



EESTI NSV TEATAJA

ВЕДОМОСТИ ЭСТОНСКОЙ ССР

Eesti NSV Ülemnõukogu seaduste, Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi seadluste, Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määruste ja korralduste, Eesti NSV Rahvakomissaride käskkirjade ja juhendite, Eesti NSV maakondade ja linnade töötava rahva saadikute Nõukogude ja nende täitevkomiteede otsuste ja korralduste kogu.

Собрание законов Верховного Совета Эстонской ССР, указов Президиума Верховного Совета Эстонской ССР, постановлений и распоряжений Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР, приказов и инструкций Народных Комиссаров Эстонской ССР, решений и распоряжений Советов депутатов трудящихся и исполнительных комитетов уездов и городов Эстонской ССР.

№ 68

5. augustil

5. августа

1941

I.

- Art. 1084. Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi seadlus Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi asutamise kohta.
Указ Президиума Верховного Совета Эстонской ССР об учреждении Народного Комиссариата Пищевой Промышленности Эстонской ССР.
1085. Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi seadlus Johannes Sauer'i nimetamise kohta Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariiks.
Указ Президиума Верховного Совета Эстонской ССР о назначении Иоганнеса Сауэр Народным Комиссаром Пищевой Промышленности Эстонской ССР.
1086. Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi seadlus Friedrich Kiiser'i nimetamise kohta Eesti NSV Kohaliku Tööstuse Rahvakomissariiks.
Указ Президиума Верховного Совета Эстонской ССР о назначении Фридриха Кийзер Народным Комиссаром Местной Промышленности Эстонской ССР.

II.

1087. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus linna pandimajade tegevuse korraldamiseks. — Tüüp-põhikiri.
Постановление Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР об упорядочении деятельности городских ломбардов. — Типовой устав.
1088. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi organiseerimise ja põhimääruse kinnitamise kohta. — Põhimäärus.
Постановление Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР об организации Народного Комиссариата Пищевой Промышленности и об утверждении положения о Народном Комиссариате Пищевой Промышленности Эстонской ССР. — Положение.
1089. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus Friedrich Kiiser'i vabastamise kohta Kohaliku Tööstuse Rahvakomissari asetäitja ülesannetest.
Постановление Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР об освобождении Фридриха Кийзер от должности зам. Народного Комиссара Местной Промышленности.

1090. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus Anton Vaarandi nimetamise kohta Eesti NSV Hariduse Rahvakomissari asetäitjaks.
 Постановление Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР о назначении тов. Антона Вааранди заместителем Народного Комиссара Просвещения Эстонской ССР.

IV.

1091. Otsus sanitaar- ja heakorra kohta Pärnu maakonnas.
 1092. Otsus kahjutule vastu võitlemiseks Petserimaal.
 1093. Petseri tapamaja taksid.

I.

1084. Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi
 seadlus

Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi asutamise kohta.

Moodustada liiduvabariiklik Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaat, arvates tähendatud komissariaadi alluvusse Eesti NSV Kaubanduse, Kohaliku Tööstuse ja Põllutöö Rahvakomissariaatide alluvusest toiduainetetööstuse alased asutised ja ettevõtted ühes töötajate koosseisuga.

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi Esimehe as. E. Kadakas.

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi sekretär V. Telling.

Tallinn, 24. juulil 1941.

У к а з

Президиума Верховного Совета Эстонской ССР
 об учреждении Народного Комиссариата Пищевой Промышленности Эстонской ССР.

Учредить союзнореспубликанский Народный Комиссариат Пищевой Промышленности, подчинив означенному комиссариату подведомственные Народным Комиссариатам Торговли, Местной Промышленности и Земледелия Эстонской ССР учреждения и предприятия пищевой промышленности со всем личным составом.

Заместитель Председателя Президиума Верховного
 Совета Эстонской ССР Э. Кадакас.

Секретарь Президиума Верховного Совета
 Эстонской ССР В. Теллинг.

Таллин, 24 июля 1941 г.

1085. Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi
 seadlus

Johannes Sauer'i nimetamise kohta Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariiks.

Nimetada Johannes Sauer Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariiks, vabastades teda Eesti NSV Kohaliku Tööstuse Rahvakomissari ülesannetest.

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi Esimehe as. E. Kadakas.

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi sekretär V. Telling.

Tallinn, 24. juulil 1941.

У к а з

**Президиума Верховного Совета Эстонской ССР
о назначении Иоганнеса Сауэр Народным Комиссаром Пищевой Промышленности Эстонской ССР.**

Назначить Иоганнеса Сауэр Народным Комиссаром Пищевой Промышленности Эстонской ССР, освободив его от должности Народного Комиссара Местной Промышленности Эстонской ССР.

Заместитель Председателя Президиума Верховного
Совета Эстонской ССР Э. Кадакас.

Секретарь Президиума Верховного Совета
Эстонской ССР В. Теллинг.

Таллин, 24 июля 1941 г.

**1086. Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi
s e a d l u s**

Friedrich Kiiser'i nimetamise kohta Eesti NSV Kohaliku Tööstuse Rahvakomissariiks.

Nimetada Friedrich Kiiser Eesti NSV Kohaliku Tööstuse Rahvakomissariiks.

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi Esimehe as. E. K a d a k a s.

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi sekretär V. T e l l i n g.

Tallinn, 24. juulil 1941.

У к а з

**Президиума Верховного Совета Эстонской ССР
о назначении Фридриха Кийзер Народным Комиссаром Местной Промышленности Эстонской ССР.**

Назначить Фридриха Кийзер Народным Комиссаром Местной Промышленности Эстонской ССР.

Заместитель Председателя Президиума Верховного
Совета Эстонской ССР Э. Кадакас.

Секретарь Президиума Верховного Совета
Эстонской ССР В. Теллинг.

Таллин, 24 июля 1941 г.

II.

**1087. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
m ä ä r u s**

linna pandimajade tegevuse korraldamiseks.

Selleks, et korraldada linna pandimajade tegevust ja kindlustada töötavale rahvale paremate teenuste osutamist pandimajade poolt, Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:



49702

1. Kinnitada lisandatud linna pandimajade tüüp-põhikiri.
2. Kindlaks määrata linna pandimajade põhiülesanded alljärgnevalt:
 - a) vara hoiule võtmine kodanikkudelt;
 - b) tähtajaliste laenude andmine vara pantimisel (arvatud välja protsent- ja väärtpaberid).
3. Kindlaks määrata, et linna pandimajad asutatakse linnanõukogude poolt ja et linna pandimajad alluvad otseselt nendele.
Linnanõukogul on õigus määrata esemete nimistut, mida pandimajad ei võta hoiule ega pandiks.
4. Kohustada linnanõukogusid 1941. a. jooksul organiseerima linna pandimajade juures vastuvõtupunktid kui ka teenindamise bürood asjade vastuvõtmise alal kodust nende hoidmiseks pandimajas.
5. Panna ette linnanõukogudele kindlustada pandimaju selleks kõlblike ruumidega.
6. Kindlaks määrata, et asjade hoiu eest pandimaja võtab maksu 5% aastas hoiule antava vara hindest ja laenuoperatsioonide alal peale selle 10% aastas antud laenust.
7. Panna ette linnanõukogudele linna pandimajade kogu kasum suunata pandimajade ruumide edasiseks parandamiseks, kohandamiseks ja laiendamiseks, samuti pandimajade käibevahendite suurendamiseks.
8. Teha ülesandeks Eesti NSV Rahanduse Rahvakomissariaadile koostada linnade ja keskuste nimistu, kus tuleb asutada linna pandimajad 1941. a. jooksul ja esitada see kinnitamiseks Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogule.
9. Teha ülesandeks Eesti NSV Rahanduse Rahvakomissariaadile kontrollida vähemalt kord igas kvartaalis pandimajade tegevust ja võtta tarvitusele abinõud selleks, et pandimajade tegevuse tõttu ei tekiks kodanike ülevõlastumist.
10. Panna ette linnanõukogudele likvideerida erikauplused pandimajade juures ja oksjonisaalid, mis olemas tähtajaks nõudmata jäänud vara müügiks. Tähtajaks nõudmata jäänud vara müüki toimetada kaubanduse võrgu kaupluste kaudu.
11. Kohustada linnanõukogusid välja töötama ja läbi arutama abinõud pandimajade tegevuse korraldamiseks ja paremate teenuste osutamiseks elanikkonnale nende poolt.
12. Kuni linnanõukogude valimisteni nende õigused ja kohused pandimajade suhtes panna kohalikkudele täitevkomiteedele.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Esimees J. Lauristin.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Asjadevalitseja H. Haberman.

