid.

16. Kooperatiivi vahendid koosnevad:

a) kooperatiivi liikmete sisseastumismaksudest;

b) osamaksudest;

c) sissemaksudest elamu (elamute) korrashoiuks ja kasutamiseks;

ных изделий, отдельных деталей и комплектов деталей стандартных жилых домов, на которые установлены розничные цены, определяется, исходя из условий отпуска их по розничным ценам, а на которые розничные цены не установлены — по оптовым ценам.

10. Жилищно-строительный кооператив осуществляет эксплуатацию построенного дома (домов) на правах кооперативной собственности и на началах самокупаемости, без государственной дотации.

11. Кооператив имеет право:

a) получать в бессрочное пользование земельные участки для возведения на них жилых и служебных строений;

b) осуществлять строительство подрядным способом в порядке, предусмотренном постановлением Совета Министров СССР от 20 марта 1958 года «О жилищно-строительной и дачно-строительной кооперации» (постановление Совета Министров Эстонской ССР от 3 апреля 1958 г. № 158), при внесении кооперативом на свой счет собственных средств в размере полной стоимости строительства;

в) заключать с подрядной организацией договор на строительство дома (домов) и осуществлять расчеты за выполненные работы, а также заключать всякого рода договоры, связанные со строительством и эксплуатацией дома (домов);

г) организовать культурно-бытовое обслуживание членов кооператива (столовые, прачечные, клубы, библиотеки, ясли и т. п.).

12. Строительство жилого дома (домов) осуществляется по типовым проектам и, в виде исключения, по желанию членов кооператива по индивидуальным проектам, утвержденным в установленном порядке.

13. Строительство кооперативом дома (домов) может осуществляться после утверждения проекта в установленном порядке и по получении разрешения на строительство. Объем, сроки начала и окончания строительства указываются в акте бессрочного пользования земельным участком.

14. Строения, возведенные кооперативом, принадлежат ему на правах кооперативной собственности и не могут быть проданы или переданы как в целом, так и частями (квартиры, комнаты) ни организациям, ни отдельным лицам, за исключением передачи, осуществляемой при ликвидации кооператива.

15. Кооператив отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

III. Средства кооператива.

16. Средства кооператива состоят из:

a) вступительных взносов членов кооператива;

б) паевых взносов;

в) взносов на содержание и эксплуатацию дома (домов);

d) muudest laekumistest.

17. Kooperatiiv võib üldkoosoleku otsusel moodustada erifonde, mida kulutatakse kooperatiivi põhikirjas ettenähtud otstarveteks. Kooperatiivi üldkoosolek määrab kindlaks erifondide moodustamise ja kulutamise korra.

IV. Kooperatiivi liikmete õigused ja kohustused.

18. Iga kooperatiivi liikme ning tema perekonna alaliseks kasutamiseks antakse elamispind vastavalt tema osamaksu suurusele. Kooperatiivi liige peab kooperatiivi astumisel täpselt ära näitama, kes tema perekonnaliikmetest asub elama kooperatiivi elamusse. Riiklik elamispind, kus kooperatiivi liige elas enne korteri saamist kooperatiivi majja, antakse tema poolt üle kohaliku nõukogu või ametkonna korraldusse, kellele elamu kuulus.

19. Ühe kooperatiivi liikme osamaks ei tohi olla alla ühe üksiku korteri ehituse maksumuse. Kooperatiivi liikmed tasuvad enne ehituse alustamist oma osamaksu täies ulatuses.

Sel juhul, kui kooperatiivi liige ja tema perekonnaliikmed võtavad isiklikult osa elamu ehitustöödest, määrab kooperatiivi juhatus kooskõlastatult tööttevõtte-ehitusorganisatsiooniga kindlaks nende tööjõukulu ja selle osamaksuks arvestamise korra.

20. Kooperatiivi liige võib üheaegselt olla ainult ühe elamukooperatiivi liikmeks.

21. Kooperatiivi liikmel on õigus:

a) igal ajal vabatahtlikult lahkuda kooperatiivist nii enne elamu ehituse algust kui ka ehituse ajal, samuti pärast ehituse lõpetamist;

b) kooperatiivi üldkoosoleku nõusolekul üle anda oma osa ning talle antud ruumide kasutamise õigus vanematele, abikaasale või lastele, kui need isikud varem kasutasid mainitud ruume koos kooperatiivi liikmega.

22. Kooperatiivist vabatahtlikult lahkunud liikmele tagastatakse tema osa bilansilise maksumuse järgi, aga vabanenud elamispind antakse üldkoosoleku otsusel teisele kooperatiivi vastuvõetud isikule.

Vastuvõetud kooperatiivi liikme osamaksu suurus ei või olla väiksem osa bilansilisest maksumusest.

23. Kooperatiivi liiget võidakse kooperatiivist välja heita sel juhul, kui ta ei pea kinni põhikirjast, ei täida üldkoosoleku poolt kindlaksmääratud kohustusi, lõhub ja rikub elamispinda ning oma käitumisega teeb võimalikuks teistele isikutele elamise kooperatiivi korteris.

г) прочих поступлений.

17. По постановлению общего собрания кооператив может образовывать специальные фонды, расходуемые на цели, соответствующие предусмотренным в уставе задачам кооператива. Порядок образования и расходования специальных фондов определяется общим собранием кооператива.

IV. Права и обязанности членов кооператива.

18. Каждому члену кооператива с его семьей предоставляется в постоянное пользование жилая площадь в соответствии с размером его пая. При вступлении в кооператив член кооператива обязан точно указать, кто из членов семьи будет переселен в дом кооператива. Государственная жилая площадь, на которой проживал член кооператива до получения квартиры в доме кооператива, передается им в распоряжение местного Совета или ведомства, которому принадлежит дом.

19. Размер пая одного члена кооператива не может быть меньше строительной стоимости одной отдельной квартиры. Денежные средства в размере пая полностью вносятся членами кооператива до начала строительства.

В том случае, когда член кооператива и члены его семьи лично принимают участие в строительстве дома, размер их трудовых затрат и порядок зачета стоимости этих трудовых затрат в счет пая устанавливаются правлением кооператива по согласованию с подрядной строительной организацией.

20. Член кооператива может одновременно состоять только в одном жилищно-строительном кооперативе.

21. Член кооператива имеет право:

a) добровольно, по своему заявлению, выйти из кооператива в любое время его существования, как до начала и во время строительства дома, так и после его окончания;

b) с согласия общего собрания кооператива передавать свой пай и право пользования предоставленным ему помещением родителям, супругу (супруге) или детям, если эти лица до того пользовались указанным помещением совместно с пайщиком.

22. Пайщику, выбывшему добровольно из кооператива, возвращается его пай по балансовой стоимости, а освободившаяся жилая площадь предоставляется по решению общего собрания другому лицу, принятому в состав кооператива.

Размер пая вновь принятого члена кооператива не может быть меньше балансовой стоимости пая.

23. Член кооператива может быть исключен из его состава в случае неподчинения Уставу, невыполнения обязательств, установленных общим собранием, разрушения и порчи жилого помещения, поведения, делающего невозможным для других лиц проживание в жилом помещении кооператива.

Kooperatiivist väljaheidatud liige kuulub kohtulikus korras kooperatiivi eluruumist väljatõstmisele koos kõigi temaga elunevate isikutega, vastu andmata teist elamispiinda.

Väljaheidatud kooperatiivi liikmele makstakse tagasi tema osamaks bilansilise maksumuse järgi hiljemalt 3 kuu jooksul pärast üldkoosoleku poolt selle operatsiooniaasta aruande kinnitamist, missuguse aasta jooksul liige kooperatiivist välja heideti.

24. Surnud kooperatiivi liikme osamaks läheb üle tema pärijaile. Perekonnaliikmeil-pärijaile, kes kooperatiivi liikme eluajal kasutasid tema elamispiinda, on õigus selle pinna kasutamiseks edaspidi, kuid tingimusel, et üks perekonnaliikmeist astub kooperatiivi liikmeks.

Pärijaile, kes pärandaja eluajal ei kasutanud mainitud ruume, ning ka neile, kes loobusid ruumi edaspidisest kasutamisest, makstakse välja temale pärandatud osamaks või selle osa.

25. Kooperatiivi liige, kes on kooperatiivi koosseisu võetud lahkunud liikme asemel, vastutab kooperatiivi ees lahkunud liikme kohustuste eest, mis tekisid enne tema vastuvõtmist.

V. Kooperatiivi juhtimise organid.

26. Kooperatiivi kõrgemaks organiks on üldkoosolek ja see lahendab järgmised küsimused:

a) liikmete kooperatiivi vastuvõtmine, samuti kooperatiivist väljaheitmine;

b) ehituse plaani ja eelarve, samuti aasta finantsmajandusplaani kinnitamine;

c) eluruumide jaotamine kooperatiivi liikmete vahel, samuti loa andmine kooperatiivi liikmele oma osa üleandmiseks temaga koos elunevaile perekonnaliikmeile;

d) sisseastumis- ja osamaksude suuruse ning maja korrashoiu ja kasutamise tasu suuruse kindlaksmääramine;

e) elamumajanduse kasutamiskuludest kooperatiivi liikmete osavõtu suuruse kindlaksmääramine;

f) kooperatiivi erifondide moodustamine;

g) juhatuse ja revisjonikomisjoni valimine;

h) juhatuse ja revisjonikomisjoni tegevuse kohta esitatud kaebuste läbivaatamine;

i) kooperatiivi likvideerimise küsimus.

27. Üldkoosolekud kutsutakse kokku juhatuse poolt vähemalt 2 korda aastas. Erakorralised üldkoosolekud kutsutakse kokku $\frac{1}{3}$ kooperatiivi liikmete nõudel kuuepäevase tähtaja jooksul, samuti revisjonikomisjoni või kooperatiivi põhikirja registreerinud kohaliku nõukogu täitevkomitee nõudmisel.

Член кооператива, исключенный из его состава, подлежит выселению в судебном порядке со всеми проживающими с ним лицами из жилого помещения кооператива без предоставления другой жилой площади.

Исключенному пайщику возвращается его пай по балансовой стоимости не позднее трехмесячного срока по утверждению общим собранием годового отчета за операционный год, в течение которого пайщик был исключен из состава кооператива.

24. Пай умершего члена кооператива переходит к его наследникам. Члены семьи — наследники, пользовавшиеся при жизни члена кооператива его жилой площадью, имеют право на дальнейшее пользование этой жилой площадью при условии вступления одного из них в число членов кооператива.

Наследникам, не пользовавшимся помещением при жизни наследователя, а также отказавшимся от дальнейшего пользования помещением, выплачивается стоимость унаследованного пая или доли его.

25. Пайщик, принятый в состав кооператива вместо выбывшего, отвечает по возникшим до его принятия обязательствам выбывшего пайщика перед кооперативом.

V. Органы управления кооператива.

26. Общее собрание является высшим органом кооператива и решает следующие вопросы:

a) прием и исключение членов кооператива из его состава;

b) утверждение плана и сметы строительства, а также годового хозяйственно-финансового плана;

b) распределение жилых помещений между пайщиками, а также разрешение на передачу пайщиком своего пая членам семьи, совместно проживающим с ним;

г) установление размеров вступительного и паевого взносов, а также взносов на содержание и эксплуатацию дома;

д) установление размера участия членов кооператива в эксплуатационных расходах по домохозяйству;

e) образование специальных фондов кооператива;

ж) выбор правления и ревизионной комиссии;

з) рассмотрение жалоб на правление и ревизионную комиссию;

и) вопрос о ликвидации кооператива.

27. Общие собрания созываются правлением не реже двух раз в год. Чрезвычайные общие собрания созываются в шестидневный срок по требованию $\frac{1}{3}$ числа членов кооператива, а также по требованию ревизионной комиссии или исполкома местного Совета, зарегистрировавшего Устав кооператива.

28. Üldkoosolek võib toimuda juhul, kui on kohal vähemalt $\frac{2}{3}$ kooperatiivi liikmete või nende poolt volitatud isikute üldarvust.

Üldkoosolekute otsused võetakse vastu kohalolevate liikmete lihthääletamusega. Üldkoosoleku otsused kooperatiivi likvideerimise, osamaksu suuruse, elamu korrashoiu ja kasutamise tasu suuruse, liikmete kooperatiivist väljaheitmise kohta võetakse vastu $\frac{2}{3}$ hääletamusega.

29. Kooperatiivi juhatus, mille koosseisu kuulub vähemalt 3 liiget, valitakse üldkoosoleku poolt kaheks aastaks. Juhatus ja revisjonikomisjoni koosseisu ei või ühtaegu kuuluda abikaasad, vanemad, lapsed, lapselapsed, lihased vennad, õed ja nende abikaasad.

30. Juhatus on kooperatiivi täidesaatvaks organiks, kes annab oma tegevusest aru üldkoosolekule. Juhatus ülesannete hulka kuulub:

a) üldkoosoleku poolt kindlaksmääratud sisseastumis- ja osamaksude vastuvõtmine kooperatiivi liikmetelt;

b) plaanide, eelarvete ja aruandluse koostamine;

c) majavalduste majandamine;

d) tööliste ja teenistujate palkamine ja vallandamine;

e) kooperatiivi nimel tehingute sooritamine ja lepingute sõlmimine;

f) kooperatiivi esindamine kõigis kohtu- ja administratiivasutustes;

g) kooperatiivi liikmete nimekirja pidamine ja asjaajamise juhtimine;

h) arvepidamine ja muude käesolevast põhikirjast tulenevate kohustuste täitmine.

31. Kooperatiivi juhatusel on õigus vabalt käsutada pangas jooksva arvel olevat elamukooperatiivi sularaha, piiramata seda mingisuguste limiitidega.

32. Revisjonikomisjon valitakse üldkoosoleku poolt 3-liikmelises koosseisus kaheks aastaks ning ta on organiks, kes kontrollib ja revideerib juhatuse tegevust.

33. Kooperatiiv tegutseb tema põhikirja registreenud kohaliku nõukogu järelevalve ja kontrolli all.

34. Tsiviilõiguslikud vaidlused kooperatiivi ja selle liikmete vahel kuuluvad lahendamisele kohtulikult korras.

VI. Kooperatiivi tegevuse lõpetamine ja tema asjaajamise likvideerimine.

35. Elamuehituse kooperatiivi tegevus lõpetatakse tema asjaajamise ja varade likvideerimisega neil juhtudel kui:

a) kooperatiiv on kohtu poolt tunnistatud maksuvõimetuks;

b) kui kohtuotsusega on kindlaks tehtud kooperatiivi kõrvalekaldumine põhikirjas näidatud eesmärgist;

28. Общее собрание признается состоявшимся при наличии не менее $\frac{2}{3}$ общего числа членов кооператива или доверенных лиц от членов кооператива.

Решения принимаются общим собранием простым большинством голосов присутствующих членов. Решения общего собрания о ликвидации кооператива, о размерах паевого взноса, взноса на содержание и эксплуатацию дома, исключения из кооператива — принимаются большинством $\frac{2}{3}$ голосов.

29. Правление кооператива избирается общим собранием в количестве не менее трех членов сроком на два года. В состав правления, как и ревизионной комиссии, одновременно не могут входить супруги, родители, дети, внуки, родные братья, сестры и их супруги.

30. Правление является исполнительным органом кооператива, подотчетным общему собранию. В обязанности правления входят:

a) получение установленных общим собранием вступительных и паевых взносов от членов кооператива;

b) составление планов, смет и отчетности;

v) управление домовладениями;

г) наем и увольнение рабочих и служащих;

д) совершение сделок и договоров от имени кооператива;

e) представительство кооператива во всех судебных и административных учреждениях;

ж) ведение списка членов и делопроизводства кооператива;

з) ведение счетоводства и выполнение других обязанностей, вытекающих из настоящего Устава.

31. Правление кооператива имеет право свободно распоряжаться наличными средствами жилищно-строительного кооператива, имеющимися на текущем счете в банке без ограничения какими-либо лимитами.

32. Ревизионная комиссия избирается общим собранием в составе трех членов сроком на два года и является органом, контролирующим и ревизирующим деятельность правления.

33. Кооператив осуществляет свою деятельность под наблюдением и контролем местного Совета, зарегистрировавшего его Устав.

34. Гражданско-правовые споры между кооперативом и его членами подлежат разрешению в судебном порядке.

VI. Прекращение деятельности кооператива и ликвидация его дел.

35. Деятельность жилищно-строительного кооператива прекращается с ликвидацией его дел и имущества в случаях:

a) признания кооператива по суду несостоятельным;

b) признания кооператива по решению суда уклонившимся от цели, указанной в Уставе;

c) kooperatiivi üldkoosolek peab vajalikuks likvideerida see tingimusel, kui sellekohase otsuse kinnitab kohaliku tööraha saadikute nõukogu täitevkomitee.

36. Kooperatiivi asjaajamise lõpetamine toimub kooskõlas seadustega kooperatiivsete organisatsioonide tegevuse lõpetamise korra kohta, millest tingimata võtab osa selle kohaliku nõukogu esindaja, kus registreeriti kooperatiivi põhikirja.

37. Kooperatiivi vara, mis jääb järgi pärast kooperatiivile esitatud nõudmiste rahuldamist, samuti kõik kooperatiivi toimikud ja dokumendid antakse üle kooperatiivi põhikirja registreerinud kohalikule nõukogule.

38. Elamuehituse kooperatiivi liikmetele, kes elavad likvideeritud kooperatiivi majades, antakse eelisõigus üürilepingute sõlmimiseks nende poolt kasutatavatele eluruumidele.

Kinnitatud
Eesti NSV Ministrite Nõukogu
31. juuli 1958. a. määrusega nr. 270.

Suvilaehituse kooperatiivi näidis põhikirja.

I. Üldeskirjad.

1. Ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide taotlusel ning linna (alevi) tööraha saadikute nõukogu täitevkomitee otsusel asutatakse suvilaehituse kooperatiiv linna (alevi) tööraha saadikute nõukogu täitevkomitee juurde.

2. Kooperatiivi asutamiseks peab olema vähemalt 8—10 kodanikku. Töötajad esitavad kooperatiivi asutamise küsimuse ettevõttele, asutusele või organisatsioonile, kes korraldab suvilaehituse kooperatiivi liikmeks astuda soovijate üldkoosoleku. Üldkoosolek võtab vastu otsuse kooperatiivi asutamise kohta.

3. Pärast kohaliku nõukogu täitevkomitee otsuse saamist kooperatiivi asutamise loa kohta kutsub ettevõtte, asutus või organisatsioon kokku kooperatiivi liikmeks astuda soovijate üldkoosoleku põhikirja vastuvõtmiseks. Koosoleku poolt vastuvõetud põhikirja registreeritakse selle kohaliku nõukogu täitevkomitees, kes tegi otsuse kooperatiivi asutamise kohta.

4. Alates põhikirja registreerimise ajast on kooperatiivi liikmel õigus kokku kutsuda üldkoosolek, kus valitakse juhatus ja revisjonikomisjon.

Märkus. Mitme väiksema ettevõtte, asutuse või organisatsiooni töölised ja teenistujad, samuti pensionärid võivad ühineda ühte suvilaehituse kooperatiivi.

v) признания общим собранием кооператива необходимости его ликвидации, при условии утверждения этого постановления исполкомом местного Совета депутатов трудящихся.

36. Ликвидация дел кооператива производится в соответствии с законами о порядке прекращения деятельности кооперативных организаций с обязательным участием представителя местного Совета, зарегистрировавшего Устав кооператива.

37. Имущество кооператива, оставшееся после удовлетворения всех предъявленных к кооперативу претензий, все дела и документы кооператива передаются местному Совету, зарегистрировавшему Устав кооператива.

38. Пайщикам жилищно-строительного кооператива, проживающим в домах ликвидированного кооператива, предоставляется преимущественное право заключения договора найма на занимаемые ими жилые помещения.

Утвержден
постановлением Совета Министров
Эстонской ССР от 31 июля 1958 г.
№ 270.

Примерный устав дачно-строительного кооператива.

1. Общие положения.

1. Дачно-строительный кооператив организуется по решению исполкома городского (поселкового) Совета депутатов трудящихся, по ходатайству предприятий, учреждений и организаций — при исполкоме городского (поселкового) Совета депутатов трудящихся.

2. Для образования кооператива требуется объединение не менее 8—10 граждан. Вопрос об организации кооператива возбуждается трудящимися перед предприятием, учреждением или организацией, которые проводят с желающими вступить в члены дачно-строительного кооператива общее собрание. Собрание принимает решение об организации кооператива.

3. По получении предприятием, учреждением или организацией решения исполкома местного Совета о разрешении организовать кооператив созывается общее собрание желающих вступить в кооператив для принятия устава. Принятый собранием устав регистрируется в исполкоме местного Совета, который вынес решение об организации кооператива.

4. Со времени регистрации устава члены кооператива вправе созвать общее собрание членов кооператива, на котором избираются правление и ревизионная комиссия.

Примечание. Рабочие и служащие нескольких небольших предприятий, учреждений или организаций, а также пенсионеры могут объединиться в один дачно-строительный кооператив.

II. Kooperatiivi eesmärk, õigused ja kohustused.

5. Suvilaehituse kooperatiiv nimetusega asutatakse eesmärgil rahuldada kooperatiivi liikmeid suvekorteritega (asukoha täpne nimetus) suvilate püstitamise teel kooperatiivi omade vahendite arvel, samuti nende suvilate järgnevaks kasutamiseks ja majandamiseks.

6. Kooperatiivi liikmeteks võivad olla 18 aasta vanuseks saanud NSV Liidu kodanikud, kellel ei ole suvilat isikliku omandiõiguse alusel. Juriidilised isikud (riiklikud asutused, ettevõtted ja ühiskondlikud organisatsioonid) ei või olla kooperatiivi liikmed ega võtta osa omade vahenditega kooperatiivi ehitustöödest.

7. Alates oma põhikirja registreerimisest kohaliku nõukogu täitevkomitees omab kooperatiiv juriidilise isiku õigused ning kasutab oma nimetusega pitsatit.

8. Kooperatiivi liikmete arv ei või olla väiksem ega suurem kooperatiivi poolt ehitusplaani järgi ehitavate eraldi suvekorterite arvust.

9. Suvilaehituse kooperatiivi liikmed on kohustatud enne suvilate ehituse algust sisse maksma ehituse maksumuse täies ulatuses.

Suvilate ehituse eelarveline maksumus peab haarama kulutused projekteerimiseks, heakorrastamiseks, haljastamiseks ja kommunikatsioonide rajamiseks. Ehitusmaterjalide, -detailide ja tööriistade, poolfabrikaatide ja raudtoodete maksumus, millistele on kehtestatud jaehinnad, määratakse kindlaks lähtudes nende väljalaske tingimustest jaehindade järgi, kuid millistele ei ole jaehindu kehtestatud — hulgihindade järgi.

10. Suvilaehituse kooperatiiv kasutab ehitatud suvilaid kooperatiivse omandiõiguse alusel ja isetasuvuse põhimõttel.

11. Kooperatiivil on õigus:

a) saada tähtjatuks kasutamiseks krunte suvilate ja ametiruumide püstitamiseks;

b) teostada ehitust tööettevõtte korras vastavalt NSV Liidu Ministrite Nõukogu 1958. a. 20. märtsi määrusele «Elamu- ja suvilaehituse kooperatiivist» (Eesti NSV Ministrite Nõukogu 1958. a. 30. aprilli määrus nr. 158) pärast seda, kui kooperatiiv on panka oma arvele sisse maksnud püstitatava ehituse täieliku maksumuse;

c) sõlmida tööettevõtte organisatsiooniga lepinguit suvilate ehitamise kohta ning pidada arveldusi tehtud tööde eest, samuti sõlmida igasuguseid suvilate ehituse ja kasutamiseiga seoses olevaid lepinguid;

d) organiseerida kooperatiivi liikmete kultuur-elutarbelist teenindamist (sööklad, pesumajad, klubid, raamatukogud jms.).

II. Цель, права и обязанности кооператива.

5. Дачно-строительный кооператив под наименованием учреждается с целью удовлетворения членов кооператива дачными помещениями в (точное наименование местности) путем возведения дачных строений на собственные средства кооператива, а также для последующей эксплуатации и управления этими дачами.

6. Членами кооператива могут быть граждане СССР, достигшие 18-летнего возраста, не имеющие дач на правах личной собственности. Юридические лица (государственные учреждения, предприятия и общественные организации) не могут состоять членами кооператива, а также участвовать своими средствами в строительстве кооператива.

7. Кооператив со времени регистрации его Устава в исполкоме местного Совета приобретает права юридического лица, пользуется печатью с обозначением своего наименования.

8. Число членов кооператива не может быть менее или превышать число изолированных дачных помещений, возводимых кооперативом по плану строительства.

9. Члены дачно-строительного кооператива обязаны внести до начала строительства дач денежные средства в размере полной стоимости строительства.

Сметная стоимость строительства дач определяется с учетом затрат на проектирование, благоустройство, озеленение и прокладку коммуникаций. Стоимость строительных деталей, инструмента, полуфабрикатов, скобяных изделий, на которые установлены розничные цены, определяется исходя из условий отпуска их по розничным ценам, а на которые розничные цены не установлены — по оптовым ценам.

10. Дачно-строительный кооператив осуществляет эксплуатацию построенных дач на правах кооперативной собственности и на началах самоокупаемости.

11. Кооператив имеет право:

a) получать в бессрочное пользование земельные участки для возведения на них дач и служебных помещений;

b) осуществлять строительство подрядным способом в порядке, предусмотренном постановлением Совета Министров СССР от 20 марта 1958 года «О жилищно-строительной и дачно-строительной кооперации» (постановление Совета Министров Эстонской ССР от 30 апреля 1958 г. № 158), при внесении кооперативом на свой счет собственных средств в размере полной стоимости строительства;

b) заключать с подрядной организацией договор на строительство дач и осуществлять расчеты за выполненные работы, а также заключать всякого рода договоры, связанные со строительством и эксплуатацией дач;

г) организовать культурно-бытовое обслуживание членов кооператива (столовые, прачечные, клубы, библиотеки и т. п.).

12. Suvilaehituse kooperatiiv püstitab suvilad tüüpprojektide järgi ning erandjuhtudel kooperatiivi liikmete soovil kehtestatud korras kinnitatud individuaalprojektide järgi.

13. Kooperatiiv võib alustada ehitamist pärast kehtestatud korras projektide kinnitamist ja ehituseks loa saamist. Ehituse maht, alustamise ja lõpetamise tähtajad näidatakse ära krundi tähtajatu kasutamise aktis.

14. Kooperatiivi poolt püstitatud ehitused kuuluvad kooperatiivse omandiõiguse alusel kooperatiivile, neid ei saa müüa või edasi anda ei tervikuna ega osadena (suvilad, toad) ei organisatsioonidele ega üksikutele isikutele, välja arvatud üleandmine kooperatiivi likvideerimise puhul.

15. Kooperatiiv vastutab oma kohustuste eest kogutalle kuuluva varaga.

III. Kooperatiivi vahendid.

16. Kooperatiivi vahendid koosnevad:

- a) kooperatiivi liikmete sisseastumismaksudest;
- b) osamaksudest;
- c) sissemaksudest suvilate korrashoiuks ja kasutamiseks;
- d) muudest laekumistest.

17. Kooperatiiv võib üldkoosoleku otsusel moodustada erifonde, mida kulutatakse kooperatiivi põhikirjas ettenähtud otstarveteks. Erifondide moodustamise ja kulutamise korra määrab kindlaks kooperatiivi üldkoosolek.

IV. Kooperatiivi liikmete õigused ja kohustused.

18. Iga kooperatiivi liikme ning tema perekonna alaliseks kasutamiseks antakse suvila või eraldi suvekorter vastavalt tema osamaksu suurusele.

19. Ühe kooperatiivi liikme osamaks ei tohi olla alla ühe eraldi suvekorteri ehituse maksumuse. Kooperatiivi liikmed tasuvad enne ehituse alustamist oma osamaksu täies ulatuses.

Sel juhul, kui kooperatiivi liige ja tema perekonnaliikmed võtavad isiklikult osa suvila ehitustöödest, määrab kooperatiivi juhatus kooskõlastatult tööettevõtte-ehitusorganisatsiooniga kindlaks nende tööjõukulu ja selle osamaksuks arvestamise korra.

20. Kooperatiivi liige võib üheaegselt olla ainult ühe suvilaehituse kooperatiivi liikmeks.

12. Дачно-строительный кооператив осуществляет строительство дач по типовым проектам и, в виде исключения, по желанию членов кооператива по индивидуальным проектам, утвержденным в установленном порядке.

13. Строительство кооперативом может осуществляться после утверждения проектов в установленном порядке и по получении разрешения на строительство. Объем, сроки начала и окончания строительства указываются в акте бессрочного пользования земельным участком.

14. Строения, возведенные кооперативом, принадлежат ему на правах кооперативной собственности и не могут быть проданы или переданы как в целом, так и частями (дачи, комнаты) ни организациям, ни отдельным лицам, за исключением передачи, осуществляемой при ликвидации кооператива.

15. Кооператив отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

III. Средства кооператива.

16. Средства кооператива состоят из:

- a) вступительных взносов членов кооператива;
- б) паевых взносов;
- в) взносов на содержание и эксплуатацию дач;
- г) прочих поступлений.

17. По постановлению общего собрания кооператив может образовывать специальные фонды, расходуемые на цели, соответствующие предусмотренным в Уставе задачам кооператива. Порядок образования и расходования специальных фондов определяется общим собранием кооператива.

IV. Права и обязанности членов кооператива.

18. Каждому члену кооператива с его семьей предоставляется в постоянное пользование дача или изолированное дачное помещение в соответствии с размером его пая.

19. Размер пая одного члена кооператива не может быть меньше строительной стоимости одного изолированного дачного помещения. Денежные средства в размере пая полностью вносятся членами кооператива до начала строительства.

В том случае, когда член кооператива и члены его семьи лично принимают участие в строительстве дачи, размер их трудовых затрат и порядок зачета стоимости этих трудовых затрат в счет пая устанавливаются решением кооператива по согласованию с подрядной строительной организацией.

20. Члены кооператива могут одновременно состоять только в одном дачно-строительном кооперативе.

21. Kooperatiivi liikmel on õigus:

a) igal ajal vabatahtlikult lahkuda kooperatiivist nii enne suvila ehituse algust, kui ka ehituse ajal, samuti pärast ehituse lõpetamist;

b) kooperatiivi üldkoosoleku nõusolekul üle anda oma osa ning talle antud ruumide kasutamise õigus vanematele, abikaasale või lastele, kui need isikud varem kasutasid mainitud ruume koos kooperatiivi liikmega.

22. Kooperatiivist vabatahtlikult lahkunud liikmele tagastatakse tema osa bilansilise maksumuse järgi, aga vabanenud suvekorter antakse üldkoosoleku otsusel teisele kooperatiivi vastuvõetud isikule. Vastuvõetud kooperatiivi liikme osamaksu suurus ei või olla väiksem osa bilansilisest maksumusest.

23. Kooperatiivi liiget võidakse kooperatiivist välja heita sel juhul, kui ta ei pea kinni põhikirjast, ei täida üldkoosoleku poolt kindlaksmääratud kohustusi, lõhub ja rikub elamispiinda ning oma käitumisega teeb võimatuks kooselu teiste isikutega samas suvitusasulas.

Kooperatiivist väljaheidetud liige kuulub kohtulikus korras kooperatiivi suvekorterist väljaõstmisele koos kõigi temaga elunevate isikutega, vastu andmata teist suvekorteri.

Väljaheidetud kooperatiivi liikmele makstakse tagasi tema osamaks bilansilise maksumuse järgi hiljemalt 3 kuu jooksul pärast üldkoosoleku poolt selle operatsiooniaasta aruande kinnitamist, millise jooksul liige kooperatiivist välja heideti.

24. Surnud kooperatiivi liikme osamaks läheb üle tema pärijaile. Perekonnaliikmeil-pärijail, kes kooperatiivi liikme eluajal kasutasid tema suvekorteri, on õigus selle suvekorteri kasutamiseks edaspidi, kuid tingimusel, et üks perekonnaliikmetest astub kooperatiivi liikmeks.

Pärijaile, kes pärandaja eluajal ei kasutanud mainitud ruume ning ka neile, kes loobusid ruumi edaspidisest kasutamisest, makstakse välja temale pärandatud osamaks või selle osa.

25. Kooperatiivi liige, kes on kooperatiivi koosseisu võetud lahkunud liikme asemel, vastutab kooperatiivi ees lahkunud liikme kohustuste eest, mis tekkisid enne tema vastuvõtmist.

V. Kooperatiivi juhtimise organid.

26. Kooperatiivi juhtimise organiks on kooperatiivi liikmete üldkoosolek ja kooperatiivi juhatus.

27. Üldkoosolek on kooperatiivi kõrgemaks organiks ja lahendab järgmisi küsimusi:

a) kooperatiivi liikmete vastuvõtmine ja väljaheitmine;

21. Член кооператива имеет право:

a) добровольно, по своему заявлению, выходить из кооператива в любое время его существования, как до начала и во время строительства дачи, так и после ее окончания;

б) с согласия общего собрания кооператива передавать свой пай и право пользования предоставленным ему помещением родителям, супругу (супруге) или детям, если эти лица до того пользовались указанным помещением совместно с пайщиком.

22. Пайщику, выбывшему добровольно из кооператива, возвращается его пай по балансовой стоимости, а освободившееся дачное помещение предоставляется по решению общего собрания другому лицу, принятому в состав кооператива. Размер пая вновь принятого члена кооператива не может быть меньше балансовой стоимости пая.

23. Член кооператива может быть исключен из его состава в случае: неподчинения Уставу, невыполнения обязательств, установленных общим собранием, разрушения и порчи дачи, поведения, делающего невозможным для других лиц совместное проживание в том же дачном поселке.

Член кооператива, исключенный из его состава, подлежит выселению в судебном порядке со всеми проживающими с ним лицами из дачного помещения кооператива без предоставления другого дачного помещения.

Исключенному пайщику возвращается его пай по балансовой стоимости не позднее трехмесячного срока по утверждению общим собранием годового отчета за операционный год, в течение которого пайщик был исключен из состава кооператива.

24. Пай умершего члена кооператива переходит к его наследникам. Члены семьи, наследники, пользовавшиеся при жизни члена кооператива предоставленным ему дачным помещением, имеют право на дальнейшее пользование им при условии вступления одного из членов семьи в число членов кооператива.

Наследникам, не пользовавшимся помещением при жизни наследователя, а также отказавшимся от дальнейшего пользования, выплачивается стоимость унаследованного пая или доли его.

25. Пайщик, принятый в состав кооператива вместо выбывшего, отвечает по возникшим до его принятия обязательствам выбывшего пайщика перед кооперативом.

V. Органы управления кооператива.

26. Органами управления кооператива является общее собрание членов кооператива и правление кооператива.

27. Общее собрание является высшим органом кооператива и решает следующие вопросы:

a) прием и исключение членов кооператива из его состава;

b) ehituse plaani ja eelarve, samuti aasta finantsmajandusplaani kinnitamine;

c) suvekorterite jaotamine osanike vahel, samuti loa andmine osanikule oma osa üleandmiseks temaga koos elunevaile perekonnaliikmeile;

d) sisseastumis- ja osamaksude suuruse kindlaksmääramine;

e) suvilamajanduse kasutamiskuludest kooperatiivi liikmete osavõtu suuruse kindlaksmääramine;

f) kooperatiivi erifondide moodustamine;

g) juhatuse ja revisjonikomisjoni valimine;

h) juhatuse ja revisjonikomisjoni tegevuse kohta esitatud kaebuste läbivaatamine;

i) kooperatiivi likvideerimise küsimus.

28. Üldkoosolekud kutsutakse kokku juhatuse poolt vähemalt 2 korda aastas. Erakorralised üldkoosolekud kutsutakse kokku $\frac{1}{3}$ kooperatiivi liikmete nõudel kuuepäevase tähtaja jooksul, samuti revisjonikomisjoni või kooperatiivi põhikirja registreerinud kohaliku nõukogu täitevkomitee nõudmisel.

29. Üldkoosolek võib toimuda juhul, kui on kohal vähemalt $\frac{2}{3}$ kooperatiivi liikmete või nende poolt volitatud isikute üldarvust. Üldkoosoleku otsused võetakse vastu kohalolevate liikmete lihthäälteenamusega, aga otsused osamaksu suuruse, suvilamajanduse kasutamise kulude suuruse ja kooperatiivist väljaheitmise küsimuses võetakse vastu $\frac{2}{3}$ häälteenamusega.

30. Kooperatiivi juhatus, mille koosseisu kuulub vähemalt 3 liiget, valitakse üldkoosoleku poolt kaheks aastaks. Juhatuse ja revisjonikomisjoni koosseisu ei või ühtaegu kuuluda abikaasad, vanemad, lapsed, lapselapsed, lihased vennad ja õed ega nende abikaasad.

31. Juhatus on kooperatiivi täidesaatevaks organiks, kes annab oma tegevusest aru üldkoosolekule. Juhatuse ülesannete hulka kuulub:

a) üldkoosoleku poolt kindlaksmääratud sisseastumis- ja osamaksude vastuvõtmine kooperatiivi liikmetelt;

b) plaanide, eelarvete ja aruandluse koostamine;

c) suvilamajanduse majandamine;

d) tööliste ja teenistujate palkamine ja vallandamine;

e) kooperatiivi nimel tehingute sooritamine ja lepingute sõlmimine;

f) kooperatiivi esindamine kõigis kohtu- ja administratiiv-asutustes;

g) kooperatiivi liikmete nimekirja pidamine ja asjaajamise juhtimine;

h) arvepidamine ja muude käesolevast põhikirjast tulenevate kohustuste täitmine.

б) утверждение плана и сметы строительства, а также годового хозяйственно-финансового плана;

в) распределение дачных помещений между пайщиками, а также разрешение на передачу пайщиком своего пая членам семьи, совместно проживающим с ним;

г) установление размеров вступительного и паевого взносов;

д) установление размера участия членов кооператива в эксплуатационных расходах по дачному хозяйству;

е) образование специальных фондов кооператива;

ж) выбор правления и ревизионной комиссии;

з) рассмотрение жалоб на правление и ревизионную комиссию;

и) вопрос о ликвидации кооператива.

28. Общие собрания созываются правлением не реже двух раз в год. Чрезвычайные общие собрания созываются в шестидневный срок по требованию $\frac{1}{3}$ числа членов кооператива, а также по требованию ревизионной комиссии или исполкома местного Совета, зарегистрировавшего Устав кооператива.

29. Общее собрание признается состоявшимся при наличии не менее $\frac{2}{3}$ общего числа членов кооператива или доверенных лиц от членов кооператива. Решения принимаются общим собранием простым большинством голосов присутствующих членов, а по вопросам размеров паевого взноса, взноса на эксплуатационные расходы по дачному хозяйству, исключения из кооператива — принимаются большинством $\frac{2}{3}$ голосов.

30. Правление кооператива избирается общим собранием в количестве не менее трех членов сроком на два года. В состав правления, как и ревизионной комиссии, одновременно не могут входить супруги, родители, дети, внуки, родные братья, сестры и их супруги.

31. Правление является исполнительным органом кооператива, подотчетным общему собранию. В обязанности правления входит:

a) получение установленных общим собранием вступительных и паевых взносов от членов кооператива;

б) составление планов, смет и отчетности;

в) управление дачным хозяйством;

г) наем и увольнение рабочих и служащих;

д) совершение сделок и договоров от имени кооператива;

е) представительство кооператива во всех судебных и административных учреждениях;

ж) ведение списка членов и делопроизводства кооператива;

з) ведение счетоводства и выполнение других обязанностей, вытекающих из настоящего Устава.

32. Kooperatiivi juhatusel on õigus vabalt käsutada pangas jooksva arvel olevat suvilaehituse kooperatiivi sularaha, piiramata seda mingisuguste limiitidega.

33. Revisjonikomisjon valitakse üldkoosoleku poolt 3-liikmelises koosseisus kaheks aastaks ning ta on organiks, kes kontrollib ja revideerib juhatuse tegevust.

34. Kooperatiiv tegutseb tema põhikirja registreerinud kohaliku nõukogu järelevalve ja kontrolli all.

35. Tsiviilõiguslikud vaidlused kooperatiivi ja selle liikmete vahel kuuluvad lahendamisele kohtulikus korras.

VI. Kooperatiivi tegevuse lõpetamine ja tema asjaajamise likvideerimine.

36. Suvilaehituse kooperatiivi tegevus lõpetatakse tema asjaajamise ja varade likvideerimisega neil juhtudel, kui:

- a) kooperatiiv on kohtu poolt tunnistatud maksuvõimetuks;
- b) kui kohtuotsusega on kindlaks tehtud kooperatiivi kõrvalekaldumine põhikirjas näidatud eesmärgist;
- c) kooperatiivi üldkoosolek peab vajalikuks likvideerida see tingimusel, kui sellekohase otsuse kinnitab kohaliku tööraha saadikute nõukogu täitevkomitee.