Tallinn, 23. juulil 1941. Nr. 1332.

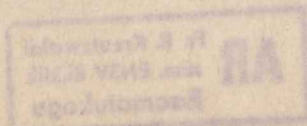
Lisa

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
23. juuli 1941 määruse nr. 1332 juurde.

Linna pandimaja tüüp-põhikiri.

I. Üldised eeskirjad.

1. Töötavale elanikkonnale laenude kasutamise võimaldamiseks koduse majapidamise ja isikliku kasutuse esemete pantimise vastu, samuti ka nende esemete hoidmiseks linna töötava rahva saadikute nõukogu asutab linna pandimaja.
2. Linna pandimaja on riiklik ettevõte, mis allub otseselt linna nõukogule ja töötab isemajandamise alusel.
Hoiule ja pandiks võetud vara eest, samuti teiste oma kohustuste eest pandimaja vastutab materiaalselt asjade hinde täies summas.



Hoiule või pandiks võetud asju on pandimaja kohustatud kindlustama Riikliku Kindlustuse organites hinde täies summas.

3. Linna pandimaja omandab juriidilise isiku õigused seatud korras sooritava riikliku registreerimise päevast arvates.

Pandimaja põhikirja-fond määratakse kindlaks rublale.

4. Pandimajal on õigus linnanõukogu täitevkomitee kinnitusel avada osakondi linnas.

Elanikkonna paremaks teenindamiseks esemete hoiulevõtmise alal pandimaja organiseerib vastuvõtupunktid ja büroo teenindamiseks kodus, tasumisega teenuste eest määrade järgi, mis kinnitatud linnanõukogu täitevkomitee poolt.

5. Pandimajal on õigus kehtivate seaduste alusel soetada ja rentida hooneid, samuti saada tähtajata kasutamise õiguse alusel maatükke pandimajale vajalikkude ruumide ehitamiseks.

6. Pandimajal on õigus kasutada kohaliku Kommunaalpanga krediiti 50% ulatuses oma põhikirja-fondist. Pandimaja krediidi määr nähakse ette Kommunaalpanga kvartaalplaanides.

7. Vara, mis antud pandimajja hoiule või pandiks, ei võida ära võtta sealt vastu omaniku tahet muidu kui seadusejõusse astunud kohtuotsuse järgi. Selle juures peab pandimajale tasutama saaja poolt maks vara hoidmise ja kindlustamise eest kui ka antud laen ühes protsentidega.

8. Pandimajal on pitsat oma nimetuse kujutusega.

II. Pandimaja operatsioonid.

9. Pandimaja teostab järgmisi operatsioone:

- a) võtab hoiule kodanikelt koduse majapidamise ja isikliku kasutuse esemeid;
- b) annab laenusid kodanikele koduse majapidamise ja isikliku kasutuse esemete pantimisel.

Laenude andmine pandimaja poolt välisvaluuta ja väärtpaberite kindlustusel ei ole lubatud.

Linnanõukogul on õigus määrata nimistu esemeist, mida ei võeta hoiule ega pandiks.

10. Laenusid annab pandimaja tähtajaga 1—3 kuuks.

11. Pandimaja poolt pandi vastu antav laen ei tohi ületada 75% panditavate esemete hindest.

Väärismetallidest valmistatud toodete pantimisel võib pandimaja laenu anda 90% piires nende hindest.

Ühele pandipiletile antava laenu määr ei või ületada 500 rubla.

12. Koduse majapidamise ja isikliku kasutuse esemed, mis esitatakse pandimajale hoiule või pandiks laenu saamise otstarbel, hinnatakse pandimaja poolt nende esemete tõelise väärtuse alusel kokkuleppel esitajaga. Väärismetallidest valmistatud tooted hinnatakse kehtimapanud riiklikkude hindekirjade alusel.

13. Asjade hoiulevõtmisel pandimaja annab nimelised hoiukviitungid. Laenude andmisel antakse nimelised pandipiletid.

Antavate hoiukviitungite ja pandipiletite vormi määrab kindlaks Eesti NSV Rahanduse Rahvakomissariaat.

14. Maks vara hoidmise ja kindlustamise eest, samuti protsendid laenu eest võetakse pandimaja poolt laenu tasumisel või vara hoiult võtmisel kogu aja eest, mis vara pandimajas olnud. Arved õiendatakse tervete poolkuude eest.

15. Juhul, kui pandimajast saadud laenu ei tasuta määratud tähtajal (p. 10), selle laenu kindlustuseks panditud koduse majapidamise ja isikliku kasutuse esemed realiseeritakse pandimaja poolt soodustuseks antud kuuajalise tähtaja möödumisel müügi teel riiklikkudele või koöperatiivsetele kaubanduslikkudele organisatsioonidele.

Panditud asjade müük toimub pandimaja poolt asjade vastuvõtul toimetatud hinde alusel. Neil juhtudel aga, kus panditud asjade hind osutub kõrgemaks või madalamaks hindest, pandimaja müüb selle vara kokkuostu organisatsioonide jaoks kehtivate hindade alusel.

Tooted väärismetallidest, kividest, pärlitest ning kuldkellad realiseeritakse pandimajade poolt soodustuseks antud kuuajalise tähtaja möödumisel korras, mis määratud NSV Liidu Rahanduse Rahvakomissariaadi poolt.

16. Summast, mis saadud panditud asjade müügist, kaetakse: maks hoidmise ja kindlustamise eest, antud laenu ühes protsentidega ja müügikulud. Ülejääk makstakse välja pandipileti omanikule pileti esitamisel.

Summade ülejäägid, mida ei ole nõutud kolme aasta jooksul pärast panditud vara müügipäeva, arvatakse pandimaja omavahendite hulka.

17. Juhul, kui asju, mis hoiule võetud, ei nõuta välja tähtajal, milleni nad hoiule antud, ja hoidu ei uuendata, pandimaja on kohustatud hoidma neid asju kolme kuu jooksul. Pärast selle tähtaja möödumist nõudmata jäänud asjad määratakse müügile samadel alustel, kui panditud asjad laenu tasumise tähtaja möödalaskmisel (pp. 15 ja 16).

18. Hoiukviitungite ja pandipiletite üleandmine teisele isikule õigusega saada kätte pandimajast asju, mis sinna antud hoiule või pandiks, ei ole lubatud teisiti, kui kviitungi või pileti omaniku kirjaliku avaldusega pandimaja administratsioonile.

19. Juhul, kui asjad, mis hoiule või pandiks antud, lähevad kaotsi, pandimaja tasub omanikule nende väärtuse hinde järgi, mis tähendatud hoiukviitungis või pandipiletis.

Juhul, kui asjad, mis hoiule või pandiks antud, on vähesel määral rikutud, pandimaja tasub nende omanikule tekitatud varandusliku kahju hinde piirides, mis tähendatud pandipiletis või hoiukviitungis.

Juhul, kui rikked on suured, pandimaja on kohustatud asja omaniku nõudel tasuma temale asja täieliku väärtuse, kusjuures rikutud asi antakse pandimaja omanduseks selle realiseerimiseks.

20. Pandimajale hoiule või pandiks antud asjade hoiukviitungi või pandipileti kaotsiminekul antakse duplikaat omaniku kirjaliku avalduse põhjal isikut tõendava dokumendi esitamisel pandimajale.

III. Linna pandimaja juhtimine.

21. Linna pandimaja juhataja määratakse linnanõukogu täitevkomitee poolt. Pandimaja juhataja asetäitja, samuti pearaamatupidaja kinnitatakse ametisse pandimaja juhataja ettepanekul linnanõukogu täitevkomitee poolt. Pandimaja juhataja on pandimaja esindajaks kõigis asutistes kui ka kohtus, võtab ametisse ja vabastab ametist pandimaja töötajaid, annab volikirju pandimaja asjades ning teostab kõik õigused ja kohustused, mis järelduvad käesolevast põhikirjast.

Pandimaja operatiivsed plaanid ning tulude ja kulude eelarve kinnitatakse linnanõukogu täitevkomitee poolt pärast linna rahandusosakonna arvamuse ära kuulamist.

22. Rahalised dokumendid peavad olema alla kirjutatud pandimaja juhataja või tema asetäitja poolt ja pearaamatupidaja poolt.

Tehingud, lepingud, aktid j. m. s. dokumendid kirjutatakse alla pandimaja juhataja või tema asetäitja poolt.