37. Kooperatiivi asjaajamise lõpetamine toimub kooskõlas seadustega kooperatiivsete organisatsioonide tegevuse lõpetamise korra kohta, millest tingimata võtab osa selle kohaliku nõukogu esindaja, kus registreeriti kooperatiivi põhikirja.

38. Kooperatiivi vara, mis jääb järgi pärast kooperatiivile esitatud nõudmistele rahuldumist, samuti kõik kooperatiivi toimikud ja dokumendid antakse üle kooperatiivi põhikirja registreerinud kohaliku nõukogule.

32. Правление кооператива имеет право свободно распоряжаться наличными средствами дачно-строительного кооператива, имеющими на текущем счете в банке без ограничения какими-либо лимитами.

33. Ревизионная комиссия избирается общим собранием в составе трех членов сроком на два года и является органом, контролирующим и ревизующим деятельность правления.

34. Кооператив осуществляет свою деятельность под наблюдением и контролем местного Совета, зарегистрировавшего его Устав.

35. Гражданско-правовые споры между кооперативом и его членами подлежат разрешению в судебном порядке.

VI. Прекращение деятельности кооператива и ликвидация его дел.

36. Деятельность дачно-строительного кооператива прекращается с ликвидацией его дел и имущества в случаях:

- a) признания кооператива по суду несостоятельным;
- б) признания кооператива по решению суда уклонившимся от цели, указанной в Уставе;
- в) признания общим собранием кооператива необходимости его ликвидации, при условии утверждения этого постановления исполкомом местного Совета депутатов трудящихся.

37. Ликвидация дел кооператива производится в соответствии с законами о порядке прекращения деятельности кооперативных организаций, с обязательным участием представителя местного Совета, зарегистрировавшего Устав кооператива.

38. Имущество кооператива, оставшееся после удовлетворения всех предъявленных к кооперативу претензий, а также все дела и документы кооператива передаются местному Совету, зарегистрировавшему Устав кооператива.

156. Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrus Matsalu, Nigula, Vaika ja Viidumäe riiklike looduskaitsealade piiride ja põhimääruste kinnitamisest.

Vastavalt Eesti NSV Ministrite Nõukogu 11. juuli 1957. a. määrusele nr. 242 Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrab:

1. Kinnitada Matsalu, Nigula, Vaika ja Viidumäe riiklike looduskaitsealade piirid vastavalt lisadele nr. 1, 2, 3 ja 4.

156. Постановление Совета Министров Эстонской ССР об утверждении границ и положений о Матсалуском, Нигуласком, Вайкаском и Вийдумяэском государственных заповедниках.

В соответствии с постановлением Совета Министров Эстонской ССР от 11 июля 1957 года № 242 Совет Министров Эстонской ССР постановляет:

1. Утвердить границы Матсалуского, Нигулаского, Вайкаского и Вийдумяэского государственных заповедников согласно приложениям №№ 1, 2, 3 и 4.

2. Kinnitada Matsalu, Nigula, Vaika ja Viidumäe riiklike looduskaitsealade põhimäärused vastavalt lisadele nr. 5, 6, 7 ja 8.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
esimees A. Müürisepp.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
asjadevalitseja E. Udras.

Tallinn, Toompea, 5. augustil 1958. Nr. 277.

Lisa nr. 1

Eesti NSV Ministrite Nõukogu 5. augusti 1958. a. määruse nr. 277 juurde.

Matsalu Riikliku Looduskaitseala piiride kirjeldus.

Matsalu Riikliku Looduskaitseala piirid määratakse kindlaks järgmiselt:

Põhjas: Härjamaa ja Sõmeri saartest, arvates need looduskaitseala koosseisu, kagu suunas, Tauksi ja Sassi saare kirdekaldal lähedalt merelt kuni Tuuruni (Kalaküla ja Puise teeristmeni) ja siit piki teed kuni Haapsalu—Lihula maanteeni, kagu suunas piki Haapsalu—Lihula maanteed Laikülani.

Idas: piki Risti—Virtsu maanteed Laikülast kuni Kasari jõe sillani.

Lõunas: Kasari jõe sillast piki maanteed Kirblani, siit piki III kl. maanteed läbi Lautna ja Kloostri Penijõe, sealt mööda külavaheteed läbi Kirikuküla Tuudi jõeni, piki Tuudi jõge kuni Lihula—Virtsu maanteeni, piki nimetatud maanteed Saastna teeristini, sealt piki Saastna teed kuni Poanse teeristini, sealt Salevereni ja edasi piki teed Mõisaküla pargini. Mõisakülast kulgeb looduskaitse ala piir lääne-edelasse Mõisaküla neemeni ja sealt läände kuni Papi-
rahu (Kivirahu) lõunatipuni.

Läänes: piki merd Papirahust, mis kuulub looduskaitseala koosseisu, põhja suunas Sipelgarahu edelatipuni ja siis edasi kuni Härjamaa saarteni.

Lisa nr. 2

Eesti NSV Ministrite Nõukogu 5. augusti 1958. a. määruse nr. 277 juurde.

Nigula Riikliku Looduskaitseala piiride kirjeldus.

Määrata Nigula Riikliku Looduskaitseala piirid järgmiselt:

Põhjas: piki Kilingi-Nõmme metsamajandi Urisaare metskonna kvartalite nr. nr. 57, 58, 59, 60, 61, 62 ja 63 põhjaserva.

Idas: piki Jäärja metskonna kvartali nr. 82 põhja- ja idaserva sama kvartali kagutipuni, sealt sirgjoones 190° (lõuna-edela) suunas kuni punktini A, mille

2. Утвердить положения о Матсалуском, Нигуласком, Вайкаском и Вийдумяэском государственных заповедниках согласно приложениям №№ 5, 6, 7 и 8.

Председатель Совета Министров
Эстонской ССР А. М ю р и с е п.

Управляющий Делами Совета Министров
Эстонской ССР Э. У д р а с.

Таллин, Тоомпеа, 5 августа 1958 г. № 277.

Приложение № 1

к постановлению Совета Министров
ЭССР от 5 августа 1958 г. № 277.

Описание границ Матсалуского государственного заповедника.

Установить следующие границы Матсалуского государственного заповедника:

На севере: от островов Хяръямаа и Сымери, включая их в состав заповедника, в юго-восточном направлении, вдоль моря вблизи от северо-восточного побережья островов Таукси и Сасси до Тууру (до перекрестка Калакюла-Пуйзе) и оттуда вдоль дороги до шоссе Хаапсалу-Лихула, в юго-восточном направлении вдоль шоссе Хаапсалу-Лихула до Лайкюла.

На востоке: вдоль шоссе Ристи-Виртсу от Лайкюла до моста на реке Казари.

На юге: от моста на реке Казари вдоль шоссе до Кирбла, далее вдоль шоссе III класса через Лаутна и Клоостри до Пенийёэ, оттуда по проселочной дороге через Кирикукюла до реки Тууди, вдоль реки Тууди до шоссе Лихула-Виртсу, вдоль указанного шоссе до перекрестка Саастна, оттуда вдоль дороги Саастна до перекрестка Поансе, оттуда до Салевере и дальше вдоль дороги до парка в Мыйзакюла. Из Мыйзакюла граница заповедника проходит в западном и юго-западном направлении до мыса Мыйзакюла и оттуда на запад до южного конечного пункта острова Папираху (Кивираху).

На западе: вдоль моря от Папираху, входящего в состав заповедника, в северном направлении до юго-западного конечного пункта острова Сипельгараху и дальше до островов Хяръямаа.

Приложение № 2

к постановлению Совета Министров
ЭССР от 5 августа 1958 г. № 277.

Описание границ Нигулаского государственного заповедника.

Установить следующие границы Нигулаского государственного заповедника:

На севере: по северному краю кварталов №№ 57, 58, 59, 60, 61, 62 и 63 Уриссаареского лесничества Килинги-Ныммеского лесхоза.

На востоке: по северному и восточному краям квартала № 82 Яэрьяского лесничества до юго-восточного конечного пункта указанного

koordinaadid on järgmised: 24°42'15" i.-p.; 57°59'01" p.-l.

Lõunas: punktist A, mille koordinaadid on 24°42'15" i.-p.; 57°59'01" p.l., sirgjooneliselt 243° (lõuna-kagu) suunas kuni Urissaare metskonna kvartal nr. 99 lõunatipuni.

Läänes: kvartal nr. 99 lõunatipust piki sama kvartali lääneserva kuni 98 kvartali lõunaservani, sealt lääne suunas piki kvartal nr. 98 lõunaserva kuni sama kvartali edelatipuni, kust piir kulgeb piki kvartali nr. 98 lääne- ja põhjaserva kuni kv. nr. 93 läänesevani, sealt edasi mööda kv. nr. 93 ja 82 lääneseerva ja kv. nr. 82 põhjaserva kuni kv. nr. 94 läänesevani, edasi piki kv. nr. 94, 67 ja 56 lääneserva kuni kv. nr. 57 põhjaservani.

Lisa nr. 3

Eesti NSV Ministrite Nõukogu 5. augusti 1958. a. määruse nr. 277 juurde.

Vaika Riikliku Looduskaitseala piiride kirjeldus.

Määrata kindlaks Vaika Riiklik Looduskaitseala järgmistes piirides:

Saared: Karirahu, Alumine Vaigas, Keskmise Vaigas, Ülemine Vaigas, Mustpank ja Kullipank, koos nende vahel asuva ja ümbritseva merega 200 m kaugusel nendest.

Lisa nr. 4

Eesti NSV Ministrite Nõukogu 5. augusti 1958. a. määruse nr. 277 juurde.

Viidumäe Riikliku Looduskaitseala piiride kirjeldus.

Määrata Viidumäe Riikliku Looduskaitseala piirid järgmiselt:

Põhjas: punktist Viidu—Liiva maanteel, mis asub Viidumäe järsakust 400 m kaugusel loodes sirgjooneliselt edela-kirde suunas kuni Kuusnõmme metskonna piirini, sealt piki Kuusnõmme metskonna piiri põhja poole kuni Kuusnõmme metskonna kvartal nr. 98 põhjatipuni.

Idas: Kuusnõmme metskonna kvartal nr. 98 põhjatipust piki sama metskonna kvartalite nr. nr. 98, 99, 100, 103, 104 ja 105 idaserva kuni 105 kv. kagutipuni.

Lõunas: Kuusnõmme metskonna kvartali nr. 105 kagutipust piki sama kvartali lõunaserva kuni Kuusnõmme metskonna piirini, siis piki metskonna piiri kagusse kuni kolhoos «Lembitu» põhjapiirini ja läände 340 m piki kolhoos «Lembitu» põhjapiiri.

kvartala, ottuda по прямой линии на 190° в южном и юго-западном направлении до пункта А, координаты которого следующие: 24°42'15" восточной длины; 57°59'01" северной широты.

На юге: от пункта А, координаты которого 24°42'15" восточной длины и 57°59'01" северной широты, по прямой линии на 243° в южном и юго-восточном направлении до южной точки квартала № 99 Урissaареского лесничества.

На западе: от южной точки квартала № 99 по западному краю того же квартала до южного края квартала № 98, оттуда в западном направлении по южному краю квартала № 98 до юго-западной точки этого квартала, откуда граница проходит по западному и северному краям квартала № 98 до западного края квартала № 93, оттуда по западным краям кварталов №№ 93 и 82 и северному краю квартала № 82 до западного края квартала № 94, далее по западным краям кварталов №№ 94, 67 и 56 до северного края квартала № 57.

Приложение № 3

к постановлению Совета Министров ЭССР от 5 августа 1958 г. № 277.

Описание границ Вайкасского государственного заповедника.

Установить следующие границы Вайкасского государственного заповедника:

Острова: Карираху, Нижиний Вайгас, Средний Вайгас, Верхний Вайгас, Мустпанк и Куллипанк вместе с морем между островами и вокруг них на расстоянии до 200 м.

Приложение № 4

к постановлению Совета Министров ЭССР от 5 августа 1958 г. № 277.

Описание границ Вийдумяэского государственного заповедника.

Установить следующие границы Вийдумяэского государственного заповедника:

На севере: от пункта на шоссе Вийду-Лийва, расположенного в 400 метрах на северо-запад от обрыва Вийдумяэ, по прямой линии на юго-запад и северо-восток до границы Куусныммеского лесничества, оттуда вдоль границы указанного лесничества на север до северной точки квартала № 98 Куусныммеского лесничества.

На востоке: от северной точки квартала № 98 Куусныммеского лесничества по восточному краю кварталов №№ 98, 99, 100, 103, 104 и 105 до юго-восточной точки квартала № 105.

На юге: от юго-восточной точки квартала № 105 Куусныммеского лесничества по южному краю того же квартала до границы Куусныммеского лесничества; далее вдоль границы лесничества на юго-восток до северной границы колхоза «Лембиту», затем 340 м на запад вдоль северной границы колхоза «Лембиту».

Läänes: punktist, mis asub kolhoos «Lembitu» põhjapiiril 340 m kaugusel Kuusnõmme metskonna piirist läänes sirgjooneliselt kagu-loode sihis, lõigates harukraavi nr. 1 ja Kingissepa—Lümanda maanteed kuni põhja pool Lümanda maanteed oleva kagu-loode suunas kulgeva piirdekraavi kagutipuni, sealt edasi piki kraavi sirgjooneliselt loode-kagu suunas kuni Viidu—Liiva maanteel 400 m kaugusel Viidumäe järsakust loodes oleva punktini.

Lisa nr. 5

Eesti NSV Ministrite Nõukogu 5. augusti 1958. a. määruse nr. 277 juurde.

Matsalu Riikliku Looduskaitseala põhimäärus.

1. Matsalu Riiklik Looduskaitseala organiseeritakse praeguse Matsalu ornitoloogilise ja jahiteadusliku õppe-katsemajandi baasil.

2. Matsalu Riikliku Looduskaitseala ülesandeks on väärtuslike jahiloomade, vee- ja soolindude ning imetajate säilitamine ja nende arvu suurendamine, uute linnu- ja imetajaliikide introdutseerimine (sissetalumine) ning on ühtlasi teadusliku uurimistöõ teostamise baasiks.

3. Matsalu Riiklikul Looduskaitsealal keelatakse jahipidamine kogu aasta kestel. Samuti on keelatud lindude ja imetajate pesade rüüstamine ja poegade püüdmine. Täielikult on keelatud inimeste viibimine kajakaliste kolooniate piirkondades Matsalu lahe siseosa roostikus ja hallhanede peamisel pesitsusalal Kasari lõunapoolse jõekanalil Penijõe, Suitsu jõe ning Äärenurga ja Penijõe ranniku vahelises roostikus 15. aprillist 15. juulini; samuti on sel ajavahemikul nimetatud kohtades keelatud igasugune kalapüük. 15. aprillist kuni 15. juulini keelatakse inimeste viibimine kõigil Matsalu lahe keskosas ja suudmeosa läheduses asuvatel looduskaitseala piiridesse kuuluvatel saartel ja laidudel, välja arvatud Tauksi, Sassi ja Holmi saar ning Porgi saared. Liia saarel on lubatud rändpüügil viibivate kalurite peatumine. Kõigil keelualustel saartel ja laidudel on nimetatud ajal keelatud ka võrkude ja mõrdade kuivatamine ning karjatamine. Looduskaitse Valitsus võib ajutiselt keelata inimeste viibimise lindude massilise kogunemise kohtades. Erandeid käesoleva punkti suhtes võidakse teha ainult teaduslikul otstarbel ja võitluseks looduskaitseala looduslikku tasakaalu häirivate röövlomadega või ümbruskonda ohustavate lindude ja imetajatega ning epideemiatega Looduskaitse Valitsuse loal. Heinaniitmist keelualustel saartel võib enne 15. juulit alustada Looduskaitse Valitsuse loal.

На западе: от пункта, расположенного на северной границе колхоза «Лембиту» в 340 метрах от западной границы Куусныммского лесничества, по прямой линии в юго-восточном и северо-западном направлении, пересекая канаву № 1 и шоссе Кингисеп-Люманда до юго-восточной точки канавы, проходящей в юго-восточном и северо-западном направлении к северу от шоссе Люманда; оттуда дальше вдоль канавы по прямой линии в юго-восточном и северо-западном направлении до пункта на шоссе Вийду-Лийва, находящегося в 400 метрах на северо-запад от обрыва Вийдумяэ.

Приложение № 5

к постановлению Совета Министров ЭССР от 5 августа 1958 г. № 277.

Положение

о Матсалуском государственном заповеднике.

1. Матсалуский государственный заповедник организуется на базе существующего Матсалуского орнитологического и научно-охотничьего учебно-опытного хозяйства.

2. В компетенцию Матсалуского государственного заповедника входят сохранение и увеличение численности ценных охотничьих зверей, болотной и водоплавной птицы и млекопитающих, интродукция новых видов птиц и млекопитающих. Заповедник является одновременно базой научно-исследовательских работ.

3. Охота на территории Матсалуского государственного заповедника запрещена круглый год. Запрещается также разорение гнезд и отлов молодняка птиц и млекопитающих. Полностью запрещается пребывание людей в районе колоний чаек в зарослях камыша внутри Матсалуского залива, в основных местах гнездования диких гусей в зарослях камыша между южным руслом реки Казари, реками Перийэ и Суйтсу и побережьями Ээренурга и Пенийэ с 15 апреля по 15 июля; запрещается также всякое рыболовство в названных местах в этот период. С 15 апреля по 15 июля запрещается пребывание людей на всех заповедных островах, расположенных у входа в Матсалуский залив и в центральной части залива, за исключением островов Таукси, Сасси, Хольми и Порги. На острове Лийа разрешается останавливаться рыбакам при экспедиционном лове. На всех заповедных островах запрещается также в указанное время сушка сетей и сетей, а также пастьба скота. Управление охраны природы имеет право временно запрещать пребывание людей в местах массового скопления птиц. Отступления от настоящего пункта допускаются с разрешения Управления охраны природы только в научных целях и для борьбы с хищниками, нарушающими природное равновесие в заповеднике, птицами и млекопитающими, опасными для окрестной местности, а также для борьбы с эпидемиями. Сенокосение на заповедных островах до 15 июля допускается с разрешения Управления охраны природы.

4. Lindude haudeasendite ja sulgimiskohtade kaitseks keelatakse Matsalu lähel 1. aprillist 1. septembrini roo ja rohu põletamine ja rooniitmine. Kooskõlastatult Looduskaitse Valitsusega lubatakse kalandusmelioratiivset rooniitmist pärast 1. juulit. Matsalu lahe kagupoolses osas hallhane pesapaikadel Kasari lõunapoolse jõekanal, Penijõe, Suitsu jõe ning Penijõe ja Äärenurga rannikuga piiratud alal on keelatud roo ja rohu põletamine ning roo niitmine kogu aasta vältel. Kalapüük looduskaitseala piirides peab toimuma ranges kooskõlas kehtivate eeskirjadega. Matsalu Riikliku Looduskaitseala piiridesse jäävates riigi- ja kolhoosimetsades keelatakse lageraiete tegemine ilma Looduskaitse Valitsuse vastava loata.

5. Kasari jõe ja looduskaitsealal paikneva muu vetevõrgu reguleerimine võib toimuda ainult sellisel määral, mis ei muuda looduskaitseala looduslikke tingimusi, tema taimestikku ja loomastikku. Nende tööde teostamine peab olema kooskõlastatud Looduskaitse Valitsusega.

6. Kuna Matsalu Riiklik Looduskaitseala asub tihedasti asustatud ja intensiivselt majandataval alal, siis tema maavaldused ja looduslike ressursside kasutamine, välja arvatud käesoleva põhimääruse punktides 3, 4 ja 5 toodud kitsendused, jäävad kõikides osades endisteks.

7. Kõigi looduskaitsealadele kuivama asetatud mõrdade pärad peavad olema avatud. Kõik looduskaitsealal hukkunud ja vigaselt leitud linnud ja imetajad tulevad nende hukkamispõhjuste selgitamiseks ja nende teaduslikuks kasutamiseks viivitamata üle anda looduskaitseala töötajatele.

8. Looduskaitseala töötajatel on õigus kinni pidada kõiki looduskaitseala režiimi rikkunud kodanikke ja nõuda neilt isikutiõendavate dokumentide esitamist. Looduskaitseala töötajad koostavad režiimirikkumiste kohta akti, mis on kehtiv ka ilma tunnistajate allkirjadeta.

Looduskaitseala töötajad võivad looduskaitseala piirides kanda registreeritud valverelva (jahipüssi), ilma jahipidamise õigusega (v. a. kahjulike röövimeetajate ja lindude ning hulkuvate kasside ja koerte hävitamine).

9. Looduskaitsealal kehtestatud režiimi rikkujaid karistatakse vastavalt kehtivatele jahipidamise ja kalapüügi eeskirjadele, kui rikkumise iseloom ei too kaasa karistamist Eesti NSV Ülemnõukogu 7. juuni 1957. a. seaduse «Eesti NSV looduse kaitsest» paragrah. 4 alusel.

4. Для защиты мест высиживания птенцов и линьки птиц запрещается с 1 апреля по 1 сентября в Матсалуском заливе жечь и косить камыш и траву. Рыбоводно-мелиоративная косьба камыша допускается после 1 июля по согласованию с Управлением охраны природы. Круглый год запрещается жечь и косить камыш и траву в местах гнездования диких гусей в юго-восточной части Матсалуского залива на территории, ограниченной южным руслом реки Казари, реками Пенийез и Суйтсу и побережьями Пенийез и Ээренурга. Рыболовство в пределах заповедника должно производиться в строгом соответствии с действующими правилами. Запрещается сплошная рубка в государственных и колхозных лесах, входящих в пределы Матсалуского государственного заповедника, без соответствующего разрешения Управления охраны природы.

5. Регулирование реки Казари и прочей сети водоемов на территории заповедника может производиться лишь в мере, не изменяющей природных условий заповедника, его растительный и животный мир. Проведение этих работ должно быть согласовано с Управлением охраны природы.

6. Ввиду того, что Матсалуский государственный заповедник расположен в густо населенной местности на интенсивно используемой территории, его землепользования и использование природных ресурсов, за исключением указанных в пунктах 3, 4 и 5 настоящего положения ограничений, остаются во всех отношениях прежними.

7. Задники всех мереж, поставленных на сушку в пределах заповедника, должны быть открыты. Все погибшие и покалеченные птицы и млекопитающие, найденные в пределах заповедника, подлежат немедленной передаче работникам заповедника для выяснения причин их гибели и для использования в научных целях.

8. Работникам заповедника предоставляется право задерживать всех граждан, нарушивших режим заповедника, и требовать предъявления удостоверяющих личность документов. О нарушении режима работники заповедника составляют акт, который действителен и без подписей свидетелей.

Работники заповедника могут в пределах заповедника носить зарегистрированное сторожевое оружие (охотничье ружье) без права охоты (за исключением истребления вредных хищных млекопитающих и птиц, а также бродячих кошек и собак).

9. Нарушители режима, установленного в заповеднике, привлекаются к ответственности в соответствии с правилами охоты и рыболовства, если нарушение не влечет наказания по ст. 4 Закона Верховного Совета Эстонской ССР от 7 июня 1957 года «Об охране природы Эстонской ССР».

Lisa nr. 6

Eesti NSV Ministrite Nõukogu 5. augusti
1958. a. määruse nr. 277 juurde.

**Nigula Riikliku Looduskaitseala
põhimäärus.**

1. Nigula Riiklikku Looduskaitsealasse kuulub Kilingi-Nõmme rajoonis Kilingi-Nõmme metsamajandi Urissaare ja Jäärja metskonna piirides paiknev Nigula raba koos juurdekuuluva metsaalaga, kokku 2730 ha suuruses.

2. Nigula Riiklik Looduskaitseala kujundatakse uurimis- ja katsebaasiks botaaniliste, metsanduslike ja zooloogiliste püsivuuringute jaoks.

3. Nigula Riikliku Looduskaitseala ülesandeks on ürgse soomassiivi säilitamine looduslikus olekus, et oleks võimalik tundma õppida soostumisprotsesside edasist kulgu rabamassiivil ja seda ümbritseval metsalal, ning rabataimestiku ja puuliikide vaheldust inimtegevusest mõjutamata looduslikus arenguprotsessis; samuti uurida loomakoosluste dünaamikat ja üksikute liikide bioloogiat.

4. Nigula Riiklikul Looduskaitsealal on keelatud metsa pea-, vahe- ja kõrvalkasutus, kaasa arvatud kuivendustööd, turbalõikamine, heinaniitmine ja jahipidamine.

5. Ümbruskonda ohustavate röövlindude ja röövlloomade hävitamine on lubatud Looduskaitse Valitsuse eriloal, kooskõlas kehtivate jahieeskirjadega.

6. Ümbruskonna metsi ohustava metsakahjurite kolde tekkimisel looduskaitsealal on lubatud Looduskaitse Valitsuse nõusolekul tarvitusele võtta vastavaid metsakaitseteid.

7. Looduskaitseala piirid tähistatakse Kilingi-Nõmme metsamajandi poolt keelutulpade ja -siltidega, mille tekst on kooskõlastatud Looduskaitse Valitsusega.

8. Statsionaarseteks uurimisteks vajalike tingimuste loomine (põhjaveekaevude, proovialade, prooviruumide, meteoroloogiliste ja hüdroloogiliste vaatluspunktide jne. rajamine) viiakse läbi Eesti NSV Teaduste Akadeemia Looduskaitse Komisjoni juhendamisel Eesti NSV Põllumajanduse Ministreeriumi poolt.

9. Looduskaitseala iseloomule vastavaid perioodilisi vaatlusi ja kaitseala valvet teostatakse Eesti NSV Põllumajanduse Ministreeriumi töötajate poolt Looduskaitse Valitsuse juhendamisel vastavalt kokkuleppele.

10. Kontrolli Nigula Riikliku Looduskaitseala põhimääruse täitmise üle teostab Looduskaitse Valitsus.

Приложение № 6

к постановлению Совета Министров
ЭССР от 5 августа 1958 г. № 277.

Положение**о Нигуласком государственном заповеднике.**

1. В Нигулаский государственный заповедник входит Нигулаское болото вместе с примыкающим лесом общей площадью 2730 га, расположенное в Килинги-Ныммеском районе на территории Уриссаареского и Яэрьяского лесничеств Килинги-Ныммеского лесхоза.

2. Нигулаский государственный заповедник образуется в качестве опытно-исследовательской базы для постоянных ботанических, лесохозяйственных и зоологических исследований.

3. В компетенцию Нигулаского государственного заповедника входит сохранение древнего болотного массива в естественном виде, чтобы можно было изучать дальнейший процесс заболачивания на болотном массиве и в близлежащих лесах, чередование видов болотной растительности и деревьев в процессе их естественного развития, без влияния на него деятельности человека, а также изучать динамику фауны и биологию ее отдельных видов.

4. В Нигуласком государственном заповеднике запрещается рубка леса главного, промежуточного и побочного пользования, включая осушительные работы, торфоразработки, сенокосение и охоту.

5. Истребление хищных птиц и зверей, опасных для окрестной местности, допускается только по особому на то разрешению Управления охраны природы в соответствии с установленными правилами охоты.

6. При возникновении на территории заповедника очага вредителей леса разрешается с согласия Управления охраны природы проводить соответствующие работы по охране леса.

7. Границы заповедника обозначаются Килинги-Ныммеским лесхозом запретительными столбами и вывесками, текст которых согласован с Управлением охраны природы.

8. Создание необходимых условий для стационарных исследований (сооружение колодцев, опытных участков и квадратов, метеорологических и гидрологических наблюдательных пунктов и т. д.) осуществляется Министерством сельского хозяйства ЭССР под руководством комиссии по охране природы Академии наук ЭССР.

9. Соответствующие характеру заповедника периодические наблюдения и охрану заповедника осуществляют работники Министерства сельского хозяйства ЭССР под руководством и по согласованию с Управлением охраны природы.

10. Контроль за соблюдением положения о Нигуласком государственном заповеднике осуществляется Управлением охраны природы.

Lisa nr. 7

Eesti NSV Ministrite Nõukogu 5. augusti
1958. a. määruse nr. 277 juurde.

**Vaika Riikliku Looduskaitseala
põhimäärus.**

1. Vaika Riiklik Looduskaitseala asutatakse Vilsandi saare Lääneranniku saarestikus, üldpindalaga umbes 35 ha.

2. Vaika Riikliku Looduskaitseala ülesandeks on väärtuslike merelindude, eriti haha haudekoostise säilitamine ja suurendamine, teaduslike vaatluste organiseerimine merelindude liigilise koosseisu ja arvukuse ning taimestiku pikaajaste muutuste kohta ning abinõude rakendamine merelindude ja taimkatte kaitseks.

3. Jahipidamine on Vaika Riikliku Looduskaitseala piirides keelatud kogu aasta vältel. Samuti keelatakse lindude segamine nende asukohtades, linnupesade rüüstamine, linnupoegade püüdmine, paadiga sõitmine Vaika saarte, Karirahu ja Kullipanga vahel ja inimeste viibimine looduskaitsealal. Erandeid võidakse teha vaid teaduslikul otstarbel ning võitluseks looduskaitseala häirivate röövlõomade ja epideemiade vastu Looduskaitse Valitsuse loal.

4. Looduse kaitseks keelatakse Vaika saarte loodusliku ilme muutmine, pae ja kruusa äravedu saartelt, põõsaste ja rohttaimestiku rikkumine ning mereheidise kogumine.

5. Looduskaitsealal kehtestatud režiimi rikkujaid karistatakse vastavalt kehtivatele jahipidamise ja kalapüügi eeskirjadele, kui rikkumise iseloom ei too kaasa karistamist Eesti NSV Ülemnõukogu 7. juuni 1957. a. seaduse «Eesti NSV looduse kaitsest» paragrah 4 alusel.

Lisa nr. 8

Eesti NSV Ministrite Nõukogu 5. augusti
1958. a. määruse nr. 277 juurde.

**Viidumäe Riikliku Looduskaitseala
põhimäärus.**

1. Viidumäe Riiklik Looduskaitseala asutatakse Kingissepa rajooni Saaremaa metsamajandi Kuusnõmme metskonda kuuluva metsa piirides 593 ha suurus.

2. Viidumäe Riikliku Looduskaitseala ülesandeks on haruldaste, möödunud kliimaperioodidest pärinevate jäänuktaimede ja reliktsede taimekoosluste säilitamine, nende kaasaegse ja möödunud esinemisviisi tundmaõppimine ning ta on vastava teadusliku uurimistöö baasiks.

3. Viidumäe Riikliku Looduskaitseala metsa osas on keelatud lageraied, vaigutamine ja karjatamine. Valik- ja hooldusraied on lubatud Looduskaitse Valitsuse nõusolekul. Varem vaigutatud metsa osas teos-

Приложение № 7
к постановлению Совета Министров
СССР от 5 августа 1958 г. № 277.

**Положение
о Вайкаском государственном заповеднике.**

1. Вайкаский государственный заповедник организуется на островах у западного побережья острова Вильсанди, общей площадью около 35 га.

2. В компетенцию Вайкаского государственного заповедника входят: сохранение и увеличение численности ценных морских птиц, в особенности гаг, организация научных наблюдений за видовым составом и численностью морских птиц, за изменениями в растительности, а также применение мер для охраны морских птиц и растительного покрова.

3. Охота на территории Вайкаского государственного заповедника запрещена круглый год. Запрещается также нарушение покоя птиц в местах их обитания, разорение гнезд, отлов птенцов, катание на лодке между Вайкаскими островами и островками Карираху и Куллипанга, а также пребывание людей в пределах заповедника. Исключения допускаются лишь с разрешения Управления охраны природы в научных целях и для борьбы с вредными хищниками и эпидемиями в заповеднике.

4. В целях охраны природы запрещается изменение природного вида Вайкаских островов, вывоз плитняка и гравия с островов, повреждение кустарника и травяного покрова, а также сбор морских отбросов.

5. Нарушители режима, установленного в заповеднике, привлекаются к ответственности в соответствии с правилами охоты и рыболовства, если нарушение не влечет наказания по ст. 4 Закона Верховного Совета Эстонской ССР от 7 июня 1957 года «Об охране природы Эстонской ССР».

Приложение № 8
к постановлению Совета Министров
СССР от 5 августа 1958 г. № 277.

**Положение
о Вийдумяэском государственном
заповеднике.**

1. Вийдумяэский государственный заповедник организуется на территории Куусныммского лесничества Сааремааского лесхоза, Кингисепского района, общей площадью 593 га.

2. В компетенцию Вийдумяэского государственного заповедника входит сохранение редких видов растений, сохранившихся с прошедших климатических периодов, а также реликтовой флоры, и изучение их. Заповедник является базой соответствующей научно-исследовательской работы.

3. В лесах Вийдумяэского государственного заповедника запрещается сплошная рубка и подсочка, а также пастьба скота. Выборочная рубка и рубка ухода за лесом допускается с

tatakse aegjargset raiet. Lageraied on keelatud ka väljaspool looduskaitseala, selle idapiiril olevas 200 m laiuses metsa kaitseribas.

4. Olemasolevate raielankide metsastamine teostatakse loomuliku, looduskaitsealale iseloomuliku männitamme-pärna segametsaga, mis tagaks olemasoleva alustaimestiku säilumise.

5. Viidumäe Riikliku Looduskaitseala soisel osal on keelatud maa kuivendamine ja ülesharimine, niitmine ja karjatamine, välja arvatud soise ala põhjapoolses osas puisniidud, kus on niitmine lubatud.

6. Saare Maaparandusvalitsus, Saaremaa metsamajand ja Viidumäe Riikliku Looduskaitseala naabruses olevad kolhoosid jt. asutused ja organisatsioonid on kohustatud oma maaparandustööid kooskõlastama Looduskaitse Valitsusega ja planeerima ning läbi viima need selliselt, et need ei muudaks Viidumäe Riikliku Looduskaitseala veerežiimi.

7. Viidumäe Riikliku Looduskaitseala piirides on liikumine lubatud ainult järgmistel üldkasutatavatel teedel: a) Kingissepa—Lümanda maantee, b) Viidu—Liiva maantee, c) Kingissepa—Lümanda maanteelt pöörduv Audaku tee ja d) Viidu—Liiva maanteelt pöörduv kolhoosiperede juurdepääsuteed. Väljaspool neid teid võib liikumine toimuda ainult looduskaitseala hooldajate loal.

8. Looduskaitseala piiridesse jäävate kolhoosnikute individuaalmajandite õue-aiamaade majandamine jääb endiseks. Karjamaade ja heinamaade kasutamine tuleb kooskõlastada Looduskaitse Valitsusega.

9. Viidumäe Riiklikul Looduskaitsealal on keelatud jahipidamine. Igasugune kollektsoonmaterjalide kogumine võib toimuda ainult teaduslikuks otstarbeks Looduskaitse Valitsuse eriloal.

10. Looduskaitseala tähistamine keelutulpade ja -siltidega, osaline tarastamine, lihtsamate vaatluspunktide rajamine (näit. põhjaveekaevud jms.) ja lihtsamad hooldustööd (võsa raiumine) toimub Saaremaa metsamajandi poolt, missugused tööd võetakse Saaremaa metsamajandi tootmisplaani.

11. Looduskaitseala iseärasustele ja selle tüübile vastavaid spetsiaalseid perioodilisi vaatlusi, hävimisohus olevate reliktsede taimeliikide ja taimekoosluste asjatundlikku kaitset teostavad looduskaitseala töötajad Eesti NSV Teaduste Akadeemia Looduskaitse Komisjoni juhendamisel.

согласия Управления охраны природы. В части ранее подсоченного леса производится последующая рубка. Сплошная рубка запрещена также и вне пределов заповедника, на 200-метровой лесозащитной полосе вдоль восточной границы заповедника.

4. Существующие лесосеки будут облесены природным, характерным для заповедника сосново-дубово-липовым смешанным лесом, что обеспечит сохранение существующей подножной растительности.

5. На заболоченных участках Вийдумяэского государственного заповедника запрещается проведение осушительных работ и обработка земли, сенокосение и пастьба скота, за исключением лугов, расположенных в северной части заболоченного участка, на которых разрешено сенокосение.

6. Саареское мелиоративное управление, Сааремааский лесхоз, соседние с Вийдумяэским государственным заповедником колхозы и другие учреждения и организации обязаны согласовывать проведение мелиоративных работ с Управлением охраны природы с тем, чтобы при планировании и производстве этих работ водный режим Вийдумяэского государственного заповедника не был нарушен.

7. Движение в пределах Вийдумяэского государственного заповедника допускается только по следующим дорогам общего пользования: а) шоссе Кингисепп-Люманда, б) шоссе Вийду-Лийва, в) дорога на Аудаку, ответвляющаяся от шоссе Кингисепп-Люманда, и г) подъездные пути к колхозным дворам, ответвляющиеся от шоссе Вийду-Лийва. Движение вне этих дорог допускается только с разрешения работников заповедника.

8. Обработка приусадебных участков индивидуальных хозяйств колхозников, остающихся на территории заповедника, производится прежним образом. Использование пастбищ и сенокосов согласуется с Управлением охраны природы.

9. Производство охоты в Вийдумяэском государственном заповеднике запрещено. Всякий сбор коллекционных материалов производится лишь для научных целей по особому разрешению Управления охраны природы.

10. Обозначение границ заповедника запретительными столбами и вывесками, частичное ограждение, сооружение простейших наблюдательных пунктов (колодцы и т. д.) и простейшие работы по уходу (очистка от кустарника) возлагаются на Сааремааский лесхоз. Эти работы включаются в производственный план Сааремааского лесхоза.

11. Специальные периодические наблюдения, соответствующие особенностям и типу заповедника, а также защита реликтовых видов растений и флоры от угрозы гибели возлагаются на работников заповедника под руководством комиссии по охране природы Академии наук ЭССР.

Väljavõte.

Выписка.

**157. Eesti NSV Ministrite Nõukogu
määrus**

abinõudest elamufondi majandamise ja säilitamise, elamispinna jaotamise ja kodanike sissekirjutamise korrastamiseks.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrab:

1. Panna Tallinna linna täitevkomiteele elanike ümberasustamine kõigist Tallinna linna territooriumil asuvaist barakkidest, keldritest ja muudest elamiseks vähekõlblikest ruumidest, olenemata nende ametkondlikust kuuluvusest.

2. Kinnitada elanike barakkidest, keldritest ja muudest elamiseks vähekõlblikest ruumidest ümberpaigutamise plaan Tallinna linna osas.

3. Anda Tallinna linna täitevkomiteele õigus elanike barakkidest, keldritest, avariimajadest ja muudest elamiseks vähekõlblikest ruumidest ümberpaigutamiseks kasutada elamispinna vastehitatavates majades, olenemata nende ametkondlikust kuuluvusest ja ehitusest osavõtu määradest. Selleks eraldada Tallinna linna täitevkomiteele elamispinna 1958. a. 12 212 m², 1959. a. 20 000 m², 1960. a. 18 000 m².

Eesti NSV Riiklikul Plaanikomisjonil ja Tallinna linna täitevkomiteel 1959.—1960. a. elamuehituse plaanide koostamisel ette näha neis plaanides majade ehitamine Tallinna linna täitevkomiteele elanike ümberasustamiseks barakkidest ja muudest elamiskõlbmatust ruumidest.

4. Kohustada Riiklikku Plaanikomisjoni, Rahvamajanduse Nõukogu, ministeeriume ja keskasutusi alates 1959. aastast ette nägema vahendite eraldamine ettevõtetele ja organisatsioonidele elamuehituseks, arvesse võttes tööliste ja teenistujate suurimat elamispinna vajadust.

5. Kohustada linnade (välja arvatud Tallinn) ja rajoonide TSN täitevkomiteesid, Eesti NSV Rahvamajanduse Nõukogu, ministeeriume, keskasutusi, riiklikke asutusi ja ettevõtteid 1958.—1962. a. vältel tagama elamispinna eraldamine barakkides, keldrites, avariimajades ja muudes elamiskõlbmatutes ruumides elunevate isikute ümberasustamiseks vastehitatava elamufondi või olemasolevates hoonetes vabaneva elamispinna arvel. Linnade ja rajoonide TSN täitevkomiteedel kahe kuu jooksul kinnitada elanike nimesetikud ja ümberasustamise tähtajad.

6. Kohustada Eesti Raudtee Valitsust ümber asutama 1958. a. ja 1959. a. jooksul barakkides ja muudes elamiskõlbmatutes ruumides elunevaid raudteelasi.