IV. Aruandlus.

23. Pandimaja operatsiooniaasta arvatakse 1. jaanuarist kuni 31. detsembrini.

24. Pandimaja aasta-aruanne ja bilanss esitatakse seaduses määratud tähtajal linna rahandusosakonnale ja viimase arvamusega vaadatakse läbi ja kinnitatakse linnanõukogu poolt.

25. Pandimaja toimikute dokumentaalset revisjoni, kassa, väärtuste ja hoiul või pandiks olevate asjade kontrolli teostab linna rahandusosakond vähemalt üks kord aastas.

V. Likvidatsioon.

26. Pandimaja tegevuse likvideerimine võib toimuda ainult linnanõukogu otsusel.

Pandimaja likvideerimisel linnanõukogu peab määrama säärase likvideerimise korra, mis kindlustaks pandimaja poolt vastuvõetud vara tagastamist tähtaegadel, mis tähendatud hoiukviitungitel ja pandipiletitel, ühes soodustuseks antava aja juurdearvamise, mis kindlaks määratud käesoleva põhikirjaga niihästi laenude tasumiseks kui ka teiste maksete tasumiseks pandimajale, samuti müügist saadud summade saamiseks.

Müügist saadud summad antakse üle neil juhtudel notariaalkontori deposiiti hoidmiseks pandiandja nimel või isiku nimel, kes andis vara hoiule.

Постановление

Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР

об упорядочении деятельности городских ломбардов.

В целях упорядочения деятельности городских ломбардов и обеспечения культурного обслуживания ломбардами трудящихся, Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

1. Утвердить прилагаемый типовый устав городского ломбарда.

2. Установить, что основными задачами городских ломбардов являются:

а) прием на хранение имущества граждан;

б) выдача гражданам срочных ссуд под залог имущества (исключая процентные и ценные бумаги).

3. Установить, что городские ломбарды учреждаются городскими ссоветами и находятся в непосредственном их подчинении.

Городской совет имеет право определять перечень предметов, не подлежащих приему ломбардами на хранение и в залог.

4. Обязать городские советы в течение 1941 года организовать при городских ломбардах приемочные пункты и бюро обслуживания по приему вещей на дому, для хранения их в ломбарде.

5. Предложить городским советам обеспечить ломбарды пригодными для этой цели помещениями.

6. Установить, что за хранение вещей ломбард взимает плату из расчета 5% от оценки сдаваемого на хранение имущества в год, а по ссудным операциям, сверх того, — 10% годовых с сумм выданной ссуды.

7. Предложить городским советам всю прибыль городских ломбардов направлять на дальнейшее улучшение, приспособление и расширение помещений ломбардов, а также на увеличение их оборотных средств.

8. Предложить Народному Комиссариату Финансов Эстонской ССР составить перечень городов и центров, в которых должны быть открыты ломбарды в течение 1941 года, и представить на утверждение Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР.

9. Предложить Народному Комиссариату Финансов Эстонской ССР контролировать деятельность ломбардов не реже одного раза в квартале и принять меры, чтобы в связи с деятельностью ломбардов не происходило бы перезадолженности граждан.

10. Предложить городским советам ликвидировать специальные магазины при ломбардах и аукционные торги по продаже не востребованного в срок имущества. Продажу не востребованного в срок имущества производить через магазины торговой сети.

11. Обязать городские советы разработать и обсудить мероприятия по упорядочению деятельности ломбардов и по улучшению обслуживания ими населения.

12. До выборов городских советов их права и обязанности в отношении ломбардов возложить на местные исполнительные комитеты.

Председатель Совета Народных Комиссаров
Эстонской ССР И. Лауристин.

Управляющий Делами Совета Народных Комиссаров
Эстонской ССР Х. Хаберман.

Таллин, 23 июля 1941 г. № 1332.

Приложение
к постановлению СНК Эстонской ССР
от 23 июля 1941 г. № 1332.

Типовой устав городского ломбарда.

I. Общие положения.

1. В целях предоставления трудящемуся населению возможности пользоваться ссудами под залог предметов домашнего обихода и личного пользования, а также хранения этих вещей, городской совет депутатов трудящихся учреждает городской ломбард.

2. Городской ломбард является государственным предприятием, находится в непосредственном подчинении городского совета и действует на началах хозяйственного расчета.

За принятое на хранение и в залог имущество, а также по другим своим обязательствам ломбард несет материальную ответственность в полной сумме оценки вещей.

Принятое на хранение или в залог вещи ломбард обязан застраховать в органах Госстраха в полной сумме оценки.

3. Городской ломбард со дня его государственной регистрации в установленном порядке приобретает права юридического лица.

Уставный фонд ломбардов устанавливается в руб

4. Ломбарду предоставляется право с утверждения исполнительного комитета городского совета открывать свои филиалы в городе.

Ломбард, в целях улучшения обслуживания населения по принятию вещей на хранение, организует приемочные пункты и бюро обслуживания на дому с оплатой услуг бюро по ставкам, утвержденным исполнительным комитетом городского совета.

5. Ломбард имеет право на основании действующих законов приобретать и арендовать строения, а также получать на праве бессрочного пользования участки земли для строительства необходимых ломбарду помещений.

6. Ломбард имеет право пользоваться кредитом местного коммунального банка в пределах 50% своего уставного фонда. Размер кредита ломбарду предусматривается в квартальном плане коммунального банка.

7. Имущество, сданное на хранение или в залог ломбарду, не может быть изъято помимо воли его владельца иначе, как по вошедшему в силу решению или приговору суда. При этом получателем имущества должна быть уплачена ломбарду плата за хранение и страхование имущества, а также выданная ссуда с процентами.

8. Ломбард имеет печать с изображением своего наименования.

II. Операции ломбарда.

9. Ломбард производит следующие операции:

- а) принимает на хранение от граждан предметы домашнего обихода и личного пользования;
- б) выдает гражданам ссуды под залог предметов домашнего обихода и личного пользования.

Выдача ломбардом ссуд под залог иностранной валюты и ценных бумаг не допускается.

Городской совет имеет право устанавливать перечень предметов, не подлежащих приему ломбардом на хранение и в залог.

10. Ссуды выдаются ломбардом на срок от одного до трех месяцев.

11. Размер выдаваемой ломбардом под залог ссуды не должен превышать 75% оценки закладываемых вещей.

Под залог изделий из драгоценных металлов может быть выдана ссуда в пределах до 90% оценки.

Предельный размер ссуды, выдаваемой по одному залоговому билету, не может превышать 500 рублей.

12. Предметы личного пользования и домашнего обихода, сдаваемые ломбарду на хранение или в залог для получения ссуды, оцениваются им по действительной стоимости по соглашению с представителем. Изделия из драгоценных металлов оцениваются по установленным государственным расценкам.

13. При приеме вещей на хранение ломбард выдает именные сохранные квитанции. При выдаче ссуд выдаются именные залоговые билеты.

Форма выдаваемых ломбардом сохранных квитанций и залоговых билетов устанавливается Народным Комиссариатом Финансов Эстонской ССР.

14. Плата за хранение и страхование имущества, а также проценты по ссуде взимаются ломбардом при погашении ссуды или взятии имущества с хранения за весь срок нахождения его в ломбарде. Расчеты производятся за целые полумесяцы.

15. В случае непогашения полученной от ломбарда ссуды в обусловленный срок (п. 10) заложенные в обеспечение этой ссуды предметы домашнего обихода и личного пользования по истечении льготного месяца реализуются ломбардом путем продажи государственным или кооперативным торговым организациям.

Продажа ломбардом заложенных вещей производится им по принятой оценке. В тех же случаях, когда действительная цена заложенных вещей окажется выше или ниже оценки, ломбард продает это имущество по существующим ценам скупочных организаций.

Изделия из драгоценных металлов, камней, жемчуга и золотые часы по истечении льготного месяца реализуются ломбардом в порядке, установленном Народным Комиссариатом Финансов СССР.

16. Из суммы, вырученной от продажи заложенных вещей, погашаются: плата за хранение и страхование, выданные ссуды с процентами и расходы по продаже. Оказавшийся остаток возвращается владельцу залогового билета по предъявлении последнего.

Остатки сумм, не истребованные в течение трех лет со дня продажи заложенного имущества, зачисляются в собственные средства ломбарда.

17. В случае, если вещи, принятые на хранение, не будут истребованы в срок, на который они отданы, а хранение не будет возобновлено, ломбард обязан хранить эти вещи в течение трех месяцев. По истечении этого срока невостребованные вещи назначаются к продаже на тех же основаниях, как и заложенные вещи при просрочке ссуды (пп. 15 и 16).