7. Kohustada linnade ja rajoonide TSN täitevkomiteesid koos vastavate ettevõtete ja organisatsioonidega kindlustama barakkide ja lagunevate majade

**157. Постановление
Совета Министров Эстонской ССР
о мерах по упорядочению эксплуатации и
сохранения жилого фонда, распределения
жилплощади и прописки граждан.**

Совет Министров Эстонской ССР постановляет:

1. Возложить на Таллинский горисполком переселение жильцов из всех бараков, подвалов и других малопригодных для жилья помещений, находящихся на территории города Таллина, независимо от их ведомственной принадлежности.

2. Утвердить план переселения жильцов из бараков, подвалов и других малопригодных для жилья помещений в городе Таллине.

3. Предоставить право Таллинскому горисполкому использовать для переселения жильцов из бараков, подвалов, аварийных домов и других малопригодных для жилья помещений жилую площадь во вновь строящихся домах, независимо от их ведомственной принадлежности и долевого участия. Для этой цели выделить Таллинскому горисполкому жилую площадь в 1958 году 12.212 кв. м, в 1959 году — 20.000 кв. м, в 1960 году — 18.000 кв. метров.

Госплану Эстонской ССР и Таллинскому горисполкому при составлении планов жилищного строительства на 1959—1960 годы предусматривать в них строительство Таллинскому горисполкому домов для переселения жильцов, проживающих в бараках и в других непригодных для жилья помещениях.

4. Обязать Госплан, Совнархоз, министерства и ведомства, начиная с 1959 года, предусматривать выделение средств на жилищное строительство для предприятий и организаций с учетом наибольшей нуждаемости рабочих и служащих в жилой площади.

5. Обязать исполкомы городских (кроме гор. Таллина) и районных Советов депутатов трудящихся, Совет народного хозяйства ЭССР, министерства и ведомства, государственные учреждения и предприятия в течение 1958—1962 гг. обеспечить выделение жилой площади для переселения жильцов, проживающих в бараках, подвалах, аварийных домах и других непригодных для жилья помещениях за счет вновь строящегося жилищного фонда или высвободившейся жилой площади в существующих домах. Списки жильцов и сроки переселения утвердить исполкомам городских и районных Советов депутатов трудящихся в двухмесячный срок.

6. Обязать Управление Эстонской железной дороги переселить в течение 1958 и 1959 гг. железнодорожников, проживающих в бараках и других непригодных для жилья помещений.

7. Обязать исполкомы городских и районных Советов депутатов трудящихся совместно с соответствующими предприятиями и органи-

lammutamine viivitamata pärast elanike väljakolimist, mitte lubades nende hoonete uuestiasustamist.

Nõuda nende ettevõtete ja organisatsioonide juhatajatelt, kellele kuuluvad barakid või muud elamiskõlbmatud ruumid, edasilükkamatu remondi teostamist neis ruumides, hoonete ettevalmistamist talveks ja majandamise tagamist enne elanike ümberasustamist.

8. Elamufondi korrashoiu ja kasutamise parandamiseks teha neile riiklikele ettevõtetele ja organisatsioonidele, kes omavad ametkondlikku elamufondi vähem kui 5000 m² ulatuses ühes asulas, ettepanek 1958.—1959. a. jooksul üle anda mainitud fond koos majapidamise, amortisatsioonieraldiste fondi, töötajate arvulise koosseisu ja palgafondiga kohalike tööraha saadikute nõukogude elamufondi.

Määrata, et elamufond antakse üle üksnes neis linnades ja asulates, kus on olemas kohalike nõukogude elamuorganid.

Üleantavad majad peavad olema tehniliselt heas korras.

Eesti NSV Kohaliku Majanduse Ministeeriumil ette valmistada ja Eesti NSV Ministrite Nõukogule esitada vastavate organisatsioonide valdajatega kooskõlastatud materjalid ametkondlike elamute üleandmise kohta kohalike nõukogude elamufondi, olenevalt materjalide vormistamise käigust.

9. Kohustada linnade ja rajoonide tööraha saadikute nõukogude täitevkomiteesid koos nende ministeeriumide ja keskasutustega ning riiklike ettevõtete ja organisatsioonidega, kes omavad antud linnas või asulas elamufondi elamispinnaga üle 5000 m², kindlaks määrama selle fondi tehnilise ja majandusliku seisundi ning võtma tarvitusele vajalikud abinõud fondi korrastamiseks.

10. Eesti NSV Ministrite Nõukogu 1954. a. 10. detsembri määruse nr. 554 punktide 1, 2 ja 4 muutmiseks kinnitada ja kehtestada 1. jaanuarist 1959. a. diferentseeritud linnade, hoonete tüüpide ja kategooriate järgi kaubanduslike ja tööstuslike ning laorumide üüri tariifimäärad, vastavalt lisale.

Kohaliku Majanduse Ministeeriumil ühe kuu jooksul välja töötada ja kinnitada juhend üüri määramise korra kohta.

11. Kohustada rajoonide ja linnade tööraha saadikute nõukogude täitevkomiteesid ja EVTK Nõukogu organiseerima 1958. a. jooksul kohaliku majanduse kombinaatide ja isemajandavate artellide juures ehitustöölise rühmad korterite remontimiseks elanike tellimuste põhjal.

зациями обеспечить снос барачков и ветхих домов немедленно после переселения из них жильцов, не допуская заселения их вновь.

Потребовать от руководителей предприятий и организаций, имеющих бараки или другие непригодные для жилья помещения, произвести в этих помещениях неотложные ремонты, подготовку к зиме и обеспечение эксплуатации до переселения жильцов.

8. В целях улучшения содержания и использования жилищного фонда предложить государственным предприятиям и организациям, которые имеют ведомственный жилищный фонд площадью ниже 5000 кв. метров в одном населенном пункте, передать таковой в течение 1958—1959 гг. со всем хозяйством, с фондом амортизационных отчислений, численностью работников и фондом заработной платы в жилищный фонд местных Советов депутатов трудящихся.

Установить, что передача жилищного фонда производится только в городах и населенных пунктах, имеющих жилищные органы местных Советов.

Передаваемые дома должны быть приведены в технически исправное состояние.

Министерству местного хозяйства ЭССР подготавливать и представлять Совету Министров ЭССР согласованные с соответствующими организациями-владельцами материалы о передаче ведомственных жилых домов в фонд местных Советов по мере их оформления.

9. Обязать исполкомы городских и районных Советов депутатов трудящихся совместно с министерствами и ведомствами, государственными предприятиями и организациями, имеющими в своем ведении в данном городе или поселке жилищный фонд жилой площадью свыше 5000 кв. метров, установить техническое и хозяйственное состояние этого фонда и принять необходимые меры к приведению его в порядок.

10. Во изменение пункта 1, 2 и 4 постановления Совета Министров Эстонской ССР от 10 декабря 1954 года № 554 утвердить и ввести в действие с 1-го января 1959 года дифференцированно по городам, типам и категориям зданий тарифные ставки арендной платы за торгово-промышленные и складские помещения согласно приложению.

Министерству местного хозяйства в месячный срок разработать и утвердить инструкцию о порядке взимания арендной платы.

11. Обязать исполнительные комитеты районных и городских Советов депутатов трудящихся и Эстпромсовет организовать в течение 1958 года при комбинатах местного хозяйства и артелях на хозяйственном расчете группы строительных рабочих для проведения внутриквартирных ремонтов по заказам населения.

Kohaliku Majanduse Ministeeriumil ja EVTK Nõukogul ühe kuu jooksul välja töötada ja kinnitada juhend korterite remondi teostamise korra kohta, samuti selle remondi hinded.

12. Kohustada ENSV Kohaliku Majanduse Ministeeriumi (sm. Blum) ja Eesti NSV Ministrite Nõukogu juures asuvat Arhitektuuri Valitsust (sm. Arman) välja töötama ja esitama kinnitamiseks Eesti NSV Ministrite Nõukogule 1. septembriks 1958. a. määrustiku kohalike nõukogude majavaldustes asustuste, ettevõtete ja ühiskondlike organisatsioonide poolt elu- ja muude ruumide ehitamise korra kohta.

13. Alates 1. jaanuarist 1959. a. seada sisse Tallinnas linnarajoonide täitevkomiteede juures kõigi elamispinna vajavate kodanike ühtne arvestuse kord nende elukoha järgi.

14. Panna 1. augustist 1958. a. elamispinna vajaduse kontrollimine ja materjalide ettevalmistamine Tallinnas vastehitatavates majades või vabanevas olemasolevas elamufondis, olenemata ametkondlikust kuuluvusest, rajoonide täitevkomiteede juures asuvatele spetsiaalsetele elamukomisjonidele, rakendades nende koosseisu rajoonide töörahva saadikute nõukogude saadikuid, ühiskondlike ja ametiühingute organisatsioonide esindajaid.

Määrata, et elamispinna antakse kodanike kasutusse rajoonide täitevkomiteede otsusel eranditult rajoonide elamuvalitsuste orderite järgi.

Märkus. Ülalnimetatud kord ei laiene sõjaväe-ametkondade ning ettevõtete, ehituste ja organisatsioonide elamufondile, mille kohta kehtivad NSV Liidu Ülemnõukogu Presiidiumi 1953. a. 10. septembri ja 1957. a. 28. veebruari seadlused.

15. Määrata, et elamispinna jaotamist sõjaväe-ametkondade ning ettevõtete, ehituste ja organisatsioonide vastehitatud majades, millele kohta kehtivad NSV Liidu Ülemnõukogu Presiidiumi 1953. a. 10. septembri ja 1957. a. 28. veebruari seadlused, teostab vahetult sõjaväe juhtkond, samuti ettevõtete, ehituste ja organisatsioonide elamispinna jaotamise komisjonid.

Nendes majades elamispinna jaotamise nimestikud kinnitatakse kooskõlastatult linnade ja rajoonide töörahva saadikute nõukogude täitevkomiteedega.

Ekspluatatsiooni antavast ametkondlikust elamispinna eraldatakse 5% vahetult sõjaväeametkonna, ettevõtete, ehituste ja organisatsioonide juhatajate korraldusse spetsialistide ja tootmise novaatorite varustamiseks elamispinna väljaspool järjekorda.

Министерству местного хозяйства и Эст-промсовету в месячный срок разработать и утвердить инструкцию о порядке производства внутриквартирных ремонтов, а также расценки на производство этих ремонтов.

12. Обязать Министерство местного хозяйства Эстонской ССР (т. Блум) и Управление по делам архитектуры при Совете Министров ЭССР (т. Арман) разработать и к 1 сентября 1958 года представить Совету Министров Эстонской ССР на утверждение Положение о порядке возведения учреждениями, предприятиями и общественными организациями жилых и нежилых помещений в домовладениях местных Советов.

13. Установить с 1 января 1959 года в городе Таллине единый порядок учета всех граждан, нуждающихся в жилой площади, по месту их жительства при райисполкомах города Таллина.

14. Возложить с 1 августа 1958 года проверку нуждаемости в жилой площади и подготовку материалов для распределения жилой площади во вновь строящихся домах города Таллина или освобождающейся в существующем жилом фонде, независимо от ведомственной принадлежности, на специальные жилищные комиссии при райисполкомах, с привлечением в их состав депутатов районных Советов депутатов трудящихся, представителей общественных и профсоюзных организаций.

Установить, что жилая площадь предоставляется в пользование граждан по решениям райисполкомов исключительно по ордерам районных жилищных управлений.

Примечание. Приведенный выше порядок не распространяется на жилой фонд военного ведомства, а также предприятий, строек и организаций, на которые распространяются Указы Президиума Верховного Совета СССР от 10 сентября 1953 года и 28 февраля 1957 года.

15. Установить, что распределение жилой площади во вновь строящихся домах военного ведомства, а также предприятий, строек и организаций, на которые распространяются Указы Президиума Верховного Совета СССР от 10 сентября 1953 года и 28 февраля 1957 года, производится непосредственно командованием военного ведомства и комиссиями предприятий, строек и организаций по распределению жилой площади.

Списки по распределению жилой площади в этих домах утверждаются по согласованию с исполкомами городских и районных Советов депутатов трудящихся.

От вновь вводимой в эксплуатацию ведомственной жилой площади 5% выделяется в непосредственное распоряжение руководителей военного ведомства, предприятий, строек и организаций для обеспечения жилой площадью вне очереди специалистов и новаторов производства.

16. Ekspluatatsiooni antava elamispinna jaotamine Tallinna linnarajoonide vahel panna Tallinna linna täitevkomiteele, kusjuures 10% ekspluatatsiooni antavast elamispinna eraldatakse Tallinna linna täitevkomitee erifondi NSV Liidu Ministrite Nõukogu 1958. a. 6. märtsi määruse täitmiseks ja muude pakiliste vajaduste rahuldamiseks.

17. Kohustada Tallinna linna täitevkomiteed läbi viima 1. jaanuariks 1959. a. elamispinna vajavate ja Tallinnas elamispinna saamise õigust omavate kõigi kodanike arvestus, rakendades sellele tööle linnade ja rajoonide tööraha saadikute nõukogude saadikuid, ametiühingu ja ühiskondlike organisatsioonide ning töötajate laialdast aktiivi.

18. Kohustada linnade ja rajoonide tööraha saadikute nõukogude täitevkomiteesid pärast elamispinna vajavate kodanike üldjärjekorra kindlaksmääramist kinnitada iga aasta kodanike nimekirjad elamispinna saamiseks antud aastal. Nimekirjad elamispinna saamise kohta teha teatavaks nende isikutele.

Määrata, et elamispinna uutest majades antakse eeskätt parematele kaadritöölisele ja teenistujale, nende poolt vabastatav elamispinna aga antakse teistele elamispinna vajavaile isikuile.

19. Eraldada ja kinnitada igas ekspluatatsiooni antavas elamus või väikeste majade grupis ametlik elamispinna kahe üksiku toa näol majahoidja ja kütja jaoks.

20. Teha Tallinna linna täitevkomiteele ülesandeks välja töötada ja kinnitada 1. septembriks 1958. a. juhend elamispinna vajavate kodanike järjekorda võtmise korra ja Tallinna linnarajoonide täitevkomiteede vahel elamispinna jaotamise kohta.

21. Rahvamajanduse Nõukogul, ministriumidel, keskasutustel, ettevõtete, ehituste ning tööliste ja teenistujate jõududega elumaju ehitavate organisatsioonide juhatajail rakendada elumajade ehitamisele neid töölisi ja teenistujaid, kes tõeliselt vajavad elamispinna, arvesse võttes tööle oleku ja Tallinnas elamise aega.

Elumajade ehitamisele rakendatud tööliste ja teenistujate nimekirjad kontrollitakse ja kinnitatakse Tallinna linnarajoonide täitevkomiteede poolt ehituse asukoha järgi.

22. Kodanike sissekirjutamine peab toimuma ranges kooskõlas NSV Liidu Ministrite Nõukogu 1953. a. 21. oktoobri määrusega kinnitatud passimäärustikuga.

23. Väljaspoolt linna Tallinna elama asuvad kodanikud (välja arvatud ajutiselt, kuni 1,5 kuuks, elama asuvad kodanikud) kirjutatakse sisse reeglina siis, kui nad on kindlustatud elamispinna ja tööga, linna, rajooni tööraha saadikute nõukogu täitevko-

16. Распределение вводимой в эксплуатацию жилой площади между районами города Таллина возложить на Таллинский горисполком, причем 10% от вновь вводимой в эксплуатацию жилой площади выделяется в особый фонд Таллинского горисполкома для выполнения постановления Совета Министров СССР от 6 марта 1958 года и для удовлетворения других неотложных нужд.

17. Обязать Таллинский горисполком провести до 1 января 1959 года переучет всех граждан, нуждающихся в жилой площади и имеющих право на получение жилой площади в городе Таллине, привлекая для этой цели депутатов городского и районных Советов депутатов трудящихся, профсоюзные и общественные организации и широкий актив трудящихся.

18. Обязать исполкомы городских и районных Советов депутатов трудящихся, после установления общей очереди нуждающихся в жилой площади, ежегодно утверждать списки граждан на получение жилой площади в данном году. Списки на получение жилой площади доводить до сведения этих лиц.

Установить, что жилая площадь в новых домах в первую очередь предоставляется лучшим кадровым рабочим и служащим, а освобождаемая ими жилплощадь предоставляется другим нуждающимся.

19. Выделять и закреплять в каждом вводимом в эксплуатацию жилом доме, или в группе мелких домов, служебную жилплощадь в виде двух отдельных комнат для дворника и истопника.

20. Поручить Таллинскому горисполкому разработать и утвердить инструкцию о порядке приема на очередь граждан, нуждающихся в жилой площади, и распределения жилой площади райисполкомами города Таллина к 1 сентября 1958 года.

21. Совнархозу, министерствам, ведомствам, руководителям предприятий, строек и организаций, строящим жилые дома силами самих рабочих и служащих, привлекать для строительства этих домов тех рабочих и служащих, которые действительно нуждаются в жилой площади, с учетом продолжительности работы и проживания в Таллине.

Списки рабочих и служащих, привлекаемых для строительства жилых домов, проверяются и утверждаются райисполкомами города Таллина по месту строительства.

22. Прописка граждан должна производиться в строгом соответствии с Положением о паспортах, утвержденным постановлением Совета Министров СССР от 21 октября 1953 года.

23. Прописка граждан, прибывающих на жительство в Таллин из-за пределов города (кроме прибывших на временное жительство сроком до 1,5 месяца), производится, как правило, при обеспеченности прописываемого жи-

mittee esimehe või tema asetäitja loal, mis antakse välja vastava täitevkomitee miilitsaorgani ülema esil-
dusel.

24. Määrata, et Tallinna asutused, ettevõtted ja organisatsioonid võivad väljaspoolt tööjõudu tööle rakendada Tallinna linna täitevkomitee loal Rahvamajanduse Nõukogu, ministriumide ja vabariiklike asutuste taotlusel.

25. Kehtestada, et isikud, keda keelduti sisse kirjutamast, peavad kolme päeva jooksul linnast lahkuma, mis tehakse neile teatavaks miilitsaorgani poolt allkirja vastu.

26. Isikute sissekirjutamiseks, kes asuvad elama oma perekonnaliikmete juurde — üks abikaasa teise elamispiinnale, töövõimetud või vanad vanemad oma laste elamispiinnale, samuti alaealised lapsed oma vanemate (hooldajate) elamispiinnale, kui neil on iseisev elamispind, — toimub linna või rajooni töörahva saadikute nõukogu täitevkomitee miilitsaorgani ülema otsusel vastavalt passimäärustiku 22. paragrahvidele. Samas korras toimub ka sõjaväelaste, nendega võrdsustatud isikute ja nende perekonnaliikmete sissekirjutamine.

27. Isikute sissekirjutamine, kes vahetavad elamispiinda linna piirides, kui selleks on olemas elamuorganite luba või eramajade omanike nõusolek (order elamispiinna peale, leping jne.) ning kui elamispind vastab sanitaarnormile (6 ruutmeetrit iga elaniku kohta), toimub samuti vastava töörahva saadikute nõukogu täitevkomitee miilitsaorgani ülema loal.

28. Kõrgemate ja keskõppeasutuste (kursuste) õpilased kirjutatakse sisse ajutiselt õppetöö ajaks miilitsaorgani ülema loal, kui nad esitavad dokumendi olemasoleva elamispiinna ja õppeasutusse vastuvõtmise kohta.

29. Kohustada rajoonide ja linnade töörahva saadikute nõukogude täitevkomiteesid ja elamufondi omavate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide juhatajaid elamuorganite jõududega välja selgitama kahe kuu jooksul isikud, kes on fiktiivselt sisse kirjutatud või elavad sisse kirjutamata, ning võtma tarvitusele abinõud eeskirjade rikkumise likvideerimiseks.

30. Kohustada linnade (vabariigilise alluvusega linnade) töörahva saadikute nõukogude täitevkomiteesid seadma sisse kõikides majaraamatutes erilisad, mis sisaldavad andmeid iga korteri (toa) elamispiinna suuruse kohta, pidades silmas fiktiivse sissekirjutamise võimaluste kaotamist.

лой площадью и работой по разрешению председателя исполкома городского, районного Совета депутатов трудящихся или его заместителя, даваемому по представлению начальника органа милиции соответствующего исполкома.

24. Установить, что привлечение на работу рабочей силы учреждениями, предприятиями и организациями города Tallina из других мест разрешается Таллинским горисполкомом по ходатайствам Совнархоза, министерств и республиканских учреждений.