18. Передача сохранных квитанций и залоговых билетов другому лицу с правом получения из ломбарда вещей, сданных на хранение или в залог, допускается не иначе, как по письменному заявлению владельца квитанции или билета администрации ломбарда.

19. В случае утраты вещей, находящихся на хранении или в залоге, ломбард возмещает владельцу их стоимость по оценке, указанной в сохранной квитанции или залоговом билете.

В случае незначительного повреждения вещей, находящихся на хранении или в залоге, ломбард возмещает их владельцу причиненный имущественный ущерб в пределах оценки, указанной в залоговом билете или сохранной квитанции.

В случае значительных повреждений, ломбард обязан, по требованию владельца вещи, возместить ему полную стоимость с обращением поврежденной вещи в собственность ломбарда для реализации.

20. При утере сохранной квитанции или залогового билета на вещи, сданные ломбарду на хранение или в залог, выдача дубликата производится по письменному заявлению владельца по предъявлении ломбарду документа, удостоверяющего его личность.

III. Управление городским ломбардом.

21. Управляющий городским ломбардом назначается исполнительным комитетом городского совета. Заместитель управляющего ломбардом, а также главный бухгалтер утверждаются по представлению управляющего исполнительным комитетом городского совета. Управляющий ломбардом является представителем ломбарда во всех учреждениях и на суде, производит наем и увольнение работников ломбарда, выдает доверенности по делам ломбарда и осуществляет все права и обязанности, вытекающие из настоящего устава.

Оперативные планы и смета доходов и расходов ломбарда утверждаются исполнительным комитетом городского совета по заключению городского финансового отдела.

22. Денежные документы должны подписываться управляющим ломбардом или его заместителем и главным бухгалтером.

Сделки, договоры, акты и т. п. документы подписываются управляющим ломбардом или его заместителем.

IV. Отчетность.

23. Операционный год ломбарда считается с 1 января по 31 декабря.

24. Годовой отчет и баланс ломбарда в установленные законом сроки представляются городскому финансовому отделу и с заключением последнего рассматриваются и утверждаются городским советом.

25. Документальная ревизия дел ломбарда, проверка кассы, ценностей и вещей, находящихся на хранении или в закладе, осуществляются городским финансовым отделом не реже одного раза в год.

V. Ликвидация.

26. Ликвидация деятельности ломбарда может происходить только по решению городского совета.

При ликвидации ломбарда городской совет обязан установить такой порядок ликвидации, который обеспечивал бы возврат принятого ломбардом имущества в сроки, указанные в сохранных квитанциях и в залоговых билетах, с прибавлением льготного срока, установленного настоящим уставом как для погашения ссуд и других платежей ломбарду, так и для получения вырученных от продажи сумм.

Вырученные от продажи имущества суммы передаются в этих случаях на хранение в депозит нотариальной конторы на имя залогодателя или лица, сдавшего имущество на хранение.

**1088. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
m ä ä r u s**

**Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi organiseerimise ja põhimääruse
kinnitamise kohta.**

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

1. Viia üle Eesti NSV Kohaliku Tööstuse Rahvakomissariaadi alluvusest Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi alluvusse:
 - a) Toidu- ja Maitseainetetööstuse Peavalitsus ja temale allutatud Leiva- ja Jahutööstuse Trust, Õlle- ja Karastusjookidetööstuse Trust ning Piirituse- ja Viinatööstuse Trust ühes nendele allutatud käitistega;
 - b) Kalatöünduse Peavalitsus ja temale allutatud Eesti Kalatrust ning Riiklik Kalapüügi Trust ühes nendele allutatud käitistega;
 - c) Segatööstuse Trusti alluvusest abikäitistena: Masinatehas „Gasmot“, ENSV Esimene Plekitööstus, Metallitööstus „Norma“, Kartonaazitööstus „Helk“ ja Karbitööstus „Proletaarlane“;
 - d) Tööstus-Tehnika osakonna alluvusest Eesti NSV Kohaliku Tööstuse Rahvakomissariaadi uurimise ja katselaboratoorium;
 - e) Ühendatud Toidu- ja Maitseainete Turustamiskontor.
2. Viia üle Eesti NSV Kaubanduse Rahvakomissariaadi alluvusest Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi alluvusse liiduvabariiklik ettevõtte „Tallinna Külkhoone“ ja riiklik majandusorganisatsioon „Eesti NSV Lihakombinaat“.
3. Viia üle Eesti NSV Põllutöö Rahvakomissariaadi alluvusest Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi alluvusse „Eesti NSV Munaühingute Liit“ ja Piimaühingute Keskliit „Võieksport“.
4. Viia üle Eesti NSV Kergetööstuse Rahvakomissariaadi alluvusest Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi alluvusse kõik seebi- ja parfümeeriatoöstused.
5. Kinnitada lisandatud Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi põhimäärus.
6. Reorganiseerida Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadile allutatud organisatsioonid vastavalt kinnitatud põhimäärusele.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Esimees J. Lauristin.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Asjadevalitseja H. Haberman.

Tallinn, 28. juulil 1941. Nr. 1338.

Lisa

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
28. juuli 1941 määruse nr. 1338 juurde.

**Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi
p õ h i m ä ä r u s.**

1. Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaat on liiduvabariiklik Rahvakomissariaat.
2. Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaati juhib Rahvakomissar.
3. Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissar annab oma kompetentsi piires käskkirju ja juhendeid NSVL ja Eesti NSV seaduste, NSVL ja Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määruste ja korralduste, samuti ka NSVL Toiduainetetööstuse Rahvakomissari käskkirjade ja juhendite alusel ja nende täitmiseks ning kontrollib nende täitmist.

Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissari käskkirjad ja juhendid on kohuslikud kõigile toiduainetetööstuse asutistele ja käitistele.

4. Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaat:

- a) töötleb ja esitab Eesti NSV Valitsusele kinnitamiseks toiduainetetööstuse üldplaanid (perspektiivsed, aastased ja kvartaalsed) ning kindlustab Valitsuse poolt kinnitatud plaanide täitmist;
- b) töötab välja ja esitab kinnitamiseks Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogule toiduainete tööstuse korraldamiseks ja arendamiseks vajalikke RKN määruste ja korralduste eelnõusid;
- c) annab tehnilist abi Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadile alluvatele käitistele ning organiseerib toiduainetetööstuses uute tehnika saavutiste kui ka uute toorainete ja saaduste liikide tarvitamisele võtmist;
- d) juhib stahhaanovliku liikumise arendamist, soodustab parimate stahhaanovliku töö kogemuste levinemist toiduainetetööstuses, töötleb küsimusi tööorganiseerimise, töö ning töötasu normeerimise alal;
- e) juhib Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadile alluvate käitiste ehitustegevust;
- f) juhib Eesti NSV toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadile alluvate käitiste rahanduslikku tegevust;
- g) kindlustab temale alluvatele käitistele nende tootmisele ja ehitustegevusele vajaliku tehnilise ja materiaalse varustamise;
- h) teostab abinõude tarvituselevõtmist toidu- ja maitseainete saaduste turustamise laiendamiseks ja ratsionaliseerimiseks, et täielikult rahuldada tarvidust nimetatud saaduste alal;
- i) teostab temale alluvate käitiste produktsiooni turustamist, samuti ka sisseveetavate toidu- ja maitseainete saaduste turustamist;
- j) organiseerib ja juhib tegevust toiduainetetööstusele vajalike kaadrite ettevalmistamise ja kvalifikatsiooni tõstmise alal;
- k) kinnitab Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadile alluvate käitiste bilansid ja aruanded;
- l) teostab muid ülesandeid, mis pannakse temale vastavate õiguslike aktidega.

5. Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissar:

- a) nimetab ametisse ja vabastab ametist Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi osakondade, büroode, peavalitsuste ja nende allasutiste, trustide, kontorite ning käitiste juhtivaid töötajaid;
- b) organiseerib kehtivates normides ettenähtud korras temale alluvaid toiduainetetööstuse käitisi ja muud sarnast.

6. Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaat organiseerib alljärgnevad peavalitsused:

- a) Kalatööstuse Peavalitsus, tema juures Kalatöötlemise Trust ja Riiklik Kalapüügi Trust;
- b) Varustamise Peavalitsus.

7. Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi peavalitsused tegutsevad täieliku isemajandamise põhimõttel.

8. Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi peavalitsuse eesotsas on juhataja, kes teostab peavalitsusele alluvate käitiste majanduslikku ja tehnilist juhtimist.

9. Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi vahenditus alluvuses on järgmised vabariiklikud trustid:

- a) Leiva- ja Jahutööstuse Trust;
- b) Lihatrust;
- c) Piima ja Munatrust;
- d) Maitseainete- ja Parfümeeria-tööstuse Trust;
- e) Õlle-Karastusjookidete-tööstuse Trust;
- f) Piirituse- ja Viinatööstuse Trust.

10. Toiduainetetööstuse toodangu turustamiseks organiseeritakse täielikul isemajandamise põhimõttel tegutsev ühendatud Toidu- ja Maitseainetetööstuse Turustamiskontor.

11. Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi koosseisus organiseeritakse järgmised osakonnad ja sektorid:

- a) Kaebuste- ja Juriidiline Büroo;
- b) Plaani- ja Finantsosakond;
- c) Tootmistehnika osakond;
- d) kapitaalehitiste osakond, tema juures täieliku isemajandamise põhimõttel tegutsev Projekteerimise kontor;
- e) Tööjõu ja Palkade osakond;
- f) Kaadrite osakond;
- g) Eriosakond;
- h) Keskraamatupidamise ja Kontrolli osakond;
- i) Administratiiv-Majanduse osakond.

12. Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi juurde organiseeritakse Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi kolleegium, kes peab korrapäraseid istungeid ja vaatab läbi praktilise juhtimise, täitmise kontrolli, kaadrite valiku ning töötajate aruande küsimusi ja kõiki tähtsamaid juhendeid. Kolleegiumi otsused rakendatakse ellu Rahvakomissari käskkirjadega.

Lahkarvamuste korral Rahvakomissari ja kolleegiumi vahel Rahvakomissar teostab oma otsuse, teatades tekkinud lahkarvamustest Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogule. Kolleegiumi liikmed võivad omakorda apelleerida Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogule.

Kolleegiumi koosseisu kinnitab Eesti NSV Toiduainetetööstuse Rahvakomissari ettepanekul Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu.

13. Toiduainetetööstuse Rahvakomissar kutsub kokku vajaduse korral Toiduainetetööstuse Rahvakomissariaadi ja temale alluvate käitiste aktiivi töötajate ja stahhaanovlaste kogemuste paremaks kasutamiseks ning kriitika ja endakriitika arendamiseks.

Постановление

Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР об организации Народного Комиссариата Пищевой Промышленности и об утверждении положения о Народном Комиссариате Пищевой Промышленности Эстонской ССР.

Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

1. Перевести из ведомства Народного Комиссариата Местной Промышленности Эстонской ССР в ведомство Народного Комиссариата Пищевой Промышленности Эстонской ССР:

- a) Главное Управление Пище-вкусовой Промышленности и подчиненные ему Трест хлебной и мучной промышленности, Трест промышленности пивных и прохладительных напитков и Трест

спиртоводочной промышленности вместе с подчиненными им предприятиями;

- б) Главное Управление Рыбного Промысла и подчиненные ему Эстонский Рыбный Трест и Трест Государственного рыболовства вместе с подчиненными им предприятиями;
- в) из подчинения Треста Смешанной Промышленности в качестве подсобных предприятий: Машиностроительный завод „Газмот“, Первое производство жестяных изделий ЭССР, Металлическое производство „Норма“, картонажное производство „Хелк“ и коробочное производство „Пролетаарлане“;
- г) из подчинения Промышленно-технического отдела лаборатории исследования и испытаний Народного Комиссариата Местной Промышленности Эстонской ССР;
- д) Объединенную сбытовую контору пищевкусовых продуктов.

2. Перевести из ведомства Народного Комиссариата Торговли Эстонской ССР в ведомство Народного Комиссариата Пищевой Промышленности Эстонской ССР союзно-республиканское предприятие „Таллинский холодильник“ и государственную хозяйственную организацию „Мясокомбинат“ Эстонской ССР.

3. Перевести из ведомства Народного Комиссариата Земледелия Эстонской ССР в ведомство Народного Комиссариата Пищевой Промышленности Эстонской ССР союз обществ по скупке яиц Эстонской ССР и центральный союз молочных обществ „Выйэкспорт“.

4. Перевести из ведомства Народного Комиссариата Легкой Промышленности Эстонской ССР в ведомство Народного Комиссариата Пищевой Промышленности Эстонской ССР все мыловаренные и парфюмерные производства.

5. Утвердить приложенное положение Народного Комиссариата Пищевой Промышленности Эстонской ССР.

6. Реорганизовать подчиненные Народному Комиссариату Пищевой Промышленности Эстонской ССР организации соответственно утвержденному положению.

Председатель Совета Народных Комиссаров
Эстонской ССР И. Лауристин.

Управляющий Делами Совета Народных Комиссаров
Эстонской ССР Х. Хаберман.

Таллин, 28 июля 1941 г. № 1338.

Приложение
к постановлению СНК Эстонской ССР
от 28 июля 1941 г. № 1338.

Положение о Народном Комиссариате Пищевой Промышленности Эстонской ССР.

1. Народный Комиссариат Пищевой Промышленности Эстонской ССР является союзно-республиканским Народным Комиссариатом.

2. Народным Комиссариатом Пищевой Промышленности Эстонской ССР управляет Народный Комиссар.

3. Народный Комиссар Пищевой Промышленности Эстонской ССР издает в пределах своей компетенции приказы и инструкции на основании и во исполнение законов СССР и Эстонской ССР, постановлений и распоряжений Совета Народных Комиссаров СССР и Эстонской ССР а также приказов и инструкций Народного Комиссара Пищевой Промышленности СССР и проверяет их исполнение.

Приказы и инструкции Народного Комиссара Пищевой Промышленности Эстонской ССР обязательны для всех учреждений и предприятий пищевой промышленности.

4. Народный Комиссариат Пищевой Промышленности Эстонской ССР:

- а) разрабатывает и представляет на утверждение Правительства Эстонской ССР сводные планы пищевой промышленности (перспективные, годовые и квартальные) и обеспечивает выполнение утвержденных Правительством планов;
- б) разрабатывает и представляет на утверждение Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР проекты постановлений и распоряжений СНК, нужные для упорядочения и развития пищевой промышленности;
- в) оказывает техническую помощь подчиненным Народному Комиссариату Пищевой Промышленности предприятиям и организует применение в предприятиях пищевой промышленности новых технических достижений, а также новых видов сырья и материала;
- г) руководит развитием стахановского движения, способствует передаче лучшего опыта стахановской работы по предприятиям пищевой промышленности, разрабатывает вопросы организации труда, нормирования труда и заработной платы;
- д) руководит строительством подчиненных Народному Комиссариату Пищевой Промышленности Эстонской ССР предприятий;
- е) руководит финансовой работой подчиненных Народному Комиссариату Пищевой Промышленности Эстонской ССР предприятий;
- з) обеспечивает подчиненным ему предприятиям нужное техническое и материальное снабжение производства и строительства;
- ж) проводит мероприятия по расширению и рационализации сбыта пищевкусовых продуктов в смысле полного удовлетворения потребности в названных продуктах;
- и) осуществляет сбыт продукции подчиненных ему предприятий, а также сбыт ввозимых продуктов пищевой промышленности;
- к) организует и управляет работой по подготовке и по повышению квалификации кадров, нужных для пищевой промышленности;
- л) утверждает отчеты и балансы предприятий, подчиненных Народному Комиссариату Пищевой Промышленности Эстонской ССР;
- м) выполняет все другие задания, которые возлагаются на Народный Комиссариат Пищевой Промышленности Эстонской ССР соответствующими узаконениями.

5. Народный Комиссар Пищевой Промышленности Эстонской ССР:

- а) назначает и освобождает руководящих работников отделов, бюро, главных управлений и их подразделений, трестов, контор, а также предприятий Народного Комиссариата Пищевой Промышленности Эстонской ССР;
- б) организует в порядке, предусмотренном действующими узаконениями, подведомственные ему предприятия пищевой промышленности и тому подобное.

6. Народный Комиссариат Пищевой Промышленности Эстонской ССР организует следующие главные управления:

- а) Главное Управление Рыбного Промысла, при нем Трест по переработке рыбы и Государственный рыболовный Трест;
- б) Главное Управление снабжения.

7. Главные управления Народного Комиссариата Пищевой Промышленности действуют на началах полного хозяйственного расчета.

8. Во главе главного управления Народного Комиссариата Пищевой Промышленности стоит заведующий, который осуществляет хозяйственное и техническое руководство подчиненными главному управлению предприятиями.