25. Установить, что лица, которым отказано в прописке, обязаны в трехдневный срок покинуть город, о чем им объявляется органом милиции под расписку.

26. Прописка лиц, прибывших на жительство к членам своих семей — один из супругов на жилплощадь другого, нетрудоспособные или престарелые родители на жилплощадь своих детей, а также несовершеннолетние дети на жилплощадь своих родителей (опекунов), если у тех имеется самостоятельная жилая площадь, — производится по решению начальника органа милиции исполкома городского или районного Совета депутатов трудящихся согласно ст. 22 Положения о паспортах. В таком же порядке производится прописка военнослужащих, приравненных к ним лиц и членов их семей.

27. Прописка лиц, перебивших жилую площадь в пределах города, когда на это имеется разрешение жилищных органов или согласие частных домовладельцев (order на выданную жилплощадь, договор и т. д.), и жилая площадь достигает установленной санитарной нормы (6 кв. метров на каждого проживающего), производится также с разрешения начальника органа милиции соответствующего исполкома Совета депутатов трудящихся.

28. Прописка учащихся высших и средних заведений (курсов) производится временно на срок учебы с разрешения начальника органа милиции при представлении документов о наличии жилплощади и зачислении на учебу.

29. Обязать исполкомы районных и городских Советов депутатов трудящихся и руководителей учреждений, предприятий и организаций, имеющих свой жилой фонд, силами жилищных органов в 2-х месячный срок выявить лиц, фиктивно прописанных или проживающих без прописки и принять меры к устранению нарушений.

30. Обязать исполкомы городских (городов республиканского подчинения) Советов депутатов трудящихся завести во всех домовых книгах специальные приложения, содержащие сведения о размере жилой площади по каждой квартире (комнате) в отдельности, имея в виду исключить возможности для фиктивной прописки.

31. Teha Tallinna Linna Tööraha Saadikute Nõukogu Täitevkomiteele ja linna miilitsavalitsusele ülesandeks ühe kuu jooksul välja selgitada personaalselt iga kodanik, kes elab sisse kirjutamata barakis, raudteevagunis, keldris ja muudes elamiskõlbmatutes ruumides, teha igaihe kohta vastav otsus sissekirjutamiseks või administratiivkorras väljatõstmiseks.

32. Teha ENSV Siseministeeriumile ülesandeks:

a) koos linnade ja rajoonide tööraha saadikute nõukogude täitevkomiteedega kahe kuu jooksul kontrollida hoolikalt passirežiimi täitmist linnades ja rajoonides ning võtta tarvitusele abinõud avastatud puuduste likvideerimiseks;

b) välja töötada ja esitada läbivaatamiseks Eesti NSV Ministrite Nõukogule ettepanekud abinõude kohta passirežiimi tugevdamise ja täitmise kohta vabariigi piiriäärsetes rajoonides.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
esimees A. Müürisepp.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
asjadevalitseja E. Udras.
Tallinn, Toompea, 6. augustil 1958. Nr. 281.

31. Поручить исполкому Таллинского городского Совета депутатов трудящихся и городскому управлению милиции в месячный срок разобраться персонально с каждым проживающим без прописки в бараках, ж. д. вагонах, в подвалах и других непригодных для жилья помещениях и принять по каждому из них соответствующее решение о прописке или выселении в административном порядке.

32. Поручить Министерству внутренних дел ЭССР:

a) совместно с исполкомами городских и районных Советов депутатов трудящихся в двухмесячный срок провести тщательную проверку состояния соблюдения паспортного режима в городах, районах и принять необходимые меры к ликвидации обнаруженных недостатков;

b) разработать и внести на рассмотрение Совета Министров ЭССР предложения о мерах по усилению и поддержанию паспортного режима в пограничных районах республики.

Председатель Совета Министров
Эстонской ССР А. М ю р и с е п.

Управляющий Делами Совета Министров
Эстонской ССР Э. У д р а с.
Таллин, Тоомпеа, 6 августа 1958 г. № 281.

Lisa

Eesti NSV Ministrite Nõukogu 6. augusti
1958. a. määruse nr. 281 juurde.

Приложение

к постановлению Совета Министров
ЭССР от 6 августа 1958 года № 281.

Eesti NSV territooriumil asuvate kaubandus-, tööstus- ja laoruumide ühe ruutmeetri üür kuus.
Месячные ставки арендной платы за 1 кв. метр торговых, промышленных и складских помещений на территории Эстонской ССР.

(rublades)

(в рублях)

Jrk. Ruumide kategooria nr. ja tüüp №№ Категории и типы п.п. помещений	Tallinn Таллин			Tartu, Pärnu, Narva, Kohtla-Järve гг. Тарту, Пярну, Нарва, Кохтла-Ярве			Teised linnad ja asulad Другие города и населенные пункты		
	Ruumide liik Виды помещений			Ruumide liik Виды помещений			Ruumide liik Виды помещений		
	kaubandus торго- вые	tööstus промыш- ленные	ladu склад- ские	kaubandus торго- вые	tööstus промыш- ленные	ladu склад- ские	kaubandus торго- вые	tööstus промыш- ленные	ladu склад- ские
1. Kivimajades 1. Помещения в каменных зданиях	5.40	5.00	2.00	4.80	4.60	1.60	3.20	3.00	1.40
2. Segaj- ja puumajades 2. Помещения в смешанных и деревянных зданиях	4.80	4.40	1.60	4.20	4.00	1.40	2.60	2.40	1.20
3. Kivimajade keldrikorrusel 3. Помещения в подвальном этаже каменных зданий	4.05	3.75	1.50	3.60	3.45	1.20	2.60	2.25	1.05
4. Segaj- ja puumajade keldrikorrusel 4. Помещения в подвальном этаже смешанных и деревянных зданий	3.60	3.30	1.20	3.15	3.00	1.05	1.95	1.80	0.90

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
asjadevalitseja E. Udras.

Управляющий Делами Совета Министров
Эстонской ССР Э. У д р а с.

158. Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrus

Eesti NSV alg-, seitsmeaastaste ja keskkoolide
administratiiv-, õppe-abi- ja teenindava personali
tüüpkoosseisudest.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrab:

1. Kinnitada Eesti NSV Rahandusministeeriumi poolt esitatud alg-, seitsmeaastaste ja keskkoolide ning kooli-internaatide administratiiv-, õppe-abi- ja teenindava personali tüüpkoosseisud vastavalt lisadele nr. 1 ja 2.

Alg-, seitsmeaastaste ja keskkoolide koosseisud määratakse alates 1. septembrist 1958. a. linnade ja rajoonide tööraha saadikute nõukogude poolt käesoleva määrusega kinnitatud tüüpkoosseisude alusel.

2. Anda Eesti NSV Haridusministeeriumile õigus ette näha seitsmeaastaste ja keskkoolide eelarveis, kus on 10 või enam klassikomplekti, assigneeringud tasu maksmiseks:

a) klassivälise töö eest õpilastega kehalise kasvatusel alal ühele koolile — kehalise kasvatusel õpetaja 0,25 tasumäära (koolides, kus on 20 või enam klasse — 0,5 tasumäära koolile);

b) ringijuhatajaile — õpetaja 0,5 tasumäära ulatuses kooli kohta;

c) õpilasorkestri juhile orkestri juhatamise eest kuni 4 tundi nädalas kooli kohta (vaatamata klassikomplektide arvule), kui orkestri koosseisus on vähemalt 15 õpilast.

3. Koolidele, mille koosseisus ei ole ette nähtud raamatukoguhoidja ametikohta, määrata õpetajale raamatukogu juhatamise töö eest tasu 75 rubla kuus (kui koolis on üle 160 õpilase ja mitte alla 750 raamatu).

4. Seitsmeaastastes ja keskkoolides, kus on kuni 9 klassikomplekti (kaasa arvatud), määrata ühele kooli töötajaist asjaajamise ja raamatupidamise töö eest tasu 150 rubla kuus, aga koolides, kus klassikomplekte on 10—13 (kaasa arvatud) — 200 rubla kuus.

5. Õppe-katseaia olemasolu korral koolis määratakse Eesti NSV Ministrite Nõukogu 20. märtsi 1952. a. määruse nr. 201 alusel õppekatseaia juhatamise eest tasu 100 rubla kuus seitsmeaastastes ja keskkoolides, kus on kuni 10 klassikomplekti, ja 150 rubla kuus koolides, kus on üle 10 klassikomplekti. Õppe-katseaia juhatamise eest makstakse tasu ainult sel juhul, kui seal töö toimub kooli õppeprogrammi kohaselt.

6. Seitsmeaastastes ja keskkoolides, kus on olemas sisustatud õppetöökodad, määrata tasu õppetöökodade juhatamise ja seadmete materiaalse vastutuse eest 50 rubla ulatuses kuus iga töökoja kohta. Kahe

158. Постановление Совета Министров Эстонской ССР о типовых штатах административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала начальных, семилетних и средних школ Эстонской ССР.

Совет Министров Эстонской ССР постановляет:

1. Утвердить представленные Министерством финансов ЭССР типовые штаты административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала начальных, семилетних и средних школ и интернатов при школах согласно приложениям №№ 1 и 2.

Штаты начальных и средних школ устанавливаются с 1 сентября 1958 года городскими, районными Советами депутатов трудящихся в соответствии с типовыми штатами, утвержденными настоящим постановлением.

2. Предоставить право Министерству просвещения ЭССР предусматривать в сметах семилетних и средних школ с 10 и более классов-комплектами ассигнования на оплату:

а) внеклассной работы по физическому воспитанию учащихся в размере 0,25 ставки учителя физической подготовки на школу (в школах с 20 и более классами — 0,5 ставки на школу);

б) руководителей кружков — в размере 0,5 ставки учителя на школу;

в) руководителям ученических оркестров за руководство оркестром с числом участников не менее 15 учащихся в пределах до 4 часов в неделю на школу (независимо от числа классов-комплектов).

3. Установить для школ, в штатах которых не предусмотрена должность библиотекаря, оплату труда учителя за ведение библиотечной работы в размере 75 рублей в месяц (при наличии в школе свыше 160 учащихся и не менее 750 книг).

4. Установить в семилетних и средних школах с числом классов-комплектов до 9 включительно доплату одному из работников школ за ведение делопроизводства и бухгалтерского учета в размере 150 рублей, а в школах с числом от 10 до 13 классов-комплектов включительно — 200 рублей в месяц.

5. При наличии учебно-опытного участка в школе устанавливается оплата за заведование этим участком, в соответствии с постановлением Совета Министров ЭССР от 20 марта 1952 года № 201, в размере 100 рублей в месяц в семилетних и средних школах, имеющих до 10 классов-комплектов, и 150 рублей в месяц в школах, имеющих свыше 10 классов-комплектов. Оплата за заведование учебно-опытным участком производится в том случае, если в нем производится работа согласно программе школы.

6. В семилетних и средних школах, при наличии оборудованных учебных мастерских, установить за заведование и материальную ответственность за оборудование учебных мас-

või rohkem töökoja olemasolu korral makstakse tasu tööõpetuse õpetajale iga töökoja eest 50 rubla kuus, kuid mitte rohkem kui kolmele õpetajale. Ühele tööõpetuse õpetajale ei või maksta tasu kahe õppetöökoja juhutamise eest.

7. Koolide ja internaatide koosseisudes, kus töötingimuste ja -mahu tõttu ei ole võimalik täielikult rakendada käesoleva määrusega kinnitatud tüüpkoosseise, lubatakse Eesti NSV Haridusministeeriumil teha kõrvalekaldumisi, kooskõlastades küsimust igal üksikul juhul Eesti NSV Rahandusministeeriumiga, Eesti NSV Haridusministeeriumile määratud töötajate arvu ja töötasufondi piires.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
esimees A. Müürisepp.
Eesti NSV Ministrite Nõukogu
asjadevalitseja asetäitja E. Sikk.
Tallinn, Toompea, 6. augustil 1958. Nr. 283.

терских доплату в размере 50 рублей в месяц за мастерскую. При наличии в школе двух и более оборудованных учебных мастерских доплата производится за каждую мастерскую учителю по труду в размере 50 рублей в месяц, но не более чем трем учителям. Одному учителю по труду не может производиться доплата за заведование двумя учебными мастерскими.

7. Отступления от штатов, утвержденных настоящим постановлением для школ и интернатов, к которым по условиям и объему работы не могут быть применены полностью типовые штаты, разрешаются Министерством просвещения ЭССР по согласованию с Министерством финансов ЭССР в каждом отдельном случае, в пределах численности работников и фонда заработной платы, установленных Министерству просвещения ЭССР.

Председатель Совета Министров
Эстонской ССР А. М ю р и с е п.
Зам. Управляющего Делами Совета
Министров Эстонской ССР Э. С и к к.
Таллин, Тоомпеа, 6 августа 1958 г. № 283.

Lisa nr. 1

Eesti NSV Ministrite Nõukogu 6. augusti 1958. a. määruse nr. 283 juurde.

Приложение № 1

к постановлению Совета Министров ЭССР от 6 августа 1958 г. № 283.

**Eesti NSV Haridusministeeriumi alg-, seitsmeaastaste ja keskkoolide
administratiiv-, õppe-abi ja teenindava personali
tüüpkoosseisud.**

Типовые штаты административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала начальных, семилетних и средних школ Министерства просвещения ЭССР.

Ametikohtade nimetused Наименование должностей	Koosseisud, olenevalt klassi-komplektide arvust Штаты в зависимости от количества классов-комплектов													
	Algkoolid Начальные				Seitsmeaastased ja keskkoolid Семилетние и средние школы									
	Kuni 4 (incl.) До 4 вкл.	5-7	8-9	10-12	Kuni 4 (incl.) До 4 вкл.	5-6	7-9	10-13	14-16	17-19	20-22	23-25	26-29	30 ja üle selle 30 и более
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
A. Administratiiv-juhtiv personal														
A. Административно-управленческий персонал														
Direktor Директор	—	—	—	—	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Juhataja Заведующий	1	1	1	1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Õppealajuhataja Заведующий учебной частью	—	—	—	—	—	—	1	1	1	1	1,5	1,5	2	—
Direktori abi majandusalal Помощник директора по хозяйственной части	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1	1	1	1	1
Majandusjuhataja Заведующий хозяйством	—	—	—	—	—	—	—	1	1	—	—	—	—	—
Raamatupidaja Бухгалтер	—	—	—	—	—	—	—	—	—	0,5	1	1	1	1
Asjaajaja-masinakirjutaja Делопроизводитель-машинистка	—	—	—	—	—	—	—	—	1	1	1	1	1	1
Kokku: Итого:	1	1	1	1	1	1	2	3	4	4,5	5	5,5	5,5	6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
V. Õppe-abi- ja teenindav personal														
Б. Учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал														
Vanem-pioneerijuht Старший пионервожатый	—	—	—	—	—	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Raamatukoguhoidja Библиотекарь	—	—	—	—	—	—	—	0,5	1	1	1	1	1	1
Lukusepp-elektrimontöör Слесарь-электромонтер	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1	1	1	1	1
Noorem-teenindav personal (riide- hoidjad, koristajad, kütjad, ma- jahoidjad-valvurid jt.) Младший обслуживающий пер- сонал (гардеробщики, убор- щицы, истопники, дворники, сторожа и т. д.)	1	2	3	4	1	2	3	5	6	7	8—9	10	11—12	15
Kokku: Итого:	1	2	3	4	1	3	4	6,5	8	10	11—12	13	14—15	18
Üldse: Всего:	2	3	4	5	2	4	6	9,5	12	14,5	16—17	18,5	19,5—20,5	24

Märkused. 1. Algkoolides, kus on üle 12 klassikomplekti, määratakse administratiiv ja teenindava personali arv seitsmeaastaste ja keskkoolide tüüpkoosseisude alusel.

2. Algkoolides on koolijuhataja samaaegselt ka õpetaja ja vabastatakse õppetööst, kui koolis on 8 või rohkem klassikomplekti ja mitte alla 240 õpilase.

3. Koolides, mille koosseisus ei ole ette nähtud raamatupidaja ametikohta, pannakse arveala töö asjaajaja-masinakirjutaja peale.

4. Koolides, kus on keskküte, kehtestatakse täiendavalt lukusepp-keskküttekütja ametikoht. Peale selle määratakse küttehooajaks üks keskküttekütja ametikoht katlaruumi kohta.

5. Keskkoolides, kus on olemas sisustatud füüsika- ja keemiakabinetid, määratakse laborandi ametikoht, aga keskkoolides, kus on üle 25 klassi — 2 laboranti.

6. Koolis, kus on alla 15 õpilase ja kooliruumide koristatav põrandapind alla 50 ruutmeetri, kehtestatakse 0,5 koristaja ametikohta ühe koristaja ametikoha asemel.

7. Kooli majutamisel mitmesse üksteisest eemal olevasse hoonesse antakse koolijuhatajale õigus ühe terve töötasumäära asemel ühele koristajale maksta kahele koristajale kummalegi pool töötasumäära.

8. Koolides, mis asuvad neljas või enam hoones, võidakse koristajate arvu suurendada arvestusega üks ühik iga hoone peale, mis ületab hoonete arvu 3.

Примечания. 1. В начальных школах, имеющих более 12 классов-комплектов, численность административного и обслуживающего персонала устанавливается в соответствии с типовыми штатами семилетних и средних школ.

2. В начальных школах заведующий школой является одновременно учителем и освобождается от преподавательской работы при наличии в школе 8 и более классов-комплектов и не менее 240 учащихся.

3. В школах, в штатах которых не предусмотрена должность бухгалтера, счетная работа возлагается на делопроизводителя-машинистку.

4. В школах, имеющих центральное отопление, вводится дополнительно должность слесаря-кочегара. Кроме того, на отопительный сезон вводится должность кочегара на котельню.

5. В средних школах, при наличии оборудованного физического и химического кабинетов, вводится должность лаборанта, а в средних школах с количеством классов более 25 — 2 должности лаборантов.

6. В школах, имеющих менее 15 учащихся и убираемую площадь школьных помещений менее 50 кв. метров, устанавливается 0,5 единицы уборщицы вместо одной единицы уборщицы.

7. При размещении школы в нескольких зданиях, отдаленных друг от друга, директорам школ предоставляется право выплачивать, вместо полной ставки одной уборщице, по 0,5 ставки двум уборщицам.

8. В школах, размещенных в четырех и более зданиях, число уборщиц может быть увеличено из расчета одна единица на каждое помещение сверх трех зданий.

9. Koolides, kus on üle 30 klassi, suurendatakse noorem-teenindava personali koosseisu arvestusega 0,5 ühikut iga kahe klassi peale.

10. Neil juhtudel, kui noorem-teenindav personali arv antud klassikomplektide arvu puhul on tüüpkoosseisus näidatud 8—9, 11—12 jne., siis rakendatakse maksimaalne arv suurima klassikomplektide arvu puhul (11 ühikut 26—27 klassikomplekti puhul ja 12 ühikut 28—29 klassikomplekti puhul).

11. Koolides, kus valgustuseks või õppetöökoja teenindamiseks on oma elektriyaam, võidakse kehtestada lukussepp-elektrimontööri ametikoht, kui nende koolide koosseisus seda ametikohta ei ole ette nähtud.

9. В школах, имеющих более 30 классов, младший обслуживающий персонал увеличивается из расчета 0,5 единицы на каждые 2 класса.

10. В тех случаях, когда в типовых штатах указывается численность младшего обслуживающего персонала для данного количества классов-комплектов 8—9, 11—12 и т. д., то максимальное число применяется при большем числе классов-комплектов (11 единиц для школ с 26 и 27 классами-комплектами и 12 единиц с 28—29 классами-комплектами).

11. В школах, имеющих собственную электростанцию для освещения или обслуживания учебных мастерских, может быть введена должность слесаря-электромонтера, если в штатах этих школ не предусмотрена

kuni 15 õpilasega intern.	— 0,5	töötasumäära;
16—40 „ „	2	pool-töötasumäära;
41—75 „ „	3	„
76—120 „ „	4	„
121—160 „ „	5	„

Anda koolidirektoreile (-juhatajaile) õigus võtta tööle vabastatud kasvatajaid neile täie töötasumäära maksmisega kahe pool-töötasumäära asemel, mis on ette nähtud kohakaasluse alusel internaatides kasvatajatena töötavaile õpetajaile maksmiseks.