9. В непосредственном подчинении Народного Комиссариата Пищевой Промышленности стоят следующие республиканские тресты:

- а) Трест хлебной и мучной Промышленности;
- б) Мясной Трест;
- в) Молочный и яичный Трест;
- г) Трест Вкусопищевой и Парфюмерной Промышленности;
- д) Трест Промышленности пивных и прохладительных напитков;
- е) Трест спиртоводочной Промышленности.

10. Для сбыта продукции пищевой промышленности организуется объединенная Сбытовая Контора по сбыту продукции пищевой промышленности, состоящая на полном хозяйственном расчете.

11. В составе Народного Комиссариата Пищевой Промышленности Эстонской ССР организуются следующие отделы и сектора:

- а) Бюро жалоб и юридическое бюро;
- б) Плановой и Финансовый Отдел;
- в) Отдел Производственной техники;
- г) Отдел капитального строительства; при нем проектировочная Контора, действующая на основах полного хозрасчета;
- д) Отдел труда и заработной платы;
- е) Отдел кадров;
- ж) Особый отдел;
- з) Отдел центральной бухгалтерии и контроля;
- и) Административно-хозяйственный отдел.

12. При Народном Комиссариате Пищевой Промышленности Эстонской ССР организуется коллегия Народного Комиссариата Пищевой Промышленности, которая имеет регулярные заседания и рас-

сма­три­ва­ет во­про­сы прак­ти­че­ско­го ру­ко­вод­ства, про­вер­ки ис­пол­не­ния, под­бо­ра кад­ров, от­че­ты ра­бот­ни­ков и все важ­ней­шие ин­струк­ции. Ре­ше­ния кол­ле­гии про­из­во­дят­ся в ви­де при­казов На­род­но­го Ко­мис­са­ра.

В слу­чае раз­но­гласий ме­жду На­род­ным Ко­мис­са­ром и кол­ле­гией, На­род­ный Ко­мис­сар про­во­дит в жизнь свое ре­ше­ние, до­клад­ыва­я о воз­ник­ших раз­но­гласиях в Со­вет На­род­ных Ко­мис­саров Э­стон­ской ССР. Чле­ны кол­ле­гии в свою оче­редь мо­гут ап­пел­и­ро­вать в Со­вет На­род­ных Ко­мис­саров Э­стон­ской ССР:

Со­став кол­ле­гии ут­вер­жда­ет­ся Со­ве­том На­род­ных Ко­мис­саров Э­стон­ской ССР по пред­став­ле­нию На­род­но­го Ко­мис­са­ра Пи­ще­вой Про­мыш­лен­но­сти Э­стон­ской ССР.

13. На­род­ный Ко­мис­сар Пи­ще­вой Про­мыш­лен­но­сти Э­стон­ской ССР по ме­ре надоб­но­сти созы­ва­ет ак­ти­вы На­род­но­го Ко­мис­са­ри­ата Пи­ще­вой Про­мыш­лен­но­сти и под­чи­нен­ных ему пред­при­ятий для наи­луч­ше­го ис­поль­зо­ва­ния опы­та ра­бот­ни­ков и ста­хановцев и раз­вер­ты­ва­ния кри­ти­ки и само­кри­ти­ки.

**1089. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
m ä ä r u s**

Friedrich Kiiser'i vabastamise kohta Kohaliku Tööstuse Rahvakomissari asetäitja ülesannetest.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Vabastada Friedrich Kiiser Kohaliku Tööstuse Rahvakomissari asetäitja ülesannetest tema nimetamise puhul Kohaliku Tööstuse Rahvakomissariks.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Esimees J. Lauristin.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Asjadevalitseja H. Haberman.

Tallinn, 28. juulil 1941. Nr. 1336.

П о с т а н о в л е н и е

**Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР
об освобождении Фридриха Кийзер от должности зам. На­род­но­го Ко­мис­са­ра Мест­ной Про­мыш­лен­но­сти.**

Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

Освободить Фридриха Кийзер от должности зам. Народного Комиссара Местной Промышленности в связи с назначением его на должность Народного Комиссара Местной Промышленности.

Председатель Совета Народных Комиссаров
Эстонской ССР И. Лауристин.

Управляющий Делами Совета Народных Комиссаров
Эстонской ССР Х. Хаберман.

Таллин, 28 июля 1941 г. № 1336.

1090. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu**m ä ä r u s****Anton Vaarandi nimetamise kohta Eesti NSV Hariduse Rahvakomissari asetäitjaks.**

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Nimetada Anton Vaarandi Eesti NSV Hariduse Rahvakomissari asetäitjaks arvates 1. augustist 1941.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Esimees J. Lauristin.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Asjadevalitseja H. Haberman.

Tallinn, 29. juulil 1941. Nr. 1341.

П о с т а н о в л е н и е**Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР****о назначении тов. Антона Вааранди заместителем Народного Комиссара Просвещения Эстонской ССР.**

Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

Назначить тов. Антона Вааранди заместителем Народного Комиссара Просвещения Эстонской ССР с 1 августа 1941 г.

Председатель Совета Народных Комиссаров

Эстонской ССР И. Лауристин.

Управляющий Делами Совета Народных Комиссаров

Эстонской ССР X. Хаберман.

Таллин, 29 июля 1941 г. № 1341.

IV.**Pärnu Maakonna Töötava Rahva Saadikute Nõukogu Täitevkomitee****1091. Üldkohustuslik otsus**

19. juunist 1941 (prot. nr. 36 p. 2)

sanitaar- ja heakorra kohta Pärnu maakonnas.

1. Käesoleva üldkohustusliku otsuse alla kuuluvad Pärnu maakonnas väljaspool maakondliku alluvusega linnade ning Vändra ja Abja asulate piire asuvate elamute, koolide, rahvamajade, vallamajade, äri- ja tööstusettevõtete ja muude avalikkude hoonete ümbrused ja õued, asulad nende kindlaksmääratud piirides, teed, avalikud pargid ja puisteed, supelkohad, spordiväljakud, matmispaigad, peo-, turu-, laadaplatsid ja muud üldtarvitatavad kohad.

2. Kuivade jätete ja prahi paigutamiseks peavad olema elamutest ja kaevudest võimalikult eemal asuvad tihedad ja kaanega suletavad prügikastid, kuna vedelad jätted tulevad juhtida kaetud mustuseaukudesse kinniste kraavide või torustiku kaudu.

3. Avalikel puisteedel, parkides, matmispaikades, supelkohtades, peo- ja spordiväljakuil ja kõigis teistes üldkasutatavais kohtades on keelatud jätete ja mustuse mahapildumine ja jätmine, kusjuures nende paigutamiseks tuleb üles seada vastavad prügikastid, milleks teeb korralduse kohalik valla täitevkomitee.

4. Kõikide elamute, ettevõtete ja asutiste juures peavad olema käimlad, mis ei tohi asuda kaevude lähedal. Käimla mustusekast peab olema tihe ja kaetud kindlalt ja tihedalt sulguva kaanega.

5. Suuremate äri- ja tööstusettevõtete ja avalike asutiste juures, laada- ja turuplatsidel ning spordi- ja peoväljakuil peavad olema eraldi käimlad meestele ja naistele.

Laadaplatsidel võib kasutada ajutisi käimlaid, mis pärast laadaaja lõppu kuuluvad likvideerimisele p. 16 näidatud korras.

6. Kõik prügikastid, mustuseaugud ja käimlad tulevad tühjendada kohe nende täitumisel, vähemalt aga üks kord aastas kevadperioodil hiljemalt 1. maiks ja kohe pärast tühjendamist desinfitseerida kloorlubja lahusega, lubjapiimaga või teiste vastavate desinfitseerivate ainetelega.

Ajavahemikus 1. maist kuni 30. septembrini tuleb teostada jooksvat desinfitseerimist samade vahenditega vähemalt üks kord nädalas, alaliselt töötavate ettevõtete ja avalike asutiste juures aga iga päev.

7. Kogumiskohtadest väljaveetud jätted ja mustus tulevad kõrvalistes kohtades hävitada põletamise või maasse kaevamise teel. Väetisena põllule veetavad jätted ja mustus tulevad sisse künda, või koguda kompostihunnikuisse ja katta turba, mulla või liivaga.

8. Prügikastide, mustusaukude ja käimlate tühjendamisel kasutatavad abinõud ja veokid tulevad pärast kasutamist pesta veega ja desinfitseerida kloorlubja, fenooli või muude desinfitseerivate ainete lahustega.

9. Roiskveed tulevad puhastada enne nende juhtimist lahtistesse veekogudesse vastavate puhastusseadmete abil.

10. Loomade korjused tulevad matta 24 tunni jooksul vähemalt 1—1,5 m sügavusele maapinnast, välja arvatud juhud, mil veterinaarorganite poolt tehakse teistsugune korraldus.

11. Kaevud, millest võetakse vett joogiks, toidu valmistamiseks või muudeks majapidamise otstarveteks, peavad olema ehitatud kohtadesse, kus nad ei rüvetu roiskveest ja asuma vähemalt 10 m kaugusel käimlaist, lautadest-tallidest või muudest sarnastest kohtadest.

12. Kaevurakked peavad olema tihedad ja vähemalt 0,75 m kõrged. Kaev olgu suletud kindla kaanega. Mitmele majapidamisele, või üldiseks tarvitamiseks määratud lahtistel kaevudel peavad olema vee välja võtmiseks alatised panged, milliseid ei või kasutada muuks otstarbeks.

13. Kaevuümbrus peab olema väljaspoole kallakuga ja kaetud kruusaga või sillutatud kividega vähemalt 1,5 m ulatuses.

Pinnavee kaevu valgumise vältimiseks tuleb puuraketega kaevude ümbrus täita ühe meetri laiuse ja poole meetri sügavuse savi- või tsemendikihiga.

14. Kaevu vesi peab vastama tervishoiunõuetele. Järelevalveorganitel on õigus igal ajal toimetada veeproovide võtmist analüüside teostamiseks. Kui vesi on riknenud ja riknemise põhjused ei ole välditavad ja kõrvaldatavad, tuleb kaev sulgeda ja kinni ajada.

Eriotstarbeks kasutatavad kaevud tulevad varustada vastavate hoiatusplakattidega vee joogiks kõlbmatuse kohta.

15. Asulate piirides on kruntide valdajad ja pidajad kohustatud hoidma puhtad oma krundiäärsed teed pooles laiuses kogu krundi pikkuses.

16. Turu- ja laadaplatsid tulevad pärast kauplemishooaja lõppu puhastada ja korrastada, kõrvaldades neilt niihästi mustus kui ka ajutised seadmed: turu-

platsidel viivitamatult veel samal päeval kahe tunni jooksul ja laadaplatsidel hiljemalt järgmise päeva kella 12.

17. Avalikud hobuste sidumiskohad tulevad sillutada, korrastada või katta liivaga, hoida puhtad ja tasased. Lasilad peavad olema korras ja tugevad.

18. Asulate majapidamistes, kus peetakse kariloomi, tuleb sõnnik välja vedada lautadest ja tallidest nii sageli, et virts ei valguks välja õuedele ega teedele.

19. Punktides 2—18 ettenähtud nõudmiste täitmise eest on kohustatud hoolitsema hoonete, maa-alade ja hoonete valdajad ja pidajad, nende volinikud või selleks seaduste või lepinguga kohustatud asutised, ettevõtted ja isikud.

20. Avalikel puisteedel, parkides, matusepaikades ja teistes p. 1 nimetatud kohtades on keelatud puude, põõsaste, pinkide ja teiste esemete rikkumine, alkoholist jookide tarvitamine, lärmitsemine ja igasugune muu korra ning rahu rikkumine.

Alkoholiste jookide tarvitamine avalikes kohtades võib sündida ainult sellekohase eriloaga.

21. Kõik korrastamata olekus ja hooletusse jäetud esemed, maha- ja viltuvajunud plangud jms. tulevad korda seada nii, et nad ei häiriks ümbruse korralikku ilmet.

22. Supelrandade vetes on keelatud loomade ujutamine ja pesemine, samuti ka nende toomine rannikule.

23. Käesolevast üldkohustuslikust otsusest üleastujad, kui nende tegudel puudub kriminaaliseloom ja kui neile ei kaasne kriminaalkorras vastutusele võtmine, või kui neid ei karistata mõne muu seaduse, seadluse, määruse või otsuse korras, võetakse vastutusele ja karistatakse administratiivkorras hoiatusega, rahatrahviga kuni 100 rublani või paranduslike töödega kuni ühe kuuni Pärnu Maakonna Täitevkomitee juures asuva Administratiivkomisjoni määrusega.

Juhul, kui üleastumise kohta protokoll koostajaks oli T.-T. Miilitsa teenistuja, on T.-T. Miilitsa Pärnu Osakonna Ülemal õigus määrata üleastumiste puhul iseisvalt oma määrusega järgmisi administratiivkaristusi — hoiatust, rahatrahvi kuni 15 rublani või rahatrahvi mittetasumisel paranduslike töid kuni 4 päevani.

Juhul, kui üleastumise kohta protokoll koostajaks oli valla Täitevkomitee liige, on vastaval valla Täitevkomiteel õigus määrata vähemate üleastumiste puhul iseisvalt oma määrusega järgmisi administratiivkaristusi — hoiatust, rahatrahvi kuni 15 rublani või paranduslike töid kuni 4 päevani.

24. Järelevalve käesoleva üldkohustusliku otsuse täitmise üle pannakse valdade Täitevkomiteedele, T.-T. Miilitsa organeile ja Riiklikule Sanitaarinspeksioonile.

25. Käesolev üldkohustuslik otsus jõustub pärast 10 päeva möödumist, arvates selle kuulutamise päevast.

26. Käesoleva üldkohustusliku otsuse jõustumisel kaotavad kehtivuse: Pärnumaal nakkushaiguste vastu võitlemise sundmääruse (RT 1932, 38, 365) §§ 25—32 ja Sundmäärus puhtuse kohta elamute ümbruses, avalikkudel teedel ja platsidel Pärnumaal (RT 1936, 50, 426).

Täitevkomitee esimees V. Rea.

Sekretär I. Jürisson.

Petseri Maakonna Töötava Rahva Saadikute
Nõukogu Täitevkomitee

1092. Üldkohustuslik otsus

(prot. nr. 26 p. 9, 30. maist 1941)

kahjutule vastu võitlemiseks Petserimaal.

§ 1. Iga kodaniku kohuseks on ettevaatlikult ümber käia tulega, tikkude, keemiliste tulesüütajate, plahvatavate ja muude kergesti süttivate ja põlevate ainetega.

Kodanikud, kellele kuulub järelevalve teiste üle, on kohustatud valvama, et viimased käiksid tähendatud ainetega ümber tarviliku ettevaatusega.

§ 2. Eelmises paragrahvis loetletud aineid on keelatud hoida lastele ja nõdrameelsetele kättesaadavas kohas. Samuti ei või nende kätte usaldada lahtiselt põlevat lampi või küünalt ning jätta lapsi, nõdrameelseid kui ka loomi järelevalveta ruumidesse, kus lahtiselt põlev tuli ei ole asetatud neile kättesaamatusse kohta.

§ 3. Ei või jätta järelevalveta lahtist tuld ahjudesse ja pliitide alla, eriti saunadesse, kuivatustaredesse, pesu- ja sepikodadesse, samuti ka sütega köetavaid tee- ja kohvimasinaid ning triikraudu eluruumidesse, koridoridesse, eeskodadesse, trepikodadesse, treppidele, töökodadesse, kuuridesse ja mujade, kus väljakukkuvad põlevad söed ja väljalendavad sädemed võivad langeda tuldvõtvaile esemeile.

Samuti ei ole lubatud jätta järelevalveta lahtise taeva alla tehtud tuld metsas, karjamaal, heinamaal või väljal; lahkudes jälgitagu hoolega, et tehtud tuli oleks täielikult kustunud.

§ 4. Põlevate tiku- ja suitsuotsade pildumine, samuti põlevate piipude puhastamine kohtades, kus on kergesti süttivaid aineid, nagu õled, heinad, valminud vili, kuiv rohi, kanarbik, kuivad puud, põõsad, turvas jne. on keelatud. Eriti on see keelatud metsakohtades suve ajal.

§ 5. Bensini, petrooleumi, piirituse ja teiste sarnaste kergestisüttivate ainete tulle valamine on keelatud. Samuti on keelatud igasuguste kergesti süttivate ja põlevate ainete hoidmine lähemal kui 2 m küttekolletest, aurukateldest, kütetorudest, korstnatest jne. Eriti lubamatu on paberijätiste, kaltsude jne. hoidmine soojamüüride, korstnate ja seinte vahel.

§ 6. Teha tuld väljas hoonete ja kergesti põlevate ning süttivate ainete hoiukohtade juures lähemal kui 100 m ei ole lubatud.

§ 7. Keeta ja valmistada tõrva ning muid tuleohtlikke aineid võib ainult tulekindlates ruumides, erandina võib seda teha vaikse ilmaga ka väljas vähemalt 100 meetri kauguses hoonetest, puuriitadest, hao-, tarbe-, õle-, heinakuhjadest, risuhunnikutest, valminud viljapõldudest, metsast ja turbarabast.