3. Määrata:

Kõikidesse internaatidesse koka ametikoht palgaga 300 rubla kuus; koka abi ametikoht internaatidesse, kus toitlustatavate õpilaste arv on 76—160, palgaga 300 rubla kuus linnades ning töölisaleveis ja 270 rubla maal.

41—75 õpilasega internaatidesse — koristaja-pesupesija ametikoht; 76—120 õpilasega internaatides — kaks koristaja-pesupesija ametikohta; internaatides, kus õpilaste arv on üle 120, võidakse määrata 3 koristaja-pesupesija ametikohta palgaga 300 rubla kuus linnades ning töölisaleveis ja 270 rubla kuus maal.

4. Internaadi majanduse juhtimine panna direktori abile majandusalal (majandusjuhatajale), aga koolides, millede koosseisus ei ole ülalnimetatud ametikohti ette nähtud, ühele kooli töötajaist — täiendava tasu maksmisega 50 rubla kuus 20—60 õpilasega internaatides, 100 rubla kuus 61—120 õpilasega internaatides ja 150 rubla kuus internaatides, kus on üle 120 õpilase.

5. Määrata kooli arvealatöötajale internaadi arvepidamise ja aruandlustööde tegemise eest täiendav tasu 50 rubla kuus 20—75 õpilasega internaatides, 75 rubla kuus 76—120 õpilasega internaatides ja 100 rubla kuus internaatides, kus õpilaste arv on üle 120.

Internaatide koosseisude komplekteerimine ja kooli-töötajaile lisatasu suurus internaadi juhatamise ning internaadi majanduse juhtimise ja arvealatöö eest määratakse internaadis tegelikult elunevate õpilaste arvu järgi seisuga 15. septembril.

Täiendava koosseisu määramine, samuti internaadi juhatamise ning internaadi majanduse juhtimise ja arvepidamise tööde eest lisatasu määra suurendamine, seoses internaadis elunevate õpilaste arvu suurenemisega halbade teolude, külmade ja lühikeste päevade

в интернатах с числом учащихся до 15 человек — 0,5 ставки;

в интернатах с числом учащихся от 16 до 40 человек — 2 полставки;

в интернатах с числом от 41 до 75 человек — 3 полставки;

в интернатах с числом учащихся от 76 до 120 человек — 4 полставки;

в интернатах с числом учащихся от 121 до 160 человек — 5 полставок.

Предоставить право директорам (заведующим) школ принимать на работу освобожденных воспитателей с оплатой полной ставки вместо 2 полставок, предусмотренных для оплаты учителей, работающих воспитателями в интернате по совместительству.

3. Установить:

в штатах всех интернатов должность повара с окладом 300 рублей в месяц;

в интернатах с числом питающихся учащихся от 76 до 160 человек — должность помощника повара с окладом 300 рублей в месяц в городах и рабочих поселках и 270 рублей в месяц на селе;

в интернатах с числом учащихся от 41 до 75 человек — должность уборщицы-прачки; от 76 до 120 человек — должность уборщицы-прачки в количестве 2-х единиц; в интернатах с числом учащихся более 120 человек может быть 3 уборщицы-прачки с окладом 300 рублей в месяц в городах и рабочих поселках и 270 рублей в месяц на селе.

4. Возложить ведение хозяйства интернатов на помощников директоров по хозяйственной части (заведующих хозяйством) школ, а в школах, не имеющих в штате указанных выше должностей, на одного из работников школ с доплатой 50 рублей в месяц в интернатах с числом учащихся от 20 до 60 учащихся, 100 рублей в месяц в интернатах с числом учащихся от 61 до 120 человек и 150 рублей в месяц в интернатах, имеющих более 120 учащихся.

5. Установить счетным работникам школ за ведение учета и отчетности по интернату доплату в размере 50 рублей в месяц в интернатах с числом учащихся от 20 до 75 человек; 75 рублей в месяц — в интернатах с числом учащихся от 76 до 120 человек и 100 рублей в месяц в интернатах с числом учащихся более 120 человек.

Комплектование штатов интернатов и установление размера доплаты работникам школ за руководство интернатом и ведение хозяйства и учета по интернату производится исходя из числа детей, фактически проживающих в интернате по состоянию на 15 сентября.

Установление дополнительного штата и увеличение размера доплат за руководство интернатом и ведение хозяйства и учета по интернату, в связи с увеличением числа детей, проживающих в интернате в период распутицы,

perioodil teostatakse 5,5 kuu jooksul 1. novembrist kuni 15. aprillini või 15. novembrist kuni 1. maini, lähtudes kohalikest oludest.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
asjadevalitseja asetäitja E. Sikk.

Väljavõte.

**159. Eesti NSV Ministrite Nõukogu
määrus
tüüpprojektide ulatuslikumast kasutamisest ehituses.**

Tüüpprojektide ulatuslikumaks kasutamiseks ehitustel ning kooskõlas NSV Liidu Ministrite Nõukogu 1958. a. 7. juuli määrusega nr. 112 Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrab:

1. Kohustada Rahvamajanduse Nõukogu, ENSV ministeeriume ja keskasutusi, lihnade ja rajoonide täitevkomiteesid mitte lubama elamute, kultuur-elutarbeliste objektide ning tööstus-, transpordi- ja põllumajandus ning muude objektide ja ehituste püstitamist individuaalprojektide järgi, milliste ehitamine peab toimuma kehtestatud korras kinnitatud tüüpprojektide järgi, mis on võetud nimetatud objektide ehituse tüüpprojektide loetelusse.

Karistada rangelt isikuid, kes rikkudes kehtestatud korda, lubavad ümber teha tüüpprojekte või kasutada individuaalprojekte olemasolevate tüüpprojektide asemel.

2. NSV Liidu Tööstuspanga Eesti Vabariiklikul Kontoril, Eesti Vabariiklikul Kommunaalpangal ja NSV Liidu Põllumajanduspanga Eesti Vabariiklikul Kontoril mitte finantseerida individuaalprojektide järgi ehitatavaid 1. punktis nimetatud objekte Eesti NSV Ministrite Nõukogu loata, ning liidulise alluvusega objekte NSV Liidu Riikliku Ehituskomitee loata.

3. Määrata, et Rahvamajanduse Nõukogu, ministeeriumid ja keskasutused, Eesti NSV Ministrite Nõukogu juures asuv Arhitektuuri Valitsus ning vabariigi projekteerimisorganisatsioonide juhatajad vastutavad tüüpprojektide ulatusliku kasutamise eest, nende projektide õigeaegse väljatöötamise ja kvaliteedi tõstmise eest, eesrindliku tootmistehnoloogia ja progressiivsete unifikatsioonide ehituskonstruktsioonide ja -detailide juurutamise eest, mis võimaldavad alandada ehituse maksumust ja lühendada ehituse aega.

4. Panna ette linnade peaarhitektidele ja vastavaile linnade (rajoonide) täitevkomiteede osakondadele arhitektuurilis-planeerimise ülesande andmisel hoone-
tajaile ja projektide läbivaatamisel mitte lubada alustada elamute, kultuur-elutarbeliste ja muude objektide

холодов и короткого дня, производить на 5,5 месяца, с 1 ноября по 15 апреля или с 15 ноября по 1 мая, в зависимости от местных условий.

Зам. Управляющего Делами Совета
Министров Эстонской ССР Э. С и к к.

Выписка.

**159. Постановление
Совета Министров Эстонской ССР
о расширении применения типовых проектов
в строительстве.**

В целях расширения применения типовых проектов в строительстве и в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 7 июля 1958 г. № 112 Совет Министров Эстонской ССР постановляет:

1. Обязать Совет народного хозяйства, министерства и ведомства ЭССР, горисполкомы и райисполкомы не допускать нового строительства по индивидуальным проектам жилых домов, объектов культурно-бытового назначения, а также промышленных, транспортных, сельскохозяйственных и других объектов и сооружений, строительство которых должно осуществляться по утвержденным в установленном порядке типовым проектам, включенным в действующие перечни типовых проектов на строительство указанных объектов.

Лиц, допускающих в нарушение установленного порядка переработку типовых проектов или применение индивидуальных проектов вместо имеющихся типовых проектов, строго наказывать.

2. Эстонской республиканской конторе Промышленного банка СССР, Республиканскому коммунальному банку и Эстонской республиканской конторе Сельскохозяйственного банка СССР не производить финансирования указанных в п. 1 объектов, вновь начинаемых строительством по индивидуальным проектам, без разрешения Совета Министров ЭССР, а объектов союзного подчинения — без разрешения Госстроя СССР.

3. Установить, что Совет народного хозяйства, министерства и ведомства, Управление по делам архитектуры при Совете Министров ЭССР, а также руководители проектных организаций республики несут ответственность за широкое применение типовых проектов, своевременную разработку и повышение качества этих проектов, внедрение передовой технологии производства и прогрессивных унифицированных строительных конструкций и деталей, способствующих снижению стоимости и сокращению сроков строительства.

4. Предложить главным архитекторам городов и соответствующим отделам городских (районных) исполкомов при выдаче архитектурно-планировочных заданий застройщикам и при рассмотрении проектов не допускать но-

ehitust individuaalprojektide järgi, millede ehitamine peab toimuma kehtivasse tüüpprojektide loeteludesse võetud tüüpprojektide järgi.

5. Panna elamu-, kommunaal- ja kultuur-elutarbelise ehituse tüüpprojektide väljatöötamise ülesannete kinnitamine Eesti NSV Ministrite Nõukogu juures asuvale Arhitektuuri Valitsusele, tööstus- ja põllumajandusliku ehituse tüüpprojektide väljatöötamise ülesannete kinnitamine vastavalt Rahvamajanduse Nõukogule ja Eesti NSV Põllumajanduse Ministeeriumile.

6. Arvestades seda, et mõnede rahvamajandusharude ja tootmisliikide objektide ehitamiseks ei ole veel tüüpprojekte, kohustada Eesti NSV Ministrite Nõukogu juures asuvat Arhitektuuri Valitsust, ENSV Rahvamajanduse Nõukogu ja ENSV Põllumajanduse Ministeeriumi ette nägema 1959. a. tüüpprojekteerimise plaanides puuduvate tüüpprojektide väljatöötamine selleks, et kindlustada täielikult elamute ja kultuur-elutarbeliste hoonete ehitused tüüpprojektidega, kuna tööstus-, transpordi-, side-, ja põllumajandusettevõtete ehitus teostatakse reeglina tüüpprojektide järgi.

7. Kohustada Eesti NSV Ministrite Nõukogu juures asuvat Arhitektuuri Valitsust, Rahvamajanduse Nõukogu ja ENSV Põllumajanduse Ministeeriumi tõhustama kontrolli tüüpprojektide kasutamise üle ehituses ja võtma tarvitusele vajalikud abinõud tüüpprojektide väljatöötamist ja ehituses nende kasutamist pidurdavate põhjuste kõrvaldamiseks.

8. Teha ülesandeks Eesti NSV Ministrite Nõukogu juures asuvale Arhitektuuri Valitsusele kooskõlastatult NSV Liidu Riikliku Ehituskomiteega 1. septembriks 1958. a. kinnitada elamute ja tsiviilhoonete tüüpprojektide loetelu nende projektide kasutamiseks lähemal aastail Eesti NSV territooriumil toimivas ehituses.

9. Kohustada Rahvamajanduse Nõukogu ja ENSV Põllumajanduse Ministeeriumi kahe kuu jooksul koostama kehtivatest ökonoomsematest tüüpprojektidest tüüpprojektide loetelu, nende projektide kasutamiseks tööstuslike ja põllumajanduslike objektide ehituses vabariigis.

10. Ehituse konstruktiivsete lahenduste ulatuslikumaks unifikatsiooniks teha Rahvamajanduse Nõukogule, Eesti NSV Ministrite Nõukogu juures asuvale Arhitektuuri Valitsusele ja Põllumajanduse Ministeeriumile ülesandeks koos projekteerimisorganisatsioonide kaasatõmbamisega koostada 1958. aastal elamute ja tsiviilhoonete, tööstuslike ning põllumajanduslike ehituste tüüpkonstruktsioonide ja -detailide kataloogid.

вого строительства жилых домов, объектов культурно-бытового назначения и других объектов по индивидуальным проектам, строительство которых должно осуществляться по типовым проектам, включенным в действующие перечни типовых проектов.

5. Возложить утверждение заданий на разработку типовых проектов для жилищного, коммунального и культурно-бытового строительства на Управление по делам архитектуры при Совете Министров ЭССР, а утверждение заданий на разработку типовых проектов промышленного и сельскохозяйственного строительства соответственно на Совет народного хозяйства и Министерство сельского хозяйства ЭССР.

6. Учтявая, что для строительства объектов по некоторым отраслям народного хозяйства и видам производств еще отсутствуют типовые проекты, обязать Управление по делам архитектуры при Совете Министров ЭССР, Совет народного хозяйства и Министерство сельского хозяйства ЭССР предусмотреть в планах типового проектирования на 1959 год разработку недостающих типовых проектов с тем, чтобы полностью обеспечить строительство жилых домов и зданий культурно-бытового назначения по типовым проектам, а строительство предприятий промышленности, транспорта, связи и сельского хозяйства, как правило, осуществлять по типовым проектам.

7. Обязать Управление по делам архитектуры при Совете Министров ЭССР, Совет народного хозяйства и Министерство сельского хозяйства ЭССР усилить контроль за применением типовых проектов в строительстве и принимать необходимые меры к устранению причин, тормозящих разработку и применение типовых проектов в строительстве.

8. Поручить Управлению по делам архитектуры при Совете Министров ЭССР до 1 сентября 1958 года по согласованию с Госстроем СССР утвердить перечень типовых проектов жилых домов и гражданских зданий для применения их в строительстве в ближайшие годы на территории Эстонской ССР.

9. Обязать Совет народного хозяйства и Министерство сельского хозяйства ЭССР в двухмесячный срок составить и утвердить из числа действующих наиболее экономичных типовых проектов перечень типовых проектов для применения их в строительстве объектов промышленности и сельского хозяйства республики.

10. Для обеспечения более широкой унификации конструктивных решений в строительстве поручить Совету народного хозяйства, Управлению по делам архитектуры при Совете Министров ЭССР и Министерству сельского хозяйства составить в 1958 году с привлечением проектных организаций каталоги типовых конструкций и изделий для зданий и сооружений жилищно-гражданского, промышленного и сельскохозяйственного строительства.

11. Teha Rahvamajanduse Nõukogule ja Eesti NSV Ministrite Nõukogu juures asuvale Arhitektuuri Valitsusele ülesandeks võtta tarvitusele abinõud neile alluvate ning projektide ja eelarvete ekspertiisi teostavate osakondade tugevdamiseks, rakendada projektide läbivaatamisele ulatuslikult ettevõtete, ehituste, projekteerimise ja teadusliku uurimise organisatsioonide parimaid spetsialiste.

12. Rahvamajanduse Nõukogul, ENSV ministriumidel ja keskasutustel korrastada tüüpprojektide kasutamise arvestus neile alluvates ettevõtetes ja ehitustel.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
esimees A. Müürisep.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
asjadevalitseja E. Udras.

Tallinn, Toompea, 11. augustil 1958. Nr. 295.

160. Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrus lasteaedade tüüppoosseisudest.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrab:

1. Kinnitada lasteaedade tüüppoosseisud vastavalt lisale.

2. Lasteaedade administratiiv-teenendava ja pedagoogilise personali koosseisud määratakse alluvuse kohaselt rajoonide (linnade) töörahva saadikute nõukogude täitevkomiteede, ministriumide, keskasutuste või asutuste juhatajate poolt tüüppoosseisude alusel tööjõu plaani ja eelarveliste assigneeringute piires.

3. Anda ministritele ja keskasutuste juhatajaile õigus näha lasteaedade eelarveis ette assigneeringud töötasude maksmiseks isikuile, kes asendavad puhkuse ajal lasteaedade juhatajaid, pedagooge-kasvatajaid, muusika-ala juhatajaid, kokki, lapsehoidjaid-koristajaid ja öölapsehoidjaid.

4. Lasteaedade koosseisud, kus töötingimuste tõttu ei ole võimalik rakendada tüüppoosseise, samuti hädavajalikud muudatused nende lasteaedade koosseisudes, kus rakendatakse tüüppoosseise, kinnitatakse vastavate ministriumide või keskasutuste poolt individuaalkorras, vastava ministriumi või keskasutuse poolt kinnitatud tööjõuplaani ja eelarveliste assigneeringute piires.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
esimees A. Müürisep.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
asjadevalitseja E. Udras.

Tallinn, Toompea, 11. augustil 1958. Nr. 296.

11. Поручить Совету народного хозяйства и Управлению по делам архитектуры при Совете Министров ЭССР принять меры к укреплению подведомственных им отделов, производящих экспертизу проектов и смет, широко привлекать к рассмотрению проектов крупных специалистов предприятий, строек, проектных и научно-исследовательских организаций.

12. Совету народного хозяйства, министерствам и ведомствам ЭССР упорядочить учет применения типовых проектов в строительстве на подведомственных им предприятиях и стройках.

Председатель Совета Министров
Эстонской ССР А. М ю р и с е п.

Управляющий Делами Совета Министров
Эстонской ССР Э. У д р а с.

Таллин, Тоомпеа, 11 августа 1958 г. № 295.

160. Постановление Совета Министров Эстонской ССР о типовых штатах детских садов.

Совет Министров Эстонской ССР постановляет:

1. Утвердить типовые штаты детских садов согласно приложению.

2. Штаты административно-обслуживающего и педагогического персоналов устанавливаются по подчиненности руководителями исполкомов городских и районных Советов депутатов трудящихся, министерств, ведомств или учреждений на основании типовых штатов в пределах планов по труду и бюджетных ассигнований.

3. Предоставить право министрам и руководителям ведомств предусматривать в сметах детских садов ассигнования на выплату заработной платы лицам, заменяющим заведующих детскими садами, педагогов-воспитателей, заведующих музыкальной частью, поваров, нянь-уборщиц и ночных нянь во время отпуска последних.

4. Штаты детских садов, где ввиду условий труда невозможно применить типовые штаты, а также необходимые изменения в штатах детских садов, где применяются типовые штаты, утверждаются соответствующими министерствами или ведомствами в индивидуальном порядке, в пределах планов по труду и бюджетных ассигнований, утвержденных соответствующим министерством или ведомством.

Председатель Совета Министров
Эстонской ССР А. М ю р и с е п.

Управляющий Делами Совета Министров
Эстонской ССР Э. У д р а с.

Таллин, Тоомпеа, 11 августа 1958 г. № 296.

Lisa
Eesti NSV Ministrite Nõukogu
11. augusti 1958. a. määruse nr. 296
juurde.

**Lasteaedade administratiiv-, pedagoogilise
ja teenindava personali
tüüpkoosseisud.**

	Kooseisulistite ühikute arv, olenedes rühmade arvust (25 last rühmas)					
	1 rühm	2 rühma	4 rühma	5 rühma	6 rühma	3 rühma
Lasteaiad tööajaga 9 tundi päevas						
Juhataja	1	1	1	1	1	1
Pedagoog-kasvataja	1	2,5	4,5	6	7,5	9
Majandusjuhataja	—	—	—	1	1	1
Arveametnik	—	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Kokk	1	1	1	1	1	1
Koka abi	—	—	0,5	1	1	1
Lapsehoidja-koristaja	1	2	3	4	5	6
Majahoidja	—	—	—	1	1	1
	4	7	10,5	15,5	18	20,5
Lasteaiad tööajaga 12 tundi päevas						
Juhataja	1	1	1	1	1	1
Pedagoog-kasvataja	1,5	3,5	6	8	10	12
Majandusjuhataja	—	—	—	1	1	1
Arveametnik	—	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Kokk	1	1	1	1	1	1
Koka abi	—	—	1	1	1	1
Lapsehoidja-koristaja	1,5	3	4,5	6	7,5	9
Majahoidja	—	—	—	1	1	1
	5	9	14	19,5	23	26,5
Lasteaiad ööpäevase tööajaga 6 päeva nädalas						
Juhataja	1	1	1	1	1	1
Pedagoog-kasvataja	2	4	6	8	10	12
Majandusjuhataja	—	—	—	1	1	1
Arveametnik	—	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Kokk	1	1	1	1	1	1
Koka abi	—	—	1	1	1	1
Lapsehoidja-koristaja	1,5	3	4,5	6	7,5	9
Majahoidja	—	—	—	1	1	1
	5,5	9,5	14	19,5	23	26,5

Приложение
к постановлению Совета Министров
СССР от 11 августа 1958 г. № 296.