§ 8. Aurukatelde korstnad tulevad varustada töötamisel korralike sädemepüüdjatega või sädemekustutajatega. Peab hoolega valvama, et juhuslikult väljalendavad tulesädemed ei tekitaks tuleõnnetust. Töötava aurukatla juures peab olema tulekustutusabinõud, kas harilik käsiprits või vähemalt hydropult või üks täidetud keemiline käsitulekustutaja. Rehepeksumasinade juures kasutatavate traktorite sumbutajad tuleb juhtida vaati selliselt, et sumbutajast väljuvad sädemed langevad vette.

§ 9. Kahjutule, eriti metsapõlemise vältimiseks tuleb sädemeid andvate jõuvankrite ja muude masinate korstnad varustada korrapäraste sädemepüüdjatega (näit. tiheda traatvõrguga) ning peab valvama selle järele, et ahjude ja tuhakastide ukсед oleksid terved. Hoonetest, metsadest ja turbarabadest mööda- või läbisõidul hoolitsegu nende masinate ja jõumasinate juhid, et ei lendaks tulesädemeid küttekoldest ega kukuks välja põlevaid küttejätteid.

§ 10. Süsi ja tuhka ei või tuleasetest kustutamatuks ja jahtumatuks kanda tulekardetavatesse kohtadesse. Tuhk ja söed hoitagu kustutamiseks ja jahtumiseks

tulekindlast materjalist valmistatud ning tulekindla kaanega varustatud nõudes niisugustes ruumides, kus põrand samuti tulekindlast materjalist, nagu kivi, savi, muld, liiv ja tuldkartvatest seintest mitte lähemal kui 1 m.

§ 11. Lastele alla 14 a. ei või müüa tulevärke ja tulitikke. Samuti ei tohi lubada nendele mängida tule, püssirohu ja muude sarnaste asjadega.

§ 12. Tulevärgi tegemine metsas kui ka hoonetest ja kergesti põlevate ning süttivate ainete hoiukohtadest lähemal kui 100 m ei ole lubatud.

§ 13. Tuldvõtivate lagedega ruumides varustatagu põlevad lae- ja seinalambid klaasi kohalt kaitsevarjuga või löödagu lagi lambi kohalt kaitseplekiga (mitte tsinkplekiga) ja asetatagu lambid sinna alla mitte lähemale kui $\frac{1}{2}$ m lambi klaasi ülemisest otsast arvates.

§ 14. Tallides, lautades, küünides, puukuurides, puutöökodades, katusealustes ning muudes kohtades, kus on kergesti süttivaid aineid, nagu heinu, linu, laastusid, õlgi, kaltse, paberijätiseid jne., tarvitatagu valgustamiseks ainult kinniseid laternaid, mis süüdatud väljaspool neid ruume.

Samuti keelatakse suitsetamine nendes ruumides, kui ka üldse kergesti põlevate ja süttivate ainetega tegutsemisel, samuti katusetöödel ja rehepeksmisel, olgu see hoones või väljas.

§ 15. Rehe kütmisel tuleb hoolega valvata tule järele ja hoida seal lähedal igaks juhtumiseks valmis suurem võu veega. Ahet ei tohi asetada lähemale 1 meetrit ahjust. Reheahjul peab olema vähemalt $\frac{1}{2}$ meetrit kaugele ulatav võlv üle ahjusuu.

Märkus. Reheahjud, mis ei vasta eeltähendatud nõudele, tulevad ümber ehitada 1 aasta jooksul, arvates käesoleva üldkohustusliku otsuse kehtima hakkamisest.

§ 16. Ahjud, pliitid, truupid, korstnad ja tulemüürid tuleb ehitada täiesti tulekindlalt ja hoida alati puhtad ning korras, eriti avalikkudes asutistes ja tööstusettevõtetes. Pliitide kohal olev sein ja lagi tuleb isoleerida tulekindlalt.

§ 17. Ahjude ja pliitide esine peab kaetud olema vähemalt 50 sm laiuselt plekiga, mis ulatub kummalegi poole kütteavausest vähemalt 25 sm.

§ 18. Majaomanikkude, majavalitsejate või nende asemikkude kohuseks on hoolitseda, et iga kahe kuu järele, töökodades aga kuus kord, korstnad ja lõõrid korralikult puhastataks.

§ 19. Majaomanikud, majavalitsejad või nende asemikud vastutavad nende hoole all olevate majade korstnate, ahjude, pliitide, lõõride ja truupide kui ka muude tuleseadmete korralikkuse eest.

Üürnikud, kelle korterites eelloetletud tuleseadmete juures leidub vigastusi või muid puudusi, on kohustatud sellest teatama viivitamata majaomanikule, majavalitsejale või nende asemikule.

§ 20. Ölikütte- ja malmahjude kui ka õli- ja piiritusköökide tarvitamisel isoleeritagu nad tuldkartvatest ehitusosadest tulekindla katte abil või tulekindlal alusel vähemalt 1 m kaugusesse asetamisega.

§ 21. Igas kätises ja kaubandusettevõttes, eriti kaubaladudes, metsamaterjali ladudes, puuhoovides, saeveskites, samuti avalikkudes asutistes nagu võõraste-majades, haigemajades, hoolekandeaunitistes ja rahvamajades peavad olema tarvilikud tulekustutusabinõud.

Tulekaitseabinõud ja nende asetus tähendatud ettevõtetes ja asutistes määratakse tuletõrje poolt.

§ 22. Igas talus ja majas peab olema kahjutule kustutamise jaoks:

a) pang, b) suvel veevaat või tõrs vähemalt 10 pange veega, d) pootshaak, e) kirves, g) redel, h) kustutusluud (ridva otsas riidega kaetud luud). Peale selle peab olema igas külas tugevajõuline helisignaali või lokulaud tuletõrje määramisel.

§ 23. Kahjutulest tuleb viivitamata teatada kohalikule tuletõrjele ja miilitsa jaoskonda või kohapealsele miilitsa volinikule.

§ 24. Valla ja linna täitevkomiteed on kohustatud hoolitsema selle eest, et tuletõrje veevõtukohtad linnas, külades ja taludes oleks korda seatud hiljemalt 15. juuliks 1941.

§ 25. Süüdlasi käesoleva otsuse vastu eksimustes karistatakse administratiivkorras kuni 100 rbl. rahatrahviga või paranduslike töödega kuni 30 päevani.

§ 26. Järelevalve käesoleva otsuse täitmise teostamise üle pannakse Tuletõrje ja T.-T. Miilitsa organite peale.

§ 27. Käesolev otsus jõustub 10 päeva pärast selle avaldamist Eesti NSV Teatajas.

Täitevkomitee esimees A. Ühtigi.
Täitevkomitee sekretär A. Vainola.

Petseri Maakonna Täitevkomitee poolt 23. juunil 1941
(prot. nr. 29 p. 4) kinnitatud

1093. Petseri tapamaja taksid.

Alus: Tapamajade ja liha järelevaatuse seaduse (RT 1938, 17, 153) § 29.

1. Tasu tapamaja kasutamise eest tapamaja juures.

Pullid, üle 330 kg	Rbl.	11.—
Lehmad, üle 330 kg	„	10.—
Veised, alla 330 kg	„	8.—
Vasikad	„	2.30
Lambad ja kitsed	„	2.—
Sead, alla 30 kg	„	2.15
Sead, 30—65 kg	„	4.—
Sead, 65—100 kg	„	6.—
Sead, 100—130 kg	„	8.—
Sead, 130—160 kg	„	10.—
Sead, 160—200 kg	„	12.—
Sead, üle 200 kg	„	14.—
Hobused	„	6.—
Veiseveerandid, üle 40 kg	„	2.50
Veiseveerandid, alla 40 kg	„	2.—
Hobuseveerandi pealt	„	1.50
Seasingid	„	—75
Lambasingid	„	—50
Iga kaalumise eest	„	—20

2. Tapetud loomade tapamajas hoidmise eest alates pärast tapmist järgmise päeva kella 9.

Veised ja sead	Rbl.	—50
Vasikad ja lambad	„	—25

3. Tallide kasutamise eest päeviti (välja arvatud esimene ööpäev).

Veised ja sead	Rbl.	1.—
Vasikad ja lambad	„	—25

4. Uimastamise eest poltparaadiga padruni hinna + saatekulu järgi.

Täitevkomitee esimees A. Ühtigi.
Täitevkomitee sekretär A. Vainola.