**Типовые штаты административного,
педагогического и обслуживающего персонала
детских садов.**

	Количество штатных единиц, в зависимости от количества групп (25 детей в группе)					
	1 гр.	2 гр.	3 гр.	4 гр.	5 гр.	6 гр.
Детские сады с рабочим временем 9 часов в день						
Заведующий	1	1	1	1	1	1
Педагог-воспитатель	1	2,5	4,5	6	7,5	9
Завхоз	—	—	—	1	1	1
Счетовод	—	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Повар	1	1	1	1	1	1
Помощник повара	—	—	0,5	1	1	1
Няня-уборщица	1	2	3	4	5	6
Дворник	—	—	—	1	1	1
	4	7	10,5	15,5	18	20,5
Детские сады с рабочим временем 12 часов в день						
Заведующий	1	1	1	1	1	1
Педагог-воспитатель	1,5	3,5	6	8	10	12
Завхоз	—	—	—	1	1	1
Счетовод	—	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Повар	1	1	1	1	1	1
Помощник повара	—	—	1	1	1	1
Няня-уборщица	1,5	3	4,5	6	7,5	9
Дворник	—	—	—	1	1	1
	5	9	14	19,5	23	26,5
Круглосуточные детские сады с рабочим временем 6 дней в неделю						
Заведующий	1	1	1	1	1	1
Педагог-воспитатель	2	4	6	8	10	12
Завхоз	—	—	—	1	1	1
Счетовод	—	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Повар	1	1	1	1	1	1
Помощник повара	—	—	1	1	1	1
Няня-уборщица	1,5	3	4,5	6	7,5	9
Дворник	—	—	—	1	1	1
	5,5	9,5	14	19,5	23	26,5

Märkused tüüpkoosseisude juurde:

1. Muusikaala juhataja määratakse lasteaedade koosseisu arvestusega 0,25 ühikut igale rühmale.

2. Iseseisvat keskkütet (vee, auru, gaasi) omavate lasteaedade koosseisu määratakse täiendavalt üks keskkütte kütja-lukusepa ametikoht ja kütte hooajaks peale selle kaks hooajalist keskkütte kütja ametikohta.

Ahjukütet omavate lasteaedade koosseisu määratakse kütte hooajaks kütjad, arvestusega üks kütja 10 ahju kohta.

Примечания к типовым штатам:

1. Должность заведующего музыкальной частью устанавливается в штатах детских садов из расчета 0,25 единиц на каждую группу.

2. В штатах детских садов с самостоятельным центральным отоплением (водяным, паровым, газовым) устанавливается дополнительно 1 должность истопника центрального отопления — слесаря и помимо этого на отопительный сезон 2 сезонных истопника центрального отопления.

В штатах детских садов с печным отоплением на отопительный сезон устанавливается должность истопника из расчета 1 истопник на 10 печей.

3. Ööpäevase tööajaga lasteaedade koosseisu määratakse öölapsehoidja ametikoht arvestusega 2 ühikut iga kahe rühma kohta.

Lasteaedade koosseisu, kus on üks ööpäevase tööajaga rühm, määratakse öölapsehoidja ametikoht, arvestusega 2 üksust ühe asutuse peale.

4. Kahe kuni kolme rühmaliste lasteaedade koosseisu, kellel on omaette maja, määratakse maja-hoidja ametikoht.

5. Lasteaedade koosseisud, suvel suvitama mineku puhul ja üleminekul internaadi olukorda, määratakse selleks ajaks ööpäevaste lasteaedade koosseisude alusel, arvestusega, et lapsed viibivad kogu nädala vahetpidamata lasteaias.

6. Kolme ja rohkem rühmalistes lasteaedades võib pedagoog-kasvataja puhkuse ajaks määrata täiendava pedagoog-kasvataja ametikoha.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
asjadevalitseja E. Udras.

161. Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrus

Eesti NSV põllumajanduse materiaalse ja tehnilise varustamise korrast.

Kooskõlas NLKP Keskkomitee ja NSV Liidu Ministrite Nõukogu 1958. a. 18. aprilli määrusega nr. 425 «Kolhoosikorra edasiarendamisest ja masinatraktorijaamade reorganiseerimisest» Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrab:

1. Panna Eesti NSV Põllumajanduse Ministeeriumi remondi- ja tehnikajaamade kolhooside, sealhulgas ka kalurikolhooside, sovhooside ja teiste põllumajanduslike ettevõtete materiaalne ja tehniline varustamine kõigi kaupadega Eesti NSV Ministrite Nõukogu 1958. a. 12. juuli määrusega nr. 249 kinnitatud nomenklatuuri järgi.

2. Kohustada Eesti NSV Põllumajanduse Ministeeriumi ja Eesti NSV Rahvamajanduse Nõukogu hiljemalt 1. oktoobriks 1958. a. kolhoosid, sovhoosid ja teised põllumajanduslikud ettevõtted üle viima materjalide, naftasaaduste ja seadmetega varustamisele remondi- ja tehnikajaamade kaudu, välja arvatud Vastseliina rajooni kolhoosid ja masinatraktorijaamad (kuni masinatraktorijaamade reorganiseerimiseni remondi- ja tehnikajaamadeks) ning Eesti NSV Põllumajanduse Ministeeriumi ettevõtted ja organisatsioonid nimestiku järgi vastavalt lisale nr. 1, keda ka edaspidi varustavad vabariiklikud hulgi- baasid.

3. Kohustada ETKV Liitu (sm. Vaino) üle anda Eesti NSV Põllumajanduse Ministeeriumi Materiaal-Tehnilise Varustuse Peavalitsusele 1958. a. IV kvartali fondid veo- ja sõiduaudotele, autokummidele, tehnilistele kummitoodetele, mustadele ja värvilistele metallidele, mootorikütusele ja sepaõele kolhooside remondi- ja eksploatatsioonivajadusteks.

3. В штатах круглосуточных детских садов устанавливается должность ночной няни из расчета 2 единицы на каждые 2 группы.

В штатах детских садов, где имеется одна группа с круглосуточным рабочим временем, устанавливается должность ночной няни из расчета 2 единицы на учреждение.

4. В штатах детских садов с количеством групп от 2 до 3, имеющих отдельный дом, устанавливается должность дворника.

5. Штаты детских садов в летний период, а также в период перехода на интернатное положение, устанавливаются по штатам детских садов с круглосуточным рабочим временем с учетом непрерывного в течение недели пребывания детей в детском саду.

6. В детских садах с 3 и более группами детей можно на время отпуска педагога-воспитателя установить дополнительную должность педагога-воспитателя.

Управляющий Делами Совета Министров
Эстонской ССР Э. Удрас.

161. Постановление Совета Министров Эстонской ССР о порядке материально-технического снабжения сельского хозяйства Эстонской ССР.

В соответствии с постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 18 апреля 1958 года № 425 «О дальнейшем развитии колхозного строя и реорганизации машинно-тракторных станций» Совет Министров Эстонской ССР постановляет:

1. Возложить на ремонтно-технические станции Министерства сельского хозяйства ЭССР материально-техническое снабжение колхозов, в том числе и рыболовецких, совхозов и других сельскохозяйственных предприятий всеми товарами по номенклатуре, утвержденной постановлением Совета Министров ЭССР от 12 июля 1958 года № 249.

2. Обязать Министерство сельского хозяйства ЭССР и Совнархоз ЭССР не позднее 1 октября 1958 года перевести колхозы, совхозы и другие сельскохозяйственные предприятия на снабжение материалами, нефтепродуктами и оборудованием через РТС, за исключением колхозов и МТС Вастселийнаского района (до момента реорганизации МТС в РТС), а также предприятий и организаций Министерства сельского хозяйства ЭССР по списку согласно приложению № 1, которые остаются на снабжении через республиканские оптовые базы.

3. Обязать ЭРСПО (т. Вайно) передать Главсельснabu Министерства сельского хозяйства ЭССР фонды IV квартала 1958 года на грузовые и легковые автомобили, автошины, резино-технические изделия, черные и цветные металлы, горючее и кузнечный уголь для ремонтно-эксплуатационных нужд колхозов.

4. Kohustada Eesti NSV Põllumajanduse Ministeeriumi (sm. Tõnurist):

a) 25. augustiks 1958. a. lõpetama remondi- ja tehnikajaamade varustusbaaside komplekteerimine kaadriga;

b) 1. jaanuariks 1959. a. reorganiseerima Materiaal-Tehnilise Varustuse Peavalitsuse rajoonidevahelised baasid hulgibaasideks, pidades seejuures silmas, et vabariigis säiliks mitte üle 3 iseseisva baasi, kaasa arvatud ka vabariiklik baas.

5. Kehtestada järgmine materiaalse ja tehnilise varustamise planeerimise kord:

kolhoosid, sovhoosid ja teised põllumajanduslikud ettevõtted ja organisatsioonid esitavad remondi- ja tehnikajaamadele kinnitatud vormi järgi ning koos vajalike arvestustega aastanõudelehed vajalikele materiaal-tehnilistele vahenditele;

ENSV Haridusministeeriumi, ENSV Tervishoiu-ministeeriumi, ENSV Sotsiaalkindlustuse Ministeeriumi ja ENSV Kaubandusministeeriumi abimajandid, Tööjõureservide Valitsuse põllumajanduse mehhaniseerimise koolid ning teiste asutuste abimajandid esitavad remondi- ja tehnikajaamadele oma aastanõudelehed traktoritele ja põllütõomasinatele, nende tagavaraosadele, mineraalväetistele, mürgkemikaalidele ja mineraalöödale. Nõudelehed ülejäänud materiaalsetele vahenditele esitavad need majandid ja koolid oma kõrgemalseisvatele organisatsioonidele.

Koondnõudelehed kogu rajooni osas esitab remondi- ja tehnikajaam pärast kooskõlastamist rajooni täitevkomiteega Eesti NSV Põllumajanduse Ministeeriumile;

põllumajanduse materiaalse ja tehnilise varustamise koondplaani projekti esitab ENSV Põllumajanduse Ministeerium ENSV Riiklikule Plaanikomisjonile, detsentraliseeritult planeeritava toodangu osas — vastavaile hankijaile;

Eesti NSV Riikliku Plaanikomisjoni poolt eraldatud fondid jaotab ENSV Põllumajanduse Ministeerium remondi- ja tehnikajaamade ning teiste põllumajanduslike ettevõtete vahel vastavalt nende tellimustele ja vajadustele.

6. Kehtestada alates 20. augustist 1958. a. ajutised piirjuurdehindlused ühtsetele hulgihindadele remondi- ja tehnikajaamade ning ENSV Põllumajanduse Ministeeriumi Materiaal-Tehnilise Varustuse Peavalitsuse baaside kaudu realiseeritavatele kaupadele, arvesse võttes 2% eraldamist ladude ehitamiseks, vastavalt lisale nr. 2.

Teha Eesti NSV Rahandusministeeriumile ülesandeks koos Eesti NSV Põllumajanduse Ministeeriumiga kehtestada juurdehindluse ümberarvestamise kord masina-traktorijaamade ning remondi- ja tehnikajaamade poolt enne 15. augustit 1958. a. kolhoosidele, sovhoosidele ja teistele põllumajanduslikele ettevõtetele realiseeritud kaupadele.

7. Kehtestada, et masinate, seadmete ja muude tootmisotstarbeliste kaupade müüki kolhoosidele, sovhoosidele ja teistele põllumajanduslikele ettevõtetele

4. Обязать Министерство сельского хозяйства ЭССР (тов. Тынурист):

а) закончить комплектование баз снабжения РТС кадрами к 25 августа 1958 года;

б) осуществить в срок до 1 января 1959 года реорганизацию межрайонных баз Главсельснаба в оптовые базы, имея при этом в виду оставлене в республике не более 3 самостоятельных баз, включая республиканскую базу.

5. Установить следующий порядок планирования материально-технического снабжения:

колхозы, совхозы и другие сельскохозяйственные предприятия и организации представляют в РТС свои годовые заявки на необходимые материально-технические средства, по утвержденным формам и с необходимыми расчетами;

подсобные хозяйства Министерства просвещения ЭССР, Министерства здравоохранения ЭССР, Министерства социального обеспечения ЭССР, Министерства торговли ЭССР, училища механизации сельского хозяйства Управления трудовых резервов, а также подсобные хозяйства других учреждений представляют в РТС свои годовые заявки на тракторы и сельхозмашины, запасные части к ним, минеральные удобрения, ядохимикаты и минеральные корма. Заявки на остальные материальные средства эти хозяйства и школы представляют своим вышестоящим организациям.

Сводные заявки по району ремонтно-технические станции представляют, после согласования с райисполкомами, в Министерство сельского хозяйства ЭССР;

проект сводного плана материально-технического снабжения по сельскому хозяйству Министерства сельского хозяйства ЭССР представляет в Госплан ЭССР и в отношении децентрализованно планируемой продукции — соответствующим поставщикам;

выделенные Госпланом ЭССР фонды Министерства сельского хозяйства ЭССР распределяет между ремонтно-техническими станциями и другими сельхозпредприятиями в соответствии с их заказами и потребностями.

6. Установить с 20 августа 1958 года временные предельные наценки к единым оптовым ценам на товары, реализуемые через ремонтно-технические станции и базы Главсельснаба Министерства сельского хозяйства ЭССР, с учетом отчисления 2% на строительство складов, согласно приложению № 2.

Поручить Министерству финансов ЭССР совместно с Министерством сельского хозяйства ЭССР установить порядок перерасчета наценок на товары, реализованные колхозам, совхозам и другим сельскохозяйственным предприятиям машинно-тракторными и ремонтно-техническими станциями до 15 августа 1958 года.

7. Установить, что продажа колхозам, совхозам и другим сельскохозяйственным предприятиям и организациям машин, оборудова-

ja organisatsioonidele teostab remondi- ja tehnikajaam nende tellimuste alusel ühtsete hulgihindade järgi koos käesoleva määrusega kehtestatud juurdehindlusega.

8. Lubada Eesti NSV Põllumajanduse Ministeeriumil tsentraliseerida ja jaotada remondi- ja tehnikajaamade ning Materiaal-Tehnilise Varustuse Peavalitsuse baaside vahel 2% eraldi ladude ehitamiseks ja sisustamiseks.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
esimees A. Müürisepp.
Eesti NSV Ministrite Nõukogu
asjadevalitseja E. Udras.
Tallinn, Toompea, 19. augustil 1958. Nr. 304.

Lisa nr. 1

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
19. augusti 1958. a. määruse nr. 304
juurde.

ENSV Põllumajanduse Ministeeriumi organisatsioonide loetelu, kelle materiaalset ja tehnilist varustamist teostavad Põllumajanduse Ministeeriumi Materiaal-Tehnilise Varustuse Peavalitsus, «Estneftesnabsbõti» Vabariiklik Kontor ja «Estavtotraktorosnabsbõti» Vabariiklik Kontor.

1. Ehitus- ja montaaživalitsus.
2. Maaparanduse Trust (ilma masina-maaparandusjaamadeta).
3. Aianduse ja Mesinduse Valitsus.
4. Kontor «Maaelekter».
5. «Põllumajandusprojekt».
6. Põllumajanduse Ministeeriumi Majandusvalitsus.
7. Tartu remonditehas.
8. Viljandi rajoonidevaheline kapitaalremondi töökoda.
9. Eesti Põllumajanduse Akadeemia.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
asjadevalitseja E. Udras.

Lisa nr. 2

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
19. augusti 1958. a. määruse nr. 304
juurde.

Ajutised piirjuurdehindlused ühtsetele hulgihindadele remondi- ja tehnikajaamade ning ENSV Põllumajanduse Ministeeriumi Materiaal-Tehnilise Varustuse Peavalitsuse baaside kaudu realiseeritavatele kaupadele.

1. Remondi- ja tehnikajaamade poolt realiseeritavatele kaupadele:
 - a) ladudest — masinad, seadmed, tagavaraosad, mineraalväetised ning muud kaubad ja materjalid, välja arvatud bensiin — 20%;
 - b) transiitkorras realiseeritavatele kaupadele tege-like kohaleveokulude tasumisega ostjate poolt — 4%.

ния и других товаров производственного назначения производится ремонтно-техническими станциями на основе их заказов по единым оптовым ценам с наценками, установленными настоящим постановлением.

8. Разрешить Министерству сельского хозяйства Эстонской ССР централизовать и распределить суммы 2% отчислений на строительство и оборудование складов между РТС и базами Главсельснаба.

Председатель Совета Министров
Эстонской ССР А. М ю р и с е п.
Управляющий Делами Совета Министров
Эстонской ССР Э. У д р а с.
Таллин, Тоомпеа, 19 августа 1958 г. № 304.

Приложение № 1

к постановлению Совета Министров
ЭССР от 19 августа 1958 г. № 304.

Список организаций Министерства сельского хозяйства ЭССР, материально-техническое снабжение которых осуществляется Главсельснабом МСХ, Республиканской конторой «Эстнефтеснабсбыт» и Республиканской конторой «Эставтотрактороснабсбыт».

1. Строительно-монтажное управление.
2. Трест мелиорации (без ММС).
3. Управление садоводства и пчеловодства.
4. Контора «Эстсельэнерго».
5. «Эстсельхозпроект».
6. Хозуправление Министерства сельского хозяйства.
7. Тартуский ремонтный завод.
8. Вильяндиская межрайонная мастерская капремонта.
9. Эстонская сельскохозяйственная академия.

Управляющий Делами Совета Министров
Эстонской ССР Э. У д р а с.

Приложение № 2

к постановлению Совета Министров
ЭССР от 19 августа 1958 г. № 304.

Временные предельные наценки к единым оптовым ценам на товары, реализуемые через РТС и базы Главсельснаба Министерства сельского хозяйства ЭССР.

1. На товары, реализуемые ремонтно-техническими станциями:
 - a) со складов — машины, оборудование, запасные части, минеральные удобрения и другие товары и материалы, за исключением бензина — 20%;
 - b) на товары, реализуемые транзитом, с возложением фактических расходов по завозу на покупателей — 4%.

2. ENSV Põllumajanduse Ministeeriumi Materiaal-Tehnilise Varustuse Peavalitsuse baaside poolt realiseeritavatele kaupadele:

	Remondi- ja tehnika jaamadele	Teistele ette- võtetele
a) ladudest: raskekaalulised kaubad (süsi, mineraalväetised, tsement, tellised), tege- like kohaleveokulude tasu- misega ostja poolt	3%	5%
b) masinad, seadmed, taga- varaosad ja muud kaubad	10%	12%
c) transiitkorras realiseerita- vatele kaupadele, tege- like kulude tasumisega ostja poolt	1%	3%
d) sovhoosidele realiseerita- vale jõusöödale, tegelike kohaleveokulude tasumi- sega ostja poolt	—	0,5%

Märkus. Kaubad, millistele on kehtestatud jaehinnad, realiseeritakse ühtsete jaehindade järgi.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
asjadevalitseja E. Udras.

2. На товары, реализуемые базами Главсельснаба Министерства сельского хозяйства ЭССР:

	Ремонтно- техническим станциям	Другим предприятиям
a) со складов: тяжеловесные товары (уголь, минеральные удобрения, цемент, кирпич), с возложе- нием фактических рас- ходов по завозу на покупателей	3%	5%
б) машины, оборудова- ние, запасные части и другие товары	10%	12%
в) на товары, реализу- емые транзитом, с возложением фактиче- ских расходов на по- купателей	1%	3%
г) кондкорма, реализу- емые совхозам, с воз- ложением фактиче- ских расходов на по- купателей	—	0,5%

Примечание. Товары, на которые установлены розничные цены, реализуются по единым розничным ценам.

Управляющий Делами Совета Министров
Эстонской ССР Э. Удрас.

Väljaandja Eesti NSV Ministrite Nõukogu Asjadevalitsus. Vastutav toimetaja L. Izmestjeva. Trükkimisele antud 16. septembril 1958. Paberi formaat 61×86/8. Trükipoognas 48 600 trükitahe ruumi. 5 trükipoognat. Tellimise nr. 632. Tellimise hind aastas 60 rbl. ENSV MN Asjadevalitsuse Trükikoja trükk. Tallinn.

Издатель: Управление Делами Совета Министров Эстонской ССР. Ответственный редактор Л. Измestьева. Сдано в печать 16 сентября 1958 г. Формат бумаги 61×86/8. В печатном листе 48 600 печ. зн. 5 печ. листов. Заказ № 632. Подписная цена на год 60 руб. Типография Управл. Делами СМ ЭССР. Таллин.

MB-06694.

1100

Raamatupalat

58-5092